

Mezuniyet Durumundaki Öğrencilerin İlişik Kesmek için Takip Edeceği İşlemler

1. Mezuniyet nedeniyle ilişik kesmek isteyen öğrenci öncelikle Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS)' den çıktısını aldığı ve üzerinde kendi bilgilerinin yazılı olduğu "Öğrenci İlişik Kesme Formu" nu imzalayarak Nüfus Cüzdan Fotokopisi (TC Kimlik Numarasını Gösterir Belge), Öğrenci Kimliği, Transkripti ve iki adet fotoğrafı ile birlikte Bölüm Sekreterliğine teslim eder.

T.C. SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ Mühendislik Fakültesi ÖĞRENCİ İLİŞİK KESME FORMU	
Öğrencinin	
Adı ve Soyadı :	
Sınıfı ve Numarası :	
Bölümü :	
Yazışma Adresi :	
Telefonu :	
T.C.Kimlik/YU No :	
Fakültenizden/ Yüksekokulunuzdan/ Meslek Yüksekokulunuzdan/ Zorunlu Eğitim ve Öğretim Yılı... Yanyılında mezun olacağım kaydımı silincekte. Mezuniyet İlişik Kesme İşleminin başlatılmasını arz ederim.	
İmza	
İstenen Belgeler:	
• Nüfus Cüzdanı Fotokopisi (TC Kimlik Numarasını Gösterir Belge)	
• Öğrenci Kimliği (Öğrenci İşlerine teslim ediniz)	
<i>Adı geçen öğrencinin mezun olmasında veya kaydının silinmesinde bir sakınca yoktur.</i>	
Öğrencinin Depo/Ambar/Aynılık/Laboratuvar İşleri Yoktur	
Öğrencinin Kütüphane İşleri Yoktur	
Öğrencinin Harç İşleri Yoktur	
Mezuniyet Bilgi Sistemine Kayıt Yapılmıştır.	
İmza Eden:	
Adı Soyadı :	
Çevresi :	
Sivil No :	
Tarih :	
İmza :	

2. Bölüm mezuniyet komisyonu öğrencinin dilekçesini ve transkriptini incelemek üzere toplanır ve mezuniyete engel bir durumu olmadığı konusundaki raporunu Bölüm Başkanlığına iletir.

3. Bölüm Başkanlığı, mezuniyet komisyonun raporunu ve öğrencinin mezuniyeti ile ilgili belgeleri Fakülte Yönetim Kurulunda görüşülmek üzere bir üst yazı ile Fakülte Dekanlığına iletir.

4. Fakülte Yönetim Kurulunda mezuniyeti onaylanan öğrenci, "Geçici Mezuniyet Belgesi" ni almak için Fakülte Öğrenci İşlerine başvurur.