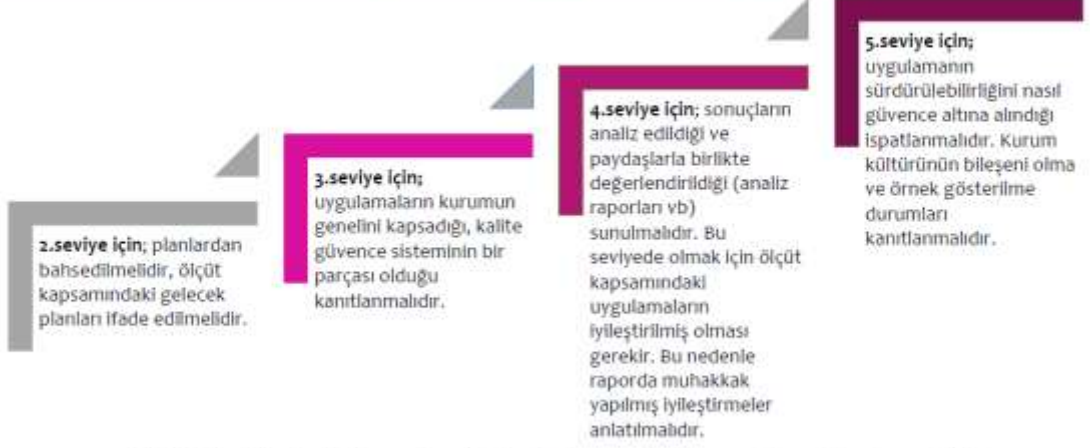


SDÜ BİRİM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU KILAVUZU - GENEL BİLGİLER

Dereceli Değerlendirme Anahtarında (Rubrik) Alt Ölçütlerin Olgunluk Seviyeleri



!! Her bir olgunluk seviyesi bir basamaktır ve bir önceki seviye tamamlandıktan sonra bir sonraki seviyeye geçilebilir.

Örneğin; planlama olmayan bir uygulamada 4. seviyede olmak mümkün değildir.



T.C.
SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ
BİRİM ADI

ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

Birim Kalite Komisyonu Başkanı
Prof. Dr. Osman İpek

Birim Kalite Komisyonu Üyeleri*

Prof. Dr. Ertuğrul DURAK

Prof. Dr. Recai Fatih TUNAY

Doç. Dr. Ahmet COŞKUN

Doç. Dr. Ergin KILIÇ

Doç. Dr. Özgür BAŞER

Doç. Dr. Üyesi Barış GÜREL

Bölüm Araştırma Görevlileri

Isparta / 2021

A. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

A.1. Misyon ve Stratejik Amaçlar:

Misyon ve stratejik amaçlar Makine Mühendisliği Bölümü tarafından kamuoyu işle paylaşmakta olup Misyon, vizyon, stratejik amaç, ve hedefler, Kalite Politikası, Kurumsal Performans Yönetimi başlıkları altında açıklanmıştır.

A.1.1. Misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefler

Süleyman Demirel Üniversitesi Makine Mühendisliği Bölümünde eğitim-öğretim gören öğrencilerimiz; tasarım, üretim, uygulama ve araştırma-geliştirme faaliyetlerini yürütebilecek bilgi ve donanım düzeyine ulaşmış, yetkin bir mühendis olarak mezun olmaktadır. Aldıkları eğitim-öğretimin sonucu olarak mezunlarımızın;

- Yaşam boyu öğrenme bilincini benimsemeleri,
- Meslek hayatının değişken ve rekabetçi koşullarına uyum sağlayabilmeleri,
- Kamu ve özel sektör kurumlarında çalışabilmeleri,
- Girişimci ve serbest mühendislik hizmetleri verebilmeleri,
- Akademik kurumlarda lisansüstü eğitim ve/veya Ar-Ge projeleri yapabilmeleri ve/veya Ar-Ge Birimlerinde görev alabilmeleri,
- Yönetici ve liderlik görevi üstlenebilmeleri

Program eğitim hedeflerimiz olarak belirlenmiştir.

Bu hedefler Süleyman Demirel Üniversitesi Makine Mühendisliği Bölüm resmî web sayfasında yayınlanmıştır ([Kanıt A1](#)). Belirlenen hedefler aşağıda verilen kurum içi ve kurum dışı paydaşlar tarafından bilinmektedir. Ayrıca bu hedefler kurum içi ve kurum dışı paydaşlar ile paylaşarak sürekli olarak güncel tutulmaktadır. Kurum içi ve kurum dışı paydaşlarla eğitim hedeflerinin güncel tutulması için toplantı yapılmaktadır (**Kanıt A2a ve A2b**). Bu toplantılarda paydaşlara anketler (**Kanıt A3a.1-9 ve Kanıt A3b.1-2**) yapılmakta ve yapılan anketlerin sonucuna göre hedef güncellemesi yapılmaktadır.

Süleyman Demirel Üniversitesi Makine Mühendisliği Bölümü ilgili komisyonlarda ve bölüm akademik kurulunda yapılan değerlendirmeler sonucunda paydaşlarını kurum içi ve kurum dışı paydaşlar olarak iki grupta belirlemiştir. Buna göre programın kurum içi paydaşları şunlardır:

- Süleyman Demirel Üniversitesi Yönetimi
- Mühendislik Fakültesi Yönetimi
- Makine Mühendisliği Bölümü Makine ve Otomasyon Öğrenci Kulübü
- Tekstil Mühendisliği Bölümü
- Endüstri Mühendisliği Bölümü
- Elektronik- Haberleşme Mühendisliği Bölümü

- Bilgisayar Mühendisliği Bölümü
- CAD-CAM Araştırma ve Uygulama Merkezi
- Yenilenebilir Enerji Kaynakları Araştırma ve Uygulama Merkezi (YEKARUM)
- Teknolojik Malzemeler Araştırma ve Uygulama Merkezi (TEMAGEM)
- Makine Mühendisliği Bölümü Öğrencileri
- Makine Mühendisliği Bölümü Öğretim Elemanları

Programın belirlenen kurum dışı paydaşları ise şunlardır:

- Isparta Ticaret ve Sanayi Odası
- Makine Mühendisleri Odası (Isparta İl Temsilciliği)
- Isparta Sanayi ve Ticaret İl Müdürlüğü
- TEKMER
- Isparta Organize Sanayi Bölgesi Müdürlüğü
- Göller Bölgesi Teknokent
- TSE Isparta İl Temsilciliği

A.1.2. Kalite Politikası

Süleyman Demirel Üniversitesi Makine Mühendisliği Bölümü belirlenen hedefler doğrultusunda kalite politika belgesini hazırlamaktadır. Hazırlanacak olan bölüm kalite politika belgesi kurum Kalite Güvence Ofisi web sayfasında bulunan Kalite Politikasına uygun olacaktır. Bölüm kalite politika belgesinin oluşturulabilmesi için Makine Mühendisliği Bölümü'nde **Kalite Yönetimi ve MÜDEK Koordinasyon-Dokümantasyon Komisyonu** oluşturulmuştur ([Kanıt A4](#)) **Kalite Yönetimi ve MÜDEK Koordinasyon-Dokümantasyon Komisyonu** görevleri ([Kanıt A5](#)) aşağıda listelenmiştir.

- MÜDEK çalışmalarının organize edilmesi, yapılan toplantı ve çalışmalarla ilgili tutanak ve belgelendirme işlemlerinin gerçekleştirilmesi
- Diğer komisyonların çalışmalarının MÜDEK beklentileri doğrultusunda yönlendirilmesi
- MÜDEK Özdeğerlendirme raporunun hazırlanmasının koordine edilmesi
- MÜDEK Değerlendirme Takımının Bölümümüzü ziyaretinin organize edilmesi ve sunulacak malzemelerin hazırlanmasının koordine edilmesi
- SDÜ İç Denetim Biriminin bölümümüzle ilgili yaptığı çalışmalara SDÜ İç Denetim Birimi Yönergesi çerçevesinde yardımcı olunması ve talep edilen evrak/doküman/belgelerin hazırlanması.
- Bölümümüzdeki Eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri kalitesinin geliştirilmesi ile ilgili yapılacak çalışmaları yürütmek.

Kalite Yönetimi ve MÜDEK Koordinasyon-Dokümantasyon Komisyonu kalite politika belgesini hazırlama aşamasında kurum içi ve kurum dışı paydaşlarla gerekli toplantılar düzenleyecek ve paydaşların da görüşleri alınacaktır.

A.1.3. Kurumsal Performans Yönetimi

Makine Mühendisliği Bölümü tarafından stratejik hedefler doğrultusunda tüm temel etkinliklerini kapsayan anahtar performans göstergeleri (KPI) bulunmamaktadır. Ancak birim tarafından belirlenen Strateji Geliştirme: Amaç, Hedef ve Performans Göstergeleri doğrultusunda anahtar performans göstergeleri tanımlanmıştır ([Kanıt A6](#)). Bu belirlenen anahtar performans göstergelerine dayanarak bölüm tarafından her yıl SCI, SCI-expanded, SSCI ve AHCI tarafından taranan dergilerdeki yayın sayısı, Kurum içi kaynaklarla finanse edilen araştırma proje sayısı, Kurum dışı kaynaklarla finanse edilen proje sayısı vb. bilgiler toplanmaktadır. Mühendislik Fakültesi tarafından belirlenen anahtar performans gösterge hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığı takip edilmektedir.

Misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefler

Olgunluk Düzeyi:

	1	2	3	4	5
	Birimin kurum stratejik planı ile uyumlu olarak tanımlanmış stratejik hedefleri bulunmamaktadır	Birimin kurum stratejik planı ile uyumlu olarak tanımlanmış stratejik hedefleri bulunmaktadır.	Birimin genelinde stratejik hedefleri ile uyumlu uygulamalar yürütülmektedir.	Birimin stratejik hedefleri doğrultusunda gerçekleşen hedefler izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.				X	

Kalite Politikası

Olgunluk Düzeyi:

	1	2	3	4	5
	Birimin kurumun tanımlı politikaları ile uyumlu bir kalite güvencesi politikası bulunmamaktadır.	Birimin kurumun tanımlı politikaları ile uyumlu bir kalite güvencesi politikası bulunmaktadır.	Birimin iç kalite güvencesi sistemi uygulamaları kalite politikasıyla uyumlu biçimde yürütülmektedir.	Kalite politikası ve bağlı uygulamalar izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.	X				

Kurumsal performans yönetimi

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimin bir performans yönetimi bulunmamasıdır.	Birimde kurumsal süreçlerle uyumlu performans göstergeleri ve performans yönetimi mekanizmaları tanımlanmıştır.	Birimin geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.	Birimde performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.	X				

A.2. İç Kalite Güvencesi:

Makine Mühendisliği Bölümü'nde **Kalite Yönetimi ve MÜDEK Koordinasyon-Dokümantasyon Komisyonu** oluşturulmuştur.

A.2.1. Kalite Komisyonu

Makine Mühendisliği Bölümü'nde **Kalite Yönetimi ve MÜDEK Koordinasyon-Dokümantasyon Komisyonu** oluşturulmuştur ([Kanıt A4](#)). **Kalite Yönetimi ve MÜDEK Koordinasyon-Dokümantasyon Komisyonu** görevleri ([Kanıt A5](#)) aşağıda listelenmiştir.

- MÜDEK çalışmalarının organize edilmesi, yapılan toplantı ve çalışmalarla ilgili tutanak ve belgelendirme işlemlerinin gerçekleştirilmesi
- Diğer komisyonların çalışmalarının MÜDEK beklentileri doğrultusunda yönlendirilmesi
- MÜDEK Öz değerlendirme raporunun hazırlanmasının koordine edilmesi
- MÜDEK Değerlendirme Takımının Bölümümüzü ziyaretinin organize edilmesi ve sunulacak malzemelerin hazırlanmasının koordine edilmesi
- SDÜ İç Denetim Biriminin bölümümüzle ilgili yaptığı çalışmalara SDÜ İç Denetim Birimi Yönergesi çerçevesinde yardımcı olunması ve talep edilen evrak/doküman/belgelerin hazırlanması.
- Bölümümüzdeki Eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri kalitesinin geliştirilmesi ile ilgili yapılacak çalışmaları yürütmek.

Kalite Yönetimi ve MÜDEK Koordinasyon-Dokümantasyon Komisyonu kalite politika belgesini hazırlama aşamasında kurum içi ve kurum dışı paydaşlarla gerekli toplantılar düzenleyecek ve paydaşların da görüşleri alınacaktır.

Oluşturulan Kalite Yönetimi ve MÜDEK Koordinasyon-Dokümantasyon Komisyonu kalite politikasının oluşturulması, stratejik amaç ve hedeflerin belirlenmesi amacıyla bölüm yönetimine tavsiye kararları sunmaktadır. Sunulan bu tavsiye kararları iç ve dış paydaşlar ile paylaşılarak geri

bildirim alınmaktadır. Elde edilen son çıktılar Mühendislik Fakültesi Kalite Komisyonuna iletilmektedir.

A.2.2. İç kalite güvencesi mekanizmaları (PUKÖ çevrimleri, takvim, birimlerin yapısı)

Makine Mühendisliği Bölümü birim tarafından hazırlanan SDÜ Mühendislik Fakültesi Kalite Çalışmaları İş Takvimi'ne uygun olarak faaliyetlerini yürütmektedir ([Kanıt A6](#)).

A.2.3. Liderlik ve kalite güvencesi kültürü

Makine Mühendisliği Bölümü bünyesinde oluşturulan Kalite Komisyonu üyeleri öncelikle komisyon içinde kalite bilincinin oluşmasını daha sonra bu oluşan kalite bilinci kültürünün tüm bölüme yayılması amacıyla belirli iş takvimine uygun olarak toplantılar yapar ([Kanıt A7.a-b](#)), tavsiye kararlarını tartışır ve bunların uygulanmasını takip ederler. Makine Mühendisliği Bölümü 2012 yılından itibaren MÜDEK akreditasyon ile ilgili çalışmalar yaptığından dolayı bölümümüzde belirli düzeyde bir kalite kültürü yaygınlaşmıştır. Birim tarafından MÜDEK akreditasyon sürecinde eğitim-öğretim odaklı başta olmak üzere kalite ile ilgili iyileştirme süreçleri ve uygulamaları yapılmıştır. Makine Mühendisliği bünyesinde oluşmuş olan kalite kültürü birim tarafından yapılan çalışmalar sayesinde idari birim ve paydaşlar ile yönetim arasında etkin bir şekilde iletişim ağı ve koordinasyon kültürü sağlanmaktadır.

Kalite Komisyonu

Olgunluk Düzeyi:

	1	2	3	4	5
	Birimde kalite güvencesi süreçlerini yürütmek üzere oluşturulmuş bir kalite komisyonu bulunmamaktadır.	Birim kalite komisyonunun yetki, görev ve sorumlulukları ile organizasyon yapısı tanımlanmıştır.	Kalite komisyonu kurumun kalite güvencesi çalışmalarını etkin, kapsayıcı, katılımcı, şeffaf ve karar alma mekanizmalarında etkili biçimde yürütmektedir.	Kalite komisyonu çalışma biçimi ve işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmekte edir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Örnek Kanıtlar

- Toplantı tutanakları, katılımcı listesi-([Kanıt A7.a-b](#)),

İç kalite güvencesi mekanizmaları (PUKÖ çevrimleri, takvim, birimlerin yapısı)

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimin tanımlanmış bir iç kalite güvencesi sistemi bulunmamaktadır.	Birimin iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır.	İç kalite güvencesi sistemi birimin geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.	İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.				X	

Liderlik ve kalite güvencesi kültürü

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimdeki liderlik yaklaşımları kalite güvencesi kültürünün gelişimini desteklememektedir.	Birimde kalite güvencesi kültürünü destekleyen liderlik yaklaşımı oluşturmak üzere planlamalar bulunmaktadır.	Birimin geneline yayılmış, kalite güvencesi kültürünün gelişimini destekleyen liderlik uygulamaları bulunmaktadır.	Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.		X			

A.3. Paydaş Katılımı: Kurum, iç ve dış paydaşların kalite güvencesi sistemine katılımını ve katkı vermesini sağlamalıdır.

A.3.1. İç ve dış paydaşların kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, yönetim ve uluslararasılaşma süreçlerine katılımı

Kurum içi ve kurum dışı paydaşlar Makine Mühendisliği Bölümü'nün MÜDEK akreditasyon sürecinin başından itibaren oluşturulmuştur. Kurum içi ve kurum dışı paydaşlar kalite politikasının oluşması, eğitim ve öğretim faaliyetlerine katkıda bulunmaktadır.

Süleyman Demirel Üniversitesi Makine Mühendisliği Bölümü ilgili komisyonlarda ve bölüm akademik kurulunda yapılan değerlendirmeler sonucunda paydaşlarını kurum içi ve kurum dışı paydaşlar olarak iki grup altında belirlemiştir. Buna göre programın kurum içi paydaşları şunlardır:

- Süleyman Demirel Üniversitesi Yönetimi
- Mühendislik Fakültesi Yönetimi

- Makine Mühendisliği Bölümü Makine ve Otomasyon Öğrenci Kulübü
- Tekstil Mühendisliği Bölümü
- Endüstri Mühendisliği Bölümü
- Elektronik- Haberleşme Mühendisliği Bölümü
- Bilgisayar Mühendisliği Bölümü
- CAD-CAM Araştırma ve Uygulama Merkezi
- Yenilenebilir Enerji Kaynakları Araştırma ve Uygulama Merkezi (YEKARUM)
- Teknolojik Malzemeler Araştırma ve Uygulama Merkezi (TEMAGEM)
- Makine Mühendisliği Bölümü Öğrencileri
- Makine Mühendisliği Bölümü Öğretim Elemanları

Programın belirlenen kurum dışı paydaşları ise şunlardır:

- Isparta Ticaret ve Sanayi Odası
- Makine Mühendisleri Odası (Isparta İl Temsilciliği)
- Isparta Sanayi ve Ticaret İl Müdürlüğü
- TEKMER
- Isparta Organize Sanayi Bölgesi Müdürlüğü
- Göller Bölgesi Teknokent
- TSE Isparta İl Temsilciliği

Makine Mühendisliği Bölümü Kurum içi ve kurum dışı paydaşlar ile pandemi sürecinden önce 2017 yılında toplantılar yürütülmüştür (**Kanıt A2**)

- Birim, iç ve dış paydaşlarını tanımlamış, stratejik paydaşlarını belirlemiş midir?
- İç ve dış paydaşların karar alma ve yönetim süreçlerine katılım mekanizmaları, iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmalarının nasıl planlandığı ve uygulandığı belirlenmiş midir?
- Gerçekleşen katılımın etkinliği, kurumsallığı, sürekliliği irdelenmekte midir?
- İç kalite güvencesi sisteminde özellikle öğrenci ve dış paydaş katılımı ve etkinliği mevcut mudur?
- Sonuçlar değerlendirilmekte ve buna bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmekte midir?

Olgunluk Düzeyi:

	1	2	3	4	5
	Birimde iç kalite güvencesi sistemine paydaş katılımını sağlayacak mekanizmalar bulunmamaktadır.	Birimde kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır.	Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere birim geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.	Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmekte dir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.		X			

Örnek Kanıtlar

A.4. Uluslararasılaşma: Makine Mühendisliği Bölümü öğretim üyeleri ve öğretim elemanları SCI, uluslararası bildiri ve proje sayılarını analiz eden yıllık rapor tutularak uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlenmektedir. Bölümümüzün uluslararasılaştırma faaliyeti kapsamında Tablo 1’de verildiği üzere Öğrenci Değişimi Programları Komisyonu’nu kurulmuş ve bu komisyon ERASMUS programları kapsamında öğrenci ve akademik personel değişimlerini organize etmektedir. 2021 yılında değişim programları kapsamında gelen/giden öğretim elemanı ve öğrenci sayıları Tablo 2’de verilmiştir. 2021 yılında anlaşmalı üniversitelere giden öğrenci sayısı 9’dur. Bölümümüzden anlaşmalı üniversiteye giden öğrencinin örnek ders tanınırlık belgesi ve bölüm üst yazısı sırasıyla **Kanıt A8 ve A9’da** verilmiştir.

Bölümümüzün aşağıda listelenen yurtdışı yükseköğretim kurumları ile ERASMUS ikili anlaşması mevcuttur:

1. University of Kassel – Almanya
2. Trakia University – Bulgaristan
3. Lodz University of Technology – Polonya
4. Opole University of Technology – Polonya
5. Politechnika Opolska - Polonya
6. Lublin University of Technology – Polonya
7. State Higher Vocational School in Walcz – Polonya
8. Transilvania University of Brasov – Romanya
9. Politecnico Di Torino – İtalya

10. Università degli Studi dell'Aquila - İtalya
11. Lisboa PremiValor Consulting in Lisboa – Portekiz
12. Panevezys University of Applied Sciences – Litvanya
13. Siauliai University – Litvanya

Öğrenci Değişimi Programları Komisyonu, anlaşmalı üniversite sayısını arttırmak için çalışmalara devam etmektedir.

A.4.1. Uluslararasılaşma performansı

Makine Mühendisliği Bölümü öz değerlendirme ve karşılaştırma raporunu her yıl hazırlamaktadır. Hazırlanan raporlar birime iletilmektedir. Böylelikle bölümün uluslararası performansı yıllık olarak izlenmektedir.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde uluslararasılaşma faaliyeti bulunmamaktadır.	Birimde uluslararasılaşma göstergeleri tanımlıdır ve faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır.	Birim geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.	Birimde uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Programların Tasarımı ve Onayı:

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Program eğitim hedefleri kolayca erişilebilecek şekilde SDÜ Mühendislik Fakültesi Makine Mühendisliği Bölümü'ne ait web sayfasında genel bilgiler altında yayımlanmıştır ([Kanıt.A1](#)). Makine Mühendisliği Bölümü hakkında tanıtım broşürü yayımlanmıştır ([link.b.1](#)). Ayrıca Makine Mühendisliği bölümünde açılan derslerin program çıktılarına olan katkı düzeyleri de OBS'nde yer almaktadır. Bölümümüzün program çıktıları ve bir dersin program çıktılarına olan katkı düzeyleri **EK-1**'de verilmiştir.

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

SDÜ Makine Mühendisliği Bölümü lisans eğitimi ders planı (zorunlu, seçmeli ve ön koşullu) yayımlanmıştır ([link.b.2](#)). SDÜ Makine Mühendisliği Bölümü lisans eğitimi seçmeli kol ders içerikleri yayımlanmıştır ([link.b.3](#)).

Öğrencilerin mezuniyet aşamasında sorun yaşamamaları için Seminer ve Bitirme Ödevi I-II derslerini doğru tasarım kolundan alabilmeleri adına “Seminer ve Bitirme Ödevi I-II Konu Formu” öğrenciler tarafından ilgili öğretim üyeleri tarafından doldurulmaktadır. Adı geçen form **EK-2**'de yer almaktadır.

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Program çıktıları ve derslerin program öğrenme çıktılarına olan katkılarına ilişkin açıklamalara B.1.1.'de yer verilmiştir.

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Bölümümüzde açılan derslerin AKTS değerleri OBS üzerine işlenmekte Bölüm web sayfasında duyurulmaktadır. AKTS hesaplaması yapılırken ders süresi, ders dışı çalışma süresi, ara sınav ve Yılsonu sınavı ile ödev, sunum, proje vb. etkinlikler göz önüne alınmaktadır. Bunun yanı sıra bölümümüzde iş yükü kontrolü ve farklı dönemlerdeki ders yeterlilikleri için ön koşullu dersler de bulunmakta ve B.1.2'de belirtilen linkte duyurulmaktadır. OBS üzerindeki AKTS hesaplama sekmesi **EK-3**'te verilmiştir.

Mesleki uygulama kapsamında açılan Atölye eğitimi ve Laboratuvar dersleri kapsamında, öğrencilerimiz farklı türde deneyleri gözlemleme ve uygulama fırsatı bulabilmektedirler. Atölye Eğitimi ve Laboratuvar dersi iş yükü çerçevesinde değerlendirilmektedir. Bölümümüze kayıtlı öğrenciler ders saatleri dışında bölüm atölyelerinde teknisyenlerimiz gözetiminde projeleriyle veya dersleri ile ilgili çalışmalar yapabilmektedir.

Sitemizde yayınlanmış iş akış şemaları; mezuniyet işlemleri iş akışı ([link.b.4](#)) ve pandemi dönemi staj işlemleri iş akışıdır ([link.b.5](#)).

Staj işlemleri ve öğrencilerin stajlarının denetlenmesi için doldurulması gereken belgeler bölüm sayfamızda bulunan dokümanlar sekmesinde dosyalar başlığı altında bulunmaktadır ([link.b.6](#)). Genel

atölye stajı iş planı ile öğrencilerden staj süreçlerinde yapmaları istenen işler açıklanmaktadır ([link.b.7](#)). Genel İşletme ve Organizasyon Staj İnceleme Konuları için öğrencilere 50 soru sorulmaktadır ([link.b.8](#)). Eğitim amaçlarımızın sağlıklı olarak değerlendirilebilmesi için “İşveren Yönetici Anketi” ile işverenlerin düşünceleri, değerlendirmeleri ve önerileri alınmaktadır ([link.b.9](#)).

Bitirme ödevi hakkında bilgilendirme yapılmaktadır. Bitirme ödevi danışman seçiminde, mekanik tasarım kolunda olan öğrenciler mekanik tasarım danışmanları listesinden bir öğretim elemanını seçebilmektedir. Danışman seçiminde, ısı tasarım kolunda olan öğrenciler ise ısı tasarım danışmanları listesinden bir öğretim elemanını seçebilmektedir ([link.b.10](#)).

Pandemi öncesinde yapılan öğrenci etkinliğimiz: öğrencilerimizin "Seminer, Bitirme Ödevi ve Mühendislik Tasarımı Dersleri için Poster Sunuları" ile çalıştıkları konular üzerine sunum yapmalarıdır. Bölüm sayfamızda bulunan dokümanlar sekmesinde dosyalar başlığı altında "Seminer, Bitirme Ödevi ve Mühendislik Tasarımı Dersleri için Poster Şablonları" bulunmaktadır ([link.b.6](#)).

Programların tasarımı ve onayı

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin ilke, yöntem, TYYÇ ile uyum ve paydaş katılımını içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Tanımlı süreçler doğrultusunda; birimin genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.	Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Programın ders dağılım dengesi

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Ders dağılımına ilişkin, ilke ve yöntemler tanımlanmamıştır.	Ders dağılımına ilişkin olarak alan ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi, zorunlu-seçmeli ders dengesi, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları gibi boyutlara yönelik ilke ve yöntemleri içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Programların genelinde ders bilgi paketleri, tanımlı süreçler doğrultusunda hazırlanmış ve ilan edilmiştir.	Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Olgunluk Düzeyi:

	1	2	3	4	5
	Ders kazanımları program çıktılarıyla eşleştirilmiştir.	Ders kazanımlarının oluşturulması ve program çıktılarıyla uyumlu hale getirilmesine ilişkin ilke, yöntem ve sınıflamaları içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.	Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Dersler öğrenci iş yüküne dayalı olarak tasarlanmıştır.	Öğrenci iş yükünün nasıl hesaplanacağına ilişkin staj, mesleki uygulama hareketlilik gibi boyutları içeren ilke ve yöntemlerin yer aldığı tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.	Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

B.2. Öğrenci Kabulü ve Gelişimi:

B.2.1. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Bölümümüze Merkezi Yerleştirme dışında Yatay ve Dikey Geçiş ile öğrenci kabul edilmektedir. Yatay ve Dikey Geçiş ile gelen öğrencilerin önceden almış oldukları dersler ve bu derslerin içerikleri değerlendirilmektedir. Öğrenciler, yapılan değerlendirme sonucu uygunluğu kabul edilen derslerden muaf olabilmektedir. Bölüm sayfamızda bulunan dokümanlar sekmesinde formlar başlığı altında "Muafiyet formu 14.09.2020" bulunmaktadır ([link.b.6](#)).

Yatay ve Dikey Geçiş dışında Mühendislik Tamamlama programı ile de bölümümüze öğrenci kabulü yapılmaktadır. Söz konusu program ile bölüme kabul edilen öğrenciler "Mühendislik Tamamlama Komisyonu" tarafından belirlenen dersleri almaktadır. Mühendislik Tamamlama Programı kapsamında kabul edilen öğrencilerin alması gerek dersler **EK-4'de** verilmiştir.

Erasmus ve Farabi kapsamında yurt dışından öğrenci kabulü yapılmaktadır. Bu iki program kapsamında öğrencilerin alacakları dersler ve yaşanacak sorunlar ile "Erasmus, Mevlâna Değişim ve Uluslararası İlişkiler Komisyonu", yurt içi öğrenci değişim programı olan Farabi değişim programı

kapsamında kabul edilen öğrencilerin ders planları ve yaşanacak sorunlar ile de “Farabi Değişim Komisyonu” ilgilenmektedir.

Bölümümüzde çift ana dal ve yan dal programı ile de ikinci bir bölüm derecesi elde etme imkânı da mevcuttur. Çift ana dal ve yan dal programı ile gelen öğrencilerin ders muafiyetleri ve alacakları dersler “Yan dal ve Çift Ana Dal” komisyonu tarafından belirlenmektedir.

B.2.2. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Makine Mühendisliği Programından mezun olabilmek için öğrencilerin alması gereken zorunlu ve seçmeli dersler (her dönem alınması gereken AKTS yükü dahil) Makine Mühendisliği Bölümü web sayfasında yayınlanmaktadır ([link.b.2](#)). Bunun haricinde mezuniyet şartlarının sağlanabilmesi için öğrencilerin seçtikleri tasarım koluna göre belirli sayılarda kol dersleri alması gerekmektedir. Öğrencilerin alması gereken kol dersi ve kol dersi sayıları her dönem kayıt öncesinde bölüm web sayfasında duyurulmaktadır ([link.b.11](#)). Mezuniyet şartlarını sağlayan öğrencilerin mezuniyet işlemlerini gösteren iş akış şeması da Mühendislik Fakültesi web sayfasında duyurulmuştur ([link.b.4](#)).

Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke, kural ve bağlı planlar bulunmaktadır.	Birimin genelinde planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.	Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılma sına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Birimde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin kapsamlı, tutarlı ve ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler bulunmaktadır.	Birimin genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılma sına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.	Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.	İşselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

B.3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme:

B.3.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Pandemi dönemi staj işlemleri iş akışı ve pandemi öncesinde yapılan öğrenci etkinliğimize ilişkin açıklamalara B.1.4.'de yer verilmiştir.

Makine Mühendisliği Bölümü tarafından gerçekleştirilen ve metalurji yüksek mühendisi Bodycot İstaş Türkiye eğitim ve Ar-Ge müdürü Bilgi Çengelli'nin konuşmacı olduğu "İmal Usulleri ve Malzeme Muayenesi Eğitim Semineri" 21.05.2021 cuma günü saat 19:00'da gerçekleştirilmiştir ([link.b.12](#)).

TOYOTA OTOMOTİV SANAYİ TÜRKİYE A.Ş tarafından bölümümüz laboratuvarlarında öğrencilerimizin eğitim-öğretimine katkı sağlamak amacıyla hibe araç tahsisi gerçekleştirilmiştir. ([link.b.13](#)).

Kaydolan öğrencilerimize bölüm oryantasyon toplantısı yapıldı (EK-5).

B.3.2. Ölçme ve değerlendirme

Ara sınav, finaller, bitirme ödevi, stajlara ilişkin açıklamalara B.1.4.'de, mezuniyet için gereken şartlar B.2.2'de yer verilmiştir.

B.3.3. Öğrenci geri bildirimleri

Pandemi dönemi öncesi her ders döneminde öğrencilere yönelik "Ders Anket Formu" yüz yüze yapılmakta, sonuçlar değerlendirilerek yayınlanmış ve arşivlenmiştir (EK-6). Pandemi döneminin başlamasıyla birlikte alınan tedbirler doğrultusunda bu uygulama gerçekleştirilememiştir.

B.3.4. Akademik danışmanlık

Bölümümüze kayıt yaptıran öğrenciler öğretim türüne ve öğrenci numaralarının son rakamına göre gruplandırılmaktadır. Belirlenen her grup için bir akademik danışman atanmaktadır ([link.b.14](#)).

Öğrenciler akademik danışmanları ile bireysel görüşme yapabildikleri gibi, her akademik dönemin başında grup olarak toplantılar planlanmaktadır ([link.b.15](#)).

Öğretim yöntem ve teknikleri

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar bulunmamaktadır.	Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımın uygulanmasına yönelik ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.	Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.	Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Ölçme ve değerlendirme

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yaklaşımları bulunmamaktadır.	Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.	Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.	Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.		X			

Öğrenci geri bildirimleri

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Birimde öğretim süreçlerine ilişkin olarak öğrencilerin geri bildirimlerinin (ders, dersin öğretim elemanı, program, öğrenci iş yükü vb.) alınmasına ilişkin ilke ve kurallar oluşturulmuştur.	Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.	Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.		X			

Akademik danışmanlık

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde tanımlı bir akademik danışmanlık süreci bulunmamaktadır.	Birimde öğrencinin akademik ve kariyer gelişimini destekleyen bir danışmanlık sürecine ilişkin tanımlı ilke ve kurallar bulunmaktadır.	Birimde akademik danışmanlık ilke ve kuralları dahilinde yürütülmektedir.	Birimde akademik danışmanlık hizmetleri izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

B.4. Öğretim Elemanları:

B.4.1. Öğretim yetkinliği

Birimde tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme, sınav yapma yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri için SDÜ-Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından Öğrenme Yönetim Sistemi (ÖYS) tanıtımları videolar hazırlanmış ([link.b.16](#)) ve Microsoft Teams üzerinden oryantasyon toplantıları (EK-7) yapılmıştır.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere planlamalar bulunmamaktadır.	Birimde öğretim elemanlarının; öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, materyal geliştirme ve kalite güvencesi sistemi gibi alanlardaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır.	Birim genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.	Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

B.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi:

B.5.1. Programların izlenmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi

Bölümün öğretimdeki kalitesini arttırmak amacıyla ders planlarındaki bazı dersler çıkarılmış, bazı dersler eklenmiştir. MÜDEK akreditasyonu kapsamında ders içeriği olarak zayıf görülen Laboratuvar dersine Isıl ve Mekanik Deney Tasarımları eklenmiştir. Yine MÜDEK akreditasyonu kapsamında

Makine Mühendisliği Bölümü Programındaki uygulamalı ders sayısı da eksik bulunmuştur. Bu eksikliği gidermek amacıyla program ders planına Atölye Eğitimi dersi eklenmiştir (EK-8).

B.5.2. Mezun izleme sistemi

Kariyer merkezi üzerinden mezunlarımız izlenmektedir. 2015 yılından itibaren izlenen bazı mezun mühendislerimizin 2021 yılında çalıştığı firma ve kuruluşlarla ilgili Tablo B.1 aşağıda verilmektedir. Mesleki açıdan hemen her sektörde iş bulma imkânına sahip olan mezunlarımızın ülkemiz ve ülke dışında çok farklı sektörlerde çalıştığı anlaşılmaktadır.

Tablo B.1 Son 5 Yıl İçinde Mezun Olan Bazı Mezun Mühendislerimize Ait Güncel Bilgiler

Mezun Öğrenci Adı	Çalıştığı Firma	Çalıştığı Pozisyon
Osman GÜR	BOA Makine (ANTALYA)	Üretim Müh.
Bahri ŞEKERCİ	YETEM (ISPARTA)	Tasarım ve İmalat Müh.
İbrahim ÇELİK	ENORPA (ISPARTA)	İmalat/Satış Müh. (CEO)
Durukan ATEŞ	ODTÜ ATOM (ANKARA)	3D Tasarımcı
FurkanTolga GÜLERYÜZ	HİDROAN(ANKARA)	AR-GE müh.
Ayşe Sema YAMANER	TCE CONVERTING (KONYA)	İmalat Müh.
Özge GÖKSU	ÖZGÜN SOĞUTMA (ISPARTA)	Satış Müh.
Said DOĞRUER	NURSA YAPI DENETİM (NEVŞEHİR)	Proje Kontrol Müh.
Erdi DOĞAN	BAS CORPORATION ENDÜSTRİYEL	Proje Yöneticisi

Programların izlenmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde programların izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizma bulunmamaktadır.	Program izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin periyot, ilke, kural ve göstergeler oluşturulmuştur.	Programların genelinde programların izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.	Programlar izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Mezun izleme sistemi

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde mezun izleme sistemi bulunmamaktadır.	Birimde programların amaç ve hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır.	Birimdeki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.	Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.		X			

B.6. Engelsiz Üniversite

B.6.1. Engelsiz üniversite uygulamaları

Makine Mühendisliği Bölümü olarak “Süleyman Demirel Üniversitesi Engelli Öğrenci Eğitim Öğretim ve Sınav Yönergesi” uygulanmaktadır ([link.b.17](#)). Mühendislik Fakültesi engelli asansörü 2008 yılında faaliyete geçirilmiştir (EK-9).

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde engelsiz üniversite düzenlemeleri bulunmamaktadır.	Birimde engelsiz üniversite uygulamalarına ilişkin planlamalar bulunmaktadır	Birimde engelsiz üniversite uygulamaları sürdürülmektedir.	Birimde engelsiz üniversite uygulamaları izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Stratejisi: Süleyman Demirel Üniversitesi'nin araştırma politikası; bölgesel, ulusal ve uluslararası düzeyde bilgi ve değer üretecek insan gücünün topluma kazandırılması ve uluslararası standartlarda araştırma faaliyetleri ve çıktıları üretilmesi temeline dayanmaktadır. Mühendislik Fakültesi bünyesindeki ana bilim dalları, araştırma politikaları, hedefleri ve stratejilerine yönelik planlamalar yapmış olup bunları 2021-2025 yıllarına ait stratejik planlarında belirtmişlerdir (**Kanıt 1**). Üniversitemiz tarafından kurulan Kurum Kalite Yönetimi sistemi ile akademik personellerin birim ve kişi bazında bilimsel yayın, editörlük, sanatsal faaliyet, atıf vb. sayıları anlık olarak izlenmeye başlanmıştır. Bu sayede birim ve personel bazında anlık değerlendirmeler gerçekleştirilerek etkin bir kaynak yönetimi sağlanmıştır (**Kanıt 2**). Ayrıca Mühendislik Fakültesi bünyesinde yapılan araştırmalar iç kalite sistemi kapsamında yürütülmektedir.

Araştırma fırsatları ile ilgili olarak SDÜ bünyesinde gerçekleştirilen ulusal ve uluslararası projelerin hem nitelik hem de nicelik yönünden geliştirilmesi amacıyla Ulusal ve Uluslararası Araştırma Proje Koordinatörlüğü kurulmuştur (**Kanıt 3**). Bu birim proje fikri oluşturma, proje yazma ve projeyi yürütme konularında dileyen öğretim elemanlarına yardımcı olmayı hedeflemektedir.

C.1.1. Birimin araştırma politikası, hedefleri ve stratejisi

Süleyman Demirel Üniversitesi makine mühendisliği bölümü vizyonu; üstün eğitim ve araştırmalarıyla evrensel standartları karşılayan, araştırma sonuçlarını toplumumuzun ve insanlığın yararına olan teknolojiye dönüştüren Türkiye'deki mühendislik bölümleri arasında lider bir bölüm olmaktır. Misyonu ise temel mühendislik becerilerine ve problem çözme yeteneğine sahip ve yaşam boyu öğrenebilen, zamanın ilerisinde, endüstriyel uygulamalarda veya diğer işlerde etkili bir şekilde çalışmak için temel bilim, matematik ve makine mühendisliğinde yeterli temele sahip olan, makine mühendisliği alanındaki mühendislik problemlerini tespit edip tanımlayabilen, modern mühendislik uygulamaları için gerekli teknikleri, donanımı ve iletişim araçlarını kullanabilen, problemleri kendi alanlarında veya ilgili alanlarda analitik düşünme yoluyla çözebilen, hayat boyu öğrenmenin önemini kabul ederek kendi alanındaki gelişmeleri takip edip katkıda bulunabilen, etkili iletişim kurabilen, güçlü, etik ve profesyonel sorumluluğa sahip olan ve kaliteden ödün vermeyen, bireysel sorumluluk alabilen ve bir ekibin parçası olarak çalışabilen makine mühendisleri yetiştirmektir (**Kanıt 4**).

C.1.2. Araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Bölümümüz, araştırma stratejileri doğrultusunda araştırma projeleri komisyonu kurmuştur (**Kanıt 5**). Bu komisyonda,

- Araştırma kalitesinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapmak,
- Disiplinler arası araştırmaların planlanması ve yürütülmesini teşvik ederek, bu tür araştırma gruplarının oluşumunu özendirme,
- Fakülte bilim politikasının oluşturulmasına katkıda bulunmak amaçlanmaktadır.

C.1.3. Araştırmaların yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisi

Bölümümüzde araştırma stratejileri doğrultusunda hem lisans ve lisansüstü öğrenciler ile birlikte yapılan projeler hem de bölüm öğretim üyelerimiz tarafından yapılan bilimsel çalışmalar bulunmaktadır. Üniversitemizin belirlemiş olduğu stratejik hedefler doğrultusunda akademik personelimiz uzmanlık alanlarında bilimsel çalışmalar yapmaktadır. Laboratuvarlarımızda öğrencilerimiz çalışmalar yapmaktadır. Öğretim elemanlarımız ve öğrencilerimizin yapmış olduğu ulusal ve uluslararası akademik yayın, kitap, TÜBİTAK ve BAP projeleri toplumumuza katkı sağlamaktadır (**Kanıt 6***). Çalışmaların yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedeflerine etkisini ölçmek ise iyileştirmeye açık yönümüzdür.

Birimin araştırma politikası, hedefleri ve stratejisi

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimin tanımlı araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri bulunmamaktadır	Birimin araştırmaya bakış açısını, araştırma ilkelerini, önceliklerini ve kaynaklarını yönetmedeki tercihlerini ifade eden araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri bulunmaktadır	Birimin genelinde tanımlı araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yapılan uygulamalar bulunmaktadır.	Birimde araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri ile ilgili uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş , sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Örnek Kanıtlar

- Kanıt 1: https://w3.sdu.edu.tr/SDU_Files/2021-2025-stratejik-plan-11012021.pdf
- Kanıt 2: <https://kalite.sdu.edu.tr/>
- Kanıt 3: <https://ayd.sdu.edu.tr/>
- Kanıt4: <https://muhendislik.sdu.edu.tr/makinemuh/tr/kurumsal/vizyon-ve-misyon-11438s.html>

Araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde araştırma geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır	Birimin araştırma geliştirme süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususları dikkate alan planlamaları bulunmaktadır.	Birimin genelinde araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır	Birimde araştırma geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş , sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			x		

Örnek Kanıtlar

- Kanıt 5: <https://muhendislik.sdu.edu.tr/assets/uploads/sites/146/files/guncel-komisyonlar-18102021.pdf>

Araştırmaların yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisi

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birim araştırmalarında yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedeflerini ve değişimleri dikkate almamaktadır.	Birimdeki araştırmaların planlanmasında yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleri ve değişimleri dikkate alınmaktadır.	Birimin genelinde araştırmalar yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleri ve değişimleri dikkate alınarak yürütülmektedir.	Birimde araştırma çıktıları izlenmekte ve izlem sonuçları yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkili olarak iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş , sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.		x			

Örnek Kanıtlar

- Kanıt 6: Bilimsel Etkinlikler

C.2. Araştırma Kaynakları: 2018 yılında "Süleyman Demirel Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesi" yürürlüğe konulmuştur. Ana bilim dallarımız, akredite faaliyetlerine yönelik çalışmalarında araştırma kaynaklarına yönelik konulara yer vermektedir. Mühendislik Fakültesi bünyesinde yer alan ana bilim dalları Süleyman Demirel Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi (BAP) iş birliği ile çalışmalarını yürütebilmektedir. Ayrıca fakültemizin vizyonu, misyonu, temel değerleri ve politikaları doğrultusunda, araştırma alanındaki yetenek, beceri ve kabiliyetlerinin uyum içinde gelişmesini sağlayarak üniversitenin ulusal ve uluslararası ortamlarda üst sıralarda yer almasını olanak sağlayacak nicelik ve nitelik açısından üst düzey araştırma ve teknoloji çıktıları elde etmesine ve nitelikli araştırmacılar yetiştirmesine destek olmak amacıyla ‘Araştırma ve Yenilikçilik Direktörlüğü’ kurulmuştur. Bunun yanı sıra Koordinatörlük tarafından dış kaynaklı projelerin (TÜBİTAK, Batı Akdeniz Kalkınma Ajansı, vb.) üniversitemiz bünyesinde sayısının ve kalitesinin artırılmasına yönelik olarak kurum içi eğitimler ve mentörlük destekleri de sağlanmaya başlatılmıştır. Kurumda araştırma kaynakları, öncelikli araştırma alanlarını destekleyecek ve tüm birimleri/alanları kapsayacak şekilde yönetilmektedir. Tüm bu uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir. Üniversite içi kaynaklar, öncelikli araştırma alanlarını destekleyecek ve erişilebilir şekilde yönetilmektedir. Tüm bu uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir.

C.2.1. Araştırma kaynakları

Bölümümüzün mali araştırma kaynakları bulunmamaktadır. Bu bizim geliştirmeye açık yönümüzdür.

C.2.2. Üniversite içi kaynaklar (BAP)

Makine Mühendisliği bölümü öğretim elemanlarının araştırma geliştirme faaliyetleri Üniversite düzeyinde desteklenmektedir. Öğretim elemanlarının birçok bilimsel faaliyetleri (bilimsel yayınlara, geliştirilen patent ve faydalı modellere, araştırma projelerine, alınan ödüllere, yürütülen yöneticilik görevlerine, ulusal ve uluslararası bilimsel projelerde elde edilen derecelere, ulusal öğrenci projesi danışmanlıklarına, ERASMUS+ kapsamında ders veren öğretim üyelerine, özgün bilimsel kitap yayınlarına, yayınlanan eserlere yapılan atıflara, Teknokent bünyesinde gerçekleştirilen Ar-Ge projelerine) kapsamında Rektörlüğe bağlı Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi (B.A.P.)

Makale Türü	Makale Sayısı	Tamamlanan/Devam Eden Proje Türü	Tamamlanan/Devam Eden Proje Sayısı	Projeyi Destekleyen Kuruluşlar	Tamamlanan Lisansüstü Tez Sayısı	Bildiri Türü	Bildiri Sayısı
SCI	17	1001	2	Tübitak	1	Uluslararası	2
TR Dizin	6	Üniversite içi	2	SDU-BAP			

tarafından destek verilmektedir. Ayrıca, öğretim elemanlarının yurtiçi/yurtdışı sempozyum ve kongrelere bildiri ile katılımlarında kendilerine fakülte tarafından yolluk ve yevmiye ödenmektedir (**Kanıt 1-2**).

C.2.3. Üniversite dışı kaynaklara yönelim (Destek birimleri, yöntemleri)

Üniversite dışı kaynaklara yönelme ve ulaşım için akademik, idari personel ve öğrenciler teşvik edilmektedir. Birim öğretim eleman/üyeleri gerek kendi bilimsel çalışmalarını desteklemek için (TÜBİTAK 1001, 1002 vs.) (**Kanıt 3**) gerekse öğrencinin bilgisini artırmaya yönelik (TÜBİTAK 2209) dış kaynaklı projeleri takip etmektedir (**Kanıt 4**).

C.2.4. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Süleyman Demirel Üniversitesi makine mühendisliği bölümünde Konstrüksiyon ve İmalat, Mekanik, Enerji, Termodinamik ile Makine Teorisi ve Dinamiği anabilim dalları olmak 5 anabilim dalında doktora eğitimi verilmektedir. Doktora eğitimi alan öğrenciler bölüm bünyesinde bulunan laboratuvar ve diğer imkanlarından rahatlıkla yararlanabilmektedirler. Birimimizin araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu doktora programı ve doktora sonrası imkanlarına ilişkin planlamalar bulunmaktadır (**Kanıt 5**).

Araştırma kaynakları

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.	Birimin araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.	Birimde araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş , sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.		x			

Üniversite içi kaynaklar (BAP)

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetleri için üniversite içi kaynakları bulunmamaktadır	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte üniversite içi kaynakların oluşturulmasına yönelik planları (BAP Yönergesi gibi) bulunmaktadır.	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için üniversite içi kaynaklar araştırma stratejisi ve birimler arası denge gözetilerek sağlanmaktadır.	Birimde, üniversite içi kaynakların kullanımı ve dağılımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş , sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.		X			

Örnek Kanıtlar

- Kanıt 1: <https://bap.sdu.edu.tr/tr/kurumsal/yonerge-869s.html>
- Kanıt 2: <https://bap.sdu.edu.tr/tr/kurumsal/bap-esas-ve-usuller-10454s.html>

Üniversite dışı kaynaklara yönelim (Destek birimleri, yöntemleri)

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetleri için üniversite dışı kaynaklara herhangi bir yönelimi bulunmamaktadır	Birimin üniversite dışı kaynakların kullanımına ilişkin yöntem ve destek birimlerin oluşturulmasına ilişkin planları bulunmaktadır.	Birimde araştırma ve geliştirme faaliyetlerini araştırma stratejisi doğrultusunda sürdürebilmek için üniversite dışı kaynakların kullanımını desteklemek üzere yöntem ve birimler oluşturulmuştur.	Birimde araştırma ve geliştirme faaliyetlerinde üniversite dışı kaynakların kullanımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş , sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.		X			

Örnek Kanıtlar

- Kanıt 3: <https://akademik.yok.gov.tr/AkademikArama/view/viewAuthorProject.jsp>
<https://akademik.yok.gov.tr/AkademikArama/view/viewAuthorProject.jsp>
- Kanıt 4: 2209-B Sanayiye Yönelik Lisans Arastırma Programı Destekleme Programı Taahhütname Formu

	2209-B Sanayiye Yönelik Lisans Araştırma Programı Destekleme Programı Taahhütname Formu
---	---

PROGRAM KODU	BAŞVURU DÖNEMİ	SON BAŞVURU TARİHİ	BAŞVURU NUMARASI
2241	2020 / 1	22/02/2021 07:00	1139B412000770

Ek Bilgiler	
Transkript	yücel_t.pdf
Sanayi/Sektör Kuruluşundan Alınan Onay Belgesi	Sektör_Onay_.pdf
Bölüm Onay Yazısı	grup2_24-Nov-2020_15-02-57.pdf
Taahhütname	TubitakTaa.pdf

Sisteme yüklenen belgede bulunan bilgilerin doğruluğunu ve tarafımdan doldurulduğunu kabul beyan ve taahhüt ederim.

Bu formun tarafımdan online olarak doldurulduğunu ve bilgilerin doğruluğunu beyan ederim.

Ad Soyad: YÜCEL ÇOTUK

Tarih :

İmza :

Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimin doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır	Birimin araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu doktora programı ve doktora sonrası imkanlarına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	Birimde, araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir.	Birimde doktora programları ve doktora sonrası imkanlarının çıktıları düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş , sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.		X			

Örnek Kanıtlar

Kanıt 5: <https://fenbilimleri.sdu.edu.tr/tr/yonetmelikler/sdu-lisansustu-yonetmelik-674s.html>

C.3. Araştırma Yetkinliği: Öğretim elemanlarımızın bilimsel faaliyetlerini ve üretkenliğini artırmaya yönelik olarak "Süleyman Demirel Üniversitesi Bilim İnsanı Yetiştirme ve Verimliliği Artırma Projesi" yürütülmektedir. Bu proje, her yıl yeniden gözden geçirilerek ve değerlendirilerek güncelliği sağlanmakta, bilimsel yayın, patent, faydalı model vb. çıktıları üreten öğretim elemanları bu çerçevede desteklenmektedir. 2019 yılında kurulan Araştırma ve Yenilikçilik Direktörlüğü ile tüm araştırma hizmeti veren birimlerin tek bir merkez aracılığıyla yürütülmesi sağlanmıştır. Bu kapsamda birimlerdeki araştırmacılara eğitimler düzenlenmekte, mentorlar belirlenerek rehberlik yapılmaktadır. Makale üretimi konusunda akademisyenlere dil kontrolü (proof reading) ve ön değerlendirme (ön hakem görüşü) desteği başlatılmıştır. Akademisyenlerin yetkinliğinin artırılması amacıyla her yıl

düzenli olarak eğitimler düzenlenmekte, ulusal ve uluslararası projelerle ilgili başvurular ve diğer kriterler e-mail ve diğer duyuru yöntemleriyle tüm personel bilgilendirilmektedir

C.3.1. Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi

Birimimizde öğretim üye/elemanları araştırma yetkinliklerini artırmak amacıyla üzere eğitim, çalıştay, proje pazarları vb. gibi sistematik faaliyetler teşvik edilmektedir. Öğretim elemanları yaptık bilimsel faaliyetler ile Araştırma ve Yenilikçilik Direktörlüğü ve Rektörlüğe bağlı Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi (B.A.P.)'inden gerekli teşvikleri alabilmektedirler (**Kanıt 1**).

C.3.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Olgunluk Düzeyi: Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve işbirlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve tanımlı süreçler bulunmaktadır (**Kanıt 2-3-4**)

Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır	Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlar bulunmaktadır	Birim genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.	Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş , sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			x		

Örnek Kanıtlar

- Kanıt 1: <https://w3.sdu.edu.tr/duyuru/8883/gudumlu-proje-performans-hakkinda>

Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır	Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır.	Birim genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.	Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş , sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.		X			

Örnek Kanıtlar

- Kanıt 2: <https://projekoord.sdu.edu.tr/>
- Kanıt 3: <https://uluslararasi.sdu.edu.tr/>
- Kanıt4: <https://uluslararasi.sdu.edu.tr/assets/uploads/sites/188/files/erasmus-07112017.ppt>

C.4. Araştırma Performansı: Araştırma alanında gerçekleştirilen faaliyetler kurulan Araştırma ve Yenilikçilik Direktörlüğü aracılığıyla gözlemlemekte ve koordine edilmektedir. Bu doğrultuda üniversitemiz tarafından Akademik Faaliyet Öz Değerlendirme Raporu ve çevrimiçi izleme ara yüzü oluşturulmuş, kullanıma açılmış, akademik ve araştırma faaliyetleri kamuya açık bir biçimde üniversitemiz ana sayfasında yayınlanmıştır. Bu ara yüz sayesinde bilimsel yayınlar, editörlükler, sanatsal faaliyetler, atıf vb. göstergeler anlık olarak izlenebilmektedir. Direktörlük tarafından araştırma performansının artırılmasına yönelik olarak akademisyenlere eğitimler düzenlemeye başlamıştır.

C.4.1. Öğretim elemanı performans değerlendirme

Üniversitemizin sağlamış olduğu akademik teşvik ödeneği ile akademik personelin araştırma ve geliştirme performansı izlenmektedir (**Kanıt 1**). Akademik teşvik için başvurular her yıl için yapılmaktadır.

C.4.2. Araştırma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

Birimimizde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır. Bu bizim gelişmeye açık yönümüzdür.

C.4.3. Araştırma bütçe performansının değerlendirilmesi

Birimin araştırma bütçe performansının değerlendirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

Bu bizim gelişmeye açık yönümüzdür.

Öğretim elemanı performans değerlendirmesi

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır	Birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır	Birimin genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır	Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Örnek Kanıtlar

- Kanıt 1: https://w3.sdu.edu.tr/SDU_Files/Files/dok%3%bcman.pdf

Araştırma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	Birim genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır .	Birimde araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir .	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.	X				

Örnek Kanıtlar

- Birimin veya kurumun araştırma performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler
- Birimin araştırma hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını izlemek üzere oluşturulan mekanizmalar
- Araştırma-geliştirme süreçlerine ilişkin yıllık öz değerlendirme raporları ve iyileştirme çalışmaları
- Paydaş katılımına ilişkin kanıtlar ve paydaş geri bildirimleri
- Araştırma performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar

- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Araştırma bütçe performansının değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimin araştırma bütçe performansının değerlendirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır	Birimin araştırma bütçe performansını değerlendirmek üzere ilke, kural, yöntem ve göstergeler bulunmaktadır	Birimin genelinde araştırma bütçe performansının değerlendirilmesine ilişkin mekanizmalar kullanılmaktadır	Birimde araştırma bütçe performansı izlenmekte ve iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			x		

Örnek Kanıtlar

- Araştırma bütçe performansının değerlendirilmesine ilişkin tanımlı süreçler ve uygulamalar
- Bütçe dağılımı ve yıllar itibarıyla değişimi
- Birimdeki akademik personelin araştırma geliştirme faaliyetleri hakkındaki analiz verileri
- Bütçe dağılımının izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar
- Bütçe kullanımının izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Performansı: Kurum, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

D.1.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

- Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi süreci nasıl işlemektedir?
1. İç ve dış paydaşlarla anket çalışmaları yapılmaktadır.
 2. Öğrencilerimizin bölgesel olarak sanayiye staj yapmak için gönderilmektedir.
 3. Öğretim üyelerimizin proje vb. çalışmaları ile bölgemize yönelik toplumsal olarak katkı sağlamaktadırlar.
 4. Mezun öğrencilerimiz ile iletişimin devam etmekte, ayrıca yeni mezun öğrencilerin sanayi sektörüne katılımlarının sağlanmaktadır.
 5. Webinar/Konferanslar ile öğrencilerimizin sanayiyle ilgili bilgilendirmelerinin yapılarak, çalışma hayatına adım atmasını sağlamaktadır.

6. Yenilikçi Teknolojiler Uygulama ve Araştırma Merkezi (YETEM) bünyesinde, Makine Mühendisliği alanına da giren tasarım ve imalat/test ve analiz işlemleri bölge sanayisine de hizmet vermektedir.

- İyileştirme ile ilgili kanıtlar bulunmakta mıdır?

Evet kanıtlar maddeler halinde aşağıda verilmiştir.

1. Yapılan iç ve dış paydaş anketleri: Paydaşlara anketler (**Kanıt A3a.1-9 ve Kanıt A3b.1-2**) yapılmakta ve yapılan anketlerin sonucuna göre hedef güncellemesi yapılmaktadır.
2. Staj evrak örnekleri: Öğrencilerimiz bölgesel olarak sanayide yaptıkları stajlarda elde ettikleri kazanımlarını staj defterlerine aktarmaktadır. Aşağıda ilgili staj defterleriyle ilgili örnekler verilmiştir.



Resim 55 Kaynak İşlemi Gerçekleşmiş Borular

Kaynak işleminden sonra yapılan işlemler;

- Borular tek tek gönye ile ölçölüp düzgünlüğü kontrol edildi. Burada verilen çizime göre ölçölere uygun olup olmadığı kontrol edildi.
- Cüruflar temizlendi.
- Tařlama ile düzeltmeler yapıldı.
- Boyanmak üzere boyahaneye gönderildi.

Kaynak parametreleri:

Elektrot tel çapı:0.8 mm

Volt: 23 V

Tel hızı: 85 m/ dak

Gaz debisi: 9 L /dak

Kaynak Akımı: 85 amper

Kullanılan gaz: Karbondioksit gazı

İnce Amper: 2 amper

Büyük Amper: 4 amper



Resim 56 Tařlama İřlemi

KONTROL: Mehmet Ceyhan ŞAHİN
ODA SİCİL NO: 99305

İMZA:



4. Mezunlar Derneği:

Bölüm sayfasında öğrencilerin kariyer yolu belirlemelerini, iş ve staj imkanı bulmalarını, mezunlar derneği ile mezun öğrencilerimiz ile iletişimin devam etmesi için çalışmalar yapılmıştır.



5. Webinar Belgeleri:

Bölümümüzde konusunun uzmanı kişilere yapılan davetlerle webinar çalışmaları yapılmıştır.

Introduction to MATLAB Online Seminar

15 May 2020 **Time: 15.00**
Speaker: Ali Demir Bilal Akbana

AGENDA

- What is MATLAB?
- Technical Computing Workflow
- MATLAB Application Areas
- MATLAB App Designer
- What is Simulink
- Modeling Physical Systems With MathWorks Products
- Internet of Things (IoT) Thingspeak
- Arduino for MATLAB & Simulink
Demo 1: RLC circuit modeling & Simulation
Demo 2: Arduino Engineering Kit
Demo 3: USB Webcam

Registration is required for participation. (KATILIM 100 KİŞİ İLE SINIRLIDIR)
Pre-Registration link: <http://www.figes.com.tr/temel-matlab-semineri/>

Süleyman Demirel Üniversitesi Makine Mühendisliği Bölümü



SDÜ WEBİNAR ETKİNLİKLERİ

Endüstriyel Bina İklimlendirmesinde Enerji Etkin Sistemler



Doç. Dr. İbrahim ATMACA

Makine Mühendisleri Odası Antalya Şube Başkanı
Akdeniz Üniversitesi Makine Mühendisliği Öğretim Üyesi

Adobe Connect Platformu

<https://sdu.adobeconnect.com/webinar1>

Tarih : **7 Mayıs 2020 Perşembe**

Saat : **21:00**

6. YETEM Tasarım ve İmalat/Test ve Analiz İmkanları:

Hem üniversite çalışanları hem de bölgesel sanayi kuruluşları için tasarım ve imalat/test ve analiz imkanları YETEM bünyesinde sunulmaktadır.



SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ YETEM
(YENİLİKÇİ TEKNOLOJİLER UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ)
Otomasyon Sistemine HOŞ GELDİNİZ...

Bu otomasyon yazılımıyla aşağıdaki işlemleri yapabilirsiniz.

- 1- **Fiyat Teklif Talebinizi** (Profoma) kendiniz oluşturabilirsiniz. Dijital olarak onaylanmasının ardından sistemden ulaşabilirsiniz.
- 2- **Analiz Talebinizi** kendiniz oluşturabilirsiniz. Numune Kabul Biriminin kontrol ederek onaylanmasının ardından analiz sürecinizi başlatabilirsiniz.
- 3- **Analiz Süreçlerinizi** aktif olarak takip edebilir, **Analiz Sonuçlarınızı** otomasyon aracılığıyla ulaşabilirsiniz.
- 4- **Ödeme İşlemlerinizi** takip edebilirsiniz.

İletişim:
YETEM
Telefon: 0246 211 19 63 yetem@sdu.edu.tr

Atlas Laboratuvar Yönetim Yazılımı bir **PHI TEKNOLOJİ** ürünüdür.

E-Mail:

Şifre:

☐ Beni Hatırla

Giriş

Üye olmak için veya şifrenizi unuttuysanız tıklayın

Fiyat Teklifi Doğrulama

Belge kodunu giriniz

Doğrula

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimin toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır	Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	Birim genelinde toplumsal katkı performansını izlenmek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	Birim toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.		x			

E. YÖNETİM SİSTEMİ

E. 1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

E.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı

Makine Mühendisliği Bölümü, 1418 sayılı kanuna göre 21 Şubat 1976 tarihinde "Isparta Devlet Mimarlık ve Mühendislik Akademisi" bünyesinde kurulmuş olup, 1976-1977 Eğitim-Öğretim döneminde Milli Eğitim Bakanlığına ait Gülkent Ortaokulu binasında eğitim ve öğretime başlamıştır. Akademi, 20 Temmuz 1982 tarihinde 2547 sayılı Kanun hükmünde kararname ile Antalya'daki Akdeniz üniversitesine bağlanarak "Isparta Mühendislik Fakültesi" adını almıştır. 11 Temmuz 1992 tarihinde Süleyman Demirel Üniversitesi'nin kurulmasıyla Süleyman Demirel Üniversitesi'ne bağlanmıştır.

Makine Mühendisliği bölüm yönetiminin en üst kademesinde Bölüm Başkanı bulunmaktadır. Bölüm, 5 anabilim dalında, 10 Profesör, 5 Doçent, 5 Dr. Öğr. Üyesi, 3 Dr. Araştırma Görevlisi ve 6 Araştırma Görevlisi, toplamda 29 akademik personeli, 2 bölüm sekreteri, 2 teknisyen ve 1 tekniker ile faaliyetlerine devam etmektedir ([Kanıt E1](#)), ([Kanıt E2](#)). Profesör, Doçent ve Öğretim üyesi, 3 akademik personel ile bölüm yönetimi görevi sürdürülmektedir. ([Kanıt E3](#)).

Bölümün karar alma mercileri Bölüm Yönetim Kurulu, Anabilim Dalı Başkanlıkları ve Bölüm Komisyonlarıdır ([Kanıt A5](#)). Katılımcı yaklaşımın bir göstergesi olarak komisyonlarda araştırma görevlisi ve öğretim üyesi yer almaktadır ([Kanıt A5](#)). Komisyonlarda ve bölüm yönetim kurulunda alınan kararlar ve toplantılar tutanaklar ile kayıt altına alınmaktadır.

Yönetim modeli ve idari yapı Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimin kurumun misyonuyla uyumlu ve stratejik hedeflerini gerçekleştirmeyi sağlayacak bir yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır	Birimin stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan yönetim modeli ve idari yapılanması; tüm süreçler tanımlanarak, süreçlerle uyumlu yetki, görev ve sorumluluklar belirlenmiştir	Birimin yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir	Birimin yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş , sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır
(X) ile işaretleyiniz.			X		

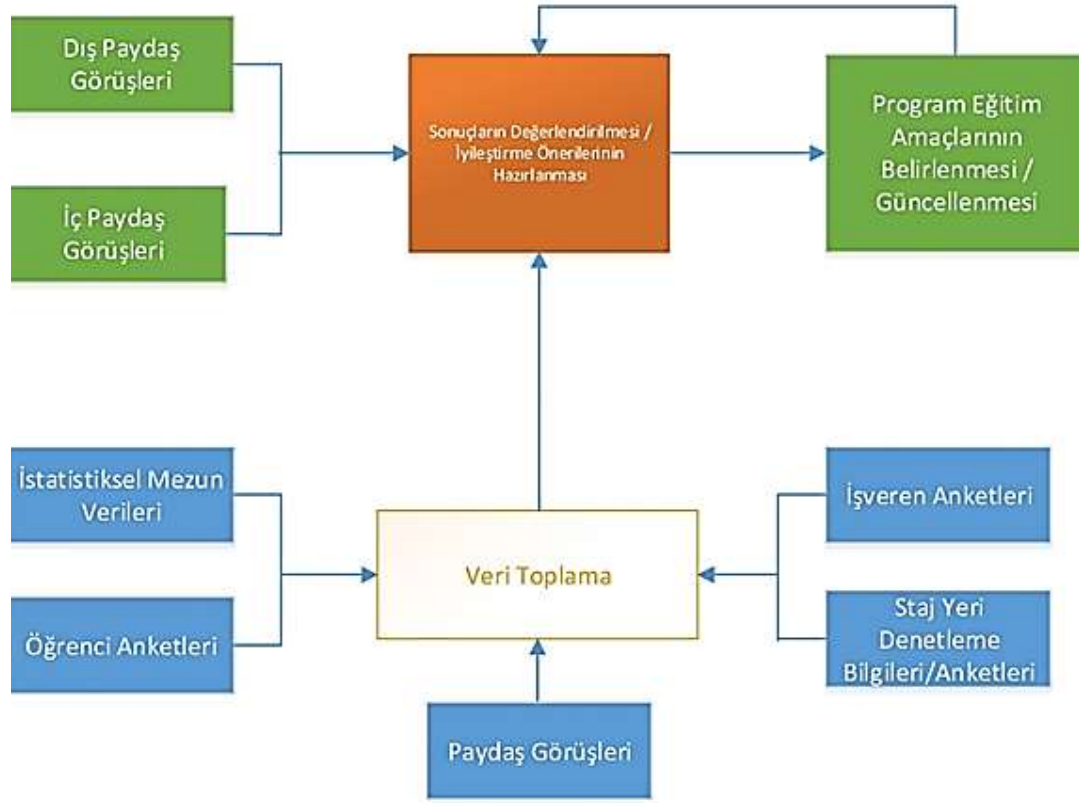
Örnek Kanıtlar

- Akademik Kadro ([Kanıt E1](#))
- İdari Kadro ([Kanıt E2](#))
- Bölüm Yönetimi ([Kanıt E3](#))
- Bölüm Komisyonları
- Bölüm Yönetim Kurulu, Anabilim Dalı Başkanlıkları ve Bölüm Komisyonları ([Kanıt A5](#))

E.1.2. Süreç yönetimi

SDÜ Mühendislik Fakültesi Makine Mühendisliği Bölümünün ders planı, ilgili kurullarda kabul edilerek uygulanmaktadır. Yeni ÖYS sistemi ile uygulamaya başlanılan soru bazlı not giriş

sisteminden gerekli istatistikler yardımıyla ders ve program öğrenme çıktıları arasında belirlenecek olan eksikliklerin giderilmesi için gerekli önlemlerin alınması planlanmaktadır (Şekil E.1). Öğrenciler tarafından doldurulan ders ve sınav memnuniyet anketleri, staj yapan öğrencilerin staj kontrollerinin sağlanması için gerçekleştirilen denetimleri, staj yapılan firmalarca doldurulan yönetici/işveren anketleri bununla beraber dış ve iç paydaşlarla yapılan görüş alışverişleri doğrultusunda da süreç iyileştirme çalışmaları sürdürülmektedir.



Şekil E.1. Süreç iyileştirme için iş akış planı

Bu iyileştirmeler şu şekilde belirtilmiştir:

1) Üniversitemizin hedeflediği vizyon ve misyon paralel olarak bölüm ders adları, ders içerikleri, ders kodları ve ders sayıları sürekli olarak her dönem başlarında güncellenmekte ve açılan yeni dersler eklenmektedir ([Kanıt B2](#)).

2) Staj işlemleri, Mezuniyet işlemleri, İntibak/Muafiyet İş Akış Diyagramları oluşturularak bölüm sitesinde izlenecek yol ile ilgili dokümanlar bulunmaktadır ([Kanıt E4](#)), ([Kanıt B4](#)).

3) Staja başlamadan önce internet üzerinden “İş Güvenliği ve Sağlığı” dersi verilmesi ve başarılı olanlara sertifika sağlanarak staja başlayabilmeleri zorunlu hale getirilmiştir ([Kanıt E5](#)).

Öğrencilerimizin tamamının bu konuda bilinçlendirildiğinin güvence altına alınması sağlanmıştır.

4) Öğrencilerin ilk sıralarda tercih ettikleri üniversitelerin Makine Mühendisliği Programlarına ayak uydurmak ve dolayısıyla programımızın tercih edilme sırasını yükseltmek adına programımızdaki ders sayısının azaltılması ve mevcut derslerin günümüz teknolojisine uygun hale getirilmesi bir zorunluluk olmuştur.

5) Öğrencinin başarısı açısından yarıyıl başına düşen ders sayısının azaltılmasının önemi, bölüm akademik kurulunca benimsenmiştir. Programımızdaki ders sayısının azaltılması, Erasmus programı kapsamında yurtdışından öğrenci değişiminin sağlanması açısından da önemlidir. Yurt dışından bir

veya iki yarıyıl için bölümümüze gelecek öğrenci, başarılı olabilmesi için bir yarıyıl 30 AKTS (ECTS) kredisini tamamlamak zorundadır. Söz konusu öğrenci SDÜ Mühendislik Fakültesi Makine Mühendisliği programında 30 AKTS (ECTS)'yi 5-6 ders ile tamamlayabilmektedir. Bu da yurtdışından bölümümüze gelen öğrenciler için rahat bir şekilde dönemini tamamlama imkânı sağlayabilmektedir.

6) Programımız öğrencileri, ders sayısının az olması ve ders kredilerinin diğer üniversitelere göre uygun olmasından dolayı, diğer üniversitelerden yaz okulu için ders alma ve yatay geçişlerde kredi uyumsuzluğu sorunu yaşamamaktadırlar.

7) Gelişen teknoloji ve iş imkânları yönünden programımızda branşlaşma bir zorunluluk haline gelmiştir. 2005 yılında düzenlenen TMMOB Mühendislik Eğitimi Sempozyumu'nda katılımcılar yaptıkları çalışmaların sonucunda "Günümüz teknolojilerindeki baş döndürücü gelişmeler genel bilim dallarının kollara ayrılmasını zorunlu hale getirmiştir." ifadesiyle kollara ayrılmanın önemini vurgulamışlardır. Bu nedenle 2010 yılından itibaren Makine Mühendisliği Programı ISIL ve MEKANİK TASARIM olmak üzere iki farklı kola ayrılmıştır ([Kanıt E6](#)).

8) Isı ve Mekanik Tasarım kolunu seçen öğrencilerin, sadece kendi kollarından ders almaların önlemek amacıyla, MAK-304 Seminer dersinde Isıl tasarımdaki öğrenciler Mekanik tasarım kolundan, mekanik tasarımdaki öğrenciler ise Isıl tasarım kolundan ders almaktadırlar. Bunun dışında, öğrenciler dördüncü sınıfta beş adet seçmeli ders almaktadırlar. Bu seçmeli dersler 4+1 veya 3+2 bir şekilde olup, ilk rakamlar öğrencilerin seçtikleri koldaki dersleri, ikinci rakam ise diğer koldan aldığı dersleri göstermektedir. Ayrıca öğrencilerin tasarım yeteneklerini geliştirmek amacıyla, 2014-2015 Güz döneminde zorunlu MAK-403 Mühendislik Tasarım dersi açılmış olup hem mekanik tasarım hem de ısı tasarım öğrencileri bu dersi almaktadırlar ([Kanıt E6](#)).

9) Mühendislik Fakültesi ve Süleyman Demirel Üniversitesi tarafından Kalkülüs, Genel Kimya, Fizik ve İngilizce ders içeriklerinin standardizasyonu uygulaması: Öğrencilerin gerçek kısıtlamalara yönelik projelerde temel bilimler derslerinde kazandıkları bilgileri kullandıklarını fark etmeleri ve her öğrencinin mühendislik temellerini hangi öğretim üyesi olursa olsun aynı düzeyde aldığının güvence altına alınması sağlanmıştır.

10) Programımızdaki matematik derslerinin daha iyi verilebilmesi için Matematik dersleri içerikleri ile birlikte Kalkülüs dersleri olarak güncellenmiştir. Güncellenen bu dersler Kalkülüs I, Kalkülüs II'den oluşmaktadır ve sırasıyla Matematik I, Matematik II, Mühendislik Matematiği I ve Mühendislik Matematiği II'nin yerine konulmuştur. Bu değişiklik yalnızca derslerin isimlerinden ibaret olmayıp derslerin içerikleri ve derslerin öğrencilere verilme biçimlerini de kapsamaktadır. Bu dersleri verecek öğretim elemanları her dönem Fen Edebiyat Fakültesi Matematik Bölümü'ne bölüm kararı ile bildirilecek ve Fen Edebiyat Fakültesi Matematik Bölümü'nce uygun görülmesi durumunda dersi verecek öğretim elemanları 4 haftalık bir oryantasyon programına alınacaklardır. Aksi taktirde Fen Edebiyat Fakültesi Matematik Bölümü'nce belirlenen öğretim elemanları dersleri vereceklerdir. Derslere ait sınavlar programımızla birlikte tüm fakültede aynı anda Fen Edebiyat Fakültesi Matematik Bölümü'nce hazırlanan sorular üzerinden yapılacaktır. Programımız böylelikle matematik derslerinde yüksek bir standardı yakalamayı amaçlamaktadır ([Kanıt B2](#)).

11) Öğrencilerimize Fizik ve Genel Kimya derslerini daha iyi verebilmek için, Fizik ve Genel Kimya derslerinin içerikleri ve AKTS'leri dersi veren öğretim elemanları ile yapılan toplantılar sonucunda ülkemizdeki diğer üniversitelerdeki uygulamalar da dikkate alınarak güncellenmişti. Ayrıca bu derslerin uygulamalı olarak daha iyi aktarılabilmesi için Fizik Laboratuvarı dersi eklenmiş ([Kanıt B2](#)).

12) Bölüm Yönetimi tarafından bölümümüzde sürekli iyileştirmeyi sağlamak için oluşturulan komisyonlar ve bu komisyonların görev tanımlamaları yapılmıştır ([Kanıt A4](#)).

13) Program Eğitim Amaçlarını ve Program Öğrenme Çıktılarını sürekli iyileştirmek ve bu ölçütlerin sonuçlarını görmek için sistematik bir biçimde yapılan ölçme ve değerlendirme anketleri aşağıda verilmiştir

- Yeni öğrenci anketi ([Kanıt E7](#))
- Öğrenci danışmanlık formu ([Kanıt E8](#))
- Öğrenci danışmanlık toplantı tutanağı ([Kanıt E9](#))
- Son sınıf anketi ([Kanıt E10](#))
- Yeni mezun anketi ([Kanıt E11](#))
- Staj işveren yönetici anketi ([Kanıt E12](#))

14) Yapılan Öğrenci Ders Değerlendirme Anketi sonuçlarına göre başarılı olarak kabul edilen Öğretim Üyelerini onurlandırma, eksiklikler görülen öğretim üyeleri ile bölüm yönetimi bu olumsuzlukların giderilmesi için özel olarak görüşme yapmaktadır.

15) Makine Mühendisliği Bölümü bilimsel yayın ve araştırma projeleri ile eğitim ve öğretime önemli katkı sağlamaktadır. SCI, SCI Expanded kapsamında makale, TÜBİTAK (1001/1002/2209/3001/3501), DPT ve SDÜ Bilimsel Araştırma Projesi desteği alınmıştır.

16) Bölüm yönetimince Öğretim üyelerinin TÜBİTAK, YÖK, Erasmus vb. destekleri ile yurt dışına gitmeleri teşvik edilmektedir. Bu kapsamda öğretim üyeleri araştırma ve inceleme de bulunmak amacıyla yurt dışına gönderilmektedir.

17) Bölüm Akademik Kurulu Toplantıları ayda bir toplanmakta ve bölümümüzde görülen aksaklıkların giderilmesine yönelik çalışmalar yapılmaktadır.

18) Bölümümüzde tüm duyuruların bölümümüzün tüm personeline taranıp mail ekinde elektronik kopya olarak gönderilme uygulaması yapılmaktadır.

19) Öğrenci Bilgi Sisteminde ders planlarındaki ders içeriklerimizin sürekli güncellenmesi sağlanmaktadır ([Kanıt B2](#)).

20) Öğrencilerimizin proje yarışmalarına ve TÜBİTAK Öğrenci Projesine katılması sağlanmaktadır. Bu sayede öğrenciler, Bitirme Ödevi-I ve Bitirme Ödevi-II derslerinde aldığı projeleri TÜBİTAK desteğiyle yapabilmektedirler.

21) Staj Yönergesi ve uygulaması hakkında öğrencilere yılda en iki defa olmak üzere ilgili komisyon tarafından bilgilendirme toplantısı yapılmakta ve bölüm sitesinde stajda izlenecek yol ile ilgili dokümanlar bulunmaktadır ([Kanıt E13](#)).

22) Yüksek Lisans ve Doktora tez savunmaları, yeterlilik sınavları için farklı üniversitelerden konu ile ilgili öğretim üyesi getirilmekte ve gelen jüri üyeleri ile ilgili anabilim dalı öğretim elemanlarının tanışma toplantıları yapılmaktadır.

Süreç yönetimi Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Birimde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreç ve alt süreçleri tanımlanmıştır.	Birim genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.	Birimde süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Örnek Kanıtlar

- Lisans Ders Planı ve İçerikleri ([Kanıt B2](#))
- Staj ile İlgili Dokümanlar ([Kanıt E4](#))
- Mezuniyet İşlemleri ([Kanıt B4](#))
- İş Sağlığı Ve Güvenliği Eğitimi Uygulama Esasları ([Kanıt E5](#))
- Kol Seçim Formu ([Kanıt E6](#))
- Yeni Öğrenci Anketi ([Kanıt E7](#))
- Öğrenci Danışmanlık Formu ([Kanıt E8](#))
- Öğrenci Danışmanlık Toplantı Tutanağı ([Kanıt E9](#))
- Son Sınıf Anketi ([Kanıt E10](#))
- Yeni Mezun Anketi ([Kanıt E11](#))
- Staj İşveren Yönetici Anketi ([Kanıt E12](#))
- Staj Komisyon Toplantı Tarihleri ([Kanıt E13](#))

E. 2. Kaynakların Yönetimi

E.2.1. İnsan kaynakları yönetimi

SDÜ Makine Mühendisliği Bölümü, tüm eğitim öğretim, araştırma geliştirme ve idari faaliyetlerini gerçekleştirmek için gerekli personel planlamasını en etkin olacak şekilde yapmakta ve mevcut personelinin en etkin şekilde kullanmaya çalışmaktadır. Bölümümüz 2021 yılı akademik personel sayısı 29, idari personel sayısı 5'tir. Bölüm, 5 anabilim dalında, 10 Profesör, 5 Doçent, 5 Dr. Öğr. Üyesi, 3 Dr. Araştırma Görevlisi ve 6 Araştırma Görevlisi, toplamda 29 akademik personeli, 2 bölüm sekreteri, 2 teknisyen ve 1 tekniker ile faaliyetlerine devam etmektedir ([Kanıt E1](#)) ([Kanıt E2](#)). Akademik personel dağılımı Tablo E.1'de görülmektedir.

SDÜ Daire Başkanlığı bünyesinde faaliyet gösteren Atama ve Özlük Şubesi faaliyetleri, üniversitemizdeki her bölüm gibi bölümümüzdeki akademik ve idari personelinin işe alım, yerleştirme ve öğretim üyeliğine yükseltme sürecine kadar tüm insan kaynakları süreçlerini kapsamaktadır. Bu iş ve işlemler 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, 4857 sayılı İş Kanunu vb. kanunlar ile onlara bağlı yönetmelikler ve üniversitemizce kabul edilen yönerge, usul ve esaslar ile yönetilmektedir. Üniversitede istihdam edilen akademik personel; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile bu kanuna dayalı olarak çıkarılan Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği ile Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ve Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ile Süleyman Demirel Üniversitesi Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvurma, Atama ve Yükseltme Kriterlerine İlişkin Yönerge çerçevesinde atanmaktadır. Ataması yapılan akademik personelin özlük hakları 2914 sayılı Kanun gereğince karşılanmaktadır. Akademik personelin işe alımı yukarıda belirtilen Kanun, Yönetmelik ve Yönerge dikkate alınarak yapılmaktadır.

Akademik görevlendirme işlemleri ise, Yurtiçinde ve Yurtdışında Görevlendirmelerde Uyulacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmelik ile yapılmaktadır.

Bölümümüz atölyelerinde görevli teknisyen/tekniker olarak görev alan personelle ilgili yapılan atamalarda yapılacak iş ile işi yapacak olan personelin uyumu da gözetilmektedir. Bölümümüzün akademik personel ihtiyacı Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik kapsamında yapılmakta ve ihtiyaç olan birimlere akademik personel alımı ilanı verilerek akademik personel alımı gerçekleştirilmektedir ([Kanıt E14](#)).

Bölümümüzde çalışan personelin verilerine bilgisayar ortamında ulaşım sağlanması, iş ve işlemlerin kayıt altına alınması ve insan gücünün minimum seviyede tutulması amacıyla Personel Bilgi Sistemi (PBS) kurulmuştur. PBS, akademik-idari-sürekli işçi- yabancı uyruklu vb. personelin özlük işlerinin takibi ve raporlama verilerinin sağlıklı istatistiki bilgilerin alımında kolaylık sağlaması amacıyla hizmete sunulmuştur.

Tablo E.1. Bölümümüz akademik personel dağılımı

Akademik Personel					
	Kadroların Doluluk Oranına Göre			Kadroların İstihdam Şekline Göre	
	Dolu	Boş	Toplam	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Profesör	10		10	10	
Doçent	5		5	5	
Dr. Öğr. Üyesi	5		5	5	
Öğretim Görevlisi					
Eğitim- Öğretim Planlamacısı					
Araştırma Görevlisi	9		9	9	
Uzman					

İnsan kaynakları yönetimi Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır	Birimde stratejik hedefleriyle uyumlu insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmaktadır	Birimin genelinde insan kaynakları Yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir	Birimde insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir	İşselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Örnek Kanıtlar

- Akademik Kadro ([Kanıt E1](#))
- İdari Kadro ([Kanıt E2](#))
- Norm Kadro Planlaması ([Kanıt E14](#))

E.2.2. Finansal kaynakların yönetimi

Bölümümüzün finansal kaynakları, Finansal Kaynakların Yönetimine İlişkin Tanımlı Süreçler ve Uygulamalar kapsamında SDÜ yönetiminin ifade ettiği Üniversite kaynaklarından Makine Mühendisliğine ayrılan kısımdan oluşmaktadır. Bu pay, temelde Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile tahsis edilen Hazine Yardımı, Öz Gelirler ile Döner Sermaye Gelirleri, bağış ve yardımlar, TÜBİTAK Projeleri, Avrupa Birliği Projeleri, Farabi Değişim Programı, Mevlana Değişim Programı, BAKA Projeleri kapsamında üniversitemize aktarılan kaynaklardan oluşmaktadır. Bölümümüzde 2021 yılı içerisinde 1 adet TÜBİTAK 1005 projesi başarıyla tamamlanmış, 2 adet 1001 projesi hali hazırda devam etmekte, 1 adet 3501 projesi de devam etmektedir. Bu projeler kapsamında imalatı veya satın alımı proje yürütücüsü öğretim üyesi sorumluluğunda yapılan ekipman/araç/gereç ve cihazlar bölümümüz laboratuvarlarında geliştirilmekte ve kullanılmaktadır. Makine Mühendisliği Hidrolik Laboratuvarı, Triboloji Laboratuvarı, Talaşlı İmalat Laboratuvarı, Robotik ve Mekatronik Laboratuvarı, Eklemeli İmalat Uygulama Ofisi ve Laboratuvarı, Termodinamik Laboratuvarı, Malzeme ve Nanoimalat Laboratuvarı gibi laboratuvarlara sahiptir ve laboratuvarlar içerisinde ilgili alanda kullanılacak, deney düzenekleri ve cihazlar mevcuttur. Bu kaynakların kullanımı, eksiklerinin giderilmesi, yeni teknolojilerin bölümümüz laboratuvar imkanları içine katılması gibi konular bölüm akademik kurulunda görüşülerek, uygun görülmesi halinde Mühendislik Dekanlığına bildirilmektedir. Bu eksiklerin uygun görülenlerinden bazıları da SDÜ Yapı ve Teknik İşler Daire Başkanlığı yönetimine dekanlık aracılığıyla bildirilerek eksikler giderilmektedir. Bölümümüze aynı zamanda yabancı ve yerli, firmalarca cihaz ve araç/gereç/ekipman hibe edilebilmektedir ([Kanıt B13](#)). Bu hibe ekipmanların işleme alınma süreci için de Mühendislik Fakültesi Dekanlığının bilgisi dahilinde, ekipman faturası ve hibe olduğuna dair firma/kuruluş tarafından ibraz edilen belgeler ile işlemler yürütülmektedir.

Finansal kaynakların yönetimi Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır	Birimde finansal kaynakların yönetimine ilişkin olarak stratejik hedefler ile uyumlu tanımlı süreçler bulunmaktadır	Birimin genelinde finansal kaynakların yönetimine ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir	Birimde finansal kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Örnek Kanıtlar

- Hibe Araç Tahsisi ([Kanıt B13](#))

E.3. Bilgi Yönetim Sistemi

E.3.1. Entegre bilgi yönetim sistemi

Bölümümüzde bilgi yöntemi ile ilgili herhangi entegre bilgi yönetim sistemi bulunmamakta ancak bilgi yönetimi ile ilgili bazı çalışmalar yapılmaktadır. Bölüm içindeki idari ve akademik üyeler arasındaki bilgi yönetimi, kurulan sosyal medya platformlarındaki gruplar, bölüm kurul toplantıları ve komisyon toplantıları üzerinden gerçekleştirilmektedir. Ayrıca bölüm ve öğrenciler arasındaki bilgi yöntemi ise bölüm; web sayfası, e-posta adresi, instagram hesabı, facebook hesabı, teams grubu ve twitter hesabı üzerinden gerçekleştirilmektedir ([Kanıt E15](#), [Kanıt E16](#), [Kanıt E17](#), [Kanıt E18](#), [Kanıt E19](#)).

Bu sayfalardan öğrencilere gerekli tüm duyurular, çeşitli dokümanların paylaşımı ve yapılacak etkinlikler üzerine bilgi paylaşımı yapılmaktadır. Özellikle Pandemi sürecinde web ve sosyal medya ortamındaki sayfalarda öğrencilerin bilgilendirilmesi ve sorunlarında yönelik çözümlerin bulunması açısından etkin bir şekilde kullanımı gerçekleştirilmiştir. Yine bölün, idari personel ve akademik personelin e-posta adresleri Pandemi sürecinde öğrencilerin yaşadıkları sorunlara hızlı bir şekilde dönüş yapılması açısından etkin bir şekilde kullanılmaktadır.

Bölümümüzde akademik personelin yaptığı bilimsel faaliyetler, dersleri ile ilgili çalışmalar ve iletişim bilgileri her öğretim elemanının güncel kişisel web sayfalarında bulunmaktadır ([Kanıt E20](#)). Aynı şekilde idari personel ait iletişim ve diğer bilgilerde idari personelin güncel kişisel web sayfalarında bulunmaktadır ([Kanıt E21](#)).

Entegre bilgi yönetim sistemi

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde bilgi yönetim sistemi bulunmaktadır	Birimde kurumsal bilginin edinimi, saklanması, kullanılması, işlenmesi ve değerlendirilmesine destek olacak bilgi yönetim sistemleri oluşturulmuştur	Birim genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir	Birimde entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş , sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretle yiniz.			X		

Örnek Kanıtlar

- Bölüm Web Sayfası ([Kanıt E15](#))
- Bölüm E-Posta Adresi ([Kanıt E16](#))
- Bölüm Resmi Instagram Hesabı ([Kanıt E17](#))
- Bölüm Resmi Facebook Hesabı ([Kanıt E18](#))
- Bölüm Resmi Twitter Hesabı ([Kanıt E19](#))
- Akademik Kadro Kişisel Web Sayfaları ([Kanıt E20](#))
- İdari Kadro Kişisel Web Sayfaları ([Kanıt E21](#))

E.3.2. Bilgi güvenliği ve güvenilirliği

Bölümümüzde bilgi yöntemi ile ilgili bölüme ait herhangi bir güvenlik sistemi bulunmamaktadır. Ancak bölümümüz, üniversitemiz bünyesinde bulunan Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından oluşturulan güvenlik politikalarına uygun bir şekilde çalışmalarını devam ettirmektedir. Bilgi güvenliği kapsamında, özellikle öğrenci duyurularını için bölüme ait resmî web sitesi ve sosyal medya ortamlarını kullanmaktadır.

E.4. Destek Hizmetleri

E.4.1. Hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği

Bölümümüzde, hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği üzerine herhangi bir çalışması bulunmamaktadır. Bölümde öğretim üyeleri tarafından yürütülen TÜBİTAK, BAP lisansüstü vb. projeler kapsamında hizmet ve malların alımları, üniversite bünyesinde bulunan BAP koordinatörlüğünde gerçekleştirilen ihale esaslarına uygun bir şekilde yürütülmektedir ([Kanıt E22](#)).

Hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği
Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde, dışarıdan temin edilen malların ve destek hizmetlerinin uygunluğu, kalitesi ve sürekliliğini değerlendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmamaktadır	Birimde, dışarıdan temin edilen destek hizmetlerinin ve malların uygunluğunu, kalitesini ve sürekliliğini güvence altına almak üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Birimin genelinde dışarıdan temin edilen destek hizmetlerin ve malların uygunluğunu, kalitesini ve sürekliliğini sağlayan mekanizmalar işletilmektedir.	Birimde hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliğini sağlayan mekanizmalar izlenmekte ve ilgili paydaşların geri bildirimleri alınarak iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Örnek Kanıtlar

- BAP Esas ve Usuller ([Kanıt E22](#))

E.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

E.5.1. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Bölümümüzde planlanan ve gerçekleştirilen her türlü faaliyet <https://muhendislik.sdu.edu.tr/makinemuh> adresi üzerinden kamuoyuyla paylaşılmaktadır. Bölüm web adresinden duyuruların, haberlerin, dokümanların ve çeşitli akademik bilgilerin paylaşımı yapılmaktadır. Bu sayede öğrenciler ile bölüm arasında bilgi akışının sağlanmaktadır. Ayrıca bölüm web sayfasının dışında yine bölümün resmi sosyal ağları ve sdunet üzerinde de bilgi paylaşımı yapılmaktadır ([Kanıt E15](#), [Kanıt E16](#), [Kanıt E17](#), [Kanıt E18](#), [Kanıt E19](#)). Bunların yanı sıra bölümümüzün akademik ve idari personelinin e-postaları yoluyla da bilgi paylaşımı yapılmaktadır. Bölümümüzün hesap verebilirlik üzerine herhangi bir çalışması bulunmamaktadır.

Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik
Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde kamuoyunu bilgilendirmek ve hesap verebilirliği gerçekleştirmek üzere mekanizmalar bulunmamaktadır	Birimde şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Birim tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.	Birimde kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş , sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Örnek Kanıtlar

- Bölüm Web Sayfası ([Kanıt E15](#))

- Bölüm E-Posta Adresi ([Kanit E16](#))
- Bölüm Resmi Instagram Hesabı ([Kanit E17](#))
- Bölüm Resmi Facebook Hesabı ([Kanit E18](#))
- Bölüm Resmi Twitter Hesabı ([Kanit E19](#))

B Bölümü Ekleri

EK-1

Program Öğrenme Çıktıları

i) Matematik, fen ve temel mühendislik konularında yeterli bilgi birikimine sahip olmak ve bu bilgileri Makine Mühendisliği uygulamalarında kullanabilmek.

ii) En az birinde derinlik kazanmak üzere kimya ve matematiğe dayalı fizik bilgisine sahip olmak.

iii) Çok değişkenli matematik ve türevsel denklemleri de kapsayacak biçimde ileri matematik bilgisine sahip olmak, istatistik ve lineer cebir konularında yeterli seviyede bilgi sahibi olmak.

iv) Her öğrenilenin niçin öğrenildiğini anlamış olmak ve eğitimi süresince bunu sağlamaya dönük farklı örnek, ortam ve fırsatlarla karşılaşmış olmak.

v) Makine Mühendisliği uygulamalarında bilişim teknolojileri de dahil olmak üzere gerekli olan güncel araç, gereç, teknik, donanım ve programlar hakkında bilgi edinmiş olmak ve bunların bir kısmını kullanabilmek, gerektiğinde ihtiyaca uygun şekilde araç, gereç, teknik ve program geliştirebilmek, problemlerin incelenmesi için deney tasarlayabilme, deney yapabilme, veri toplayabilme, sonuçları analiz edebilme ve yorumlayabilme becerisine sahip olmak.

vi) Görsel ve yazılı iletişim için farklı yöntemler öğrenmiş olmak ve bunları kullanabilmek, mühendislik uygulamaları ile ilgili sunular hazırlayıp sunabilecek düzeyde en az bir yabancı dil bilgisine sahip olmak

vii) Öğrenmenin ve yaşam boyu bunu sürdürmenin gerekliliğini ve önemini anlamış olmak; bilgiye erişebilme, bilim ve teknolojiadaki gelişmeleri izleyebilme ve kendini sürekli yenileyebilme becerisine sahip olmak.

viii) Öncelikle Makine Mühendisliği ile ilgili olmak üzere çağımıza ait sosyal, kültürel, ekonomik, politik, sağlık, güvenlik, çevresel, etik ve hukuksal konular ve sorunlar hakkında bilgi sahibi olmak; mühendislik problemlerini bu bilgileri ve hassasiyetleri göz önünde bulundurarak çözebilme becerisine sahip olmak.

ix) Proje yönetimi ile risk yönetimi ve değişiklik yönetimi gibi iş hayatındaki uygulamalar hakkında bilgi sahibi olmak; girişimcilik, yenilikçilik ve sürdürülebilir kalkınma hakkında farkındalık sahibi olmak.

x) Tek başına ve disiplin içi veya disiplinler arası takımlarda görev alarak çalışabilme kabiliyetine sahip olmak ve gerektiğinde liderlik yapabilmek.

xi) Hem ısı sistemleri hem de mekanik sistemlerle ilgili Makine Mühendisliği problemlerini belirleme, tanımlama, çözme, sunma ve her iki alanda çalışabilme becerisine sahip olmak, yeni tasarımlar için uygun analitik ve modelleme yöntemleri ile modern tasarım yöntemlerini seçebilmek ve uygulayabilmek.

Bir Dersin Program Çıktıları Üzerindeki Katkısı

PÇ No	PÇ	Katkı Düzeyi	Kanıt(3 ve üzeri)
1	Matematik, fen ve temel mühendislik konularında yeterli bilgi birikimine sahip olmak ve bu bilgileri Makine Mühendisliği uygulamalarında kullanabilmek	5	Bu derste yer alan konularda matematik ve fizik bilgileri yoğun olarak
Ing.	To have sufficient knowledge of mathematics, science, and basic engineering, and be able to use that knowledge in the applications of mechanical engineering		
2	En az birinde derinlik kazanmak üzere kimya ve matematiğe dayalı fizik bilgisine sahip olmak	2	
Ing.	To have knowledge of chemistry and calculus-based physics with depth in at least one		
3	Çok değişkenli matematik ve türevsel denklemleri de kapsayacak şekilde ileri matematik bilgisine sahip olmak, istatistik ve lineer cebir konularında yeterli seviyede bilgi sahibi olmak	2	
Ing.	To have knowledge of advanced mathematics through multivariate calculus and differential equations; to be familiar with statistics and linear algebra		
4	Her öğrenilmenin için öğrenildiğini anlamış olmak ve eğitimi sürecine buna sağlamaya dönük farklı deney, ortam ve fırsatlarla karışmış olmak	5	Bu derste yer alan konularla ilgili uygulama alanı öğrencileri
Ing.	To understand why he/she learns what he/she learns and have multiple opportunities to provide that during his/her university education		
5	Makine Mühendisliği uygulamalarında bilginin teknolojileri de dahil olmak üzere gerekli olan güncel araç, gereç, teknik, donanım ve programlar hakkında bilgi edinmiş olmak ve	2	
Ing.	To have knowledge about the modern engineering tools, techniques and software including information technologies necessary for mechanical engineering applications, as well as		
6	Görsel ve yazılı iletişim için farklı yöntemler öğrenmiş olmak ve bunları kullanabilmek, mühendislik uygulamaları ile ilgili sunular hazırlayıp sunabilecek düzeyde en az bir	2	
Ing.	To learn and be able to use a variety of means for visual, oral and written communications, to learn at least one foreign language to be able to prepare and present presentations for		
7	Öğrenmenin ve yaşam boyu bunu sürdürmenin gerekliliğini ve önemini anlamış olmak; bilgiye erişebilme, bilginin ve teknolojiadaki gelişmeleri izleyebilme ve kendini sürekli yenileyebilme	2	
Ing.	To recognize the need and importance for life-long learning; to be able to reach the required knowledge, follow the new developments in science and technology and keep himself/herself up-to-date		
8	Özellikle Makine Mühendisliği ile ilgili olmak üzere çağımıza ait sosyal, kültürel, ekonomik, politik, sağlık, güvenlik, çevresel, etik ve hukuki konular ve sorunlar hakkında bilgi	3	Beyin Fırtınasından İlemler ve İlemler sonrası bakım ve servis hizmetlerine
Ing.	To be aware of environmental, social, political, cultural, ethical, health and safety issues of this century especially in mechanical engineering, to have an ability to solve		
9	Proje yönetimi ile risk yönetimi ve değişiklik yönetimi gibi iş hayatındaki uygulamalar hakkında bilgi sahibi olmak; girişimcilik, yenilikçilik ve sürdürülebilir kalkınma hakkında	2	
Ing.	To have knowledge about the applications in business life such as risk analysis, assessment and management with project management, change management, to be aware of entrepreneurship,		
10	Tek başına ve disiplin içi veya disiplinler arası takımlarda görev alarak çalışabilme kabiliyetine sahip olmak ve gerektiğinde liderlik yapabilme	2	
Ing.	To be able to work both as individuals and as members of single-disciplinary and multi-disciplinary teams, and to lead the teams if necessary		
11	Bir ya da sistemler hem de mekanik sistemlerle ilgili Makine Mühendisliği problemlerini belirleme, tanımlama, çözüm, sunma ve her iki alanda çalışabilme becerisine sahip olmak, yeni	2	
Ing.	To be able to identify, define, solve and present engineering problems in thermal and mechanical systems areas of mechanical engineering, to work professionally in both		



SEMİNER VE BİTİRME ÖDEVİ I-II KONU FORMU



Ders Türü*	Bitirme Ödevi-I ()	Bitirme Ödevi-II ()	Seminer ()
Oğrencinin Adı Soyadı*			
Oğrencinin Numarası*			
Oğrencinin Telefon No*			
Oğrencinin E-Mail Adresi*			
Oğrencinin Tasarım Kolu*	Mekanik Tasarım ()	Isıl Tasarım ()	
Danışmanın Tasarım Kolu*	Mekanik Tasarım ()	Isıl Tasarım ()	

* Bu alanların eksiksiz doldurulması zorunludur!

Danışman Öğretim Elemanının Adı Soyadı :

Danışman Öğretim Elemanının İmzası :

Oğrencinin İmzası :

Konu:

ÖNEMLİ UYARILAR

1. Bitirme Ödevi derslerinde, öğrenci mekanik tasarım koluna yerleştirilmiş ise aşağıdaki mekanik tasarım koluna ait listede bulunan danışman öğretim elemanları arasından, ısıl tasarım koluna yerleştirilmiş ise aşağıdaki ısıl tasarım koluna ait listede bulunan danışman öğretim elemanları arasından bir danışman ile çalışmak zorundadır.
2. Seminer dersinde, öğrenci mekanik tasarım koluna yerleştirilmiş ise aşağıdaki ısıl tasarım koluna ait listede bulunan danışman öğretim elemanları arasından, ısıl tasarım koluna yerleştirilmiş ise aşağıdaki mekanik tasarım koluna ait listede bulunan danışman öğretim elemanları arasından bir danışman ile çalışmak zorundadır.
3. Kabul edilmiş ulusal veya uluslararası projesi (TÜBİTAK vb.) olan öğrencilere (talep etmeleri durumunda) tasarım koluna bakılmaksızın Seminer veya Bitirme Ödevleri için danışman olarak proje danışmanı atanabilir.

****Bu formdaki verilen bilgilerin doğruluğu tamamen yukarıda adı geçen öğrencinin kendi sorumluluğundadır. Yanlış beyan vermesi durumundan ortaya çıkacak her türlü durumdan yine yukarıda adı geçen öğrenci sorumludur.**

ISIL TASARIM KOLU DANIŞMANLARI LİSTESİ
Prof. Dr. Osman İPEK
Prof. Dr. Ali BOLATTÜRK
Doç. Dr. Ahmet COŞKUN
Doç. Dr. Tansel KOYUN
Doç. Dr. Barış GÜREL
Dr. Öğr. Üyesi Ramazan SELVER
Dr. Öğr. Üyesi Dinçer BURAN
Dr. Öğr. Üyesi Ela KATI SUNAY
Arş. Gör. Dr. Mehmet KAN
Arş. Gör. Dr. Karan KURTULUŞ

MEKANİK TASARIM KOLU DANIŞMANLARI LİSTESİ
Prof. Dr. Ramzi VAROL
Prof. Dr. Ramazan KAYACAN
Prof. Dr. Ertuğrul DURAK
Prof. Dr. Mehmet Cengiz KAYACAN
Prof. Dr. Ümran ESENDEMİR
Prof. Dr. Mustafa Ragıp USAL
Prof. Dr. Ayşe ÖNDÜRÜCÜ
Prof. Dr. Recai Fatih TUNAY
Doç. Dr. Özgür BAŞER
Doç. Dr. Ergin KILIÇ
Dr. Öğr. Üyesi Kamal DELİKANLI
Dr. Öğr. Üyesi Mustafa ÜSTÜNDAĞ
Arş. Gör. Dr. Hasbi KIZILHAN

EK-3**AKTS Hesaplama Ekranı**

Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam
Ders Süresi (Sınav Haftaları Hariç)	14	4	56
Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi	14	5	70
Ödevler	2	20	40
Sunum	0	0	0
Proje	0	0	0
Laboratuvar Çalışması	0	0	0
Arazi yada Alan Çalışması	0	0	0
Arasınavlار	1	10	10
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	15	15
İş Yüğü Saati (30-60)	30		
Toplam İş Yüğü/Saat	191		
Dersin AKTS Kredisi	6		

EK-4

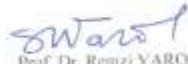
Mühendislik Tamamlama Programı Kapsamında Alınması Gereken Dersler

MAKİNE MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜM BAŞKANLIĞINA

Üniversitemiz Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'nın 27.10.2021 tarihli ve E-70335962-301.03.04-149154 sayılı yazısına istinaden komisyonumuz toplanmıştır. İlgili yazının "Ek-2 Mühendislik Tamamlama Programlarında Verilecek Dersler" evrakında yer alan dersler incelenmiş, belirtilen derslerin bölümümüzde karşılığı olabilecek dersler ile eşleştirmesi yapılmıştır.

Bu bağlamda bölümümüzde eğitim görecektir olan Mühendislik Tamamlama öğrencilerinin alınması gereken derslerin tablosu ekte yer almaktadır.

Gereğini bilgilerinize arz ederiz. 03.11.2021


Prof. Dr. Remzi YAROL

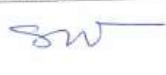
Mühendislik Tam. Kom. Başkanı


Arş. Gör. Mert GÜRGEN
Üye


Arş. Gör. Abdurrahman ÖZEN
Üye

Enerji Öğretmenliği ve Tesisat Öğretmenliği Programı Mezunu Olmayanlar için "Makine Mühendisliği" Tamamlama Programı			
Sıra	YÖK'den Gelen Dersin Adı	Dersin Kodu	Dersin Adı
1	Mühendislik Matematiği	MAT-160	Lineer Cebir
2	Akışkanlar Mekaniği	MAK-301	Akışkanlar Mekaniği
3	Termodinamik	MAK-223	Termodinamik
4	Dinamik	MAK-214	Dinamik
5	Mukavemet	MAK-210	Mukavemet
6	İmal Usulleri	MAK-218	İmal Usulleri
7	Isı Geçişi	MAK-216	Isı Transferi
8	Makine Elemanları	MAK-305	Makine Elemanları I
9	Sistem Dinamiği ve Kontrolü	MAK-317	Sistem Dinamiği ve Kontrolü
10	Makine Dinamiği	MAK-310	Makine Teorisi ve Dinamiği
11	Diferansiyel Denklemler	MAT-157	Diferansiyel Denklemler
12	Mekanizmalar		MT2 veya IT2 Seçmeli

Enerji Öğretmenliği ve Tesisat Öğretmenliği Programı Mezunları için "Makine Mühendisliği" Tamamlama Programı			
Sıra	YÖK'den Gelen Dersin Adı	Dersin Kodu	Dersin Adı
1	Diferansiyel Denklemler	MAT-157	Diferansiyel Denklemler
2	Sayısal Yöntemler	MAT-167	Sayısal Çözümleme
3	Ölçme ve Değerlendirme	MAK-106	Ölçme Tekniği
4	Dinamik	MAK-214	Dinamik
5	Mukavemet 2	MAK-210	Mukavemet
6	Termodinamik 2	MAK-223	Termodinamik
7	Akışkanlar Mekaniği 2	MAK-301	Akışkanlar Mekaniği
8	Isı Geçişi	MAK-216	Isı Transferi
9	Sistem Dinamiği ve Kontrol	MAK-317	Sistem Din. ve Kontrolü
10	İmal Usulleri	MAK-218	İmal Usulleri
11	Makine Elemanları 2	MAK-305	Makine Elemanları I
12	Makine Teorisi	MAK-310	Makine Teorisi ve Dinamiği
13	Makine Mühendisliği Laboratuvarı 1 ve 2	MAK-321	Laboratuvar
14	Seçmeli Uzmanlık Dersi (Türbomakinalar, İklimlendirme, Dinamik Sistemlerin Modellemesi ve Simülasyonu, Mühendislik Tasarımı ve CAD gibi)		MT2 veya IT2 Seçmeli
15	Seçmeli Uzmanlık Alan Dersi (Motorlar, Güç Santralleri, Digital Kontrol Sistem Tasarımı, İmalat Mühendisliği ve CAM gibi)		MT3 veya IT3 Seçmeli

  03/11/2021

EK-5

Oryantasyon Toplantı Duyurusu



Oryantasyon Toplantısına Ait Fotoğraflar

Normal Öğretim Toplantısı



İkinci Öğretim Toplantısı



SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ MÜHENDİSLİK MİMARLIK FAKÜLTESİ MAKİNE MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ - DERS ANKET FORMU	
Değerli Öğrencilerimiz, Bu anket, çağdaş mühendislik eğitiminin verilmesi ve eğitim alt yapısının geliştirilmesine yönelik çalışmaların bir parçasını oluşturmaktadır. Bu çalışmalar İçişleri Bakanlığı Mühendislik Değerlendirme Kurulu (MÜDEK) ve Uluslararası Mühendislik Değerlendirme Kurulu (ABET) ölçütleri temel alınmıştır. Bu anketin amacı sizin katkılarınızla bölümümüzdeki eğitim kalitesinin sürekli olarak kontrol edilmesini sağlamaktır. Ders ile ilgili aşağıdaki anketi kuruşunakalemle doldurarak teslim etmenizi rica ederiz.	
ÖĞRETİM YILI VE DÖNEMİ	☐ 2012/2013 ☐ 2013/2014 ☐ 2014/2015 ☐ Güz ☐ Bahar
DERSİN KODU	☐ MAK ☐ FİZ ☐ KİM ☐ MAT ☐ ATA ☐ ENF ☐ İNG ☐ TUR ☐ DİĞER
DERSİN VERİLDİĞİ DİL	☐ İngilizce ☐ Türkçe
DERSİN ŞUBESİ	☐ A Şubesi ☐ B Şubesi
ÖĞRETİM TÜRÜ	☐ Birinci Öğretim ☐ İkinci Öğretim
	0 1 2 3 4 5 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9
	Çok İyi İyi Orta Zayıf Fikrim Yok
1. Dersin amacının, içeriğinin ve işleniş biçiminin dönem başında açıklanması	☐ ☐ ☐ ☐ ☐
2. Dersin amacının, içeriğinin ve işleniş biçiminin dönem başında açıklanan amaç, içerik ve işleniş biçimi ile örtüşmesi	☐ ☐ ☐ ☐ ☐
3. Ders ile ilgili kaynak ve dokümanların (kitap, ders notu, web sayfası v.s.) yeterliliği	☐ ☐ ☐ ☐ ☐
4. Ders için ayrılan sürenin ders içeriği ve işleniş açısından yeterliliği	☐ ☐ ☐ ☐ ☐
5. Dersin anlatımında yeterli örnek, uygulama ve/veya laboratuvar imkanlarının kullanılması	☐ ☐ ☐ ☐ ☐
6. Dersin anlatımında kullanılan yöntem ve ekipmanların (projeksiyon, tepegöz, bilgisayar vs.) yeterliliği	☐ ☐ ☐ ☐ ☐
7. Dersin işleniş ve anlatılmasında öğrencinin motivasyonunun sağlanması	☐ ☐ ☐ ☐ ☐
8. Dersin öğrencilerin mühendislik problemleri ile ilgili düşünme, algılama, karar verme ve çözme becerisine katkısı	☐ ☐ ☐ ☐ ☐
9. Derslerde verilen ödevlerin dersin anlaşılmasına katkısı	☐ ☐ ☐ ☐ ☐
10. Sınavlar dışında quiz, proje, ödev ve derste öğrencilere soru sorma ve cevap alma gibi farklı yöntemlerin öğretim elemanı tarafından kullanımı	☐ ☐ ☐ ☐ ☐
11. Öğretim elemanının derse hazırlılığı	☐ ☐ ☐ ☐ ☐
12. Öğretim elemanının derse hakimiyeti	☐ ☐ ☐ ☐ ☐
13. Öğretim elemanının öğrencilere karşı davranışı	☐ ☐ ☐ ☐ ☐
14. Öğretim elemanının öğrencilerin sorularına yeterince cevap vermesi	☐ ☐ ☐ ☐ ☐
15. Öğretim elemanının öğrencinin seviyesine inerek konuları daha anlaşılır kılması	☐ ☐ ☐ ☐ ☐
16. Öğretim elemanının derse özen ve önem vermesi (ders başlangıç ve bitiş saatlerine uyması, ders araçlarının kullanımı vs.)	☐ ☐ ☐ ☐ ☐
17. Öğretim elemanına dersin dışında öğrenci görüşme saatlerinde ulaşılabilmesi	☐ ☐ ☐ ☐ ☐
18. Sınavlarda sorulan soruların dersin amacına, içeriğine ve işlenişine uygunluğu	☐ ☐ ☐ ☐ ☐
19. Sınavların derste öğrenilenleri ölçmedeki yeterliliği	☐ ☐ ☐ ☐ ☐
20. Sınav için verilen sürenin yeterliliği	☐ ☐ ☐ ☐ ☐
21. Sınav sonrası sınav soru ve cevaplarına ulaşılabilmesi	☐ ☐ ☐ ☐ ☐
22. Ölçme ve değerlendirimin şeffaflığı (sınav kağıtlarının görülmesi gibi) ve öğretim elemanının objektifliği (sınavların değerlendirilmesi gibi)	☐ ☐ ☐ ☐ ☐
23. Ders saatleri dışında haftada en az kaç saatinizi bu dersin konularını tekrara ayırdınız?	4 3 2 1 0
24. Ders saatleri dışında derste anlamadığınız konularla ilgili öğretim elemanına en az kaç defa soru sordunuz?	4 3 2 1 0

EK-7

ÖYS Oryantasyon Toplantısı

← Tüm ekipler



UZAKTAN EĞİTİM MERKEZİ

Genel

Oryantasyon Toplantısı (28.05.2021)

ÖYS Soru-Cevap Toplantısı (31.05.2021)

Genel Gönderiler Dosyalar



Akademisyenlere Yönelik Gerçekleştirilmiş olan Öğrenme Yönetim Sistemi Oryantasyon sonrası Soru-Cevap Toplantısı
YouTube | 01:52:31

Yanıtla

9 Haziran 2021 Çarşamba

Hüseyin Şatırer 31.05 12:57
Sayın hocalarımız,

Yeni ÖYS'ye ilişkin oryantasyon toplantısı 28 Mayıs 2021 Cuma günü gerçekleşmişti.

Daha fazla göster

 Yeni ÖYS Soru-Cevap
31 Mayıs 2021 Pazartesi ve 14:00

Hüseyin, DERYA, İbrahim adlı kişilerden ve 22 diğer kişiden 99 yanıt.

Yanıtla

EK-8

Lisans derslerinin değerlendirilmesi ve güncellenmesi

MAKİNE MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ MAKİNE MÜHENDİSLİĞİ 1. ve 2. ÖĞRETİM LİSANS PROGRAMI DERS PLANI DEĞİŞİKLİĞİ İNTİBAK ESASLARI

1) Teklif edilen ders planı, **2017/2018 Eğitim Öğretim Yılında 1. Sınıf öğrencilerinden başlayacak şekilde uygulamaya girer.** Teklif edilen ders planında 1. Sınıftan farklı sınıflarda bulunan aşağıda ders kodu ve isimleri verilen dersler ise 2017/2018 Eğitim Öğretim Yılında uygulamaya girer. 2017-2018 Eğitim Öğretim yılında 2., 3., 4. ve artık sınıfta olan öğrenciler için mezuniyetlerine kadar, aşağıda ders kodu ve isimleri verilen dersler hariç, 2016-2017 Eğitim Öğretim yılında tabi oldukları ders planı uygulanır.

Teklif edilen ders planında 1. Sınıftan farklı sınıflarda bulunan ve bulunduğu yarıyıl/AKTS Kredisi aynı kalan ve sadece ders saati değişen derslerin isimleri, uygulanmaya başlanacak eğitim-öğretim yılları ve sınıfları şu şekildedir:

MAK-216 Isı Transferi: 2017-2018 Eğitim Öğretim Yılı 2. Sınıf

MAK-218 İmal Usulleri: 2017-2018 Eğitim Öğretim Yılı 2. Sınıf

MAK-250 Atölye Eğitimi: 2017-2018 Eğitim Öğretim Yılı 2. Sınıf isteğe bağlı, 2018-2019 Eğitim Öğretim Yılı 2. Sınıftan itibaren zorunlu

MAK-321 Sistem Dinamiği ve Kontrolü: 2017-2018 Eğitim Öğretim Yılı 3. Sınıf

MAK-318 Makine Teorisi ve Dinamiği: 2017-2018 Eğitim Öğretim Yılı 3. Sınıf

MAK-407 Mühendislik Tasarımı I: 2017-2018 Eğitim Öğretim Yılı 4. Sınıf

MAK-408 Mühendislik Tasarımı II: 2017-2018 Eğitim Öğretim Yılı 4. Sınıf

MAK-523 Motorlu Taşıtlar: 2017-2018 Eğitim Öğretim Yılı 4. Sınıf

Bu dersler dahil olmak üzere ders planından çıkarılan, eklenen ve/veya saatinde/kredisinde/yarıyılında/türünde değişiklik yapılan tüm derslerin isimleri ve intibak kararları aşağıda verilmektedir.

2) Dikey geçiş veya yatay geçiş ile gelen öğrencilere, hangi sınıfa intibakları yapılırsa o sınıfın tabi olduğu ders planına göre ders seçimi yaptırılır ve o sınıfın tabi olduğu yönetmelik uygulanır.

3) Çift Anadal ve Yandal için müracaatlarda bu tür öğrencilerin alacakları dersler, bölümün ilgili komisyonlarınca hazırlanacak rapor dikkate alınarak Bölüm Kurulunca belirlenir.

1. YARIYIL

FİZ-137 Fizik I (2+1, 4 AKTS) : Bu ders, 2017-2018 Eğitim Öğretim Yılından itibaren yeni ders planından çıkarılmış ve yerine aynı yarıyılta FİZ-145 Fizik I (3+0, 4 AKTS) dersi eklenmiştir.

İntibak Kararı: 2017-2018 Eğitim Öğretim Yılında 2., 3., 4. ve artık sınıflarda olan ve 1. Sınıftan FİZ-137 Fizik I dersinden devamsız kalmış, devam aldığı halde başarısız olmuş ya da bu dersi hiç almamış öğrenciler için, aynı durumda olan yatay ve dikey geçiş öğrencileri de dahil olmak üzere, yeni ders planındaki FİZ-145 Fizik I dersi FİZ-137 Fizik I dersi ile eşdeğer kabul edilecektir.

MAT-127 Matematik I (3+1, 5 AKTS) : Bu ders, 2017-2018 Eğitim Öğretim Yılından itibaren yeni ders planından çıkarılmış ve yerine aynı yarıyılta MAT-151 Kalkülüs I (3+1, 5 AKTS) dersi eklenmiştir.

İntibak Kararı: 2017-2018 Eğitim Öğretim Yılında 2., 3., 4. ve artık sınıflarda olan ve 1. Sınıftan MAT-127 Matematik I dersinden devam almış ve başarısız olmuş öğrenciler için MAT-127 Matematik I dersinin sınavları yapılmaya devam edecektir. MAT-127 Matematik I dersinden devamsız kalmış ya da bu dersi hiç almamış öğrenciler için, aynı durumda olan yatay ve dikey geçiş öğrencileri de dahil olmak üzere, yeni ders planındaki MAT-151 Kalkülüs I dersi MAT-127 Matematik I dersi ile eşdeğer kabul edilecektir.

MAK-103 Teknik Resim I (3+1, 7 AKTS) : Bu dersin 2017-2018 Eğitim Öğretim Yılından itibaren yeni ders planında AKTS kredisi 6'ya düşürülmüş ve kodu MAK-113 olmuştur.

İntibak Kararı: 2017-2018 Eğitim Öğretim Yılında 2., 3., 4. ve artık sınıflarda olan ve 1. Sınıftan MAK-103 Teknik Resim dersinden devamsız kalmış, devam aldığı halde başarısız olmuş ya da bu dersi hiç almamış öğrenciler için, aynı durumda olan yatay ve dikey geçiş öğrencileri de dahil olmak üzere, yeni ders planındaki MAK-113 Teknik Resim dersi MAK-103 Teknik Resim dersi ile eşdeğer kabul edilecektir.

2. YARIYIL

FİZ-138 Fizik II (2+1, 4 AKTS) : Bu ders, 2017-2018 Eğitim Öğretim Yılından itibaren yeni ders planından çıkarılmış ve yerine aynı yarıyılta FİZ-146 Fizik II (3+0, 4 AKTS) dersi eklenmiştir.

İntibak Kararı: 2017-2018 Eğitim Öğretim Yılında 2., 3., 4. ve artık sınıflarda olan ve 1. Sınıftan FIZ-138 Fizik II dersinden devamsız kalmış, devam aldığı halde başarısız olmuş ya da bu dersi hiç almamış öğrenciler için, aynı durumda olan yatay ve dikey geçiş öğrencileri de dahil olmak üzere, yeni ders planındaki FIZ-146 Fizik II dersi FIZ-138 Fizik II dersi ile eşdeğer kabul edilecektir.

MAT-128 Matematik II (3+1, 5 AKTS) : Bu ders, 2017-2018 Eğitim Öğretim Yılından itibaren yeni ders planından çıkarılmış ve yerine aynı yarıyıldan MAT-152 Kalkülüs II (3+1, 5 AKTS) dersi eklenmiştir.

İntibak Kararı: 2017-2018 Eğitim Öğretim Yılında 2., 3., 4. ve artık sınıflarda olan ve 1. Sınıftan MAT-128 Matematik II dersinden devam almış ve başarısız olmuş öğrenciler için MAT-128 Matematik II dersinin sınavları yapılmaya devam edecektir. MAT-128 Matematik II dersinden devamsız kalmış ya da bu dersi hiç almamış öğrenciler için, aynı durumda olan yatay ve dikey geçiş öğrencileri de dahil olmak üzere, yeni ders planındaki MAT-152 Kalkülüs II dersi MAT-128 Matematik II dersi ile eşdeğer kabul edilecektir. Bu öğrenciler MAT-152 Kalkülüs II dersinin önart uygulamasından muaf olacaklardır.

MAK-102 Bilgisayar Destekli Teknik Resim (2+1, 5 AKTS) : Bu dersin 2017-2018 Eğitim Öğretim Yılından itibaren yeni ders planında saat ve AKTS kredisi değiştirilmiş ve saati 2+1 yerine 3+1, AKTS kredisi 5 yerine 6 yapılmış ve kodu MAK-112 olmuştur.

İntibak Kararı: 2017-2018 Eğitim Öğretim Yılında 2., 3., 4. ve artık sınıflarda olan ve 1. Sınıftan MAK-102 Bilgisayar Destekli Teknik Resim dersinden devamsız kalmış, devam aldığı halde başarısız olmuş ya da bu dersi hiç almamış öğrenciler için, aynı durumda olan yatay ve dikey geçiş öğrencileri de dahil olmak üzere, yeni ders planındaki MAK-112 Bilgisayar Destekli Teknik Resim dersi MAK-102 Bilgisayar Destekli Teknik Resim dersi ile eşdeğer kabul edilecektir.

MAK-104 Bilgisayar Programlama (2+1, 4 AKTS) : Bu ders, 2017-2018 Eğitim Öğretim Yılından itibaren yeni ders planında 2. Yarıyıldan çıkarılmış ve 3. Yarıyıla eklenmiş ve kodu MAK-215 olmuştur. Dersin saati ve AKTS kredisinde değişiklik yapılmamıştır.

İntibak Kararı: 2017-2018 Eğitim Öğretim Yılında 2., 3., 4. ve artık sınıflarda olan ve 1. Sınıftan MAK-104 Bilgisayar programlama dersinden devamsız kalmış, devam aldığı halde başarısız olmuş ya da bu dersi hiç almamış öğrenciler için, aynı durumda olan yatay ve dikey geçiş öğrencileri de dahil olmak üzere, MAK-104 Bilgisayar Programlama dersi 2. Yarıyıldan açılmaya devam edecektir. İsteyen öğrenciler yeni ders planındaki 3. Yarıyıl MAK-215 Bilgisayar Programlama dersini alabilecekler ve/veya sınavlarına girebilecekler ve kendi ders planlarında yer alan MAK-104 Bilgisayar Programlama dersi ile eşdeğer kabul edilecektir.

UOS-801 Üniversite Ortak Seçmeli I (2+0, 3 AKTS) : Bu ders, 2017-2018 Eğitim Öğretim Yılından itibaren yeni ders planında 2. Yarıyıldan çıkarılmış ve 3. Yarıyıla eklenmiştir. Dersin saati ve AKTS kredisinde değişiklik yapılmamıştır.

İntibak Kararı: 2017-2018 Eğitim Öğretim Yılında 2., 3., 4. ve artık sınıflarda olan ve 2. Yarıyıldan UOS-801 Üniversite Ortak Seçmeli I dersinden devamsız kalmış, devam aldığı halde başarısız olmuş ya da bu dersi hiç almamış öğrenciler için, aynı durumda olan yatay ve dikey geçiş öğrencileri de dahil olmak üzere, UOS-801 Üniversite Ortak Seçmeli I dersi 2. Yarıyıldan açılmaya devam edecektir. Çünkü üniversite ortak seçmeli dersleri her iki dönemde (Güz ve Bahar) açılan derslerdir. İsteyen öğrenciler UOS-801 Üniversite Ortak Seçmeli I dersini 3. Yarıyıldan alabilecekler ya da sınavlarına girebileceklerdir.

3. YARIYIL

MAK-201 Malzeme Bilgisi (3+1, 6 AKTS) : Bu dersin 2017-2018 Eğitim Öğretim Yılından itibaren yeni ders planında AKTS kredisi 5'e düşürülmüş ve kodu MAK-219 olmuştur.

İntibak Kararı: 2017-2018 Eğitim Öğretim Yılında 2., 3., 4. ve artık sınıflarda olan ve 2. Sınıftan MAK-201 Malzeme Bilgisi dersinden devamsız kalmış, devam aldığı halde başarısız olmuş ya da bu dersi hiç almamış öğrenciler için, aynı durumda olan yatay ve dikey geçiş öğrencileri de dahil olmak üzere, MAK-201 Malzeme Bilgisi dersi yeni ders planındaki MAK-219 Malzeme Bilgisi dersi ile eşdeğer kabul edilecektir.

MAK-203 Mühendislik Matematiği I (3+0, 5 AKTS) : Bu ders, 2017-2018 Eğitim Öğretim Yılından itibaren yeni ders planından çıkarılmış ve yerine aynı yarıyıldan MAT-157 Diferansiyel Denklemler (3+1, 5 AKTS) dersi eklenmiştir.

İntibak Kararı: 2017-2018 Eğitim Öğretim Yılında 2., 3., 4. ve artık sınıflarda olan ve 2. Sınıftan MAK-203 Mühendislik Matematiği I dersinden devamsız kalmış, devam aldığı halde başarısız olmuş ya da bu dersi hiç almamış öğrenciler için MAK-203 Mühendislik Matematiği I dersi 2017-2018 Eğitim Öğretim Yılında açılacaktır.

2018-2019 Eğitim Öğretim Yılında 3., 4. ve artık sınıflarda olan ve 2. Sınıftan MAK-203 Mühendislik Matematiği I dersinden devamsız kalmış, devam aldığı halde başarısız olmuş ya da bu dersi hiç almamış öğrenciler için, aynı durumda olan yatay ve dikey geçiş öğrencileri de dahil olmak üzere, MAK-203 Mühendislik Matematiği I dersi yeni ders planındaki MAT-157 Diferansiyel Denklemler dersi ile eşdeğer kabul edilecektir. Bu öğrenciler MAT-157 Diferansiyel Denklemler dersinin ön şart uygulamasından muaf olacaklardır.

MAK-205 Sayısal Çözümleme (2+0, 4 AKTS) : Bu ders, 2017-2018 Eğitim Öğretim Yılından itibaren yeni ders planından çıkarılmış, 4. Yarıyılı yerine MAT-162 Sayısal Çözümleme (2+1, 4 AKTS) dersi eklenmiştir.

İntibak Kararı: 2017-2018 Eğitim Öğretim Yılında 2., 3., 4. ve artık sınıflarda olan ve 2. Sınıftan MAK-205 Sayısal Çözümleme dersinden devamsız kalmış, devam aldığı halde başarısız olmuş ya da bu dersi hiç almamış öğrenciler için bu ders 3. Yarıyılı açılmaya devam edecektir. İsteyen öğrenciler yeni ders planındaki 4. Yarıyıl MAT-162 Sayısal Çözümleme dersini alabilecekler ve/veya sınavlarına girebilecekler ve kendi ders planlarında yer alan MAK-205 Sayısal Çözümleme dersi ile eşdeğer kabul edilecektir.

MAK-207 Statik (3+1, 6 AKTS) : Bu dersin 2017-2018 Eğitim Öğretim Yılından itibaren yeni ders planında AKTS kredisi 5'e düşürülmüş ve kodu MAK-221 olmuştur.

İntibak Kararı: 2017-2018 Eğitim Öğretim Yılında 2., 3., 4. ve artık sınıflarda olan ve 2. Sınıftan MAK-207 Statik dersinden devamsız kalmış, devam aldığı halde başarısız olmuş ya da bu dersi hiç almamış öğrenciler için, aynı durumda olan yatay ve dikey geçiş öğrencileri de dahil olmak üzere, MAK-207 Statik dersi yeni ders planındaki MAK-217 Statik dersi ile eşdeğer kabul edilecektir. Bu öğrenciler MAK-221 Statik dersinin ön şart uygulamasından muaf olacaklardır.

MAK-209 Termodinamik (3+1, 6 AKTS) : Bu dersin 2017-2018 Eğitim Öğretim Yılından itibaren yeni ders planında AKTS kredisi 5'e düşürülmüş ve kodu MAK-223 olmuştur.

İntibak Kararı: 2017-2018 Eğitim Öğretim Yılında 2., 3., 4. ve artık sınıflarda olan ve 2. Sınıftan MAK-209 Termodinamik dersinden devamsız kalmış, devam aldığı halde başarısız olmuş ya da bu dersi hiç almamış öğrenciler için, aynı durumda olan yatay ve dikey geçiş öğrencileri de dahil olmak üzere, MAK-209 Termodinamik dersi yeni ders planındaki MAK-223 Termodinamik dersi ile eşdeğer kabul edilecektir.

UOS-802 Üniversite Ortak Seçmeli II (2+0, 3 AKTS) : Bu ders, 2017-2018 Eğitim Öğretim Yılından itibaren yeni ders planında 3. Yarıyıldan çıkarılmış ve 4. Yarıyılı eklenmiştir. Dersin saati ve AKTS kredisinde değişiklik yapılmamıştır.

İntibak Kararı: 2017-2018 Eğitim Öğretim Yılında 2., 3., 4. ve artık sınıflarda olan ve 3. Yarıyıldan UOS-802 Üniversite Ortak Seçmeli I dersinden devamsız kalmış, devam aldığı halde başarısız olmuş ya da bu dersi hiç almamış öğrenciler için, aynı durumda olan yatay ve dikey geçiş öğrencileri de dahil olmak üzere, UOS-802 Üniversite Ortak Seçmeli II dersi 3. Yarıyılı açılmaya devam edecektir. Çünkü üniversite ortak seçmeli dersleri her iki dönemde (Güz ve Bahar) açılan derslerdir. İsteyen öğrenciler bu dersi 4. Yarıyılı alabilecekler ya da sınavlarına girebileceklerdir.

4. YARIYIL

MAK-202 Dinamik (3+1, 6 AKTS) : Bu dersin 2017-2018 Eğitim Öğretim Yılından itibaren yeni ders planında AKTS kredisi 5'e düşürülmüş ve kodu MAK-212 olmuştur.

İntibak Kararı: 2017-2018 Eğitim Öğretim Yılında 2., 3., 4. ve artık sınıflarda olan ve 2. Sınıftan MAK-202 Dinamik dersinden devamsız kalmış, devam aldığı halde başarısız olmuş ya da bu dersi hiç almamış öğrenciler için, aynı durumda olan yatay ve dikey geçiş öğrencileri de dahil olmak üzere, MAK-202 Dinamik dersi yeni ders planındaki MAK-212 Dinamik dersi ile eşdeğer kabul edilecektir. Bu öğrenciler MAK-212 Dinamik dersinin ön şart uygulamasından muaf olacaklardır.

MAK-204 Elektrik-Elektronik Bilgisi (2+0, 3 AKTS) : Bu ders, 2017-2018 Eğitim Öğretim Yılından itibaren yeni ders planında 4. Yarıyıldan çıkarılmış ve 3. Yarıyılı eklenmiştir. Dersin saati 2+0 yerine 2+1 yapılmış ve AKTS kredisinde değişiklik yapılmamıştır. Dersin kodu MAK-217 olmuştur.

İntibak Kararı: 2017-2018 Eğitim Öğretim Yılında 2., 3., 4. ve artık sınıflarda olan ve bu dersten devamsız kalmış, devam aldığı halde başarısız olmuş ya da bu dersi hiç almamış öğrenciler için bu ders 4. Yarıyılı açılmaya devam edecektir. İsteyen öğrenciler yeni ders planındaki 3. Yarıyıl MAK-217 Elektrik-Elektronik Bilgisi dersini alabilecekler ve/veya sınavlarına girebilecekler ve kendi ders planlarında 4. Yarıyılı yer alan MAK-204 Elektrik-Elektronik Bilgisi dersi ile eşdeğer kabul edilecektir.

MAK-206 Isı Transferi (3+0, 5 AKTS) : Bu dersin 2017-2018 Eğitim Öğretim Yılından itibaren yeni ders planında saati 3+0 yerine 3+1 olarak değiştirilmiş ve kodu MAK-216 olmuştur.

İntibak Kararı: 2017-2018 Eğitim Öğretim Yılında 2., 3., 4. ve artık sınıflarda olan ve MAK-206 Isı Transferi dersinden devamsız kalmış, devam aldığı halde başarısız olmuş ya da bu dersi hiç almamış öğrenciler için, aynı durumda olan yatay ve dikey geçiş öğrencileri de dahil olmak üzere, MAK-206 Isı Transferi dersi yeni ders planındaki MAK-216 Isı Transferi dersi ile eşdeğer kabul edilecektir.

MAK-208 İmal Usulleri (3+0, 5 AKTS) : Bu dersin 2017-2018 Eğitim Öğretim Yılından itibaren yeni ders planında saati 3+0 yerine 3+1 olarak değiştirilmiş ve kodu MAK-218 olmuştur.

İntibak Kararı: 2017-2018 Eğitim Öğretim Yılında 2., 3., 4. ve artık sınıflarda olan ve MAK-208 İmal Usulleri dersinden devamsız kalmış, devam aldığı halde başarısız olmuş ya da bu dersi hiç almamış öğrenciler için, aynı durumda olan yatay ve dikey geçiş öğrencileri de dahil olmak üzere, MAK-208 İmal Usulleri dersi yeni ders planındaki MAK-218 İmal Usulleri dersi ile eşdeğer kabul edilecektir. Bu öğrenciler MAK-218 İmal Usulleri dersinin önşart uygulamasından muaf olacaklardır.

MAK-210 Mukavemet (3+1, 6 AKTS) : Yeni ders planında bu derse MAK-217 Statik dersi önşart yapılmıştır.

İntibak Kararı: 2017-2018 Eğitim Öğretim Yılında 2., 3., 4. ve artık sınıflarda olan ve MAK-210 Mukavemet dersinden devamsız kalmış, devam aldığı halde başarısız olmuş ya da bu dersi hiç almamış öğrenciler, aynı durumda olan yatay ve dikey geçiş öğrencileri de dahil olmak üzere, MAK-210 Mukavemet dersinin önşart uygulamasından muaf olacaklardır.

MAK-212 Mühendislik Matematik II (3+0, 5 AKTS) : Bu ders 2017-2018 Eğitim Öğretim Yılından itibaren yeni ders planından çıkarılmıştır.

İntibak Kararı: 2017-2018 Eğitim Öğretim Yılında 2., 3., 4. ve artık sınıflarda olan ve 2. Sınıftan MAK-212 Mühendislik Matematik II dersinden devamsız kalmış, devam aldığı halde başarısız olmuş ya da bu dersi hiç almamış öğrenciler için, aynı durumda olan yatay ve dikey geçiş öğrencileri de dahil olmak üzere, MAK-212 Mühendislik Matematik II dersi mezuniyetlerine kadar açılmaya devam edecektir.

MAK-250 Atölye Eğitimi (0+2, 2 AKTS): Mevcut ders planında olmayıp yeni ders planında yer alan MAK-250 Atölye Eğitimi dersi 2017-2018 Eğitim Öğretim Yılı 2. Sınıf/Bahar Döneminde isteğe bağlı olarak açılacaktır. 2017-2018 Eğitim Öğretim Yılında 2. Sınıfta olan öğrencilerimiz bu dersi dönem AKTS engeline takılmadan alabilecekler ve kendilerine bu derse katıldıklarına dair sertifika verilecektir. MAK-250 Atölye Eğitimi dersi 2018-2019 Eğitim Öğretim Yılında 2. Sınıftan itibaren zorunlu olacak ve dersin başarı değerlendirilmesi diğer zorunlu dersler gibi yapılacaktır.

5. YARIYIL

MAK-301 Akışkanlar Mekaniği (3+1, 6 AKTS) : Yeni ders planında bu derse MAT-157 Diferansiyel Denklemler dersi önşart yapılmıştır.

İntibak Kararı: 2017-2018 Eğitim Öğretim Yılında 2., 3., 4. ve artık sınıflarda olan ve MAK-301 Akışkanlar Mekaniği dersinden devamsız kalmış, devam aldığı halde başarısız olmuş ya da bu dersi hiç almamış öğrenciler, aynı durumda olan yatay ve dikey geçiş öğrencileri de dahil olmak üzere, MAK-301 Akışkanlar Mekaniği dersinin önşart uygulamasından muaf olacaklardır.

MAK-303 Enerji Teknolojileri I (3+0, 5 AKTS) : Bu dersin 2017-2018 Eğitim Öğretim Yılından itibaren yeni ders planında AKTS kredisi 4'e düşürülmüş ve kodu MAK-313 olmuştur.

İntibak Kararı: 2017-2018 Eğitim Öğretim Yılında 2., 3., 4. ve artık sınıflarda olan ve 3. Sınıftan MAK-303 Enerji Teknolojileri I dersinden devamsız kalmış, devam aldığı halde başarısız olmuş ya da bu dersi hiç almamış öğrenciler için, aynı durumda olan yatay ve dikey geçiş öğrencileri de dahil olmak üzere, MAK-303 Enerji Teknolojileri I yeni ders planındaki MAK-313 Enerji Teknolojileri I dersi ile eşdeğer kabul edilecektir.

MAK-305 Makine Elemanları I (3+1, 6 AKTS) : Yeni ders planında bu derse MAK-210 Mukavemet dersi önşart yapılmıştır.

İntibak Kararı: 2017-2018 Eğitim Öğretim Yılında 2., 3., 4. ve artık sınıflarda olan ve MAK-305 Makine Elemanları I dersinden devamsız kalmış, devam aldığı halde başarısız olmuş ya da bu dersi hiç almamış öğrenciler, aynı durumda

olan yatay ve dikey geçiş öğrencileri de dahil olmak üzere, MAK-305 Makine Elemanları I dersinin nart uygulamasından muaf olacaklardır.

MAK-307 Mühendislikte İstatistik (2+0, 4 AKTS) : Bu dersin 2017-2018 Eğitim Öğretim Yılından itibaren yeni ders planında AKTS kredisi 3'e düşürölmüş ve kodu MAK-317 olmuştur.

İntibak Kararı: 2017-2018 Eğitim Öğretim Yılında 2., 3., 4. ve artık sınıflarda olan ve 3. Sınıftan MAK-307 Mühendislikte İstatistik dersinden devamsız kalmış, devam aldığı halde başarısız olmuş ya da bu dersi hiç almamış öğrenciler için , aynı durumda olan yatay ve dikey geçiş öğrencileri de dahil olmak üzere, MAK-307 Mühendislikte İstatistik dersi yeni ders planındaki MAK-317 Mühendislikte İstatistik dersi ile eşdeğer kabul edilecektir.

MAK-311 Sistem Dinamiğı ve Kontrolü (3+0, 5 AKTS) : Bu dersin 2017-2018 Eğitim Öğretim Yılından itibaren yeni ders planında saati 3+0 yerine 3+1 olarak değıştirilmiş ve kodu MAK-321 olmuştur.

İntibak Kararı: 2017-2018 Eğitim Öğretim Yılında 2., 3., 4. ve artık sınıflarda olan ve MAK-311 Sistem Dinamiğı ve Kontrolü dersinden devamsız kalmış, devam aldığı halde başarısız olmuş ya da bu dersi hiç almamış öğrenciler için, aynı durumda olan yatay ve dikey geçiş öğrencileri de dahil olmak üzere, yeni ders planındaki MAK-321 Sistem Dinamiğı ve Kontrolü dersi MAK-311 Sistem Dinamiğı ve Kontrolü dersi ile eşdeğer kabul edilecektir.

MAK-313 Laboratuvar (0+2, 4 AKTS) : Bu dersin 2017-2018 Eğitim Öğretim Yılından itibaren yeni ders planında AKTS kredisi 3'e düşürölmüş ve kodu MAK-323 olmuştur.

İntibak Kararı: 2017-2018 Eğitim Öğretim Yılında 2., 3., 4. ve artık sınıflarda olan ve 3. Sınıftan MAK-313 Laboratuvar dersinden devamsız kalmış, devam aldığı halde başarısız olmuş ya da bu dersi hiç almamış öğrenciler için, aynı durumda olan yatay ve dikey geçiş öğrencileri de dahil olmak üzere, MAK-313 Laboratuvar dersi yeni ders planındaki MAK-323 Laboratuvar dersi ile eşdeğer kabul edilecektir.

6. YARIYIL

MAK-308 Makine Teorisi ve Dinamiğı (3+0, 4 AKTS) : Bu dersin 2017-2018 Eğitim Öğretim Yılından itibaren yeni ders planında saati 3+0 yerine 3+1 olarak değıştirilmiş ve kodu MAK-318 olmuştur.

İntibak Kararı: 2017-2018 Eğitim Öğretim Yılında 2., 3., 4. ve artık sınıflarda olan ve MAK-308 Makine Teorisi ve Dinamiğı dersinden devamsız kalmış, devam aldığı halde başarısız olmuş ya da bu dersi hiç almamış öğrenciler için, aynı durumda olan yatay ve dikey geçiş öğrencileri de dahil olmak üzere, yeni ders planındaki MAK-318 Makine Teorisi ve Dinamiğı dersi MAK-308 Makine Teorisi ve Dinamiğı dersi ile eşdeğer kabul edilecektir.

7. YARIYIL

MAK-405 Mühendislik Tasarımı I (2+0, 5 AKTS) : Bu dersin 2017-2018 Eğitim Öğretim Yılından itibaren yeni ders planında saati 2+0 yerine 2+1 olarak değıştirilmiş ve kodu MAK-407 olmuştur.

İntibak Kararı: 2017-2018 Eğitim Öğretim Yılında 2., 3., 4. ve artık sınıflarda olan ve MAK-405 Mühendislik Tasarımı I dersinden devamsız kalmış, devam aldığı halde başarısız olmuş ya da bu dersi hiç almamış öğrenciler için, aynı durumda olan yatay ve dikey geçiş öğrencileri de dahil olmak üzere, yeni ders planındaki MAK-407 Mühendislik Tasarımı I Dersi MAK-405 Mühendislik Tasarımı I dersi ile eşdeğer kabul edilecektir.

MAK-457 MT2-İř Güvenliğı (3+0, 4 AKTS) : Bu ders, 2017-2018 Eğitim Öğretim Yılından itibaren yeni ders planında 7. Yarıyıldan çıkarılmış ve 5. Yarıyıldaki Fakölte Ortak Seçmeli dersleri arasına eklenmiştir. Dersin saati 3+0' dan 2+0'a, AKTS kredisi 4'den 3'e düşürölmüştür.

İntibak Kararı: 2017-2018 Eğitim Öğretim Yılında 2., 3., 4. ve artık sınıflarda olan ve bu dersten devamsız kalmış ya da devam aldığı halde başarısız olmuş öğrenciler için bu ders yeni koduyla, saatiyle ve AKTS kredisiyle eşdeğer kabul edilecektir. Öğrenciler talep etmeleri durumunda bu dersin yerine 7. Yarıyıldaki aynı seçmeli ders gurubundan başka bir seçmeli dersi alabileceklerdir.

8. YARIYIL

MAK-406 Mühendislik Tasarımı II (2+0, 5 AKTS) : Bu dersin 2017-2018 Eğitim Öğretim Yılından itibaren yeni ders planında saati 2+0 yerine 2+1 olarak değıştirilmiş ve kodu MAK-408 olmuştur.

İntibak Kararı: 2017-2018 Eğitim Öğretim Yılında itibariyle 2., 3., 4. ve artık sınıflarda olan ve MAK-406 Mühendislik Tasarımı II dersinden devamsız kalmış, devam aldığı halde başarısız olmuş ya da bu dersi hiç almamış öğrenciler için, aynı durumda olan yatay ve dikey geçiş öğrencileri de dahil olmak üzere, yeni ders planındaki MAK-408 Mühendislik Tasarımı II dersi MAK-406 Mühendislik Tasarımı II dersi ile eşdeğer kabul edilecektir. Bu öğrenciler MAK-408 Mühendislik Tasarımı II dersinin önart uygulamasından muaf olacaklardır.

MAK-424 MT3-İşletme Ekonomisi (3+0, 4 AKTS) : Bu ders 2017-2018 Eğitim Öğretim Yılından itibaren yeni ders planında 8. Yarıyıldan çıkarılmış ve 5. Yarıyıldaki Fakülte Ortak Seçmeli dersleri arasına eklenmiştir. Dersin saati 3+0' dan 2+0'a, AKTS kredisi 4'den 3'e düşürülmüştür.

İntibak Kararı: 2017-2018 Eğitim Öğretim Yılında 2., 3., 4. ve artık sınıflarda olan ve bu dersten devamsız kalmış ya da devam aldığı halde başarısız olmuş öğrenciler için bu ders yeni koduyla, saatiyle ve AKTS kredisiyle eşdeğer kabul edilecektir. Öğrenciler talep etmeleri durumunda bu dersin yerine 8. Yarıyıldaki aynı seçmeli ders gurubundan başka bir seçmeli dersi alabileceklerdir.

MAK-494 IT3-Motorlu Taşıtlar (3+0, 4 AKTS) : Bu ders, 2017-2018 Eğitim Öğretim Yılından itibaren yeni ders planında 8. Yarıyıldan çıkarılmış ve 7. Yarıyla eklenmiştir. Dersin kodu MAK-523 olmuştur.

İntibak Kararı: 2017-2018 Eğitim Öğretim Yılında 2., 3., 4. ve artık sınıflarda olan ve devamını aldıkları halde başarısız olmuş öğrenciler, talep etmeleri durumunda, MAK-494 IT3- Motorlu Taşıtlar dersinin sınavlarına girebilecekler ya da yerine devam almak şartıyla aynı seçmeli ders gurubundan yeni bir seçmeli ders alabileceklerdir. Bu dersten devamsız kalmış öğrenciler bu dersin yerine aynı seçmeli gurubundan yeni bir seçmeli ders alacaklardır.

MAK-524 IT3-Girişimcilik (3+0, 4 AKTS) : Bu ders 2017-2018 Eğitim Öğretim Yılından itibaren yeni ders planında 8. Yarıyıldan çıkarılmış ve 5. Yarıyıldaki Fakülte Ortak Seçmeli dersleri arasına eklenmiştir. Dersin saati 3+0' dan 2+0'a, AKTS kredisi 4'den 3'e düşürülmüştür.

İntibak Kararı: 2017-2018 Eğitim Öğretim Yılında 2., 3., 4. ve artık sınıflarda olan ve bu dersten devamsız kalmış ya da devam aldığı halde başarısız olmuş öğrenciler için bu ders yeni koduyla, saatiyle ve AKTS kredisiyle eşdeğer kabul edilecektir. Öğrenciler talep etmeleri durumunda bu dersin yerine 8. Yarıyıldaki aynı seçmeli ders gurubundan başka bir seçmeli dersi alabileceklerdir.

MAK-526 IT3-Teknoloji ve İnovasyon Yönetimi (3+0, 4 AKTS) : Bu ders 2017-2018 Eğitim Öğretim Yılından itibaren yeni ders planında 8. Yarıyıldan çıkarılmış ve 5. Yarıyıldaki Fakülte Ortak Seçmeli dersleri arasına eklenmiştir. Dersin saati 3+0' dan 2+0'a, AKTS kredisi 4'den 3'e düşürülmüştür.

İntibak Kararı: 2017-2018 Eğitim Öğretim Yılında 2., 3., 4. ve artık sınıflarda olan ve bu dersten devamsız kalmış ya da devam aldığı halde başarısız olmuş öğrenciler için bu ders yeni koduyla, saatiyle ve AKTS kredisiyle eşdeğer kabul edilecektir. Öğrenciler talep etmeleri durumunda bu dersin yerine 8. Yarıyıldaki aynı seçmeli ders gurubundan başka bir seçmeli dersi alabileceklerdir.

EK-9 Engelsiz üniversite – asansör fotoğrafı



E Bölümü Ekleri

Kanıt E7: Yeni öğrenci anketi

	T.C. SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ MÜHENDİSLİK MİMARLIK FAKÜLTESİ MAKİNE MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ YENİ ÖĞRENCİ ANKETİ FORMU	
---	--	---

Sevgili öğrencilerimiz,

Aşağıdaki ankete katılımınız; bölümümüzü seçmenizdeki rol oynayan faktörleri ve beklentilerinizi tespit etmemize yardımcı olacaktır.

1) SDÜ Makina Mühendisliği'ni seçmenizdeki nedenler nelerdir?

- a) İyi iş olanağı
- b) İyi eğitim olanağı
- c) Kendimi iyi yetiştirme olanağı
- d) Çevremin tavsiyesi
- e) Ailemin yaşadığı yere Isparta'da olması (İklimi, tarihi, yaşantısı açısından)
- f) Toplumda saygınlık elde etmek.
- g) Diğer(yazınız)

3) Mezun olunca nasıl bir kariyer düşünüyorsunuz.

- a) Özel sektörde çalışmak
- b) Devlet kuruluşunda çalışmak
- c) Kendi işimi kurmak / kendi işimizi geliştirmek
- d) Yurt dışında çalışmak
- e) Akademik kariyer (Yük. Lisans, Doktora) yapmak
- e) Diğer(yazınız).....

4) Makina Mühendisliğinde nasıl bir eğitim düşünüyorsunuz?

- a) İyi bir mühendislik eğitimi almak
- b) Mühendisliği belli bir alanında branşlaşmak
- c) Makine Mühendisliğinin belli bir dalında iyi bir eğitim almak
- d) Dünyadaki makine mühendisliği eğitimi ile entegre bir eğitim almak
- e) Diğer (yazınız).....

5) Kendinizi nasıl bir öğrenci olarak tanımlarsınız?

- a) Azimli ve çalışkan öğrenci
- b) Bilime ve teknolojiye meraklı bir öğrenci
- c) Hayal gücü yüksek olan bir öğrenci
- d) Sanata ve kültüre meraklı bir öğrenci
- e) Diğer (yazınız).....
- f) Kendimi değerlendiremiyorum.

Kanıt E8: Öğrenci danışmanlık formu



T.C.
SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ
MAKİNE MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ
ÖĞRENCİ DANIŞMANLIK FORMU

Fotoğraf

ÖĞRENCİ BİLGİLERİ

☐ Birinci Öğretim

☐ İkinci Öğretim

Öğrenci No / Adı Soyadı	/	Doğum Yeri / Tarihi	/
T.C. Kimlik No		Baba (veya Anne) Adı	
Cep Telefonu / E-Mail	/	Mezun Olduğu Lise	
İsparta Adresi			
Daimi İkamet Adresi (Farklı ise) ve Telefonu			

Yarıyıl	201.... / 201....		201.... / 201....		201.... / 201....		201.... / 201....		Artık Yıl - 1	Artık Yıl - 2	Artık Yıl - 3
	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII			
DNO/GNO	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐

Açıklama: (Öğrencinin Dikey veya Yatay Geçiş gibi farklı bir durumu varsa buraya not düşününüz.)

Yarıyıl	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	
Kredi veya Burs alıyor musunuz?	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	Kurum/Şirket Adı:
Çalışıyor musunuz?	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	Kurum/Şirket Adı:
Nerede kalıyorsunuz?	☐ Ailemle ☐ Devlet Yurdu ☐ Özel Yurt ☐ Apart ☐ Kiralık Ev ☐ Diğer :								
İlgilendiğiniz sanat ve/veya spor dalları :									
Üyesi olduğunuz öğrenci kulüpleri :									
Açıklama:									

Öğrencinin cevabını aşağıdaki derecelendirmeye göre işaretleyiniz.						Yarıyıl							Artık Yıl-1	Artık Yıl-2	Artık Yıl-3		
1. Kesinlikle Doğru	2. Doğru	3. Kısmen Doğru	4. Yanlış	5. Kesinlikle Yanlış	6. Fikrim yok	I	II	III	IV	V	VI	VII				VIII	
Makine Mühendisliğini mühendislik dalı olarak seviyorum																	
Öğrencisi olduğum bölümü seviyorum																	
Öğrencisi olduğum bölüme gelerek doğru bir seçim yaptım																	
Aldığım derslerin mesleki gelişimime/başarıma katkısı yeterlidir																	
Derslerime yeterli zaman ayırabiliyorum																	
Mesleki ve kişisel gelişim etkinliklerine (kurs vb.) katılıyorum																	
Hocalarımla yeterli iletişim kurabiliyorum																	
Bölümümdeki arkadaşlık ortamını yeterli buluyorum																	
.....																	
.....																	
Notlar:																	

Yaptığınız Görüşmenin İçeriğini İşaretleyiniz. (✓ Evet ✗ Hayır)	Yarıyıl										Artık Yıl-1	Artık Yıl-2	Artık Yıl-3
	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII					
Transkript ve not çizelgesi üzerinden genel durumu değerlendirildi													
Eğitimle ilgili mevzuat (yönetmelik, yönerge) hakkında bilgi verildi													
Döneminden ve alttan/üstten alabileceği dersler değerlendirildi													
Kol seçimi, kol dersleri ve stajlar hakkında bilgi verildi													
Çift Anadal ve Yandal programları hakkında bilgi verildi													
Başvurulabilecek proje çeşitleri (TÜBİTAK vb.) hakkında bilgi verildi													
Mesleki çalışma alanları ve şartları hakkında bilgi verildi													
Lisansüstü eğitim hakkında bilgi verildi													
Hedefleri ve kariyer planı hakkında konuşuldu													
.....													
Notlar:													

GENEL DEĞERLENDİRME VE ÖZEL NOTLAR

1. Yarıyıl	2. Yarıyıl
3. Yarıyıl	4. Yarıyıl
5. Yarıyıl	6. Yarıyıl
7. Yarıyıl	8. Yarıyıl
Artık Yıl-1	Artık Yıl-
Artık Yıl-3	

İLAVE NOTLAR VE AÇIKLAMALAR

(Ön sayfada ayrılan boşlukların yetmemesi durumunda burayı kullanabilirsiniz.)

Kanıt E9: Öğrenci danışmanlık toplantı tutanağı



T.C.
SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ
MAKİNE MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ

MÜDEK

ÖĞRENCİ DANIŞMANLIĞI TOPLANTI TUTANAĞI

DANIŞMANLIK YAPILAN ÖĞRENCİ GRUBUNUN

Üniversiteye Giriş Yılı		☐ 1. Öğretim	☐ 2. Öğretim	☐ Tek Numara	☐ Çift Numara
-------------------------	-------	-------------------------------------	-------------------------------------	-------------------------------------	--------------------------------------

TOPLANTI BİLGİLERİ

Eğitim-Öğretim	Yılı	201.. / 201..	Toplantı Tarihi	 / / 201..
	Dönemi	☐ Güz ☐ Bahar	Toplantı Numarası	

ÖĞRENCİNİN

	Adı ve Soyadı	Numarası	İmzası		Adı ve Soyadı	Numarası	İmzası
1				31			
2				32			
3				33			
4				34			
5				35			
6				36			
7				37			
8				38			
9				39			
10				40			
11				41			
12				42			
13				43			
14				44			
15				45			
16				46			
17				47			
18				48			
19				49			
20				50			
21				51			
22				52			
23				53			
24				54			
25				55			
26				56			
27				57			
28				58			
29				59			
30				60			

TOPLANTI İLE İLGİLİ NOTLAR

Kanıt E10: Son sınıf anketi

	T.C. SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ MÜHENDİSLİK MİMARLIK FAKÜLTESİ MAKİNE MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ SON SINIF ANKETİ FORMU	
---	--	---

Değerli Mezunlarımız,

Süleyman Demirel Üniversitesi Makine Mühendisliği Bölümünde çağdaş mühendislik eğitiminin verilebilmesi amacıyla, eğitim programlarında değişiklikler ve eğitim alt yapısında iyileştirmeler yapılmaktadır. Bu çabalarımızın amacına ulaşabilmesi için sizlerin düşüncelerinize, değerlendirmelerinize ve önerilerinize ihtiyacımız vardır. Mezun olduğunuz bölümünüzün gelişimine katkıda bulunmak amacıyla aşağıdaki anketi doldurmanızı rica eder, katkılarınız için teşekkür ederiz.

Adı-Soyadı :
 Mezuniyet Yılı :
 E-posta :
 Öğretim Türü : ☐ Örgün Öğretim ☐ İkinci Öğretim
 Sürekli Adres :

Bölüme Giriş Yılı :
 Mezuniyet Ortalaması :
 Telefon :

		Çok iyi	İyi	Orta	Zayıf	Fikrim Yok
1	Aldığınız eğitimin analitik düşünme, tasarım geliştirme ve araştırma faaliyetlerine olan katkısı	☐	☐	☐	☐	☐
2	Aldığınız eğitimin, mesleğin başarılı ve yetkin biçimde yürütebilme kabiliyetine olan katkısı	☐	☐	☐	☐	☐
3	Aldığınız eğitimin, üretim, plan proje Ar-Ge alanlarında Makine Mühendisi olarak faaliyet göstermenizi sağlayan mesleki beceri ve yeteneğinize olan katkısı,	☐	☐	☐	☐	☐
4	SDÜ Makine Mühendisliği Bölümünün sahip olduğu laboratuvar ve teknolojik alt yapısının Makine Mühendisliği eğitimi için yeterliliği,	☐	☐	☐	☐	☐
5	SDÜ Makine Mühendisliği Bölümünde verilen eğitim ve yapılan uygulamaların, proje oluşturma, araştırma, planlama ve pratik uygulama konularında mesleki kültür ve beceri kazandırması,	☐	☐	☐	☐	☐
6	SDÜ Makine Mühendisliği Bölümünde görmüş olduğunuz derslerin, mesleki beceri ve deneyime katkısı	☐	☐	☐	☐	☐
7	Yapılan stajların mesleki deneyime katkısı	☐	☐	☐	☐	☐
8	Makine Mühendisliği eğitiminin, etik, çevre ve mesleğe sağlamış olduğu katkı	☐	☐	☐	☐	☐
9	Almış olduğunuz eğitimin beklentisi	☐	☐	☐	☐	☐
10	Bölümdeki danışmanlarınızın size SDÜ sonrasındaki yaşamınızı planlamanızdaki yardımları (Örneğin iş veya yüksek lisans seçimi gibi)	☐	☐	☐	☐	☐
11	Aldığınız eğitimin paydaş meslekler ile gurup çalışmasına olan katkısı	☐	☐	☐	☐	☐
12	Bilgisayar olanakları	☐	☐	☐	☐	☐
13	Laboratuvar olanakları	☐	☐	☐	☐	☐
14	Bölümün staj yeri bulmanızdaki desteği	☐	☐	☐	☐	☐
15	Kütüphane olanakları	☐	☐	☐	☐	☐
16	Meslek alanı ve iş dünyasını tanıma verilen bilgilerin yeterliliği	☐	☐	☐	☐	☐

Kanıt E11: Yeni mezun anketi

	T.C. SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ MÜHENDİSLİK MİMARLIK FAKÜLTESİ MAKİNE MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ YENİ MEZUN ANKET FORMU	
---	---	---

Değerli Mezunlarımız,

Süleyman Demirel Üniversitesi Makine Mühendisliği Bölümünde çağdaş mühendislik eğitiminin verilebilmesi amacıyla, eğitim programlarında değişiklikler ve eğitim alt yapısında iyileştirmeler yapılmaktadır. Bu çabalarımızın amacına ulaşabilmesi için sizlerin düşüncelerinize, değerlendirmelerinize ve önerilerinize ihtiyacımız vardır. Mezun olduğunuz bölümümüzün gelişimine katkıda bulunmak amacıyla aşağıdaki anketi doldurmanızı rica eder, katkılarınız için teşekkür ederiz.

Adı-Soyadı :
Mezuniyet Yılı :
E-posta :
Öğretim Türü : ☐ Örgün Öğretim ☐ İkinci Öğretim
Sürekli Adres :

Bölüme Giriş Yılı :
Mezuniyet Ortalaması :
Telefon :

		Çok iyi	İyi	Orta	Zayıf	Fikrim Yok
1	Aldığınız eğitimin analitik düşünme, tasarım geliştirme ve araştırma faaliyetlerine olan katkısı	☐	☐	☐	☐	☐
2	Aldığınız eğitimin, mesleğin başarılı ve yetkin biçimde yürütebilme kabiliyetine olan katkısı	☐	☐	☐	☐	☐
3	Aldığınız eğitimin, üretim, plan proje Ar-Ge alanlarında Makine Mühendisi olarak faaliyet göstermenizi sağlayan mesleki beceri ve yeteneğinize olan katkısı,	☐	☐	☐	☐	☐
4	SDÜ Makine Mühendisliği Bölümünün sahip olduğu laboratuvar ve teknolojik alt yapısının Makine Mühendisliği eğitimi için yeterliliği,	☐	☐	☐	☐	☐
5	SDÜ Makine Mühendisliği Bölümünde verilen eğitim ve yapılan uygulamaların, proje oluşturma, araştırma, planlama ve pratik uygulama konularında mesleki kültür ve beceri kazandırması,	☐	☐	☐	☐	☐
6	SDÜ Makine Mühendisliği Bölümünde görmüş olduğunuz derslerin, mesleki beceri ve deneyime katkısı	☐	☐	☐	☐	☐
7	Yapılan stajların mesleki deneyime katkısı	☐	☐	☐	☐	☐
8	Makine Mühendisliği eğitiminin, etik, çevre ve mesleğe sağlamış olduğu katkı	☐	☐	☐	☐	☐
9	Almış olduğunuz eğitimin beklentisi	☐	☐	☐	☐	☐
10	Bölümdeki danışmanlarınızın size SDÜ sonrasındaki yaşamınızı planlamanızdaki yardımları (Örneğin iş veya yüksek lisans seçimi gibi)	☐	☐	☐	☐	☐
11	Aldığınız eğitimin paydaş meslekler ile gurup çalışmasına olan katkısı	☐	☐	☐	☐	☐
12	Bilgisayar olanakları	☐	☐	☐	☐	☐
13	Laboratuvar olanakları	☐	☐	☐	☐	☐
14	Bölümün staj yeri bulmanızdaki desteği	☐	☐	☐	☐	☐
15	Kütüphane olanakları	☐	☐	☐	☐	☐
16	Meslek alanı ve iş dünyasını tanımda verilen bilgilerin yeterliliği	☐	☐	☐	☐	☐

Kanıt E14: Norm Kadro Planlaması



T.C.
SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ
Mühendislik Fakültesi
Makina Mühendisliği Bölüm Başkanlığı

BÖLÜM KURULU KARARI

Toplantı sayısı	Karar Sayısı	Karar Tarihi
32	01	23.11.2021

Konu: Norm Kadro Planlaması

Makine Mühendisliği Bölümü Konstrüksiyon-İmalat, Makine Teorisi ve Dinamiği, Mekanik, Termodinamik ve Enerji anabilim dallarından oluşmaktadır.

SDÜ Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Eğitim ve Öğretim Şube Müdürlüğü'nün Asgari Ölçütler (Mühendislik Programlarında) eğitim ve öğretime başlanması ve sürdürülebilmesi için asgari koşullar kapsamında eğitim öğretimin 3. Yılı'nın sonuna kadar sağlanması gereken asgari öğretim üye sayısı; Konstrüksiyon-İmalat Anabilim Dalında 2, Makine Teorisi ve Dinamiği Anabilim Dalında 1, Mekanik Anabilim Dalında 2, Termodinamik ve Enerji Anabilim Dalında toplam 2 olup, toplam 7 olarak belirlendiğinden ve Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından 2 Kasım 2018 tarihli ve 30583 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan "Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmeliğin 4. Maddesinin 2. Fıkrasında "Yükseköğretim Kurumları, Asgari kadro sayısının 2 katına kadar norm kadro planlaması yapılabilir" denildiğinden Bölümümüzdeki öğrenci sayımızın fazla olmasından dolayı verilen kaliteli eğitimin sürekliliği ve AR-GE faaliyetlerinin devam etmesi adına nicelik ve nitelik açısından yeterli sayıda öğretim elemanlarına ihtiyaç duyulduğundan Bölümümüzün 2022 yılı norm kadro sayısının 14 olarak belirlenmesinin kabulüne ve gereği için Dekanlık Makamına arzına oy birliği ile karar verilmiştir.

Prof. Dr. Mustafa Reşat USAL
Bölüm Başkanı

Dr. Öğr. Üyesi Ela KATI SUNAY
Bölüm Başkan Yardımcısı

Prof. Dr. Recai Fatih TUNAY
Konstrüksiyon ve İmalat A.B.D. Bşk.

Prof. Dr. Ali BOLATTÜRK
Termodinamik A.B.D. Bşk.

Doç. Dr. Barış GÜREL
Bölüm Başkan Yardımcısı

Prof. Dr. Osman İPEK
Enerji A.B.D. Bşk.

Prof. Dr. Ayşe ÖNDÜROĞU
Mekanik A.B.D. Bşk.

Prof. Dr. Mustafa Reşat USAL
Makine Teo. Ve Dinamiği A.B.D. Bşk.

SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ
DEVLET YÜKSEKÖĞRETİM KURULULARINDA ÖĞRETİM ELEMANI NORM KADROLARININ BELİRLENMESİNE VE KULLANILMASINA İLİŞKİN YÖNETMELİK KAPSAMINDA
2022 YILI İÇİN NORM KADROLARIN TESPİT FORMU
(ASGARİ NORM DÜZEYİNDE DÜZENLENECEK) (MADDE 4 / 2 KAPSAMINDA)

FORM - 1

DİKKAT: Birimle öğretim elemanı normunu eşitine-öğretmene bağlamak için gerekli olan öğretim elemanı sayısı için Asgari Norm düzeyinde belirtilmiştir. Bu durumda "FORM-2" düzenlenmez. Bu planlama, Anabilim / Anasanat Dalı norm ayarlaması ile ilgili olmayan birimlerin içindir.

Madde 3 - (1) - a) Asgari kadro sayısı: Yükseköğretim kurumlarında bir programda **çiftim ve öğretim başlamak için** Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen asgari öğretim elemanı sayısıdır.

DİKKAT: Eğitim ve öğretim başlamak için gerekli öğretim elemanı sayısı mevzuat ile belirlenmiştir. Asgari norm, mevzuat verilen birim düzeyinde tespit edilmiştir. Diğer taraftan öğrenci alımı hangi düzeyde yapıldıysa asgari norm o düzeyde belirlenmelidir. Üniversitemizde genel olarak öğrenci alımı BÖLÜM düzeyinde olmaktadır. Bazı birimlerde Anabilim Dalı / Anasanat Dalı düzeyinde olmaktadır, bazı birimlerde ise Fakülte düzeyinde olmaktadır. Dolayısıyla öğrenci alımı hangi düzeyde yapıldıysa asgari norm o düzeyde verilmelidir.

Asgari norm genel olarak bölüm düzeyinde 1 öğretim elemanı olarak belirlenmiştir ve de verolduğu halinde birim Dekanı/Müdürü/Sekreteri aracılığı ile ayrıntılı bilgi için ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI ile iletişime geçiniz.

"Madde 4 - (2) Yükseköğretim kurumları, asgari kadro sayısının iki katına kadar norm kadro planlamasına yapabilir. Bu ilken kapsamında asgari kadro sayısı dışındaki norm kadro planlamalarında ilgili anabilim/imnanat dalı ve bölüm başkanının izni ile ilgili meclis yükseköğretim, konservatuar, yükseköğretim fakülte ve eğitim birimlerinin uygun görüşü aranır."

DİKKAT: Bu form ile öğretim elemanı sayısı tespiti, kadro izleni veya norm dışı planlama yapılmamaktadır. Dolayısıyla mevzuat dışı öğretim elemanlarının az veya çok olması ile bir bağlantısı yoktur. Bu form ile sadece norm kadromun sayısı belirlenmektedir. Dolayısıyla mevzuat dışı öğretim elemanlarının az veya çok olması ile bir bağlantısı yoktur.

Fakülte / Yükseköğretim / Enstitü / Konservatuar / MYO TAM ADI

MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ / MAKİNE MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ

FAKÜLTE	BÖLÜM	Anabilim/Anasanat Dalı Programı
	X	
	7	
	18	

ASGARİ NORM HANGİ DÜZEYDE İSE "X"

ASGARİ NORM HANGİ DÜZEYDE İSE VE KAÇ İSE O DÜZEYİN ALTINA SAYIYI YAZINIZ

ASGARİ NORM HANGİ DÜZEYDE İSE VE YÖNETMELİK KAPSAMINDA KAÇ ÇIKARTILDI İSE O DÜZEYİN ALTINA SAYIYI YAZINIZ (EN FAZLA İKİ KATI BELİRLENEBİLİR.)

Anabilim / Anasanat Dalı / Program Bilgileri ve Talep Yazısı				Anabilim / Anasanat Dalı / Programın Bağlı olduğu BÖLÜM Başkanlığının Bilgileri ve Talep Yazısı				Fakülte / Yükseköğretim / Enstitü / Konservatuar / MYO KURULUNUN			
Sıra No	Anabilim / Anasanat Dalının Adı	Yazının Tarihi	Yazının Sayısı	Talep Uygun DEĞİL ise "X"	Bölümün Adı	Yazının Tarihi	Yazının Sayısı	Talep Uygun DEĞİL ise "X"	Kurul Kararı Tarihi	Kurul Kararı Sayısı	Kurul Uygun DEĞİL ise "X"
1	Konstrüksiyon - İnşaat Anabilim Dalı	19.11.2021	167169		Makine Mühendisliği	23.11.2021					
2	Makine Teorisi ve Dinamiği Anabilim Dalı	25.11.2021	168338		Makine Mühendisliği	23.11.2021					
3	Mekatronik Anabilim Dalı	18.11.2021	166680		Makine Mühendisliği	23.11.2021					
4	Termodinamik Anabilim Dalı	22.11.2021	162064		Makine Mühendisliği	23.11.2021					
5	Enerji Anabilim Dalı	22.11.2021	167251		Makine Mühendisliği	23.11.2021					
6											
7											
8											
9											
10											
11											
12											
13											
14											
15											

* Bölüm talep yazısı ve uygunluk durumu tek dahi olsa her Anabilim / Anasanat Dalı / Program satırının karşısına yazılmalıdır.
* Kurul Kararı ve uygunluk durumu tek dahi olsa her Anabilim / Anasanat Dalı / Program satırının karşısına yazılmalıdır.

TASDİK EDEN
İMZA-UNVAN-SİGİ