

T.C.
SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ
SENATO KARARI

Toplantı Tarihi	Toplantı No	Karar No
15/06/2017	473	8/a

8/a- Üniversitemiz Mühendislik Fakültesinin 2017-2018 Eğitim-Öğretim yılından itibaren geçerli olmak üzere

Bitirme Ödevi ve Tasarım Projesi Yönergesi

Eğitim Öğretim Koordinatörlüğünün 15.06.2017 tarihli ve 21604257.050.01.04-E.104158 sayılı yazısı ekinde bulunan 14/06/2017 tarihli ve 180/15 sayılı Koordinatörlük Kararı görüşüldü.

Görüşme sonucunda; Üniversitemiz Mühendislik Fakültesinin 2017-2018 Eğitim-Öğretim yılından itibaren geçerli olmak üzere Bitirme Ödevi ve Tasarım Projesi Yönergesinin birimden geldiği şekliyle kabulüne oy birliği ile karar verildi.

(IMZA) Prof. Dr. İker Hüseyin ÇARIKÇI Rektör	(IMZA) Prof. Dr. Murat Ali DULUPÇU Rektör Yardımcısı	(IMZA) Prof. Dr. Mehmet SALTAN Rektör Yardımcısı	(IMZA) Prof. Dr. Sedat AKTAN Rektör Yardımcısı
(IMZA) Prof. Dr. Nihat AYYILDIZ Rektör Yardımcısı	(IMZA) Prof. Dr. Serdal TERZİ Mühendislik Fak. Dekan V.	(IMZA) Doç. Dr. Şengül BİLGİN Eğirdir Su Ürünleri Fak. Dekan V.	(GOREVLI) Prof. Dr. Murat ÖKCU İkt. ve İdr. Bil. Fak. Dekan V.
(IMZA) Prof. Dr. Mehmet GÜRDAL Fen-Edebiyat Fak. Dekan V.	(IMZA) Prof. Dr. Ali Kemal YAKUT Teknik Eğitim Fak. Dekan V.	(IMZA) Prof. Dr. Alim KOŞAR Tıp Fak. Dekan V.	(IMZA) Prof. Dr. Tımuçin BAYKUL Diş Hek. Fak. Dekan V.
(IMZA) Prof. Dr. Rifat OKUDAN İlahiyat Fak. Dekan V.	(IMZA) Prof. Dr. Hüseyin FAKİR Orman Fak. Dekan V.	(IMZA) Prof. Dr. Mevlüt TÜRK Ziraat Fak. Dekan V.	(IMZA) Prof. Dr. Bilge HÜRMEZLÜ KÖRTHOLT Güzel Sanatlar Fak. Dekan V.
(IMZA) Prof. Dr. Haluk ŞONGUR Hukuk Fak. Dekan V.	(IMZA) Prof. Dr. Cem ÇETİN Sağlık Bilimleri Fak. Dekan V.	(IMZA) Doç. Dr. Nazlı BAYKAL Eğitim Fak. Dekan V.	(IMZA) Prof. Dr. Reşat SELBAŞ Teknoloji Fak. Dekan V.
(GOREVLI) Prof. Dr. Ramazan ERDEM İletişim Fak. Dekan V.	(IMZA) Prof. Dr. Atilla GÜL Mimarlık Fak. Dekan V.	(IMZA) Prof. Dr. Ahmet AKKAYA Eczacılık Fak. Dekan V.	(IMZA) Prof. Dr. Fatih KILINÇ Spor Bilimleri Fak. Dekan V.
(IMZA) Prof. Dr. Yaşin TUNCER Fen Bil. Enst. Müdürü	(IMZA) Prof. Dr. Mustafa KAYAN Sağ. Bil. Enst. Müdürü	(IMZA) Doç. Dr. Muharrem GÜRKAYNAK Sosyal Bil. Enst. Müdürü	(IMZA) Doç. Dr. A. Şevki DUYSMAZ Güzel Sanatlar Enstitüsü Müdürü
(IMZA) Doç. Dr. Mehmet BEYHAN Su Enstitüsü Müdürü	(IMZA) Prof. Dr. Seyfettin ÇAKMAK Eğitim Bilimleri Enst. Müdürü	(IMZA) Doç. Dr. Hakan DEMİRGİL Yabancı Diller Y.O. Müdürü	(GOREVLI) Doç. Dr. Nuri ÖMÜRBEK Yalvaç Büyükkutlu Uyg. Bil. Y.O. Müdürü
(IMZA) Okutman Ceylan YOL Eğirdir Turizm Ve Otelcilik Y.O. Müdür V.	(IMZA) Doç. Dr. İbrahim ÜÇGÜL Sivil Havacılık Y.O. Müdürü	(IMZA) Öğr. Gör. Mustafa ERHAN Devlet Konservatuvar Müdürü	(IMZA) Öğr. Gör. Özgür DAVRAS Isparta M.Y.O. Müdür V.
(IMZA) Doç. Dr. Yılmaz ÇATAL Atabey M.Y.O. Müdürü	(GOREVLI) Doç. Dr. Nilüfer NEGİZ Yalvaç M.Y.O. Müdürü	(IMZA) Prof. Dr. Nuri TUĞLU Gelendost M.Y.O. Müdürü	(GOREVLI) Yrd. Doç. Dr. Durmuş Gökhan TURHAN Şarkikaraağaç M.Y.O. Müdür V.
(IMZA) Doç. Dr. Tahir TILKI Eğirdir M.Y.O. Müdürü	(IMZA) Yrd. Doç. Dr. Demet HANÇER AYDEMİR Isparta Sağ. Hiz. MYO. Müdür V.	(IMZA) Öğr. Gör. Semih DOĞRUKOL Jluborlu Selahattin Karasoym.YO. Müdürü	(IMZA) Prof. Dr. Levent BAŞAYIĞIT Senirkent M.Y.O. Müdürü

(IMZA)
Doç. Dr. Mehmet Rüştu ÖZEN
Aksu Mehmet Süreyya Demiraslan MYO.
Müdürü

(IMZA)
Prof. Dr. Arif Emre ÖZGÜR
Sütçüler Prof. Dr. Hasan Gürbüz
M.Y.O. Müdürü

(IMZA)
Doç. Dr. İbrahim ÜÇGÜL
Keçiborlu M.Y.O. Müdürü

(IMZA)
Prof. Dr. Bilge HÜRMEZLÜ
KORTHOLT
Gönen M.Y.O. Müdürü

(IMZA)
Öğr. Gör. Muharrem Zafer ÇAĞLAR
Teknik Bil. M.Y.O. Müdürü

(IMZA)
Yrd. Doç. Dr. Yasin ÜNAL
Yenişarbademli M.Y.O. Müdürü

(IMZA)
Yrd. Doç. Dr. Mehmet ALBAYRAK
Uzaktan Eğitim M.Y.O. Müdürü

(IMZA)
Prof. Dr. Recep KÜLCÜ
Yalvaç Teknik Bil. M.Y.O. Müdürü

(IMZA)
Yrd. Doç. Dr. Süleyman DOST
Adalet M.Y.O. Müdürü

(IMZA)
Doç. Dr. Mehmet Ali TABUR
Eğirdir Sağlık Hizmetleri MYO Müdürü

(GOREVLI)
Yrd. Doç. Dr. Durmuş Gökhan TURHAN
Şarkikaraağaç Turizm MYO Müdürü

(IMZA)
Yrd. Doç. Dr. Bülent ÖZGÜL
Atayalvaç Sağlık Hiz. MYO Müdürü

(GOREVLI)
Prof. Dr. Mustafa YILDIZ
Tıp Fak. Senatörü

(IMZA)
Prof. Dr. Hasan BAYDAR
Ziraat Fak. Senatörü

(GOREVLI)
Prof. Dr. Hasan ÖZÇELİK
Fen-Edebiyat Fak. Senatörü

(IMZA)
Prof. Dr. Nevin KARABELA
İlahiyat Fak. Senatörü

(GOREVLI)
Yrd. Doç. Dr. Tahsin AKÇAKANAT
İktisadi ve İd. Bil. Fak. Senatörü

(GOREVLI)
Prof. Dr. Rabia Banu ERMIŞ
Diş Hek. Fak. Senatörü

(IMZA)
Doç. Dr. Mehmet EKER
Orman Fak. Senatörü

(GOREVLI)
Doç. Olcay ATASEVEN
Güzel Sanatlar Fak. Senatörü

(IMZA)
Yrd. Doç. Dr. Nihat YILMAZ
Teknik Eğitim Fak. Senatörü

(IMZA)
Yrd. Doç. Dr. Mete KUŞAT
Eğirdir Su Ürün. Fak. Senatörü

(IMZA)
Doç. Dr. Zeliha BAŞKURT
Sağlık Bilimleri Fak. Senatörü

(IMZA)
Yrd. Doç. Dr. Abdurrahman
KAVASOĞLU
Hukuk Fakültesi Senatörü

(IMZA)
Prof. Dr. Abdullah ÖZSOY
Teknoloji Fakültesi Senatörü

(IMZA)
Yrd. Doç. Dr. Kağan BÜYÜKKARCI
Eğitim Fakültesi Senatörü

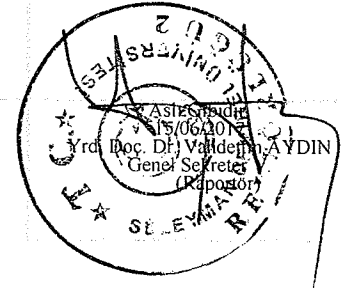
(GOREVLI)
Yrd. Doç. Dr. Ahmet Sait ÖZKUL
İletişim Fakültesi Senatörü

(IMZA)
Prof. Dr. Şefika Gülin BEYHAN
Mimarlık Fakültesi Senatörü

(IMZA)
Prof. Dr. Mahmut MUTLUTÜRK
Mühendislik Fak. Senatörü

(IMZA)
Yrd. Doç. Dr. Pınar Aslan KOŞAR
Eczacılık Fak. Senatörü

(IMZA)
Yrd. Doç. Dr. Sinan AKIN
Spor Bilimleri Fak. Senatörü



SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ

BİTİRME ÖDEVİ ve TASARIM PROJESİ YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

Madde 1- Bu yönergenin amacı; Süleyman Demirel Üniversitesi Mühendislik Fakültesi Bölümlerinin lisans öğretimi kapsamında öğrencilerin yapmaları gereken bitirme ödevi ve tasarım projesi konularının dağıtımı, hazırlanması, teslimi, sınavı ve değerlendirilmesi ile ilgili hususları belirlemektir.

Kapsam

Madde 2- Bu yönerge Süleyman Demirel Üniversitesi Mühendislik Fakültesi öğrencilerini kapsar.

Dayanak

Madde 3- Bu yönerge; Süleyman Demirel Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin 14. maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 4- Bu yönergede geçen;

- a. Üniversite: Süleyman Demirel Üniversitesini
- b. Fakülte: Mühendislik Fakültesini
- c. Dekanlık: Mühendislik Fakültesi Dekanlığını
- d. Dekan: Mühendislik Fakültesi Dekanını
- e. Fakülte Kurulu: Mühendislik Fakültesi Fakülte Kurulunu
- f. Fakülte Yönetim Kurulu: Mühendislik Fakültesi Fakülte Yönetim Kurulunu
- g. Bölüm: Mühendislik Fakültesin ilgili Bölümünü
- h. Bitirme Ödevi: ilgili Mühendislik alanındaki yöntem ve tekniklerin deneysel veya sayısal uygulamasını veya kurumsal konularından birini veya birkaçını kapsar. Bitirme ödevi öğrencinin ilgili mühendislik bilgisinin ve becerisinin bir ölçüsüdür. Bitirme Ödevi, Bitirme Projesi, Bitirme Tezi vb. olarak adlandırılan çalışmaları
- i. Danışman: İlgili bölümde görevli öğrenciye bitirme ödevinde rehberlik etmek üzere ilgili Bölüm tarafından atanan öğretim üyesini veya öğretim görevlisini

ii. İkinci Danışman: bitirme ödevinin niteliği birden fazla danışmanı gerektirdiği durumlarda danışmanın isteği ve önerisi ile ilgili bölümden/bir başka bölümden/üniversiteden/mühendis olmak şartıyla sektörden atanan öğretim üyesini veya öğretim görevlisini

j. Tasarım Projesi: Karmaşık bir sistemi, süreci, uygulamayı, cihazı veya ürünü gerçekçi kısıtlar ve koşullar altında, belirli gereksinimleri karşılayacak şekilde tasarlama becerisi; bu amaçla modern tasarım yöntemlerini uygulama becerisini geliştirmeye dönük çalışmaları ifade etmektedir.

İKİNCİ BÖLÜM

Danışmanın ve Tez Konusunun Belirlenmesi

Madde 5- Bitirme ödevi ve tasarım projesi; VII. yarıyıl derslerini almaya hak kazanan öğrencilere verilir. Bölümde bitirme ödevi I ve bitirme ödevi II dersinin bulunması durumunda; öğrenci bitirme ödevi I dersini başarmadan bitirme ödevi II dersini alamaz, bitirme ödevi II ile birlikte tasarım projesi dersini alabilir. Bitirme ödevi II dersinin bulunmaması durumunda, aynı koşul tasarım projesi için uygulanır.

Madde 6- Bitirme ödevi ve tasarım projesi danışmanı/danışmanları; projenin planlanması, proje çalışmalarının sürdürülmesi, bulguların yorumlanması gibi hususlarda öğrenciye rehberlik eder.

Madde 7- Danışmanın ilgili bölümün anabilim dallarından birinde görevli olması zorunludur. Bitirme ödevi veya tasarım projesi çalışmasının bir başka disiplin (bölüm) ile ilgili olması durumunda, danışmanın ve öğrencinin talebi ile ilgili bölümden/bir başka bölümden/üniversiteden/mühendis olmak şartıyla sektörden atanan öğretim üyesini veya öğretim görevlisini ilgili bölüm ikinci danışman olarak atayabilir.

Madde 8- Öğrenciler; Bitirme Ödevi veya Tasarım Projesi çalışmalarını, her hafta Proje danışmanı/ danışmanları ile düzenli bir şekilde görüşerek, danışman/danışmanların denetiminde yürütürler.

Madde 9- Her eğitim-öğretim yılı başında bölüm tarafından; Bitirme Ödevi veya Tasarım Projesi derslerine kayıt olacak öğrencilerin sayısı belirlenir; bu sayının danışman sayısına bölünmesiyle her danışmanın bitirme tezi danışmanlığı üstleneceği en fazla öğrenci sayısı bulunur ve danışmanlara duyurulur.

Madde 10-; Bitirme Ödevi veya Tasarım Projesi her bir öğrenciye farklı olarak verilebileceği gibi, bir grup çalışması da olabilir. Grup çalışması olması durumunda; bir öğrenci grup lideri olarak tanımlanır. Dönem boyunca her öğrencinin eşit zamanda gruba liderlik yapması danışman/danışmanlar gözetiminde planlanır.

Madde 11- Bölüm tarafından, her danışmanın bitirme ödevi ve tasarım projesi danışmanlığını üstlendiği öğrencilerin isimleri ve bu öğrencilerin çalışma konuları listelenerek bitirme tezinin yapılacağı yarıyılın ilk üç haftasında ilan edilir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Bitirme Ödevi veya Tasarım Projesinin Hazırlanması ve Teslimi

Madde 12- ; Bitirme Ödevi veya Tasarım Projesi Fakülte Kurulu tarafından belirlenecek 'Mühendislik Fakültesi Bitirme Ödevi ve Tasarım Projesi Hazırlama Kılavuzu'na göre hazırlanır. Öğrencinin hazırladığı bitirme ödevi ve tasarım projesinin bu kılavuza uygunluğunu danışman denetler.

Madde 13- Öğrenci bitirme ödevini dersi aldığı yarıyılın en geç ders bitiminin son gününde bitirme ödevi, danışman öğretim elemanının bitirme ödevinin kabul edildiği onayını aldıktan sonra, Bölüm Başkanlığı'nın ilan edeceği esaslar içinde hazırlanarak 3 adet ciltlenmemiş olarak plastik dosya içinde Bölüm Başkanlığı'na teslim edilir. Bölüm başkanlığınca bitirme ödevleri jüri üyelerine verilir.

Madde 14 -Öğrenci tasarım projesini dersi aldığı yarıyılın en geç ders bitiminin son gününde danışman öğretim elemanının onayını aldıktan sonra, Bölüm Başkanlığı'nın ilan edeceği esaslar içinde hazırlanarak Bölüm Başkanlığı'na teslim edilir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Bitirme Ödevi ve Tasarım Projesi Sınavı ve Değerlendirilmesi

Madde 15- Teslim edilen; Bitirme Ödevi veya Tasarım Projesi, danışman/danışmanlar tarafından yarıyıl sonu sınav döneminin ilk haftası içinde incelenir ve inceleme sonucu öğrencinin sınava girip giremeyeceği aynı hafta içerisinde bölüm tarafından ilan edilir. Bitirme ödevi veya tasarım projesi süresi içinde teslim edilmediği takdirde öğrenci başarısız sayılır ve FF (Başarısız) notu verilir. Öğrenci bir sonraki dönemde yeniden ilgili derse kayıt yaptırır. Bu dersle ilgili tüm hükümleri yeniden yerine getirir.

Madde 16- Bitirme Ödevi veya Tasarım Projesi sınavı sözlü olarak yapılır. Her öğrenci için sınav jürisi, danışmanın başkanlığında, danışman tarafından önerilen ve Bölüm başkanlığınca ilgili anabilim dalından yoksa en yakın anabilim dalından yine yoksa en yakın Bölümden atanan iki öğretim üyesi veya öğretim görevlisi olmak üzere en az üç kişiden oluşur. İkinci danışman bulunması durumunda, jüri beş kişiden oluşur.

Madde 17- Bitirme Ödevi veya Tasarım Projesi sınavını geçen öğrencinin başarı derecesi, hazırladığı tez ve sınavdaki başarısı göz önüne alınarak jürinin puanları ortalamasına göre tespit edilir. Tez ve sunum değerlendirme yüzdeleri bölümce belirlenir. Öğrencinin aldığı puan mutlak değerlendirme yapılarak harf notuna çevrilir ve sonuç, sınavı izleyen 3 (üç) gün içerisinde sınav komisyonu tarafından bir tutanakla bölüme bildirilir.

Madde 18- Bitirme ödevi veya Tasarım Projesi yetersiz görülen öğrenciler derisi tekrar eder. Bitirme ödevi veya Tasarım Projesi konusu kabul edilmesine rağmen dersin sınavında başarısız olanlar ise bütünleme sınavına girerler. Bütünleme sınavında da başarılı olamayan öğrenciye danışmanı tarafından takip eden dönemde aynı konu veya yeni bir konu verilir.

Madde 19- Bitirme Ödevi veya Tasarım Projesi sınavı, yarıyıl sonu sınav döneminde bölüm tarafından belirlenen günlerde yapılır. Sınavlara, öğretim elemanları ve öğrenciler dinleyici olarak katılabilirler. Bitirme ödevi veya tasarım projesi sınavlarında sözlü sunumlar, görsel ve işitsel sunum teknikleri kullanılarak yapılır.

Madde 20- Bitirme Ödevi veya Tasarım Projesi ek ders ödemeleri, 16/9/2005 tarihli Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Genel Kurul Toplantısında Alınan "Öğretim Elemanlarının Ders Yükü Tespiti ve Ek Ders Ücreti Ödemeleri" Kararı Madde 2-b-2 uyarınca yapılır.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Diğer Hükümler

Madde 21- Hüküm bulunmayan hallerde ilgili bölüm kurulu karar verme yetkisine sahiptir.

ALTINCI BÖLÜM

Yürürlük ve Yürütme

Yürürlük

Madde 22- Bu Bitirme Ödevi ve Tasarım Projesi yönergesi, fakülte kurulunun önerisi ile senato tarafından kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 23- Bu yönergenin hükümleri Üniversite Rektörü tarafından yürütülür.