

Bölümünüzün ..... numaralı öğrencisiyim. Süleyman Demirel Üniversitesi' ne 201... yılında ÖSYM tarafından yapılan sınavla/yatay geçişle kayıt yaptırdım. Ekte bilginize sunmuş olduğum transkriptime ve onaylı ders içeriklerime göre daha önce ..... Üniversitesi ..... Fakültesi/Yüksekokulunda alıp başarılı olduğum ve "Ek-1 Muafiyet Formu" nda belirttiğim derslerden muafiyetimin yapılması için gereğini bilgilerinize arz ederim.

Öğrenci Ad ve Soyadı  
İmza

**Ekler:**

- Ek-1 Muafiyet Formu – 4 Sayfa (Tükenmez Kalemle Doldurulacak)  
 Onaylı Transkript  
 Onaylı Ders İçerikleri  
 Onaylı Ders Planı (Onaylı ders planı, onaylı transkript veya ders içeriklerinde ders saati yoksa eklenmelidir)

**Aşağıdaki kısım Bölüm Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.**

- Öğrenciye İade (Eksik Belge.....)  Komisyona Sevk

Kontrol Eden Ad ve Soyadı / ..... İmza.....

**MUAFİYET BAŞVURUSU**

- 1- ÖSYM tarafından yapılan sınavlarla yerleştirilen veya yatay geçişle gelen öğrencilerin, **eğitim-öğretime başladıkları yarıyılın ilk iki haftası içinde** ilgili bölüm başkanlığına muafiyet için dilekçeyle başvurmaları gerekir. Hazırlık sınıfı olan programlarda öğrencilerin muafiyet işlemleri ön lisans ve lisans derslerinin başladığı dönemde yapılır. **Öğrencilerin sonraki yarıyıl/yıllarda yapacakları muafiyet talepleri kabul edilmez.**
- 2- Muafiyet dilekçesi ve dilekçe eki olan muafiyet formu (Ek-1) **mutlaka tükenmez kalemle** doldurulmalıdır. Dilekçe ekleri doldurulurken danışman öğretim elemanlarından yardım alınabilir. Danışman öğretim elemanlarının listesi, öğrencilerinin giriş yıllarına bağlı olarak, bölümünüzün web sayfasında "<http://muhendislik.sdu.edu.tr/assets/uploads/sites/146/files/ogrenci-danismanlari-29082017.pdf>" adresinde verilmektedir.
- 3- Öğrencinin, dilekçesine, **daha önce almış ve başarmış olduğu ders/dersler karşılığında hangi ders/derslerden muaf olmak istediğini gösteren** muafiyet formu ile birlikte daha önce öğrenim gördüğü yükseköğretim kurumu tarafından onaylı ders içeriklerini ve transkriptini eklemesi gerekmektedir. Muaf olunmak istenen ders İngilizce'den farklı bir dilde alınmış ise onaylı Türkçe ders içeriğinin de dilekçeye eklenmesi gerekmektedir. **Onaylı ders içeriklerinden veya transkriptten birinin eksik olması durumunda** öğrencinin **muafiyet talebi kabul edilmez.**
- 4- Herhangi bir dersten muafiyet talebi kabul edilen öğrenci, daha sonra bu derse not yükseltmek amacıyla ders kaydı yapabilir.

**MUAFİYET VE İNTİBAK İŞLEMLERİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ VE SONUÇLANDIRILMASI**

- 1- Muafiyet başvuruları ilgili intibak komisyonlarınınca değerlendirilir ve ilgili yönetim kurullarınca karara bağlanır.
- 2- Öğrenci, muafiyet talebi ilgili yönetim kurulu tarafından karara bağlanıncaya kadar muafiyet talebinde bulunduğu ders/ derslere devam etmekle yükümlüdür.
- 3- Muafiyeti istenen ders/derslerin zorunlu veya seçmeli olmasına bakılmaksızın ders içerik ve saat yönünden uyum incelenir, transkriptinde gösterilerek mezuniyet kredisine ve ortalamasına etki ettirilir.
- 4- Ders muafiyetinde, ders/derslerin içerik ve saat yönünden en az % 75 benzerlik göstermesi gerekir. Hesaplama sonucunda ders/derslerin saatinin küsuratlı çıkması durumunda çıkan sonuç en yakın tamsayıya yuvarlanır ve çıkan sonuç en yakın harf notuna dönüştürülür.
- 5- Bölümümüzde verilen derslerin içeriklerine ve saatlerine "<http://muhendislik.sdu.edu.tr/makinemuh/tr/akademik-bilgiler/lisans-ders-plani-ve-icerikleri-8281s.html>" adresinden ulaşılabilir.
- 6- 2547 sayılı Kanununun 5. Maddesinin birinci fıkrasının (i) bendi gereğince okutulan ortak zorunlu derslerden kredili olup olmadığına bakılmaksızın başarılı olmak kaydıyla muafiyet işlemleri yapılır. Yıllık alınan dersler iki dönemlik olarak sayılır.
- 7- Öğrencinin talebi doğrultusunda intibakının yapıldığı sınıfta muaf olunan derslerin kredisi kadar güz ve bahar yarıyıllarından ders verilebilir.
- 8- Yatay geçişle gelecek ders muafiyeti yapılan öğrenci daha önceki üniversitesinde alıp başarısız olduğu benzer derslerin devamını almak zorundadır.
- 9- Öğrencinin eğitim-öğretim programında yer alan tüm dersler içerisinde muaf olduğu derslerin kredisi 30 kredi (AKTS)'den az ise 1 inci sınıfa, 30-89 kredi (AKTS) ise 2 inci sınıfa, 90-149 kredi (AKTS) ise 3 üncü sınıfa, 150 kredi (AKTS) ve üzeri ise 4 üncü sınıfa intibak edilir. İlgili yarıyıl/yılda muaf olunmayan dersler alttan ders olarak öncelikle alınır.
- 10- Muafiyet ve intibak ile ilgili yönetim kurulu kararı ilgili birimin internet sayfasında duyurulur ve kendileri hakkındaki karar öğrenciye bölüm başkanlığı tarafından yazılı olarak tebliğ edilir.
- 11- Muafiyet talebinin ilgili yönetim kurulu tarafından kabul edilmesinden sonra muafiyet talebi uygun görülen dersleri gösteren ve komisyon tarafından imzalanmış olan formun bir kopyası öğrenci dosyasında muhafaza edilmek üzere öğrencinin danışman öğretim elemanına verilir.

**MUAFİYET KARARINA İTİRAZ**

- 1- Öğrenciler yönetim kurulu kararına ilişkin itirazını tebliğ tarihinden itibaren bir hafta içinde ilgili birime yapabilirler.

**STAJ I VE STAJ II DERSLERİ İÇİN MUAFİYET İŞLEMİ**

- 1- Öğrencilerin, daha önceki Yüksek Öğretim Kurumlarında, öğrenimleri sırasında yapmış oldukları **stajlarını belgelemeleri halinde** muafiyet işlemlerinde Bölüm Staj Komisyonunun önerisi ile Bölüm Kurulu yetkilidir. Bu durumdaki öğrencilerin, kayıt oldukları ilk yarıyıl içinde ilgili Yüksek Öğretim Kurumundan **yapmış oldukları stajın detaylarını ve kabul durumunu gösterir belge** getirmeleri gerekmektedir.
- 2- Makine Mühendisliği Bölümünün öngördüğü "Genel Atölye Stajı" ve "İşletme ve Organizasyon Stajı" ndan hangisi / hangilerinin kabul edilip edilmeyeceğini veya hangisi / hangilerinin kısmen kabul edilebileceğini belirten öneri raporu Bölüm Kuruluna iletilir. Bölüm Kurulu Staj Komisyonunun da önerisini dikkate alarak Süleyman Demirel Üniversitesi Lisans Öğretimi Staj Yönergesi, Mühendislik Fakültesi Lisans Öğretimi Staj İlkeleri ve Bölüm Staj Uygulama Esasları çerçevesinde öğrencinin hangi staj veya stajlarını yapması gerektiğine karar verir.

**MÜHENDİSLİK TAMAMLAMA ÖĞRENCİLERİ İÇİN MUAFİYET İŞLEMİ**

- 1- Mühendislik Tamamlama öğrencilerine paket program uygulandığı için, Staj I ve Staj II dersleri hariç, muafiyet başvurusunda bulunamazlar. Öğrencilerin, daha önceki Yüksek Öğretim Kurumlarında, öğrenimleri sırasında yapmış oldukları **stajlarını belgelemeleri halinde** muafiyet işlemlerinde Bölüm Staj Komisyonunun önerisi ile Bölüm Kurulu yetkilidir. Bu durumdaki öğrencilerin, kayıt oldukları ilk yarıyıl içinde ilgili Yüksek Öğretim Kurumundan **yapmış oldukları stajın detaylarını ve kabul durumunu gösterir belge** getirmeleri gerekmektedir.