

T.C.
SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ
FAKÜLTE KURULU KARARLARI

Toplantı Tarihi	Toplantı Sayısı	Karar Sayısı
23.09.2019	34	01

01- Mühendislik Fakültesi Bitirme Ödevi ve Tasarım Projesi 2020-2021 Eğitim Öğretim Yılından İtibaren Yürürlüğe Girmesi Yönerge Değişikliği Hk.

Fakülte Kurulunun 30.05.2019 tarih ve 33/1 sayılı kararı incelendi.

Mühendislik Fakültesi Bitirme Ödevi ve Tasarım Projesi Yönergesinin uygulanması için hazırlık yapmak üzere 2020-2021 Eğitim-öğretim yılından itibaren uygulanmaya başlanması oybirliği ile uygun görülmüştür.

(İMZA)
Prof.Dr.Gültekin ÖZDEMİR
Dekan V.

(İMZA)
Prof.Dr.E. Uğur KÜÇÜKSİLLE
(Prof.Temsilcisi)

(İMZA)
Prof.Dr.N.Özgül YİĞİT
(Prof.Temsilcisi)

(İMZA)
Celalettin BAŞYİĞİT
(Prof.Temsilcisi)

(İMZA)
Dr. Öğr. Üyesi Kemal SAPLIOĞLU
(İnşaat Müh.Böl.Bşk. V.)

(İMZA)
Prof.Dr. Osman İPEK
(Makine Müh.Böl.Bşk.)

(İMZA)
Prof.Dr.Ayşen DAVRAZ
(Jeoloji Müh.Böl.Bşk.)

(İMZA)
Prof. Dr. Ata Utku AKÇİL
(Maden Müh.Böl.Bşk.)

(İMZA)
Prof. Dr. M. Nuri DOLMAZ
(Jeofizik Müh.Böl.Bşk.)

(KATILMADI)
Doç.Dr. Selçuk ÇÖMLEKÇİ
(Elek.Hab.Müh.Böl.Bşk.)

(İMZA)
Prof.Dr. Tuncay YİĞİT
(Bilgisayar Müh.Böl.Bşk.)

(KATILMADI)
Prof.Dr.Birol KILIÇ
(Gıda Müh.Böl.Bşk.)

(İMZA)
Prof.Dr.Mehmet KILIÇ
(Çevre Müh.Böl.Bşk.)

(İMZA)
Prof.Dr. İbrahim ÜÇGÜL
(Tekstil Müh.Böl.Bşk.)

(İMZA)
Doç.Dr. Mehmet GÖNEN
(Kimya Müh.Böl.Bşk.)

(İMZA)
Doç.Dr. Gültekin ÖZDEMİR
(Endüstri Müh.Böl.Bşk.)

(İMZA)
Doç.Dr. Şule Sultan UĞUR
(Yerel Yönetimler Müh.Böl.Bşk.)

(İMZA)
Doç.Dr.Recai Fatih TUNAY
(Doçent Temsilcisi)

(İMZA)
Doç.Dr. Şule Sultan UĞUR
(Doçent Temsilcisi)

(İMZA)
Dr. Öğr. Üyesi Mehmet Onur OLGUN
(Dr. Öğr. Üyesi Temsilcisi)



T.C.
ŞÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ
FAKÜLTE KURULU KARARLARI

Toplantı Tarihi	Toplantı Sayısı	Karar Sayısı
30.05.2019	33	01

01- Mühendislik Fakültesi Bitirme Ödevi ve Tasarım Projesi Yönerge Değişikliği hk.

Mühendislik Fakültesi Bitirme Ödevi ve Tasarım Projesi Yönergesinin 10. Maddesi ile ilgili değişikliğin ekteki şekliyle uygunluğuna oy birliği ile karar verildi.

(İMZA)
Prof.Dr.Serdal TERZİ
Dekan

(İMZA)
Celalettin BAŞYİĞİT
(Prof.Temsilcisi)

(İMZA)
Prof.Dr.Ayşen DAVRAZ
(Jeoloji Müh.Böl.Bşk.)

(İMZA)
Doç.Dr. Selçuk ÇÖMLEKÇİ
(Elek.Hab.Müh.Böl.Bşk.)

(İMZA)
Prof.Dr.Mehmet KILIÇ
(Çevre Müh.Böl.Bşk.)

(İMZA)
Doç.Dr. Gültekin ÖZDEMİR
(Endüstri Müh.Böl.Bşk.)

(İMZA)
Doç.Dr.Recai Fatih TUNAY
(Doçent Temsilcisi)

(İMZA)
Prof.Dr.E. Uğur KÜÇÜKSİLLE
(Prof.Temsilcisi)

(İMZA)
Prof.Dr. Mesut TIĞDEMİR
(İnşaat Müh.Böl.Bşk.)

(İMZA)
Doç.Dr. Nazmi ŞENGÜN
(Maden Müh.Böl.Bşk.V.)

(İMZA)
Prof.Dr. Tuncay YİĞİT
(Bilgisayar Müh.Böl.Bşk.)

(İMZA)
Prof.Dr. İbrahim ÜÇGÜL
(Tekstil Müh.Böl.Bşk.)

(İMZA)
Do. Dr. Çağlayan BALKAYA
(Yerbilimleri Müh.Böl.Bşk.V.)

(İMZA)
Doç.Dr.Şule Sultan UĞUR
(Doçent Temsilcisi)

(İMZA)
Prof.Dr.N.Özgül YİĞİT
(Prof.Temsilcisi)

(İMZA)
Prof.Dr. Osman İPEK
(Makine Müh.Böl.Bşk.)

(İMZA)
Doç. Dr. Çağlayan BALKAYA
(Jeofizik Müh.Böl.Bşk.V.)

(İMZA)
Prof.Dr.Birol KILIÇ
(Gıda Müh.Böl.Bşk.)

(İMZA)
Doç.Dr. Kerim YAPICI
(Kimya Müh.Böl.Bşk.V.)

(İMZA)
Prof.Dr.İ.Hakkı AKÇAY
(Otomotiv Müh. Böl. Bşk.)

(İMZA)
Dr. Öğr. Üyesi Mehmet Onur OLGUN
(Dr. Öğr. Üyesi.Temsilcisi)

ASLININ AYNIYIDIR
30.05.2019
Sadi DURMAZ
Fakülte Sekreteri

SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ
BİTİRME ÖDEVİ ve TASARIM PROJESİ YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

Madde 1- Bu yönergenin amacı; Süleyman Demirel Üniversitesi Mühendislik Fakültesi Bölümlerinin lisans öğretimi kapsamında öğrencilerin yapmaları gereken bitirme ödevi ve tasarım projesi konularının dağıtımı, hazırlanması, teslimi, sınavı ve değerlendirilmesi ile ilgili hususları belirlemektir.

Kapsam

Madde 2- Bu yönerge Süleyman Demirel Üniversitesi Mühendislik Fakültesi öğrencilerini kapsar.

Dayanak

Madde 3- Bu yönerge; Süleyman Demirel Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin 14. maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 4- Bu yönergede geçen;

- a. Üniversite: Süleyman Demirel Üniversitesi
- b. Fakülte: Mühendislik Fakültesini
- c. Dekanlık: Mühendislik Fakültesi Dekanlığını
- d. Dekan: Mühendislik Fakültesi Dekanını
- e. Fakülte Kurulu: Mühendislik Fakültesi Fakülte Kurulunu
- f. Fakülte Yönetim Kurulu: Mühendislik Fakültesi Fakülte Yönetim Kurulunu
- g. Bölüm: Mühendislik Fakültesin ilgili Bölümünü
- h. Bitirme Ödevi: ilgili Mühendislik alanındaki yöntem ve tekniklerin deneysel veya sayısal uygulamasını veya kurumsal konularından birini veya birkaçını kapsar. Bitirme ödevi öğrencinin ilgili mühendislik bilgisinin ve becerisinin bir ölçüsüdür. Bitirme Ödevi, Bitirme Projesi, Bitirme Tezi vb. olarak adlandırılan çalışmaları
- i. Danışman: ilgili bölümde görevli öğrenciye bitirme ödevinde rehberlik etmek üzere ilgili Bölüm tarafından atanan öğretim üyesini veya öğretim görevlisini
- ii. İkinci Danışman: bitirme ödevinin niteliği birden fazla danışmanı gerektirdiği durumlarda danışmanın isteği ve önerisi ile ilgili bölümden/bir başka bölümden/üniversiteden/mühendis olmak şartıyla sektörden atanan öğretim üyesini veya öğretim görevlisini

j. Tasarım Projesi: Karmaşık bir sistemi, süreci, uygulamayı, cihazı veya ürünü gerçekçi kısıtlar ve koşullar altında, belirli gereksinimleri karşılayacak şekilde tasarlama becerisi; bu amaçla modern tasarım yöntemlerini uygulama becerisini geliştirmeye dönük çalışmaları ifade etmektedir.

İKİNCİ BÖLÜM

Danışmanın ve Tez Konusunun Belirlenmesi

Madde 5- Bitirme ödevi ve tasarım projesi; VII. yarıyıl derslerini almaya hak kazanan öğrencilere verilir. Bölümde bitirme ödevi I ve bitirme ödevi II dersinin bulunması durumunda; öğrenci bitirme ödevi I dersini başarmadan bitirme ödevi II dersini alamaz, bitirme ödevi II ile birlikte tasarım projesi dersini alabilir. Bitirme ödevi II dersinin bulunmaması durumunda, aynı koşul tasarım projesi için uygulanır.

Madde 6- Bitirme ödevi ve tasarım projesi danışmanı/danışmanları; projenin planlanması, proje çalışmalarının sürdürülmesi, bulguların yorumlanması gibi hususlarda öğrenciye rehberlik eder.

Madde 7- Danışmanın ilgili bölümün anabilim dallarından birinde görevli olması zorunludur. Bitirme ödevi veya tasarım projesi çalışmasının bir başka disiplin (bölüm) ile ilgili olması durumunda, danışmanın ve öğrencinin talebi ile ilgili bölümden/bir başka bölümden/üniversiteden/mühendis olmak şartıyla sektörden atanan öğretim üyesini veya öğretim görevlisini ilgili bölüm ikinci danışman olarak atayabilir.

Madde 8- Öğrenciler; Bitirme Ödevi veya Tasarım Projesi çalışmalarını, her hafta Proje danışmanı/ danışmanları ile düzenli bir şekilde görüşerek, danışman/danışmanların denetiminde yürütürler.

Madde 9- Her eğitim-öğretim yılı başında bölüm tarafından; Bitirme Ödevi veya Tasarım Projesi derslerine kayıt olacak öğrencilerin sayısı belirlenir; bu sayının danışman sayısına bölünmesiyle her danışmanın bitirme tezi danışmanlığı üstleneceği en fazla öğrenci sayısı bulunur ve danışmanlara duyurulur.

Madde 10-; Bitirme Ödevi veya Tasarım Projesi bir grup çalışması olacaktır. Grupta en az bir öğrenci farklı disiplin /bölümden olacaktır. Grup elemanlarının oluşumu öğrencilerin sorumluluğunda olmakla birlikte danışman onayına tabidir. Dönem boyunca gruptaki her bir öğrenci dönüşümsel olarak grup lideri olacaktır. Dönem boyunca her öğrencinin eşit zamanda gruba liderlik yapması danışman/danışmanlar gözetiminde planlanır.

Madde 11- Bölüm tarafından, her danışmanın bitirme ödevi ve tasarım projesi danışmanlığını üstlendiği öğrencilerin isimleri ve bu öğrencilerin çalışma konuları listelenerek bitirme tezinin yapılacağı yarıyılın ilk üç haftasında ilan edilir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Bitirme Ödevi veya Tasarım Projesinin Hazırlanması ve Teslimi

Madde 12- ; Bitirme Ödevi veya Tasarım Projesi Fakülte Kurulu tarafından belirlenecek 'Mühendislik Fakültesi Bitirme Ödevi ve Tasarım Projesi Hazırlama Kılavuzu'na göre hazırlanır. Öğrencinin hazırladığı bitirme ödevi ve tasarım projesinin bu kılavuza uygunluğunu danışman denetler.

Madde 13- Öğrenci bitirme ödevini dersi aldığı yarıyılın en geç ders bitiminin son gününde bitirme ödevi, danışman öğretim elemanının bitirme ödevinin kabul edildiği onayını aldıktan sonra, Bölüm Başkanlığı'nın ilan edeceği esaslar içinde hazırlanarak 3 adet ciltlenmemiş olarak plastik dosya içinde Bölüm Başkanlığı'na teslim edilir. Bölüm başkanlığına bitirme ödevleri jüri üyelerine verilir.

Madde 14 -Öğrenci tasarım projesini dersi aldığı yarıyılın en geç ders bitiminin son gününde danışman öğretim elemanının onayını aldıktan sonra, Bölüm Başkanlığı'nın ilan edeceği esaslar içinde hazırlanarak Bölüm Başkanlığı'na teslim edilir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Bitirme Ödevi ve Tasarım Projesi Sınavı ve Değerlendirilmesi

Madde 15- Teslim edilen; Bitirme Ödevi veya Tasarım Projesi, danışman/danışmanlar tarafından yarıyıl sonu sınav döneminin ilk haftası içinde incelenir ve inceleme sonucu öğrencinin sınava girip giremeyeceği aynı hafta içerisinde bölüm tarafından ilan edilir. Bitirme ödevi veya tasarım projesi süresi içinde teslim edilmediği takdirde öğrenci başarısız sayılır ve FF (Başarısız) notu verilir. Öğrenci bir sonraki dönemde yeniden ilgili derse kayıt yaptırır. Bu dersle ilgili tüm hükümleri yeniden yerine getirir.

Madde 16- Bitirme Ödevi veya Tasarım Projesi sınavı sözlü olarak yapılır. Her öğrenci için sınav jürisi, danışmanın başkanlığında, danışman tarafından önerilen ve Bölüm başkanlığına ilgili anabilim dalından yoksa en yakın anabilim dalından yine yoksa en yakın Bölümden atanan iki öğretim üyesi veya öğretim görevlisi olmak üzere en az üç kişiden oluşur. İkinci danışman bulunması durumunda, jüri beş kişiden oluşur.

Madde 17- Bitirme Ödevi veya Tasarım Projesi sınavını geçen öğrencinin başarı derecesi, hazırladığı tez ve sınavdaki başarısı göz önüne alınarak jürinin puanları ortalamasına göre tespit edilir. Tez ve sunum değerlendirme yüzdeleri bölümce belirlenir. Öğrencinin aldığı puan mutlak değerlendirme yapılarak harf notuna çevrilir ve sonuç, sınavı izleyen 3 (üç) gün içerisinde sınav komisyonu tarafından bir tutanakla bölüme bildirilir.

Madde 18- Bitirme ödevi veya Tasarım Projesi yetersiz görülen öğrenciler dersi tekrar eder. Bitirme ödevi veya Tasarım Projesi konusu kabul edilmesine rağmen dersin sınavında başarısız olanlar ise bütünleme sınavına girerler. Bütünleme sınavında da başarılı olamayan öğrenciye danışmanı tarafından takip eden dönemde aynı konu veya yeni bir konu verilir.

Madde 19- Bitirme Ödevi veya Tasarım Projesi sınavı, yarıyıl sonu sınav döneminde bölüm tarafından belirlenen günlerde yapılır. Sınavlara, öğretim elemanları ve öğrenciler dinleyici olarak katılabilirler. Bitirme ödevi veya tasarım projesi sınavlarında sözlü sunumlar, görsel ve işitsel sunum teknikleri kullanılarak yapılır.

Madde 20- Bitirme Ödevi veya Tasarım Projesi ek ders ödemeleri, 16/9/2005 tarihli Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Genel Kurul Toplantısında Alınan "Öğretim Elemanlarının Ders Yüğü Tespiti ve Ek Ders Ücreti Ödemeleri" Kararı Madde 2-b-2 uyarınca yapılır.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Diğer Hükümler

Madde 21- Hüküm bulunmayan hallerde ilgili bölüm kurulu karar verme yetkisine sahiptir.

ALTINCI BÖLÜM

Yürürlük ve Yürütme

Yürürlük

Madde 22- Bu Bitirme Ödevi ve Tasarım Projesi yönergesi, fakülte kurulunun önerisi ile senato tarafından kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 23- Bu yönergenin hükümleri Üniversite Rektörü tarafından yürütülür.

Bu Yönerge 2019-2020 Eğitim-Öğretim Yılından itibaren bu dersi ilk defa alacak öğrenciler için geçerlidir.