

Laboratuvar Stajı Algoritması

1. Staj yerinin belirlenmesi

- Staj yeri bulma sorumluluğu sadece **öğrenciye aittir**.
- Staj yapılacak firmada en az **1 adet kimyager/kimya mühendisinin** çalışması zorunludur.
- Öğrenciler **buldukları illerde çeşitli sektörlerde faaliyet gösteren firmalara** başvuru yapabilir. Bu sektörlerden bazıları aşağıda sıralanmıştır:
- Petrokimya, atık su arıtımı, çimento, boya, ilaç, gıda, enerji, otomotiv, kozmetik, tekstil, DSİ, plastik, temizlik ürünleri, kimyevi madde üretimi, orman ürünleri gibi sektörlerde faaliyet gösteren firmaların laboratuvarlarının yanısıra;
 - Hıfzıssıhha Laboratuvarları
 - Türk Standardları Enstitüsü Laboratuvarları
 - TÜBİTAK-MAM
 - Karayolları Laboratuvarları
 - Devlet Su İşleri Laboratuvarları
 - Türkiye Petrolleri A.O. Laboratuvarları
 - Atom Araştırma Enstitüsü Laboratuvarları
 - Maden Tetkik Arama Enstitüsü Laboratuvarları / Eti Maden Laboratuvarları
 - İlaç Fabrikaları Laboratuvarları
 - Şeker Fabrikaları Laboratuvarları
 - Tarım Zirai Kontrol Laboratuvarları (Tarım Bakanlığı)
 - Çevre Orman Bakanlığı Laboratuvarları
 - Su Laboratuvarları
 - Benzer tarzda çalışan kalite kontrol, analiz vb. laboratuvarları
- Enstrümental analiz cihazları (UV Absorpsiyon Spektroskopisi, IR Spektroskopisi, Raman Spektroskopisi, NMR Spektroskopisi, X Işınları Spektroskopisi, Kütle Spektroskopisi, Atomik Absorpsiyon Spektroskopisi, Atomik Emisyon Spektroskopisi, Voltametri, Polarografi, Amperometri, Kondüktometri (İletkenlik), Potansiyometri, HPLC Kromatografisi, Katı-Sıvı Kromatografisi, İyon Kromatografisi, Gaz Kromatografisi, Termogravimetri) bulunduran ve çeşitli nitel ve nical analizler gerçekleştirilen laboratuvarlar, staj yeri olarak **kabul edilecektir**. Bunların dışındakiler kabul edilmeyecektir.

2. Staja ilk başvurunun yapılması

- Öğrenciler; 4. dönemin (2. sınıf) sonunda laboratuvar stajı başvurusu yapabilirler.
- Staj başvurusu **OBS** üzerinden yapılmaktadır.
- OBS sistemindeki **İSG (İş sağlığı ve güvenliği) videosunu** izledikten sonra sistemdeki sınava girerek geçerli not (en az 60) alması gerekmektedir.
- Geçerli not alan öğrenciler, **İSG sertifikasını** öğrenci işlerinden almak zorundadır.
- Öğrenci; firma bilgileri, staj türü (Staj I/Staj II), staj süresi, staj başlama ve bitiş tarihleri gibi tüm verileri **eksiksiz olarak** sisteme girecektir.
- Staj süresi **25 mesai günü** olup, eğer firma cumartesi günü çalışıyorsa/kabul ediyorsa, öğrenci **cumartesi gününü staj süresine dâhil** edebilir.
- **Resmi tatil** ilan edilen günlerde staj yapılamaz.

- Tüm bilgiler OBS'ye girildikten sonra sistemden **3 adet staj başvuru formu** çıktı alınarak, staj yapmak istediği firmaya **kaşeletip imzalatılır**.
- Firma tarafından imzalanan evrak **bölümümüz staj sorumlusuna kaşeletip ve imzalatıldıktan** sonra, sigorta işlemleri için mühendislik fakültesi dekanlık katındaki **muhasebeye teslim** edilir.
- Muhasebeden alınan **sigorta ve staj başvuru formu staj yapılacak firmaya verilirken**, diğer 3. staj başvuru formunun **bölüm sekreterliğine teslim edilmesi** gerekmektedir.
- Staj başlangıç tarihinden 1 ay önce **staj başvuru formunun** muhasebeye teslim edilmesi gerekmektedir. Diğer tarihlerde muhasebe **staj başvuru formunu** kabul etmemektedir.
- Öğrenci; **staj süresi ve SDÜ akademik takviminde belirtilen ders dönemlerinin** aynı güne denk gelmemesine dikkat etmelidir. Öğrenci aynı gün içerisinde **farklı iki yerde** olamayacağından dolayı, öğrencinin **staj süresi eksik kalacaktır**. Eksik gün kadar öğrenci staj yapmak zorunda kalacaktır.
- Stajlara **devam zorunludur**.
- Staja başlayan öğrenci, staj komisyonu başkanına **bilgi vermeden ve onay almadan** staj yerini değiştiremez, değiştirdiği takdirde yapılan **staj geçersiz sayılır**.
- Öğrenci, staj yaptığı Kurumun İş Kanununda düzenlenen yasal **mesai sürelerine uymak zorundadır**.
- Öğrenci, staj süresince zorunlu olmadıkça izin alamaz.
- Gerektiği hallerde izin süresi staj süresinin **%10'unu** aşamaz.
- Staj esnasında **rapor veya izin alan öğrenci** izin veya rapor alınan **gün sayısı kadar** stajını staj sonunda tamamlar.
- Staj süresince, **bölüm öğrencilerinin %10'una denk gelecek şekilde**, bölüm öğretim üyeleri **ziyarette** bulunacaktır.
- Ziyaret gününde **staj yerinde olmayan öğrencilerin stajları kabul edilmeyecektir**.

3. Staj rapor içeriği ve kurallar

A) Staj faaliyet raporu hazırlayan öğrenciler;

- Öğrenci; staj raporunun yazım kurallarını 'Kimya mühendisliği rapor yazım kılavuzu' örneğine göre yazacaktır.
- Staj raporu yazarken iş yeri ile ilgili '**İş Sağlığı ve Güvenliği (kimyasal tehlikeler ve alınan tedbirler)**' açısından en az 2 sayfa detaylı bilgi verecektir.
- Staj raporunun içeriği gerekli olduğu durumlarda **arttırabilir**.
- Bulunan sonuçlar, **literatürle kıyaslanmalı ve referans bilgiler** verilmelidir.

B) Staj faaliyet raporu içeriği;

- Öncelikle staj yapılan kurum/laboratuvar tanıtılır. Malzeme ve cihazlar ve bu cihazların kullanıldığı analizler hakkında bilgi verilir.
- Staj raporunda laboratuvarla ilgili **İş Sağlığı ve Güvenliği** ile ilgili alınan eğitimden ve firmanın iş sağlığı ve güvenliği uygulamalarından mutlaka bahsedilmelidir.
- Staj süresince yapılan analizler amacı, kullanılan malzeme, ekipman anlatılarak ve sonuçlar açısından tartışılarak gün gün staj raporuna aktarılır ve ilgili mühendise her gün için onaylatılır (kaşe ve imza).

- Staj raporunda firmalar için ticari sır niteliğinde olmayan ve mühendislik açısından gerekli olan bilgiler verilmelidir.
- Laboratuvar stajında hangi analiz yönteminin kullanıldığı, analiz yönteminin temel prensibi (literatür bilgisi), analizin amacı, kullanılan malzeme ve ekipmanlar anlatılmalı, yöntem ve hedeflenen sonuçlarla bulunan sonuçlar kıyaslanmalı, kabul edilebilir limitler hakkında bilgi verilmelidir.
- Laboratuvar stajında hammadde ve/veya ürün için kalite kontrol işlemleri hakkında bilgi verilmelidir.
- Kullanılan cihazlara ait resimler, yapılan deneylerle ilgili görseller ve Kalite kontrol labının genel krokisi gibi işletmeyi tanıtan çizimler, şekiller, haritalar, fotoğraflar staj raporunda bulunmalıdır. Kullanılmayan ekipmanlar ile ilgili resimler cihaz hakkındaki literatür bilgisi araştırılarak verilebilir.
- Raporoda doldurulması gereken yerler (tarih, imza, başlık vb.) kesinlikle boş bırakılmamalıdır.
- Staj sonunda staj raporu kapağında; firma kaşesi, ilgili mühendis bilgileri ve onayı muhakkak bulunmalıdır.
- **Referanslar**, Kimya mühendisliği rapor yazım kılavuzunda belirtilen referans yazım formatına uygun bir şekilde hazırlanmalıdır.

C) Stajın Değerlendirilmesi

- Öğrenci staj işlerinin koordinasyonu ve staj çalışmalarının değerlendirilmesi Bölüm Staj Komisyonu tarafından belirlenen öğretim üyeleri tarafından sözlü olarak yapılır.
- Staj sözlü mülakat tarihi, yeri ve saati bölüm WEB sayfasından ilgili dönemde ilan edilir.
- Staj Değerlendirme Formu, işyeri staj sorumlusu tarafından öğrencinin devamı, ilgisi, başarısı ve diğer durumları baz alınarak doldurulur ve imzalanarak mühürlenir. Öğrenci tarafından Staj raporu ile birlikte **imza karşılığı bölüme elden teslim edilir**.
- Stajın değerlendirilebilmesi için **staj değerlendirme formu, staj raporu ve raporu içeren CD**, bölüme teslim edilir.
- Staj belgelerini zamanında teslim etmeyen öğrencilerin stajları **kabul edilmez**.
- Staj mülakatı sonunda yapılan staj “**Kabul Edilmiştir**”, “**Ret Edilmiştir**” şeklinde değerlendirilerek ilan edilir.

NOT: ÖĞRENCİ ÜRETİM STAJI ALGORİTMASINA VE STAJ UYGULAMA ESASLARINA UYMAK ZORUNDADIR. UYMAYAN ÖĞRENCİLERİN STAJI KABUL EDİLMEMEYECİKTİR