



Süleyman Demirel  
Üniversitesi

Mühendislik Fakültesi

2022  
Faaliyet Raporu



## İÇİNDEKİLER

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU .....	1
1. GENEL BİLGİLER.....	3
1.1.Misyon ve Vizyon.....	3
1.2.Yetki, Görev ve Sorumluluklar.....	3
1.3.İdareye İlişkin Bilgiler.....	5
1.3.1.Fiziksel Yapı.....	5
1.3.2.Örgüt Yapısı.....	8
1.3.3.Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar .....	9
1.3.4.İnsan Kaynakları .....	11
1.3.5.Sunulan Hizmetler .....	16
1.3.6.Yönetim ve İç Kontrol Sistemi .....	18
2.AMAÇ ve HEDEFLER .....	19
2.1.İdarenin Amaç ve Hedefleri .....	19
2.2.Temel Politikalar ve Öncelikler .....	22
3.FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER .....	22
3.1.Mali Bilgiler .....	22
3.1.1.Bütçe Uygulama Sonuçları .....	23
3.2.Performans Bilgileri .....	23
3.2.1.Faaliyet ve Proje Bilgileri .....	24
4.KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN.....	
DEĞERLENDİRİLMESİ .....	25
4.1.Üstünlükler .....	25
4.2. Zayıflıklar .....	25
5. ÖNERİ VE TEDBİRLER .....	26
İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI .....	27



T.C.  
**SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ**  
**Mühendislik Fakültesi 2022 Faaliyet Raporu**



## ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

Süleyman Demirel Üniversitesi Mühendislik Fakültesi'nin temelleri; 21 Şubat 1976 tarihinde kurulan Isparta Devlet Mühendislik Mimarlık Akademisi'ne dayanmaktadır. Kurulduğu günden beri sahip olduğu güç ile ülkemize çeşitli alanlarda güncel bilimin ışığında çok sayıda teknik eleman kazandırmıştır.

Mühendislik Fakültesi; halen bünyesindeki 13 bölüm ile eğitim-öğretim ve bilimsel faaliyetlerini büyük bir özveriyle sürdürmekte ve daha üst seviyelere taşınması için var gücüyle çalışmaktadır. Bu raporda, şeffaflık ilkesi ile çalışmalarını sürdüren Mühendislik Fakültesi'nin 2022 yılı faaliyetlerine yer verilmiştir.

Prof. Dr. Gültekin Özdemir  
Mühendislik Fakültesi Dekanı



## 1.GENEL BİLGİLER

Isparta Mühendislik-Mimarlık Fakültesi 1418 sayılı kanuna göre 21 Şubat 1976 tarihinde "Isparta Devlet Mühendislik Mimarlık Akademisi" adıyla kurulmuş, 1976-1977 eğitim-öğretim yılında Milli Eğitim Bakanlığı'na ait Gülkent Ortaokulu binasında İnşaat ve Makina Mühendisliği Bölümleri ile eğitim ve öğretimine başlamıştır.

Akademi 20 Temmuz 1982 tarihinde 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununa ek olarak çıkarılan 41 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile Antalya'daki Akdeniz Üniversitesi'ne bağlanarak, "Isparta Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi" adını almıştır. Fakülte'deki İnşaat ve Makina Mühendisliğine ek olarak 1983-1984 öğretim yılında Jeoloji Mühendisliği Bölümü, 1987-1988 öğretim yılında Maden Mühendisliği Bölümü, 1988-1989 öğretim yılında Jeofizik Mühendisliği Bölümleri ile 1.4.1992 tarihinde Çevre Mühendisliği Bölümü açılmıştır.

11 Temmuz 1992 tarih ve 3837 sayılı kanunla yeni kurulan Süleyman Demirel Üniversitesi'ne bağlanarak, Mühendislik-Mimarlık Fakültesi adıyla eğitim-öğretim faaliyetlerine devam etmektedir. YÖK'ün 28.12.1993 tarihli kararı ile Mimarlık, Tekstil Mühendisliği, Elektronik ve Haberleşme Mühendisliği Bölümlerinin açılması da uygun görüldüğünden 1995-1996 eğitim-öğretim yılından itibaren yeni açılan bu bölümler de eğitim-öğretim faaliyetlerine başlamışlardır.

1992 yılındaki aynı Kanun çerçevesinde Endüstri Mühendisliği, Bilgisayar Mühendisliği, Şehir ve Bölge Planlama bölümleri de açılmıştır. Bu bölümlerden Şehir ve Bölge Planlama Bölümüne 2005-2006 eğitim-öğretim yılında ilk öğrenci yerleştirmesi yapılmıştır. Endüstri Mühendisliği ve Bilgisayar Mühendisliği Bölümleri ise 2006-2007 eğitim öğretim yılında eğitim-öğretime başlamıştır. Gıda Mühendisliği bölümü ise 2007-2008 eğitim öğretim yılında fakülte bünyesine katılmıştır.

Mühendislik Fakültesinde halen eğitim-öğretim veren 13 bölüm bulunmaktadır. Mühendislik Fakültesi bünyesindeki tüm bölümler Üniversitenin Çünür'deki Batı Kampüsü içerisinde yer almaktadır.

8 Mart 2012 Bakanlar Kurulu kararı ile Mühendislik Mimarlık Fakültesi kapatılmış Mühendislik Fakültesi ve Mimarlık Fakültesi olarak yeniden kurulmuştur. Böylelikle Mühendislik Fakültesi bünyesinde Bilgisayar, Çevre, Elektronik ve Haberleşme, Endüstri, Gıda, İnşaat, Jeofizik, Jeoloji, Kimya, Maden, Makine, Otomotiv, Tekstil Mühendisliği, Yer Bilimleri Mühendisliği bölümleri eğitim - öğretime devam etmektedir.

### 1.1. Misyon ve Vizyon

#### Misyon

SDÜ; toplumla etkileşim içinde, insanı önceleyerek, uluslararası standartlarda eğitim vermeyi, araştırma yapmayı, hizmet sunmayı ve çözümler üretmeyi görev edinmiştir.



## Vizyon

Araştırma-geliştirme ve hizmet alanında ulusal ve uluslararası üne sahip bir fakülte olmak ve tercih edilebilirliği yüksek mühendisler yetiştirmek.

## 1.2.Yetki, Görev ve Sorumluluklar

### Dekan

a)Atanması: Fakültenin ve birimlerinin temsilcisi olan dekan, rektörün önereceği, üniversite içinden veya dışından üç profesör arasından Yükseköğretim Kurulunca üç yıl süre ile seçilir ve normal usul ile atanır. Süresi biten dekan yeniden atanabilir.

Dekan kendisine çalışmalarında yardımcı olmak üzere fakültenin aylıklı öğretim üyeleri arasından en çok iki kişiyi dekan yardımcısı olarak seçer.

Dekan yardımcıları dekan tarafından en çok üç yıl için atanır. Dekan gerekli gördüğü hallerde yardımcılarını değiştirebilir. Dekanın görevi sona erdiğinde yardımcılarının görevi de sona erer.

Dekana, görevi başında olmadığı zaman yardımcılarından biri vekâlet eder. Göreve vekâlet altı aydan fazla sürerse, yeni bir dekan atanır.

b) Görev, yetki ve sorumlulukları:

1. Fakülte kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
2. Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek,
3. Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili öneriyi fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak,
4. Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini sürdürmek,
5. Kanun ve yönetmeliklerle kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Dekan; fakültenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasıyla, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

### Fakülte Kurulu

a) Kuruluş ve işleyişi: Fakülte kurulu, dekanın başkanlığında fakülteye bağlı bölümlerin başkanları ile varsa fakülteye bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden ve üç yıl için



T.C.  
SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ  
Mühendislik Fakültesi 2022 Faaliyet Raporu



fakülte'deki profesörlerin kendi aralarından seçecekleri üç, doçentlerin kendi aralarından seçecekleri iki, yardımcı doçentlerin kendi aralarından seçecekleri bir öğretim üyesinden oluşur.

Fakülte kurulu olağan toplantılarını her yarıyıl başında ve sonunda yapar. Dekan, gerekli gördüğü hallerde fakülte kurulunu toplantıya çağırır.

b) Görevleri: Fakülte kurulu, akademik bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

1. Fakültenin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerini ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim-öğretim takvimini kararlaştırmak,
2. Fakülte yönetim kuruluna üye seçmek,
3. Kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapmaktır.

### **Fakülte Yönetim Kurulu**

a) Kuruluş ve işleyişi: Fakülte yönetim kurulu, dekanın başkanlığında fakülte kurulunun üç yıl için seçeceği üç profesör, iki doçent ve bir yardımcı doçentten oluşur.

Fakülte yönetim kurulu dekanın çağrısı üzerine toplanır. Yönetim kurulu gerekli gördüğü hallerde geçici çalışma grupları, eğitim-öğretim koordinatörlükleri kurabilir ve bunların görevlerini düzenler.

b) Görevleri: Fakülte yönetim kurulu, idari faaliyetlerde dekana yardımcı bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

1. Fakülte kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında dekana yardım etmek,
2. Fakültenin eğitim-öğretim, plan ve programları ile akademik takvimin uygulanmasını sağlamak,
3. Fakültenin yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlamak,
4. Dekanın, fakülte yönetimi ile ilgili olarak getireceği bütün işlerde karar almak,
5. Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim-öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar vermek,
6. Kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapmaktır.



### 1.3. İdareye İlişkin Bilgiler

#### 1.3.1. Fiziksel Yapı

##### 1.3.1.1. Eğitim Alanları Derslikler

Eğitim Alanı	Kapasitesi*	Kapasitesi	Kapasitesi	Kapasitesi	Kapasitesi	Kapasitesi
	0-50	51-75	76-100	101-150	151-250	251-Üzeri
Anfi	0	1	1	1	1	0
Sınıf	26	21	1	0	0	0
Bilgisayar Lab.	7	0	0	0	0	0
Diğer Lab.	24	2	0	0	0	0
<b>Toplam</b>	57	24	2	1	2	0

\* Sayı olarak belirtilmiştir.

**Anfi Kapasitesi:** 580 Kişi

**Anfi Alanı:** 562 m<sup>2</sup>

**Sınıf Kapasitesi:** 2955 Kişi

**Sınıf Alanı:** 4308 m<sup>2</sup>

**Bilgisayar Lab. Kapasitesi:** 405 Kişi

**Bilgisayar Lab. Alanı:** 668 m<sup>2</sup>

**Diğ. Lab. Kapasitesi:** 1075 Kişi

**Diğ. Lab. Alanı:** 3544 m<sup>2</sup>



### 1.3.1.2. Sosyal Alanlar

#### a.Kantinler ve Kafeteryalar

**Kantin Sayısı:** 2 Adet

**Kantin Alanı:** 456 m<sup>2</sup>

#### b.Toplantı – Konferans Salonları

**Toplantı salonu sayısı:**3 Adet

**Toplantı Salonu Kapasitesi:** 75 Kişi

**Toplantı Salonu Alanı:** 168 m<sup>2</sup>

#### c.Öğrenci Kulüpleri

**Öğrenci Kulüpleri Sayısı:** 2 Adet

**Öğrenci Kulüpleri Alanı:** 80 m<sup>2</sup>





### 1.3.1.3. Hizmet Alanları

#### a. Akademik Personel Hizmet Alanları

	Sayısı (Adet)	Alanı (m <sup>2</sup> )	Kullanan Sayısı (Kişi)
Çalışma Odası	205	3124	228
<b>Toplam</b>	<b>205</b>	<b>3124</b>	<b>228</b>

#### b. İdari Personel Hizmet Alanları

	Sayısı (Adet)	Alanı (m <sup>2</sup> )	Kullanan Sayısı (Kişi)
Servis	7	224	12
Çalışma Odası	41	725	56
<b>Toplam</b>	<b>48</b>	<b>949</b>	<b>68</b>

### 1.3.1.4.-Ambar Alanları

Ambar Sayısı: 1 adet

Ambar Alanı: 132 m<sup>2</sup>

### 1.3.1.5. Arşiv Alanları

Arşiv Sayısı: 2 adet

Arşiv Alanı: 95 m<sup>2</sup>

### 1.3.1.6 Atölyeler

Atölye Sayısı: 5 adet

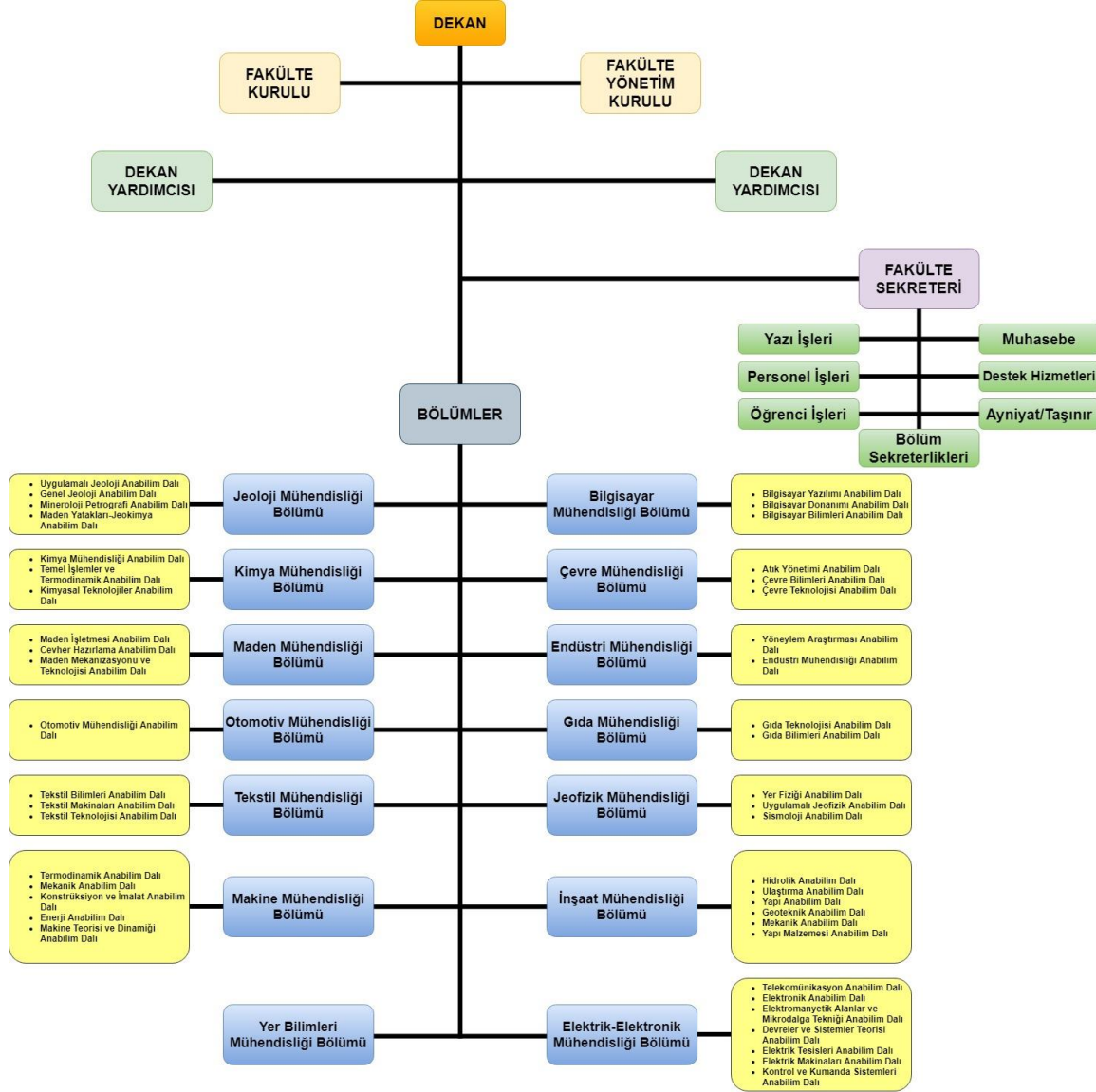
Atölye Alanı: 1115 m<sup>2</sup>



T.C.  
SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ  
Mühendislik Fakültesi 2022 Faaliyet Raporu



### 1.3.2. Örgüt Yapısı



Şekil 1. SDÜ Mühendislik Fakültesi organizasyon şeması



### 1.3.3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

#### 1.3.3.1. Yazılımlar

Makine Mühendisliği Bölümü'nde bulunan yazılımlar	
Program Adı	Açıklama
Ansys Workbench 15	ANSYS yazılımı mühendislerin mukavemet, titreşim, akışkanlar mekaniği ve ısı transferi ile elektromanyetik alanlarında fiziğin tüm disiplinlerini içeren genel amaçlı bir sonlu elemanlar yazılımıdır.
AutoCAD 2010	Bilgisayar destekli çizim ve tasarım programı.
CATIA V5R18	Bilgisayar destekli katı model tasarımında kullanılan bir bilgisayar programıdır.
EES-Engineering Equaiton Solver-Academic Comercial V10.268-3D	EES, birbirine bağlı olmayan ve doğrusal olmayan cebirsel ve diferansiyel denklemleri sayısal olarak çözebilen genel bir denklem çözme programıdır.
Lahey Fortran	Genellikle mühendislik hesaplamaları için kullanılan bir paket programıdır. Fortran programlama dilini kullanır.
Mathematica 5	Genel olarak bu programla; matematiksel işlemler, denklemler, integraller, matrisler, diziler, fonksiyonlar, vektörler gibi birçok matematik alanında sembolik hesaplamalar yaptırılır.
MATLAB R2010b	MATLAB mühendislik hesaplamaları ve simülasyonları için kullanılan bir paket programıdır.
SolidWorks 2010	SolidWorks, özel üç boyutlu bir katı model tasarım programıdır. Bu program her türlü makine, tesis, ürün tasarımında kullanıcıya hızlı bir şekilde çizim yapma olanağı sunar. Ayrıca, bünyesinde barındırdığı, sonlu elemanlar analizi ve dinamik simülasyon modülleri ile mühendislik simülasyonlarında kolaylık sağlar.
SolidCAM 200B R12	SolidCAM, Solidworks programlarına gömülü olarak çalışan 3 eksenli 5 eksenli varıncaya kadar her türlü CNC frezeleme ve CNC tornalama işlemlerini yapabileceğiniz bir CAM yazılımıdır.



### 1.3.3.2. Bilgisayarlar

Masa üstü bilgisayar Sayısı: 512 adet

Taşınabilir bilgisayar Sayısı: 236 adet

Tümleşik bilgisayar sayısı: 47 adet

### 1.3.3.3. Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)
Projeksiyon cihazı	4	60	-
Yazıcı	41	243	-
Slayt makinesi	-	1	-
Faks	1	-	-
DVD'ler	5	-	-
Barkot Okuyucu	2	3	-
Baskı makinesi	-	2	-
Fotokopi makinesi	8	5	-
Tepegöz	-	4	-
Fotoğraf makinesi	1	31	-
Kameralar	3	45	-
Televizyonlar	1	11	-
Tarayıcılar	5	21	-
Müzik Setleri	-	1	-
Mikroskoplar	-	74	-



### 1.3.4. İnsan Kaynakları

#### 1.3.4.1. Akademik Personel

Akademik Personel					
	Kadroların Doluluk Oranına Göre			Kadroların İstihdam Şekline Göre	
	Dolu	Boş	Toplam	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
<b>Profesör</b>	83	-	83	83	-
<b>Doçent</b>	41	-	41	41	-
<b>Dr. Öğr. Üyesi</b>	60	-	60	60	-
<b>Öğretim Görevlisi</b>	2	-	2	2	-
<b>Eğitim- Öğretim Planlamacısı</b>	-	-	-	-	-
<b>Araştırma Görevlisi</b>	52	-	52	52	-

#### 1.3.4.2. Yabancı Uyruklu Akademik Personel

Fakültemizde yabancı uyrukul bir öğretim elemanı görev yapmamaktadır.



#### 1.3.4.3. Diğer Üniv. Görevlendirilen Akademik Personel

2022 yılı itibariyle diğer üniversitelerde geçici görevlendirilen akademik personel bulunmamaktadır.

#### 1.3.4.4. Başka Üniv. Kurumda Görevlendirilen Akademik Personel

2022 yılı itibariyle başka kurumda görevlendirilen akademik personel bulunmamaktadır.

#### 1.3.4.5. Sözleşmeli Akademik Personel

2022 yılı itibariyle sözleşmeli akademik personel bulunmamaktadır.

#### 1.3.4.6. Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	1	15	30	35	85	72
Yüzde	% 0,42	% 6,30	% 12,60	% 14,70	% 35,71	% 30,25



#### 1.3.4.7. İdari Personel

<b>İdari Personel Sayısı (Kadroların Doluluk Oranına Göre)</b>			
	<b>Dolu</b>	<b>Boş</b>	<b>Toplam</b>
<b>Genel İdari Hizmetler</b>	20	9	29
<b>Sağlık Hizmetleri Sınıfı</b>	-	-	-
<b>Teknik Hizmetleri Sınıfı</b>	14	2	17
<b>Eğitim ve Öğretim Hizmetleri sınıfı</b>	-	-	-
<b>Avukatlık Hizmetleri Sınıfı.</b>	-	-	-
<b>Din Hizmetleri Sınıfı</b>	-	-	-
<b>Yardımcı Hizmetli</b>	2	3	5
<b>Toplam</b>	36	15	51

#### 1.3.4.8. İdari Personelin Eğitim Durumu

<b>İdari Personelin Eğitim Durumu</b>					
	<b>İlköğretim</b>	<b>Lise</b>	<b>Ön Lisans</b>	<b>Lisans</b>	<b>Y.L. ve Dokt.</b>
<b>Kişi Sayısı</b>	1	9	10	12	4
<b>Yüzde</b>	% 2,77	% 25	% 27,77	%33,33	%11,11



#### 1.3.4.9. İdari Personelin Hizmet Süreleri

İdari Personelin Hizmet Süresi						
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
<b>Kişi Sayısı</b>	0	0	6	6	0	24
<b>Yüzde</b>	% 0	% 0	% 16,67	% 16,67	% 0	%66,67

#### 1.3.4.10. İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
<b>Kişi Sayısı</b>	0	1	3	4	8	20
<b>Yüzde</b>	% 0	% 2,77	% 8,33	% 11,11	% 22,22	% 55,55

#### 1.3.4.11. İşçiler

İşçiler (Çalıştıkları Pozisyonlara Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
<b>Sürekli İşçiler</b>	28	-	28
<b>Vizeli Geçici İşçiler (adam/ay)</b>	-	-	-
<b>Vizesiz işçiler (3 Aylık)</b>	-	-	-
<b>Toplam</b>	28	-	28





#### 1.3.4.12. Sürekli İşçilerin Hizmet Süreleri

Sürekli İşçilerin Hizmet Süresi						
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı	0	5	3	16	2	2
Yüzde	% 0	% 17,86	% 10,71	% 57,14	% 7,14	% 7,14

#### 1.3.4.13. Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı

Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	0	0	4	5	15	4
Yüzde	% 0	% 0	% 14,28	% 17,85	% 53,57	% 14,28



### 1.3.5. Sunulan Hizmetler

#### 1.3.5.1. Eğitim Hizmetleri

##### a. Öğrenci Sayıları

Öğrenci Sayıları									
Birim Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			Toplam		Genel Toplam
	E	K	Top.	E	K	Top.	Kız	Erkek	
Mühendislik Fakültesi	2415	857	3272	1598	413	2011	4013	1270	5283
<b>Toplam</b>	2415	857	3272	1598	413	2011	4013	1270	5283

##### b. Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları

Yabancı Dil Eğitimi Gören Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları ve Toplam Öğrenci Sayısına Oranı								
Birim Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			I. ve II. Öğretim Toplamı(a)	Yüzde*
	E	K	Top.	E	K	Top.	Sayı	
Mühendislik Fakültesi	51	42	93	29	11	40	133	%2,51

\*Yabancı dil eğitimi gören öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı (Yabancı dil eğitimi gören öğrenci sayısı/Toplam öğrenci sayısı\*100)



### c. Öğrenci Kontenjanları

Birimin Adı	YGS Kontenjanı	YGS Sonucu Yerleşen	Ek kontenjan sonrası boş kalan	Doluluk Oranı
Mühendislik Fakültesi	778	680	2	% 99,74

### d. Yüksek Lisans ve Doktora Programları

Bölüm	YL (tezli)	Doktora	Toplam
İnşaat Müh. Böl.	100	45	145
Makine Müh. Böl.	100	23	123
Jeoloji Müh. Böl.	47	11	58
Maden Müh. Böl.	27	7	34
Jeofizik Müh. Böl.	26	3	29
Çevre Müh. Böl.	55	19	74
Elektrik-Elektronik +Elektronik ve Haberleşme Müh. Böl.	57	16	73
Tekstil Müh. Böl.	14	10	24
Endüstri Müh. Böl.	48	11	59
Bilgisayar Müh. Böl.	78	49	127
Gıda Müh. Böl.	53	25	78
Kimya Müh. Böl.	20	1	21
Otomotiv Müh. Böl.	16	-	16
<b>Toplam</b>	<b>641</b>	<b>220</b>	<b>767</b>



#### e. Yabancı Uyruklu Öğrenciler

	Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Sayısı		
	Kadın	Erkek	Toplam
<b>Mühendislik Fakültesi</b>	8	33	41
<b>Toplam</b>	8	33	41

Mühendislik Fakültesi 2022 eğitim-öğretim yılı itibariyle: Bilgisayar, Çevre, Elektrik-Elektronik, Endüstri, Gıda, İnşaat, Jeofizik, Jeoloji, Kimya, Maden, Makine, Otomotiv, Tekstil Mühendisliği bölümleri olmak üzere toplam 13 bölümü ile Lisans eğitim faaliyetlerine devam etmektedir.

Mühendislik Fakültesi 2022 yılına ait gerçekleştirilen faaliyet ve proje bilgileri raporun 3.1. bölümündeki “Faaliyet ve Proje Bilgileri” başlığı altında yer almaktadır.

#### 1.3.6 Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Mühendislik Fakültesi yönetimi ilgili mevzuat; kanunlar (Devlet Memurları Kanunu (657), Yükseköğretim Kanunu (2547), Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu (2809) ve Yüksek Öğretim Personel Kanunu (2914)), yönetmelikler, yönergeler ve esaslar kapsamında oluşturulmuştur. Mühendislik Fakültesi'nin yönetimine dair organizasyon şeması ve yetki, görev ve sorumluluklar ise sırasıyla raporun 1.3.2. ve 1.2. bölümlerinde verilmiştir. Hali hazırda Mühendislik Fakültesi yönetimine, Fakülte Yönetim Kuruluna ve Fakülte Kuruluna ait bilgiler ise sırasıyla <https://muhendislik.sdu.edu.tr/tr/yonetim/fakulte-yonetimi-11575s.html> ve <https://muhendislik.sdu.edu.tr/tr/kurullar.html> adresinden erişilebilmektedir. Yine Fakülte'nin daha detaylı Akademik Teşkilat Yapısı ise <https://muhendislik.sdu.edu.tr/assets/uploads/sites/151/files/akademik-teskilat-semasi-23092020.pdf> adresinde verilmektedir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu 31. Maddesinin birinci fıkrasında kapsamında kamu idarelerinde bütçeyle ödenek tahsis edilen her bir harcama biriminin en üst yöneticisi harcama yetkilisi olup, harcama birimleri mali karar ve işlemlerini kendilerini gerçekleştirmek zorundadır. İlgili Kanun kapsamında Mühendislik Fakültesi'nin Harcama Yetkilisi Dekandır. Harcama yetkilileri bütçede tahsis edilen ödenek tutarında harcama yapabilir. Bütçelerden harcama yapılabilmesi, harcama yetkilisinin harcama talimatı vermesiyle mümkündür. Yine 5018 sayılı Kanunun 31. Maddesi uyarınca birimlerdeki Harcama Yetkilisi aynı zamanda İhale Yetkilisi olarak da tanımlanmıştır.



## 2. AMAÇ ve HEDEFLER

### 2.1.İdarenin Amaç ve Hedefleri

#### AMAÇ 1. Lisans Eğitim Düzeyinin Geliştirilmesi

Hedef 1.1: Kaliteli eğitim/öğretim.

Faaliyet 1.1.1: Ders müfredatlarının ve ders içeriklerinin günümüz ihtiyaçları doğrultusunda güncellenmesi.

Gösterge 1.1.1.1: Güncellenen müfredat ve ders içeriklerinin sayısı.

Faaliyet 1.1.2: Staj denetimlerinin artırılması.

Gösterge 1.1.2.1: Gerçekleştirilen denetim sayısı.

Faaliyet 1.1.3: Laboratuvarların alt yapısının güçlendirilmesi.

Gösterge 1.1.3.1.: Öğrenci başına düşen uygulama alanı (m<sup>2</sup>).

Gösterge 1.1.3.2: Temin edilen ekipman sayısı.

Faaliyet 1.1.4: Fakülte iç ve ek mekânlarının (derslik, ortak kullanım alanı vb.) kalitesinin iyileştirilmesi.

Gösterge 1.1.4.1: Aydınlatma, ısıtma ve havalandırma sistemleri açısından yenilenen kapalı alan (m<sup>2</sup>).

Faaliyet 1.1.5: Fakülte binalarının fiziksel ve teknolojik alt yapısının iyileştirilmesi.

Gösterge 1.1.5.1: Temin edilen ses ve görüntü sistemlerinin sayısı ile yenilenen sınıf sayısı.

#### AMAÇ 2. Mühendislik Fakültesinin Tanınırlık/Görünürlüğünün ve Girişimciliğin Arttırılması

Hedef 2.1: Akademik personelin ulusal/uluslararası projelere başvuru, yayın ve kongre/konferans katılım sayıları ile ikili işbirliklerinin arttırılması.

Faaliyet 2.1.1.: Akademik personele ulusal/uluslararası proje hazırlama eğitimlerinin verilmesi.

Gösterge 2.1.1.1: Düzenlenen proje eğitimlerinin sayısı.

Gösterge 2.1.1.2: Eğitime katılan öğretim elemanı sayısı.

Gösterge 2.1.1.3: Kabul edilen proje sayısı.

Gösterge 2.1.1.3: Gerçekleştirilen ikili işbirliklerinin sayısı.



Faaliyet 2.1.2.: Akademik personelin ulusal/uluslararası yayın (makale, bildiri, kitap bölümü vb.) ve atıf sayılarının artırılması için yayın hazırlama eğitimlerinin verilmesi.

Gösterge 2.1.1.1: Düzenlenen yayın hazırlama eğitimlerinin sayısı.

Gösterge 2.1.1.2: Eğitime katılan öğretim elemanı sayısı.

Gösterge 2.1.1.3: Gerçekleştirilen yayın sayısı.

Gösterge 2.1.1.4: Alınan atıf sayısı.

Faaliyet 2.1.3.: Endüstri, STK, toplum ve fakültenin bir araya geldiği organizasyonların düzenlenmesi.

Gösterge 2.1.3.1: Düzenlenen etkinlik sayısı.

Gösterge 2.1.3.1: Etkinliğe katılan kurum sayısı

### **AMAÇ 3. Fakültenin İç ve Dış paydaşlarıyla Olan Bağının Arttırılması**

Hedef 3.1.: Fakültenin iç ve dış paydaşlarıyla olan ilişkisinin güçlendirilmesi.

Faaliyet 3.1.1.: İdari ve akademik personelin iş tanımlarının yapılması ve iş akış şemalarının oluşturulması.

Gösterge 3.1.1.1: Hazırlanan iş tanımlarının sayısı.

Gösterge 3.1.1.2: Hazırlanan iş akış şemalarının sayısı.

Faaliyet 3.1.2.: Fakülte içerisinde yürütülen faaliyetlerin iş tanımlarının yapılması ve iş akış şemalarının hazırlanması

Gösterge 3.1.2.1: Hazırlanan iş tanımlarının sayısı.

Gösterge 3.1.2.2: Hazırlanan iş akış şemalarının sayısı.

Faaliyet 3.1.3.: Akademik personelin kişisel ve mesleki gelişiminin arttırılması için etkinlik düzenlenmesi.

Gösterge 3.1.3.1: Düzenlenen etkinlik sayısı.

Gösterge 3.1.3.1: Etkinliğe katılan akademik personelin sayısı.

Faaliyet 3.1.4.: İdari/akademik personel ile birlikte etkinlik düzenlenmesi.

Gösterge 3.1.4.1: Gerçekleştirilen etkinlik sayısı.

Faaliyet 3.1.5.: Mevcut ve mezun öğrenciler ile birlikte etkinlik düzenlenmesi.



Gösterge 3.1.5.1: Mevcut ve mezun öğrenciler ile birlikte düzenlenen etkinlik sayısı

Faaliyet 3.1.6.: Fakülte içerisinde engelli/dezavantajlı grupta yer alan personel ve öğrencilere yönelik düzenlemelerin yapılması.

Gösterge 3.1.6.1: Görme engelliler için hazırlanan yönlendirme panolarının sayısı.

Gösterge 3.1.6.2: Engelli asansör ve merdiven inme/çıkma cihazı sayısı.

Faaliyet 3.1.7.: Kamu ajansları, fon sağlayan kurumlar ve özel firmalarla olan işbirliğinin artırılması için etkinlik düzenlenmesi.

Gösterge 3.1.7.1: Yapılan toplantı sayısı.

Gösterge 3.1.6.1: Fonlanan proje sayısı ve destek miktarı.

Faaliyet 3.1.8.: Fakültenin akademik/idari personeli ve öğrencileri ile arasındaki iletişimin forumlar ve mevcut iletişim kanallarının etkin kullanımı ile geliştirilmesi.

Gösterge 3.1.8.1: İletişim için kullanılan sosyal hesapların sayısı.

Gösterge 3.1.8.2: Kullanıcı sayısı.

## 2.2 Temel Politikalar ve Öncelikler

SDÜ Mühendislik Fakültesi Misyon ve Vizyonu doğrultusunda;

- Düşünce, ifade ve akademik özgürlüğü
- Kurumsal aidiyeti
- Etik değerleri
- İnsan odaklılığı
- Şeffaflığı
- İdealistliği
- Sorumluluk bilinci ve iş disiplini
- Girişimciliği
- Yenilikçiliği
- Kaliteyi
- İşlevselliği
- Estetik duyarlılığı
- Disiplinler arası bilimsel yaklaşımı

temel ilkeleri olarak benimsemiştir.



### 3. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

#### 3.1. Mali Bilgiler

##### 3.1.1. Bütçe Uygulama Sonuçları

###### a. Bütçe Giderleri

	Bütçe Başlangıç Ödeneği (TL)	Gerçekleşme Toplamı (TL)	Gerçek. Oranı (%)
<b>Bütçe Giderleri Toplamı</b>	50.283.944,00	69.910.835,34	100,00
<b>01 - Personel Giderleri</b>	43.657.773,00	60.724.375,15	139,09
<b>02 - Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri</b>	6.625.171,00	9.072.204,91	136,94
<b>03 - Mal Ve Hizmet Alım Giderleri</b>	1.000,00	113.755,28	11.136,00
<b>05 - Cari Transferler</b>	-	-	-
<b>06 - Sermaye Giderleri</b>	-	-	-





### 3.2. Performans Bilgileri

#### 3.2.1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

##### 3.2.1.1. Faaliyet Bilgileri

Bölüm	İndeksli Yayın Sayısı	WOS'da İndeksli Yayın Sayısı	Sunulan Bildiri Sayısı	Yıl İçinde Yürütülen Araştırma Projeleri	Yıl İçinde Gerçekleştirilen Faaliyetler	Yürütülen Toplumsal Katkıya Yönelik Çalışmalar
Çevre Mühendisliği	6	11	20	5	2	2
Jeoloji Mühendisliği	10	11	5	3	-	2
Tekstil Mühendisliği	4	17	20	2	7	-
İnşaat Mühendisliği	18	21	9	13	12	-
Bilgisayar Mühendisliği	10	18	8	3	4	-
Elektrik-Elektronik Mühendisliği	8	11	11	6	6	-
Endüstri Mühendisliği	1	4	6	-	-	-
Maden Mühendisliği	9	9	4	6	1	1
Gıda Mühendisliği	3	13	11	7	5	5
Jeofizik Mühendisliği	9	11	14	4	2	-
Makine Mühendisliği	6	18	2	6	6	-
Kimya Mühendisliği	6	7	6	5	3	1
Otomotiv Mühendisliği	3	6	2	10	2	-
Toplam	93	158	118	70	50	8



#### d. Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar

ÜNİVERSİTE ADI	ANLAŞMANIN İÇERİĞİ
FH Schmalkalden, Schmalkalden, Germany	Erasmus+
Politecnico de Torino, Torino, Italy	Erasmus+
Technological Education Institute (TEI) of Piraeus, Athens, Greece	Erasmus+
Kielce University of Technology, Kielce, Poland	Erasmus+

#### 3.2.1.2. Proje Bilgileri

Projeler	SDÜ Mühendislik Fakültesi 2022 yılı proje performans göstergeleri (sadece Fakülte personeli tarafından yürütülen proje bilgileri verilmiştir)				
	Önceki Yılda Devreden Proje	Yıl İçinde Eklenen Proje	Toplam	Yıl İçinde Tamamlanan Proje	Toplam Ödenek (TL)
<b>TÜBİTAK</b>	4	1	5	3	3.601.080
<b>AB-HORIZON</b>	1	-	1	-	1.500.000
<b>KOSGEB-İnovasyon Projesi</b>	1	1	2	-	241.482
<b>Bilimsel Araş. Projeleri</b>	45	17	53	8	1.717.127
<b>Toplam</b>	51	19	70	11	7.059.689



## 4.KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

### 4.1. Üstünlükler

- Üniversitenin en köklü fakültesi olması, dolayısıyla tecrübeli akademik kadroya sahip olması,
- Genç akademisyenlerin olması,
- Uluslararası düzeyde özgün bilimsel çalışmaların ve projelerin yürütülmesi
- Aktif çalışan kulüplerin varlığı,
- Lisans programlarının çeşitliliği,
- Öğrenciler için çalışma mekânlarının olması,
- Hazırlık sınıflarının ve yabancı dille lisans eğitimi verebilecek kapasiteye sahip bölümlerin bulunması olarak sıralanabilmektedir.

### 4.2. Zayıflıklar

- Ulusal ve Uluslararası proje başvurularının sınırlı olması, dolayısıyla yürütülen proje sayılarının yetersiz olması,
- Akademik, teknik, idari kadro ve öğrenci sayısı arasındaki dengesizlik,
- Personel yetersizliğinden dolayı iş tanımlarının sınırlarının olmaması,
- Alt yapının güncel ihtiyaçları karşılamada yetersiz kalması ve mevcut alt yapının verimli kullanılamaması,
- Laboratuvarlarda cihazların etkin kullanımını sağlayacak ve bakım-onarım konusunda destek olacak sorumlu teknik personelin olmaması olarak sıralanabilmektedir.
- Mezun öğrencilerden alınan geri bildirimlerin sınır olması



## 5. ÖNERİ ve TEDBİRLER

SDÜ Mühendislik Fakültesi başta 83 Profesör, 41 Doçent ve 60 Dr. Öğr. Üyesi olmak üzere toplam 238 Öğretim Elemanı ile Üniversitenin köklü ve güçlü kadrosuna sahip olan bir fakültesidir. Fakültenin en önemli üstünlükleri arasında;

- Isparta'nın yaşanılabilir bir kent olması,
- Göller bölgesi Teknokenti'nin Yerleşke içinde yer alması,
- Üniversitemiz bünyesinde Teknoloji Transfer Ofisi'nin yer alması,
- Mühendislik mesleğinin popüler bir meslek dalı olması,
- Mühendislik uygulamaları açısından bölgenin coğrafi ve zirai yapısının zengin olması,
- İstihdama dâhil olan mezun öğrenci sayımızın fazlalığı
- BAKA (Batı Akdeniz Kalkınma Ajansı)'nın varlığı yer almaktadır.

Yukarda belirtilen üstünlüklerine ve Bölüm 4.1.'de verilen güçlü yanlarına karşın Fakültenin Bölüm 4.2.'de verilen zayıflıklarının güçlendirilmesi ve Bölümlerde verilen Lisans eğitiminin kalitesinin artırılmasını yönelik çalışmaların oldukça önemli olduğu aşikardır.

- Fakültede kimi bölümlerin kontenjan sayılarının oldukça yüksek olması, eğitim-öğretim faaliyetlerini aksatabilmektedir. Bu yüzden, kontenjanların bölümlerin altyapıları göz önüne alınarak belirlenmesi kalitenin korunması açısından oldukça önem arz etmektedir.
- SDÜ Mühendislik Fakültesinin Bölümleri/Öğrencileri ile özel sektör arasındaki iletişimin artırılması gerekmektedir, böylece sahaya/uygulamaya yönelik verilecek eğitimler ile Lisans Eğitiminin hem içerik hem kalite hem de miktar açısından artış göstereceği aşikardır.
- Üniversite kaynaklarından fakülte için ayrılan bütçenin/İdari/teknik personel sayısının artırılması sağlanmalıdır. Çünkü Fakültede yer alan idari personel sayısı yeterli değildir, buna bağlı olarak iş yüklerinin dağılımında ve iş tanımlarında sorunlar yaşanmaktadır.
- Laboratuvarlarda bulunan teknik personel sayısı da idari personel sayısındaki yetersizliğe bağlı olarak yetersiz kalmaktadır. Bu da hem laboratuvar derslerinin işleyişinde hem lisansüstü çalışmalara verilecek destek de yetersiz kalmalara/aksamalara neden olmaktadır.
- Bölümlerin laboratuvar alt yapılarının güçlendirilmesi ve yenilenmesi gerekmektedir. Böylece Lisans programlarının hem kalitesi hem de öğrencilerin ilgili laboratuvar dersleri sayesinde tecrübelerinin ve bilgilerinin en üst seviyeye çıkarılması sağlanabilecektir.
- Mezun öğrenciler/işverenler/sanayi/odalar ile öğrencilerin bir araya gelebildiği etkinliklerin artırılması ile öğrencilerin iş yaşamının gereksinimleri/gelecekte iş yaşamında kendilerini nelerin beklendiğine dair bilgi edinmeleri sağlanabilecektir. Öğrencilerin mezun olana kadar böylece kendilerini geliştirebilme ve mesleki anlamda yeni trendler hakkında bilgi sahibi olmaları sağlanabilecektir. Sonuçta; kendinden daha emin ve mezun olduklarında daha donanımlı olmaları sağlanabilecektir.



## İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama Yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (ISPARTA –06.02.2023)

Prof. Dr. Gültekin Özdemir  
Mühendislik Fakültesi Dekanı