**Tablo B. Bölüm Öğretim Elemanları İş Yükü Tablosu**

Bu tablo, bölüm öğretim elemanlarının ders yükü, araştırma ve idari görevleri gibi akademik faaliyetlerini gösteren bilgileri içermelidir. Her öğretim elemanı ders yükü ve diğer görevleri ayrıntılı şekilde belirtilmeli ve her dönem ek ders ücret formlarının toplanması için verilen süre sonunda, üst yazı ile dekanlığa iletilmelidir.

\*\*\*Ayrıca, bu tablo, bölüm eğitim-öğretim öz değerlendirme raporunu hazırlayan sorumlular ile de paylaşılmalıdır.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **20………….-20…………EĞİTİM ÖĞRETİM YILI ……………………….. YARIYILI** | | | | | |
| **ÖĞRETİM ELEMANLARININ İŞ YÜKÜ** | | | | | |
| **ÜNVAN** | **AD SOYAD** | **ÖNLİSANS/LİSANSDERS SAATİ** | **LİSANSÜSTÜ DERS SAATİ** | **LİSANSÜSTÜ DANIŞMANLIK SAYISI** | **İDARİ GÖREVLER** |
| Prof. Dr. |  |  |  |  | Bölüm Başkanı; |
| Prof. Dr. |  |  |  |  | Anabilim Dalı Başkanı |
| Prof. Dr. |  |  |  |  |  |
| Prof. Dr. |  |  |  |  |  |
| Prof. Dr. |  |  |  |  |  |
| **TOPLAM** |  |  |  |  |  |
| Doç. Dr. |  |  |  |  |  |
| Doç. Dr. |  |  |  |  |  |
| **TOPLAM** |  |  |  |  |  |
| **Dr. Öğr. Üyesi** |  |  |  |  |  |
| **Dr. Öğr. Üyesi** |  |  |  |  |  |
| **TOPLAM** |  |  |  |  |  |
| Arş. Gör. Dr |  |  |  |  |  |
| Arş. Gör Dr.. |  |  |  |  |  |
| **TOPLAM** |  |  |  |  |  |
| Öğr. Gör. |  |  |  |  |  |
| **TOPLAM** |  |  |  |  |  |

Not: 1-Formdaki ünvanlarda görev alan öğretim elemanlarının, bölümdeki ünvan sayısına göre tablo satırları azaltılabilir veya çoğaltılabilir.

2- İş Yükü Hesabına Danışmanlık ve Uzmanlık Alan Ders saatleride eklenecektir.