**Süleyman Demirel Üniversitesi Mühendislik Fakültesi**

**STAJ FORMU**

İlgili Makama,

İnşaat Mühendisliği Bölümü öğrencilerinin öğrenim süresi sonuna kadar kuruluş veya işletmelerde şantiye staj yapma zorunluluğu vardır. Aşağıda bilgileri yer alan öğrencimizin stajını belirtilen iş günü sürelerince kurumunuzda/işletmenizde yapmasında göstereceğiniz ilgiye teşekkür eder, çalışmalarınızda başarılar dileriz.

* Staj 1: - Yapı:
* Staj 2: - Ulaştırma: -Hidrolik:

***ÖĞRENCİNİN BİLGİLERİ:***

Öğrenci Numarası Adres

Telefon/ Cep Telefonu

E-Posta Adresi

Yapılacak Staj Türü:

:……….

:……….

:……

:……

***ÖĞRENCİNİN BİLGİLERİ:***

***BİLGİLERİ***

***ÖĞRENCİNİN NÜFUS KAYIT :***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| T.C. Kimlik No | :……. | Nüfusa Kayıtlı Olduğu İl-İlçe | :……. |
|  |  |  |  |
| Adı Soyadı | :…….. | Baba Adı | :…….. |
| Doğum Yeri | :…… | Ana Adı | :…….. |
| Doğum Tarihi | :…… |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

: …………………..

Yok

Var

***STAJ YAPILAN YERİN***

Firma Adı/Unvanı

Adresi

: ………………………..

Üretim/Hizmet Alanı Telefon No

E-Posta Adresi

**Staj Başlama Tarihi Staj Bitiş Tarihi Stajın Süresi (İş Günü)**

İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitim Sertifikası Durumu\*:

: ………………………

: …………………..

:………………..

**: ………………..**

**: ………………..**

**: ………………..**

Firma/ Kurum Onayı

İmza / Kaşe

\*; Üniversite öğrenci bilgi sistemi dışında alınmış olan sertifikaların bölüme yapılan başvurular sırasında fotokopi, fotoğraf vb. formatlarda ibrazı zorunludur.

SDÜNet ([https://sdunet.sdu.edu.tr](https://sdunet.sdu.edu.tr/)) üzerinden Öğrenci Eğitim Modülüne (OGEM) giriş yapıp videoları izleyerek “İş Güvenliği” sertifikalarınızı alabilirsiniz.

**Öğrencinin İmzası**

Belge üzerindeki bilgilerin doğru olduğunu bildirir, staj yapacağımı taahhüt ettiğim adı geçen firma ile ilgili staj evraklarının hazırlanmasının saygılarımla arz ederim.

# Bölüm/Program Onayı

## Tarih: …/…. /2023

**Fakülte muhasebe biriminden SGK girişi yaptırınız.**

…………

Tarih:

İmza :

## Staj Sorumlusu (Kaşe/İmza)

ÖNEMLİ NOT: “Zorunlu Staj Formu” Staja başlama tarihinden en az 10 gün önce veya staj takviminde belirtilen süreler içerisinde eksiksiz doldurularak Fakülte’nin Muhasebe Servisine teslim edilmesi zorunludur. Teslim edilecek form 1 asıl nüsha olarak fotokopi değil) hazırlanır. 5510 sayılı kanunun 5/b ve 87/e fıkrası gereğince staj yapan öğrencinin Sosyal Güvenlik Kurumuna, İş Kazası ve Meslek Hastalığı için sigortalı girişi staja başlangıç gününden bir gün önce yapılacak ve pirimi üniversitemiz tarafından ödenecektir.