****

**YIL İÇİ VE BİTİRME PROJELERİ YAZIM KILAVUZU**

**KASIM 2014**

**ÖNSÖZ**

Yıl İçi ve Bitirme Projeleri Yazım Kılavuzunun amacı, Süleyman Demirel Üniversitesi Mühendislik Fakültesi, Tekstil Mühendisliği Bölümü lisans öğrencilerinin yıl içi ve bitirme projelerinin hazırlanmasında uymaları gereken kuralların tanıtılması ve bilimsel sunuş standartlarına uygunluğunun sağlanmasıdır. Yıl içi ve bitirme projesi hazırlayan öğrencilerin, kılavuzda verilen kurallara uymaları zorunludur.

Yıl içi ve bitirme projeleri yazım kılavuzunda açıklanan kurallar, örnek bir proje üzerinde uygulanarak Proje Yazım Şablonu oluşturulmuştur.

**İÇİNDEKİLER**

[1. PROJE BÖLÜMLERİNİN SUNUŞ SIRASI 3](#_Toc335221687)

[2. GENEL BİÇİM VE YAZIM PLANI 4](#_Toc335221688)

[2.1. Kullanılacak Kağıdın Özellikleri 4](#_Toc335221689)

[2.2. Kenar Boşlukları 4](#_Toc335221690)

[2.3. Yazım Şekli ve Yazı Karakteri 5](#_Toc335221691)

[2.4. Satır Aralıkları ve Paragraf Düzeni 5](#_Toc335221692)

[2.5. Sayfaların Numaralanması 6](#_Toc335221693)

[2.6. Başlıklar 7](#_Toc335221694)

[2.7. Şekiller ve Çizelgelerin Düzenlenmesi 7](#_Toc335221695)

[2.8. Denklemler 8](#_Toc335221696)

[3. KAYNAKLAR 9](#_Toc335221697)

[3.1. Metin İçinde Kaynak Gösterme 9](#_Toc335221698)

[3.2. Kaynaklar Listesinin Hazırlanması 10](#_Toc335221699)

[3.2.1. Kitap 10](#_Toc335221700)

[3.2.2. Çeviri kitap 10](#_Toc335221701)

[3.2.3. Editörlü kitap 12](#_Toc335221702)

[3.2.5. Editörlü kitaptan bölüm 12](#_Toc335221703)

[3.2.6. Makale 12](#_Toc335221704)

[3.2.7. Proje 12](#_Toc335221705)

[3.2.8. Sempozyum ve kongre bildirileri 13](#_Toc335221706)

[3.2.9. Teknik rapor 13](#_Toc335221707)

[3.2.10. Standartlar 13](#_Toc335221708)

[3.2.11. İnternet kaynakları 13](#_Toc335221709)

[4. PROJE YAZIMI VE BÖLÜM İÇERİKLERİ 15](#_Toc335221710)

[4.1 Türkçe ve İngilizce Özetler 15](#_Toc335221711)

[4.2. Giriş 15](#_Toc335221712)

[4.3. Kaynak Özetleri 15](#_Toc335221713)

[4.4. Diğer Bölümler, (Materyal ve Yöntem, Deneysel Çalışma, Teori, …) 16](#_Toc335221714)

[4.5. Araştırma Bulguları ve Tartışma veya Araştırma Bulguları 16](#_Toc335221715)

[4.6. Sonuç ve Öneriler veya Tartışma ve Sonuçlar 16](#_Toc335221716)

[4.7. Kaynaklar 16](#_Toc335221717)

[4.8. Ekler 17](#_Toc335221718)

[4.9. Özgeçmiş 17](#_Toc335221719)

# 1. PROJE BÖLÜMLERİNİN SUNUŞ SIRASI

1. Dış Kapak
2. İç Kapak
3. Copyright © Sayfası
4. Proje Onayı
5. Taahhütname
6. İçindekiler
7. Özet
8. Abstract
9. Teşekkür
10. Şekiller Dizini
11. Çizelgeler Dizini
12. Simgeler ve Kısaltmalar Dizini
13. Giriş
14. Kaynak Özetleri
15. Diğer Bölümler (Materyal ve Yöntem, Deneysel Çalışma, Teori, ……..)
16. Araştırma Bulguları ve Tartışma veya Araştırma Bulguları
17. Sonuç ve Öneriler veya Tartışma ve Sonuçlar
18. Kaynaklar
19. Ekler
20. Özgeçmiş

# 2. GENEL BİÇİM VE YAZIM PLANI

## 2.1. Kullanılacak Kağıdın Özellikleri

Projeler A4 (21 × 29.7 cm) boyutunda EN AZ 80 g/m2 beyaz, birinci hamur kâğıt kullanılmalıdır.

## 2.2. Kenar Boşlukları

Yazımda her sayfanın sol kenarında **4 (dört)** **cm**, sağ kenarı ile alt ve üst kenarlarında **2.5 (iki buçuk)** **cm** boşluk bırakılmalıdır (Şekil 1).

4 cm

2.5 cm

2.5 cm

2.5 cm

#### Şekil 1. Kenar Boşlukları

**Arkalı-önlü** basımlarda ise, sağ tarafta kalan sayfa boşlukları yukarı belirtildiği gibi ayarlanmalı, sol tarafta kalan (sayfanın arkası) sayfada ise yukarıda belirtilenin aksine, **sağ kenarında** 4 (dört) cm, **sol kenarı ile** alt ve üst kenarlarda **2.5 (iki buçuk) cm** boşluk bırakılmalıdır.

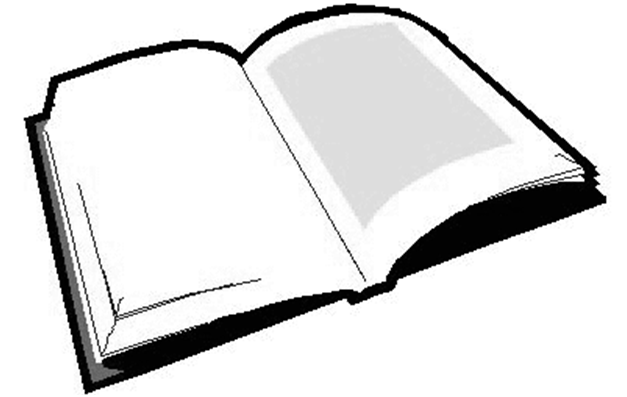
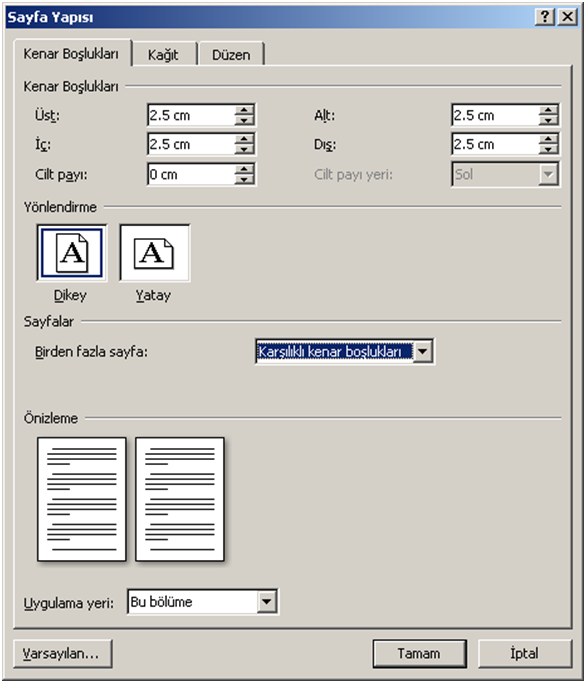
**ARKALI-ÖNLÜ BASIM İÇİN NOT: Arkalı-önlü sayfa yapısını ayarlamak için öncelikle** sayfanın sol kenarında **4 (dört)** **cm**, sağ kenarı ile alt ve üst kenarlarda **2.5 (iki buçuk)** **cm** boşluk bırakılmalıdır (Şekil 1). Daha sonra Sayfa Yapısı ayarlarından Kenar Boşlukları sekmesinden Sayfalar kısmında;

Sayfalar

Birden fazla sayfa: **KARŞILIKLI KENAR BOŞLUKLARI**

seçilmelidir(Şekil 2a).

Ayrıca **Arkalı-önlü basım için ANA BAŞLIKLAR (BİRİNCİ DERECEDE BAŞLIKLAR) MUTLAKA SAYFANIN SAĞINDAN BAŞLAMALIDIR** (Şekil 2b).



Şekil 2a. Sayfa yapısı Şekil 2b. Sayfa yapısı

## 2.3. Yazım Şekli ve Yazı Karakteri

Eğer projeler, 100 sayfanın üzerinde ise isteğe bağlı olarak, **TEK SAYFAYA VEYA ARKALI ÖNLÜ OLARAK** basılabilir. Arkalı önlü basılması halinde arka sayfanın kenar boşlukları sağ taraf 4 cm olacak şekilde ayarlanmalıdır.

Tüm projede **AYNI YAZI TİPİ VE BOYUTU** kullanılmak üzere 10, 11 veya 12 punto boyutunda Times New Roman, Cambria, Calibri, Tahoma, Verdana, Arial yazı karakterlerinden biri kullanılarak yazılır.

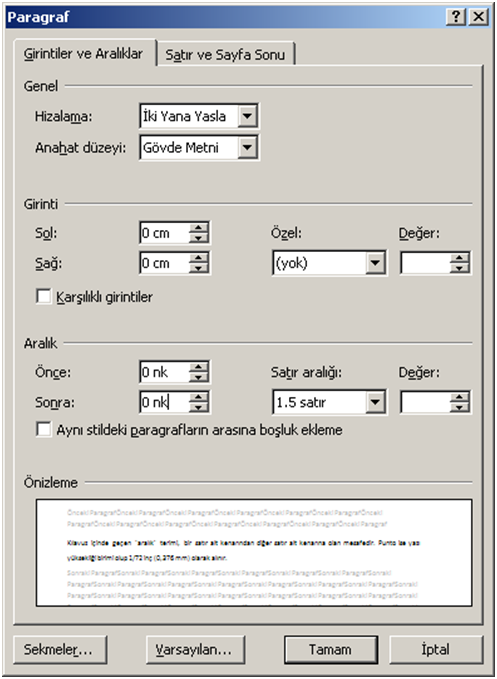
Dipnotlar **yazı karakterinden 2 punto küçük** olarak sayfa altında yer alır. Çizelge ve şekillerde gerekli görüldüğü hallerde yazı boyutu 8 puntoya kadar düşürülebilir. Metin normal yazı tipinde, başlıklar ise, **kalın** (bold) yazı tipinde olmalıdır. ***İtalik yazı karakteri****,* ***sadece gerekli hallerde*** (Latince isim, kısaltmalar, teori/tanım vb.) kullanılabilir.

## 2.4. Satır Aralıkları ve Paragraf Düzeni

İçindekiler, Özet, Abstract, Teşekkür, Şekiller Dizini, Çizelgeler Dizini, Simgeler ve Kısaltmalar Dizini, metin içindeki çizelge ve şekillerin isim ve açıklamaları ve dipnotlar, çizelgeler içindeki metinler, kaynaklar, ekler ve özgeçmiş **1 (BİR) SATIR ARALIĞI** kullanılarak yazılır.

Ana metin yazımda (Giriş, Kaynak Özetleri, Materyal ve Metot, Araştırma Bulguları ve Tartışma (Araştırma Bulguları) ile Sonuç ve Öneriler (Tartışma ve Sonuçlar)) **1.5 (BİR BUÇUK)** **SATIR ARALIĞI** kullanılır.

Tüm proje boyunca **PARAGRAFTAN ÖNCE VE SONRA GELEN ARALIK** değeri (**Satır aralığı değil**) **0 nk** **OLMALIDIR** (Şekil 2).



#### Şekil 2. Paragraf aralık değeri

Tüm başlıklardan sonra ve her paragrafın sonunda **BİR SATIR ARALIĞI BOŞLUK** bırakılmalıdır. Paragraf başları **GİRİNTİSİZ olmalıdır**. Ana bölümler daima **YENİ BİR SAYFA İLE** başlamalıdır.

Başlıklar sayfanın **son satırı olarak yazılamaz**, başlık sonrası **2 SATIR METİN YAZILAMIYORSA** başlık da sonraki sayfada yer almalıdır. Ayrıca bir paragrafın ilk satırı sayfanın son satırı, paragrafın son satırı da sayfanın ilk satırı olarak yazılamaz.

## 2.5. Sayfaların Numaralanması

Sayfa numaraları **SAYFA SONUNDA ORTALI** yazılmalıdır. Dış kapak, iç kapak ve Copyright sayfası, proje onay sayfası ve Taahhütname sayfası dışında kalan tüm sayfalara sayfa numarası verilmelidir.

İçindekiler, Özet, Abstract, Teşekkür, Şekiller Dizini, Çizelgeler Dizini, Simgeler ve Kısaltmalar Dizini gibi proje ön sayfaları **“ i, ii, iii, iv, v, vii ...”** şeklinde küçük Roma rakamları ile numaralanmalıdır. Giriş bölümü ile başlayan projelerin diğer bölümleri ise **"1, 2, 3, 4 "** şeklinde numaralandırılmalıdır.

**SAYFA NUMARALARI METİN İÇİN KULLANILAN YAZI KARAKTERİYLE AYNI VE 1 PUNTO KÜÇÜK OLMALIDIR.** Sayfa numaralarının yanına paran veya çizgi gibi işaretler konulmamalıdır.

## 2.6. Başlıklar

Birinci derece bölüm başlıkları **KALIN VE** **TAMAMI** **BÜYÜK HARF**

İkinci derece bölüm başlıklarında **KALIN Ve Kelimelerin İlk Harfi Büyük**

Üçüncü ve dördüncü ve daha alt derece alt bölüm başlıklarında ise **KALIN ve** **İlk kelimenin ilk harfi büyük, diğerleri küçük harf**

**1. BİRİNCİ DERECE BAŞLIK**

**1.2. İkinci Derece Başlık**

**1.2.3. Üçüncü derece başlık**

**1.2.3.4. Dördüncü derece başlık**

## 2.7. Şekiller ve Çizelgelerin Düzenlenmesi

Çizelgeler ve şekiller metin içerisinde söz edildikleri ilk cümlenin bulunduğu paragraftan hemen sonra yerleştirilmelidir.Literatürden alınarak kullanılan çizelgeler kullanılan kelime işlemci programının **TABLO** özelliği kullanılarak düzenlemelidir. **ÇİZELGELER,** **TARAMA YOLUYLA RESİM FORMATINDA VERİLMEMELİDİR.**

Şekil ve çizelge isimleri, açıklamaları ve şeklin içersindeki tüm yazılar, **PROJEDE KULLANILAN YAZI KARAKTERİ İLE AYNI OLMALIDIR.** Çizelge ve şekillerden önce, ilgili çizelge veya şekle **ATIFTA BULUNULMALIDIR**.

**Örnek 1:** Peynir örneklerinin olgunlaşma boyunca belirlenen ortalama yağ oranlarının (Çizelge 4.3), kuru madde oranlarına yansıdığı görülmektedir.

Çizelge 4.3. Peynir örneklerinin olgunlaşma boyunca belirlenen ortalama yağ oranları

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Kolon A | Kolon B | Kolon C | Kolon D |
| Satır A | Satır A | Satır A | Satır A |
| Satır B | Satır B | Satır B | Satır B |
| Satır C | Satır C | Satır C | Satır C |

**Örnek 2:** Çalışma alanı Bursa H29c1 paftası içinde, Bursa'nın 30 km güneydoğusunda yer almaktadır (Şekil 1.1).

**Örnek 3:** Kondanser sıcaklığının ekserji verimi ile değişimi Şekil 3.1'de gösterilmektedir.

ÖRNEK

**ŞEKİL**

Şekil 3.1. Kondanser sıcaklığının ekserji verimi ile değişimi

Tüm şekil ve çizelgeler ile bunların açıklamaları yazı bloğuna göre **ORTALI** olarak yerleştirilmelidir. Eğer açıklamalar, 1 satırdan fazla ise **İKİ YANA YASLI** yazılmalıdır. Şekil isimleri, **şeklin ALTINA bir satır aralığı boşluk kullanılarak** yazılmalı, çizelge isimleri, **çizelgenin ÜSTÜNE bir satır aralığı boşluk kullanılarak** yazılmalıdır. Bunların yerleştirilmelerinde sayfa kenarlarında bırakılması gerekli boşluklar kesinlikle **aşılmamalıdır**. Taşma durumunda olanlar küçültülmeli veya **EK** olarak sunulmalıdır.

Şekil ve çizelge isimlerinde cümlenin ilk harfi **BÜYÜK** diğer harfler **küçük** olmalıdır.

Çizelge ve şekillere, ilk rakam bölüm numarası (eklerde harf), ikinci rakam çizelgenin (veya şeklin) bölüm içindeki sıra numarası olmak üzere numara verilir. (Örnek: Çizelge 1.2, Şekil 3.5, Çizelge A.1, Şekil B.5).

Proje sayfa düzenine uygun olmayan boyuttaki çizelge ve/veya şekiller **KATLANARAK** Ekte verilmelidir. Proje ekinde cilde giremeyecek nitelikte belgeler veya CD gibi dokümanlar varsa bunlar için arka kapak içine bir cep düzenlenebilir.

Çizelge bir sayfaya sığmıyorsa, devamı bir sonraki sayfada aynı çizelge numarası ve (devam) ile verilmelidir.

Örnek: Çizelge 1.2. R134 akışkanının termodinamik özellikleri

Çizelge 1.2. R134 akışkanının termodinamik özellikleri (Devam)

Projede verilen **GRAFİK, RESİM, vb. tüm görseller** de **ŞEKİL** olarak tanımlandırılmalı ve buna göre numaralandırılmalıdır.

Şekil ve çizelgeler eğer başka bir kaynaktan alınmışsa **MUTLAKA KAYNAK GÖSTERİLMELİDİR**. Fakat şekiller ve çizelgeler dizininde sadece isimleri yazılır (Kaynak gösterilmez).

## 2.8. Denklemler

Denklemler sayfanın soluna dayalı olarak yazılmalıdır.

Denklemlere ilgili bölüm içinde sıra ile numara verilir. Bu numaralar (1.1), (2.1), (4.7) olarak satırın en sağ kenarına yazılır

Gerekiyorsa aynı denklemin alt ifadeleri (1.1a) ve (1.1b) şeklinde gösterilebilir. Denklemlerden önce ve sonra 1 satır aralığı boşluk bırakılır.

(2.4)

Denklemden sonra parametreler TEK TEK AÇIKLANIR. Yukarıdaki denklemde, A, alan, r ise yarıçaptır, gibi…

Metin içerisinde **MATEMATİKSEL HESAPLAR KESİNLİKLE YAPILMAMALIDIR.** Bunun yerine sadece formüller verilip hesaplamalar sonucunda elde edilen sonuçlar ilgili bölümlerde çizelge veya şekil halinde verilmelidir.

# 3. KAYNAKLAR

## 3.1. Metin İçinde Kaynak Gösterme

Proje metni içinde verilen her kaynak, projenin KAYNAKLAR bölümünde mutlaka yer almalıdır. Kaynak, eserin yazarının soyadı (ilk harfi büyük, diğerleri küçük harf olarak) ve yayın yılı belirtilerek yazılmalıdır. Yazar soyadından sonra **virgül** konulmalıdır.

Bu fark tanecik sınırında oluşan potansiyel engeli nedeni ile küçülen BCS enerji aralığına bağlanmaktadır (Chaudhari, 1990).

Yazarı olmayan (bir kurum tarafından hazırlanmış rapor, standart vb.) kaynaklar Türkçe ise Anonim ve yıl olarak belirtilir.

Türkiye’de elma üretimi 1995 yılında 2100000 tona ulaşmış bulunmaktadır (Anonim, 1995).

**İKİ YAZARLI YAYINLARDA** yazarlarınsoyadları arasına "**ve**" **BAĞLACI** yazılmalıdır. **(Proje sonundaki Kaynaklar dizininde “ve” YAZILMAZ)**

Bu sonuç, buharlaştırıcı sıcaklığı ile COP değerinin arttığını göstermektedir (Kizilkan ve Kabul, 2011).

**İKİDEN FAZLA** yazarlı yayınlar kaynak olarak gösterildiğinde ilk yazarın soyadından sonra ve diğerleri anlamına gelen "**vd.**” **KISALTMASI** kullanılmalıdır.

Çakar vd. (1997), makalelerinde L’nin rezolvant kernelinin bazı kutuplarının operatörün öz değerleri olmadığını göstermiştir.

Birden fazla kaynak gösterilecekse en eski tarihli yayından en yeni yayına doğru sıralanmalı ve tarihlerden sonra noktalı virgül (;) konulmalıdır. Kaynak gösterme aşağıdaki örneklere uygun olmalıdır.

Kazein çok farklı moleküler ve fiziko-kimyasal özelliklere sahiptir (Fox, 1982; Uraz ve Yıldırım, 1988; Walstra vd., 1999; Fox ve McSweeney, 2004).

Üçüncü tür değinme biçiminde, ‘a' ve ‘e' takıları, yayın tarihine göre değil, yazar soyadına göre seçilmelidir.

Günaydın (1987)'ye göre………YANLIŞ Günaydın (1987)'a göre…….DOĞRU

Kaynak, bir başka yayın içinde değinme şeklinde bulunuyorsa; önce ilk yayına değinme yapılır; sonra, paran içinde bu değinmeyi yapan yazar belirtilir.

Giglio (1958) sodyum iyonu etrafındaki oktahedronun oldukça bozuk olduğunu göstermiştir (Kaptanoğlu, 1987).

Eğer ilk yayının tarihi (örneğin Giglio 1958) bilinmiyorsa, değinme bir sonraki yayından aşağıdaki örneğe uygun biçimde yapılmalıdır:

Giglio'nun sodyum iyonu etrafındaki oktahedronun oldukça bozuk olduğunu gösterdiği bilinmektedir (Kaptanoğlu, 1987).

Aynı yazarın değişik tarihlerdeki yayınları aynı anda kaynak gösteriliyorsa, yayın tarihleri eskiden yeniye doğru olarak aralarında " ; (noktalı virgül)" konulmalıdır.

(Günay, 1985; 1990)

Aynı yazarın aynı yıldaki yayınları kaynak gösteriliyorsa yayın yılından sonra a, b, c harfleri ile sıralanmalıdır.

(Günay, 1985a, b)

Bir başka yayından alınan şekil veya çizelge kullanılacaksa, şekil veya çizelgenin açıklamasında da kaynak gösterilmelidir.

Şekil 2.2. Rankine çevriminin şematik gösterimi (Cengel ve Boles, 2001).

## 3.2. Kaynaklar Listesinin Hazırlanması

Proje içeriğinde kullanılan kaynaklar proje sonunda **YAZAR SOYADINA GÖRE DİZİN** haline getirilmelidir. Soyadı dizinine göre, aynı yazar(lar)ın farklı yıllardaki yayınları veriliyorsa, **İLK** yaptığı yayından itibaren sıralama yapılmalıdır. Aynı yazar(lar)ın aynı yılda yapmış olduğu yayınlarsa metin içerisindeki gibi harf sırasına göre sıralanır.

Kaynaklar dizininin düzenlenmesinde, ilk satır sola dayalı olarak yazılmalı, **VARSA 2. VE daha sonraki SATIRLAR 1.25 CM GİRİNTİLİ OLARAK yazılmalıdır.**

Metin içerisinde **vd.** ile kısaltılan yazar adları da **KAYNAK LİSTESİNDE TAM OLARAK VERİLMELİDİR**.

### 3.2.1. Kitap

Yazar, A., Yazar, B.C., Yıl. Kitabın Adı. Yayınevi Adı, Sayfa Sayısı, Basım Yeri.

Alpaut, O., 1980. Kimyasal Termodinamik. SDÜ Yayınları, A30, 558s, Isparta.

Jaeger, J.C., Cook, N.G.W., 1979. Fundamentals of Rock Mechanics. Chapman and Hall, 593p, London.

### 3.2.2. Çeviri kitap

Yazar, A., Yazar, B., Yıl. Kitabın Adı. Çev. Çevirmen, C. Yayınevi Adı, Sayfa Sayısı, Basım Yeri.

Benjamin, W., 1995. Pasajlar. Çev. Cemal, A. Yapı Kredi Yayınları, 52s, İstanbul.

### 3.2.3. Editörlü kitap

Editör, E. (Ed.), Yıl. Kitabın Adı. Yayınevi Adı, Sayfa Sayısı, Basım Yeri.

Karancı, A.N. (Ed.), 1997. Farklılıkla Yaşamak Aile ve Toplumun Farklı Gereksinimleri Olan Bireylerle Birlikteliği. Türk Psikologlar Derneği Yayınları, 124s, Ankara.

Goldstein, W.M., Hogarth, R. (Ed.), 1997. Research on Judgement and Decision Making. Longman Press, 245p, Cambridge.

### 3.2.5. Editörlü kitaptan bölüm

Yazar, A., Yıl. Bölümün Adı. Editör, F. (Ed.), Kitabın Adı İçinde (Bölümün sayfa aralığı), Yayınevi, Sayfa Sayısı, Basım Yeri.

Sucuoğlu, B., 1997. Özürlü Çocukların Aileleriyle Yapılan Çalışmalar. Karancı, A.N. (Ed.), Farklılıkla Yaşama Gereksinimleri İçinde (35-86). Ekrem Yayınları, 245s, Ankara.

Pinker, S., 1998. Language Acquisition. In Posner, M.I. (Ed.), Foundations of Cognitive Science (359-400). MIT Press, 142p, Massachusetts.

### 3.2.6. Makale

Yazar, A., Yıl. Makale Adı. Dergi Adı, Cilt(Sayısı), Sayfa Aralıkları.

Jenkins, D.P., Tucker, R., Rawlings, R.L., 2009. Modelling the Carbon-Saving Performance of Domestic Ground-Source Heat Pumps. Energy and Buildings, 41(3), 587–595.

Steuer, R.E., 1976. Multiple Objective Linear Programming with Interval Criterion Weights. Management Science, 23, 305-316.

**Basımda olan makale (Dergi tarafından kabul edilmiş olmalıdır)**

Jenkins, D.P., Tucker, R., Rawlings, R.L., 2012. Modelling the Carbon-Saving Performance of Domestic Ground-Source Heat Pumps. Energy and Buildings, In Press.

Yakut, A.K., 2012. Isı Transferi Hesaplamalarında Kullanılan Yöntemler. Isı Bilimi ve Tekniği Dergisi, Basımda.

### 3.2.7.

Yazar, A., Yıl. Adı. Üniversite Adı, Enstitü adı, YL/Dok. i, Sayfa Sayısı, Yer.

Kızılkan, Ö., 2008. Alternatif Soğutucu Akışkanlar. lı Değişken Hızlı Kompresörlü bir Soğutma Sisteminin Teorik ve Deneysel İncelenmesi. Süleyman Demirel Üniversitesi, Fen Bilimleri Enstitüsü, Doktora Tezi, 112s, Isparta.

Jarayaman, N.I., 1970. An Investigation of Experimental Techniques for Determining the Strength Properties of Rocks. The Pennsylvania State University, M.Sc. Thesis, 108p, Pennsylvania.

### 

### 3.2.8. Sempozyum ve kongre bildirileri

Yazar, A., Yıl. Bildiri Adı. Sempozyum Adı, Sempozyum Tarihi, Sempozyum Yeri, Sayfa Aralıkları.

Bayarı ,C.S., Kurttaş, T., Tezcan, L., 1998. Üç Boyutlu Yerinde Yoğunluk Ölçümleri. Yerbilimleri ve Madencilik Kongresi, 2-6 Kasım, Ankara, 104-106.

Tezcan, L., Gunay, G., Hotzl, 1997. Hydrogeology of the Kirkgozler Springs. International Conference on Water Problems, 17-21 November, Nicosia, North Cyprus, 76-84.

Hamarat, S., Ülkenli, H., Türe, G., 1998. Türkiye Kıyıları Deniz Mağaraları Sualtı Araştırmaları. Sualtı Bilim ve Teknoloji Toplantısı, 17-18 Aralık, İstanbul, 105-111.

Eğer bildiri, sempozyum CD veya Taşınabilir bellek içindeyse ve sayfa numaraları verildiyse aynen yukarıdaki açıklamalarda olduğu gibi yazılır. Eğer sayfa numarası verilmemiş ve sadece CD veya taşınabilir bellek içinde ise aşağıdaki gibi yazılır.

Yazar, A., Yıl. Bildiri Adı. Sempozyum Adı, Sempozyum Tarihi, Sempozyum Yeri, (CD-ROM).

Abrahart, R.J., See, L., 1998. Modelling of Constructing. GeoComputation Conference, 17–19 April 1998, Bristol, United Kingdom, (CD-ROM). (veya Flash Disk)

### 3.2.9. Teknik rapor

Yazar, A., Yıl. Rapor Adı. Numarası, Sayfa Sayısı.

Meşhur, M., Yoldemir, O., 1983. Köyceğiz, Datça Arasında Kalan Alanın Jeolojisi. TPAO Rapor No:1732, 185s.

### 3.2.10. Standartlar

Standart Numarası, Yıl. Standart Adı. Kurum, Yer.

TSE 2478, 1976. Odunun Statik Eğilmede Elastikiyet Modülün Tayini. TSE, I. Baskı, Ankara.

Metin içinde gösterimi: (TSE, 1976)

ASTM 907, 1982. Standart Definitions of Terms Relation to Adhesives. ASTM, Philadelphia.

Metin içinde gösterimi: (ASTM, 1982)

### 3.2.11. İnternet kaynakları

**İnternette yayınlanan makale:**

Yazar, A., Yıl. Makale Adı. Erişim Tarihi: XX.YY.ZZZZ. İnternet adresi.

Ören, T. 1998. Bilişimde Özenli Türkçe. Erişim Tarihi: 23.05.2012. http://www.site.uottawa.ca/~oren/pubs/pubs-1998/pubs-1998-03-BOT.pdf

Metin içinde gösterimi: (Ören, 1998)

Yayın tarihi bilinmiyorsa erişim tarihi yayın tarihi olarak yazılır.

**Devlet Kurumlarının internet sayfasından alıntı**

Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğü (DMİGM), 2009. İl ve İlçelerimize Ait İstatistikî Veriler. Erişim Tarihi: 03.04.2009. <http://www.dmi.gov.tr/veridegerlendirme/il-ve-ilceler-istatistik.aspx>

Metin içinde gösterimi: (Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğü, 2009) veya (DMİGM, 2009)

Süleyman Demirel Üniversitesi, 2009. SDÜ Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvurma, Atama, Yükseltilme ve Değerlendirme Kriterleri. Erişim Tarihi: 08.12.2001. http://persdb.sdu.edu.tr/assets/uploads/sites/128/files/ozgecmis-formati-26032012.doc

Metin içinde gösterimi: (Süleyman Demirel Üniversitesi, 2009), veya (SDÜ, 2009)

**Firmaların internet sayfasından alıntı**

Benton Foundation, 1998. Barriers to Closing the Gap. In Losing Ground Bit by Bit: Low-Income Communities in the Information Age (chap. 2). Erişim Tarihi: 25.06.2008. http://www.benton.org/Library/Low-Income/two.html

Metin içinde gösterimi: (Benton Foundation, 1998) veya (Benton, 1998)

Dupont CO, 2011. Erişim Tarihi: 14.02.2011. http://www.dupont.ca

Metin içinde gösterimi: (Dupont, 2011)

# 4. PROJENİN YAZIMI VE BÖLÜM İÇERİKLERİ

Projelerin yazım (imlâ) ve noktalamalarında Türk Dil Kurumu’nun İmlâ Kılavuzu ve Türkçe Sözlük’de belirtilen kurallara uyulmalıdır. Söz konusu sözlükte bulunmayan kelime ve deyimlerin kullanılması gerekirse anlamı açıklanmalıdır.

Projelerde **SI BİRİMLERİ** kullanılacaktır, gerekiyorsa MKS birimleri cinsinden eşdeğeri de parantez içinde verilir.

Her sembol veya kısaltma, metinde **İLK GEÇTİĞİ YERDE** tanımlanır ve ilerleyen bölümlerde **SEMBOL veya KISALTMA** olarak kullanılır.

Projelerde, önsöz ve dipnotlar dışında anlatım, **ÜÇÜNCÜ ŞAHIS AĞZINDAN** yapılmalıdır. Birinci şahıs anlatım kullanılmaz.

Projeler bilgisayar ortamında hazırlanır. Çıktılar lazer veya mürekkep püskürtmeli yazıcılardan alınır. Daktilo ile yazım veya nokta vuruşlu yazıcı çıktıları **KABUL EDİLMEZ**.

Projelerin hiç bir bölümünde, elle veya daktilo ile sonradan yapılan düzeltmeler, silintiler, kazıntılar **KABUL EDİLMEZ**. Projelerde geçen çizelge, şekil ve formüller bilgisayar ortamında oluşturulur. **ELLE** ekleme veya düzeltme **YAPILAMAZ.**

## 4.1 Türkçe ve İngilizce Özetler

Projelerde, Türkçe ve ingilizce özet 300 kelimeden az olmamak kaydıyla 1-3 sayfa, arasında olmalıdır. Özette projede ele alınan konu kısaca tanıtılarak, kullanılan yöntemler ve ulaşılan sonuçlar belirtilir. **ÖZETTE** **kaynak, şekil, çizelge ve formül VERİLMEZ.** Özetlerin ardından anahtar kelime olarak konuyu tanımlayan sözcükler verilmelidir.

## 4.2. Giriş

Projenin ilk bölümü olan giriş bölümü “GİRİŞ” başlığı altında yazılmalıdır. Okuyucuyu konuya hazırlayıcı bilgiler verildikten sonra araştırmanın amacı ve kapsamı açıkça belirtilmelidir.

Eğer proje çalışmasında ve yazımında olağandışı ve/veya tartışmalı bir adlandırma; sınıflama ve kavram kullanılmışsa, bunların açıklaması yine “GİRİŞ” bölümünde verilmelidir.

## 4.3. Kaynak Özetleri

Üzerinde çalışılan konu ile ilgili olarak daha önce yapılmış olan çalışmaların kısa özetler halinde sunulduğu bölümdür. Bu bölümde aynı konudaki kaynaklara tarih sırasına göre değinilmelidir.

## 4.4. Diğer Bölümler, (Materyal ve Yöntem, Deneysel Çalışma, Teori, …)

Bu kısımda çalışmada kullanılan materyalin özellikleri, kullanılma şekli vb. bilgiler yer almalıdır. Ayrıca kullanılan yöntem ya da yöntemlerin açık ve anlaşılır bir şekilde bu bölümde anlatılması gereklidir.

Bu bölümdeki başlık/başlıklar yazara bırakılmıştır. **Materyal ve Yöntem** şeklinde bir başlık **ZORUNLULUĞU YOKTUR.**

## 4.5. Araştırma Bulguları ve Tartışma veya Araştırma Bulguları

Bu bölüm isteğe bağlı olarak **ARAŞTIRMA BULGULARI VE TARTIŞMA** veya sadece **ARAŞTIRMA BULGULARI** olarak düzenlenebilir.

Bu bölümün **ARAŞTIRMA BULGULARI VE TARTIŞMA** şeklinde düzenlenmesi durumunda, proje çalışmasından elde edilen bulgular olabildiğince öz ve açık olarak yazılmalıdır. **Tartışma** kısmı da bu bölümde olmalıdır**.** Proje çalışması ile elde edilen bulguların literatürdeki çalışmalar ile karşılaştırılması, araştırıcının yorumu ile birlikte bu bölümde belirtilir.

Bu bölümün **ARAŞTIRMA BULGULARI** şekline düzenlenmesi durumunda ise, proje çalışmasından elde edilen bulgular olabildiğince öz ve açık olarak yazılır. Tartışma kısmı, sonuç kısmında verilir.

## 4.6. Sonuç ve Öneriler veya Tartışma ve Sonuçlar

Bu bölüm isteğe bağlı olarak **SONUÇ VE ÖNERİLER** veya sadece **TARTIŞMA VE SONUÇLAR** olarak düzenlenebilir.

Bir önceki bölüm **ARAŞTIRMA BULGULARI VE TARTIŞMA** olarak düzenlenmişse, bu bölüm S**ONUÇ VE ÖNERİLER** şeklinde, sadece **ARAŞTIRMA BULGULARI** olarak düzenlenmişse **TARTIŞMA VE SONUÇLAR** şeklinde düzenlenmelidir.

Bu bölüm, **SONUÇ VE ÖNERİLER** şeklinde düzenlenmişse; proje araştırmasından elde edilen sonuçlar ve bunlara bağlı olarak geliştirilen öneriler bu bölümde öz ve açık bir biçimde yazılır.

Bu bölüm, **TARTIŞMA VE SONUÇLAR** şeklinde düzenlenmişse; proje araştırmasından elde edilen bulguların literatürdeki çalışmalar ile karşılaştırılması, araştırıcının yorumu ile birlikte bu bölümde belirtilir. Ayrıca, çalışma ile ilgili **öneriler** de bu kısımda verilebilir.

## 4.7. Kaynaklar

Kaynaklar, 3. Bölümde sunulduğu gibi hazırlamalıdır.

## 4.8. Ekler

Ekler alfabe harfleri kullanılarak verilir. (Örnek: Ek A, Ek B, Ek C). Eklerin alt bölümleri için Ek A1, Ek A2, Ek B1, Ek B2 gibi bölümlemeler yapılabilir.

Her ek bölümü, o ekin numarası ve adıyla başlar. **Ek A.** Ekin adı……. gibi.

Ekler bölümünde verilen çizelge ve şekiller, bulundukları bölümün adı altında numaralandırılır. (Örnek: Çizelge A.1, Çizelge A.2, Şekil A.1, Şekil A.2). Ekler bölümünde verilen denklemler bulundukları bölümün adı altında numaralandırılır. (Örnek: (A 1.1))

A4 boyutundan büyük harita ve benzeri ekler metin içerisinde değil bu bölümde verilmelidir. İndeks, sözlük gibi ekler varsa yine bu bölümde verilmelidir.

CD ekleri cildin arka iç kapağına yapıştırılacak bir cep içine ve üzerine proje sahibinin adı, ek numarası yazılarak yerleştirilmelidir. Ek numarası, ekler için hazırlanacak kapak sayfasına da ek olarak eklenmelidir. (Örnek: Ek C. Bilgisayar Programı CD’si)

## 4.9. Özgeçmiş

Proje hazırlayan lisans öğrencisi kısa özgeçmişini Yıl içi-Bitirme Şablonu’ndaki örneğe uygun olarak hazırlamalıdır ve **PROJENİN EN SON SAYFASI** olmalıdır. Özgeçmişe taranmış fotoğraf ekleme **ZORUNLULUĞU YOKTUR.**