

SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ  
MÜHENDİSLİK ve DOĞA BİLİMLERİ FAKÜLTESİ  
FİZİK BÖLÜMÜ BİTİRME/TASARIM PROJESİ UYGULAMA ESASLARI

Bitirme/Tasarım Projesi derslerinde, öğrenciler için çalışma konularının belirlenmesi, öğrencinin bu konulara yönlendirilmesi, yol gösterilmesi ve öğrenci tarafından hazırlanan çalışmanın kabul edilmesi sırasında aşağıda belirtilen uygulama esasları dikkate alınacaktır.

1. Bitirme/Tasarım Projesi dersleri, Fizik Bölümü program çıktılarına uygun olarak, öğrencilerin gelecekteki kariyer ve lisansüstü eğitim planlamalarına katkı sağlayacak güncel ve disiplinler arası alanlarda bilimsel araştırma yaparak bilgiye erişme, bilgiyi değerlendirme ve yorumlama yeteneği kazanma ve elde ettiği sonuçları topluluk önünde savunmasını kapsar.
2. Bitirme/Tasarım Projesi dersleri, güz yarıyılında Proje-I, bahar yarıyılında Proje-II dersi olarak açılmaktadır. Proje-II dersi, Proje-I dersinin devamı şeklinde olup, Proje-I dersini almayan öğrenci Proje-II dersini alamaz. Öğrenci mezuniyet için her iki dersi de başarmak zorundadır.
3. Proje-I dersine kayıt yaptıran öğrenciler dönemin başlamasını takip eden en geç iki hafta içerisinde ilgilendikleri ve merak ettikleri konuları belirlemek için bölüm başkanlığı ile temasa geçerler. Öğrenciler, bölüm başkanının gözetiminde bir önceki öğretim yılı sonunda bölüm içindeki öğretim üyelerinin yaptıracakları çalışma konularından oluşturulan çalışma konusu havuzundan kendi düşüncelerine en yakın çalışma konularını belirler ve bölüm içinde çalışma konularına en yakın çalışma alanına sahip öğretim elemanı ile temasa geçerler. Öğretim elemanı ile öğrenci, isimleri ve çalışma konusunun yer aldığı "Danışman ve Konu Seçme Formu" nu hazırlayarak Bölüm başkanına sunarlar.
4. Bölüm başkanı daha önce farklı anabilim dallarından 3 asil ve 2 yedek üyeden oluşan ve başkanı en kıdemli öğretim üyesi olan "Bitirme/Tasarım Projesi Komisyonu" na hazırlanan Danışman ve Konu Seçme Formunu teslim eder. Bitirme/Tasarım Projesi Komisyonu başkanı, tüm öğrencilerden gelen Danışman ve Konu Seçme Formlarını ilgili yarıyılın ilk üç haftası içerisinde bölüm web sayfasında yayımlar. Ancak her öğrencinin sınavı için, danışmanın başkanlığında ve önerisi doğrultusunda Bölüm Başkanlığınca atanan en az üç öğretim elemanından oluşan bağımsız bir sınav jürisi oluşturulur.

5. Bölümde yer alan öğretim üyeleri, Proje dersi alan öğrenci sayısının bölümde yer alan öğretim üyesi sayısına bölünmesi ile ortaya çıkan sayı kadar danışmanlık yapabilirler.
6. Proje dersini alan öğrenci çalışmalarına başladıktan sonra belli aralıklarda danışmanı ile bir araya gelerek çalışmaları hakkında bilgi verir. İhtiyaç duyulması halinde bölüm içinde yer alan diğer öğretim üyelerinin bilgilerinden ve laboratuvarlarından destek alınır.
7. Öğrencinin her hafta belirlenen saat diliminde danışmanına yaptığı çalışmalar hakkında bilgi vermemesi, durumunda öğrenci danışmanı tarafından "devamsız" olarak değerlendirilir.
8. Güz yarıyılı sonunda danışman öğrencinin çalışma konusu üzerine performansını dikkate alarak bir not takdir eder.
9. Bahar yarıyılında Proje-II olarak seçilen Bitirme/Tasarım Projesi dersleri yine aynı öğrenci aynı danışman olacak şekilde devam eder. Bölüm başkanı bu devamlılığı sağlar. Bir öğrenci Proje-I dersi seçmiş ve başarılı olmuş ancak takip eden bahar yarıyılında Proje-II dersine kayıt yaptıramamış ise daha sonraki bahar dönemlerinde öğrencinin aynı konu ve aynı danışman ile devam etmesi sağlanır. Bu mümkün olmaz ise konusuna en uygun danışman bölüm başkanı tarafından atanır.
10. Bahar yarıyılı sonunda çalışmasını tamamlayan öğrenci tez yazım şablonuna uygun olarak hazırladığı çalışmasını dönem derslerinin bittiği son gün dolmadan önce danışmanına sunar. Danışmanı çalışmayı uygun bulursa Bitirme/Tasarım Projesi Komisyonu başkanına çalışmanın tamamlandığını bildirir.
11. Bitirme/Tasarım Projesi Komisyonu başkanı diğer danışmanlardan gelen bilgileri de dikkate alarak ve bölüm başkanının da onayı ile bir sınav tarihi belirlenir ve bölüm web sayfasında yayınlanır.
12. Bitirme/Tasarım Projesi Sınavları, belirlenen tarih ve saatte hazırlanan çalışmanın poster sunumu veya diğer görsel ve işitsel sunum teknikleri ile herkese açık olarak yapılması ile gerçekleşir.
13. Çalışmanın sunulması esnasında diğer öğretim üyelerinin görüşleri de dikkate alınarak gerekirse çalışma üzerinde eklemeler ve düzeltmeler yapılabilir.
14. Öğrencinin Bitirme/Tasarım Projesi notu, danışmanın değerlendirme notunun %50'si ve diğer jüri üyelerinin değerlendirme notları ortalamasının %50'si alınarak hesaplanır. Belirlenen bu not Bitirme/Tasarım Projesi Komisyonuna ulaştırılır. Komisyon onayı ile gerçek not belirlenir ve üç iş günü içerisinde bölüm başkanlığına sunulur.

15. Geçer not alan öğrenciler tez yazım kılavuzu esaslarına göre hazırladıkları çalışmalarını eğer var ise diğer ğretim elemanlarından gelen düzeltme ve iyileştirme önerilerini de dikkate alarak düzenler ve danışmanın bilgisi altında son şeklini verirler. Öğrenci son şeklini verdiği çalışmasını bir hafta içinde Bitirme/Tasarım Projesi Komisyonuna teslim ederler. Komisyon gelecek yıllarda öğrencilere kaynak teşkil edecek bu çalışmaları muhafaza etmek adına bölüm başkanına teslim eder.
16. Bitirme/Tasarım Projesi sınavından başarısız olan öğrencilerin bütünleme veya tek ders sınavları final sınavında olduğu gibi poster sunumu şeklinde yapılır. Sınav tarihi bölüm başkanı tarafından belirlenir ve ilan edilir.
17. Öğrencilerin, bitirme projeleriyle ilgili olarak hazırladıkları ve sergiledikleri poster sunumları (50x70 cm) bir komisyon vasıtasıyla değerlendirilir ve ilk e giren çalışmalar dönemin sonunda dekanlığa gönderilir.

Bu uygulama esasları Süleyman Demirel Üniversitesi Fizik Bölümü Bitirme/Tasarım Projesi Komisyonu tarafından 2026-2027 Gz yarıyılı itibariyle yürütülür.