



T.C.
SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ
BİYOLOJİ BÖLÜMÜ

ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

Birim Kalite Komisyonu Başkanı
Prof. Dr. Mehmet Faruk GÜRBÜZ

Birim Kalite Komisyonu Üyeleri
Arş. Gör. Dr. İsmail ERKAYA
Arş. Gör. Yiğit ANTEPLİOĞLU

Isparta / 2024

ÖZET

Bu rapor, Süleyman Demirel Üniversitesi Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi Biyoloji Bölümü 2024 yılında kalite faaliyetleri kapsamında yapılan çalışmalara ait birim öz değerlendirme raporudur. Rapor, Bölüm Kalite Komisyonu tarafından hazırlanmıştır. Raporda, öncelikle Bölüm hakkındaki genel bilgilere yer verilmiş, ardından kalite güvencesi sistemi kapsamında, iç kalite güvencesi kapsamında bölümde gerçekleştirilen faaliyetler ve paydaş katılımı bilgilerine yer verilmiştir. Eğitim-Öğretim başlığı kapsamında ise; bu kapsamda ilgili süreçlerin bölümümüzde nasıl yürütüldüğüne ilişkin bilgiler verilmiştir. Daha sonra bölümümüzde gerçekleştirilen araştırma çalışmalarına ait bilgiler sunulmuş ve Toplumsal Katkı kapsamında bölümümüzde gerçekleştirilen faaliyetlere yer verilmiştir.

BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

1. İletişim Bilgileri

Adres : Süleyman Demirel Üniversitesi Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi Biyoloji Bölümü Doğu Kampüsü 32260 Merkez/ISPARTA

Telefon : 0 (246) 211 40 77

Faks : 0 (246) 237 11 06

İnternet Sitesi : <https://muhendislik.sdu.edu.tr/biyoloji>

E-posta: biyoloji@sdu.edu.tr

Bölüm Başkanı: Prof. Dr. Hasan ÖZÇELİK

2. Tarihsel Gelişimi

Süleyman Demirel Üniversitesi Biyoloji Bölümü 1992 yılında kurulmuştur. 1993-1994 döneminde ilk öğrencileriyle eğitim-öğretime başlamıştır. Amaçlarımız; temel biyoloji bilgisini öğretmek, bilimsel yöntem çerçevesinde araştırma yapma yeteneğini kazandırmak, deneysel becerileri geliştirmek, doğal çevrenin korunması bilincini aşılamak ve ulusal ve uluslararası düzeyde alanında donanımlı öğrenciler yetiştirmektir. Bünyesinde Botanik, Genel Biyoloji, Hidrobiyoloji, Moleküler Biyoloji ve Zooloji olarak 5 anabilim dalı bulunmaktadır. Bölümde **13 profesör, 2 doçent, 2 araştırma görevlisi ve 1 öğretim görevlisi** eğitim vermektedir. Entomoloji, Bitki Fizyolojisi, Bitki Biyoteknolojisi, Moleküler Biyoloji, Hidrobiyoloji başta olmak üzere toplam 11 araştırma laboratuvarı ve uygulama derslerinin yapıldığı 2 öğrenci laboratuvarı mevcuttur. Ayrıca GUL kodlu, 25000 bitki örneği bulunan uluslararası bir herbaryum ve Ekolojik Ürünler Laboratuvarı bulunmaktadır. Hemen her yıl Biyoloji Günü adı altında çeşitli üniversitelerden gelen akademisyen ve öğrencilerin bildiriler sunduğu bir etkinlik yapılmaktadır. Bölüme bağlı ayrıca bir öğrenci topluluğu bulunmaktadır. Biyolojik Araştırma Topluluğu (BAT) her dönem içinde fidan dikme etkinliği, teknik gezi vb. etkinlikler gerçekleştirmektedir. Mezunlarımız temel

bilimler, tıp, eczacılık, veterinerlik gibi alanlarda akademik kariyer yapabilir, ayrıca Milli Eğitim Bakanlığı, devlete ait veya özel hastane laboratuvarlarında, ilaç sektöründe, Çevre ve Orman Bakanlığı'na bağlı kurum ve kuruluşlarda çalışabilirler.

3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Misyonumuz: Temel biyoloji bilgisini öğretmek, bilimsel yöntem çerçevesinde araştırma yapma yeteneğini kazandırmak, deneysel becerileri geliştirmek, doğal çevrenin korunması bilincini aşlamak, ulusal ve uluslararası düzeyde alanında donanımlı öğrenciler yetiştirmektir.

Vizyonumuz: Dinamik, yenilikçi, nitelikli, çağdaş bir akademik yapısı olan, güncel biyolojik çalışmaları destekleyici güçlü bir alt yapı ve olanaklara sahip, nitelikli bir eğitim veren ve ulusal/uluslararası çalışmalara katkıda bulunan, ulusal ve uluslararası düzeyde alanında donanımlı, güncel bilgi birikimi yüksek, başarılı öğrenciler yetiştiren, bilimsel yöntem çerçevesinde araştırmalar yapan, deneysel becerileri gelişmiş, çevre koruma bilincine sahip ve bu alanda yeni fikirler ortaya koyan, bilimsel gelişmeleri takip eden eğitimi ve öğretimi ile ülkemizin ve dünyanın kalkınmasına katkıda bulunan, Bologna süreci ile yenilenen ders içeriklerini paydaşları ile etkin bir iletişim içinde sürekli geliştiren, kendini geliştirmiş, tercih edilen mezunlar vererek çeşitli işlerde istihdamlarını sağlayan bir bölüm olmaktadır.

Hedefler:

Lisans ve lisansüstü eğitim düzeyinin geliştirilmesi ile kaliteli eğitim-öğretim olanağı sağlamak
Biyoloji bölümünün tanınırlık/görünürlüğünün ve girişimciliğin artırılması için akademik personelin ulusal/uluslararası projelere başvuru, yayın ve kongre/konferans katılım sayıları ile ikili iş birliklerinin artırılması

Bölümün iç ve dış paydaşlarıyla olan bağının artırılması için iç ve dış paydaşlarla olan ilişkisinin güçlendirilmesi hedeflenmektedir.

A. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

A.1. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Bölümümüz, üniversitemiz stratejik planları doğrultusunda aktivitelerini dekanlıkla uyumlu bir şekilde yürütmektedir.

A.1.1. Misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefler

Bölümümüzün SDÜ stratejik planıyla uyumlu, vizyon, misyon, stratejik amaç ve hedefleri bulunmaktadır. Stratejik plan her dört yılda bir, takip eden dört yıl için güncellenecektir. En son 21.02.2022 tarihinde gerçekleştirilen dış paydaş toplantısında birim stratejik planı kapsamında hedefler ve eylem planı dış paydaşların görüşü alınarak hazırlanmıştır. Hedefler birim paydaşlarınca bilinmektedir. Hedefler ile ilgili olarak yıllık gerçekleştirilen hedefler takip edilerek bölüm

komisyonlarında tartışılması ve atılacak adımlar planlanmaktadır. Bölümümüzün misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefler tartışılmıştır (Kanıt 1).

A.1.2. Kalite Politikası

- Birimin kalite politika belgesi bulunmamaktadır.
- Birim kalite politikası bulunmamakta olup, dolayısı ile kalite belgesi kurumun kalite politikası ve değerleriyle uyumlu değildir.
- Birim kalite politika belgesi bulunmamakta olup, birim paydaşlarının görüşü alınarak hazırlanması söz konusu değildir. Kalite belgesi olmadığı için, paydaşlarca bilinir ve paylaşılır durumda değildir.
- İç kalite güvence sisteminin yönetim şekli, örgütlenme, temel mekanizmalar ve birimlere erişim açıklanmamıştır.

A.1.3. Kurumsal Performans Yönetimi

- Birimin, stratejik hedefler doğrultusunda tüm temel etkinliklerini kapsayan anahtar performans göstergeleri (KPI) tanımlanmamıştır.
- Bu göstergelerin iç kalite güvencesi sistemi ile nasıl ilişkilendirildiği tanımlanmamıştır.
- Bu göstergelerin kararlara yansımaları ile ilgili örnekler mevcut değildir.
- Bu göstergelerin yıllar içindeki değişimi takip edilmemektedir.

Misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefler

Olgunluk Düzeyi:

	1	2	3	4	5
	Birimin kurum stratejik planı ile uyumlu olarak tanımlanmış stratejik hedefleri bulunmamaktadır.	Birimin kurum stratejik planı ile uyumlu olarak tanımlanmış stratejik hedefleri bulunmaktadır.	Birimin genelinde stratejik hedefleri ile uyumlu uygulamalar yürütülmektedir.	Birimin stratejik hedefleri doğrultusunda gerçekleşen hedefler izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretli eyiniz.		X			

Kanıtlar

Kanıt 1 : Dış Paydaş Toplantısı Tutanağı Erişim Linki

<https://fef.sdu.edu.tr/assets/uploads/sites/288/files/dis-paydas-toplantisi-2022-08082022.pdf>

Kalite Politikası

Olgunluk Düzeyi:

	1	2	3	4	5
	Birimin kurumun tanımlı politikaları ile uyumlu bir kalite güvencesi politikası bulunmamaktadır.	Birimin kurumun tanımlı politikaları ile uyumlu bir kalite güvencesi politikası bulunmaktadır.	Birimin iç kalite güvencesi sistemi uygulamaları kalite politikasıyla uyumlu biçimde yürütülmektedir.	Kalite politikası ve bağlı uygulamalar izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.	X				

Kurumsal performans yönetimi

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimin bir performans yönetimi bulunmamasıdır.	Birimde kurumsal süreçlerle uyumlu performans göstergeleri ve performans yönetimi mekanizmaları tanımlanmıştır.	Birimin geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.	Birimde performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.	X				

A.2. İç Kalite Güvencesi: Birim iç kalite güvencesi sisteminin oluşturulması ve bu sistem ile süreçlerin gözden geçirilerek sürekli iyileştirilmesinin sağlanması hususunda bölümümüzde halen çalışmalar devam etmektedir.

A.2.1. Kalite Komisyonu

- Birim kendi bünyesinde kalite komisyonunu oluşturmuştur (Kanıt 2, Kanıt 3).
- Birim yöneticisi/yardımcısı iç kalite güvencesi çalışmalarında yetki, görev ve sorumlulukları açık şekilde tanımlanmalı ve bölümde kalite kültürü yaygınlaştırılmalıdır (Kanıt 2).
- Birim kalite komisyonunun iç kalite güvencesi sisteminin oluşması ve gelişmesindeki rolü; süreci bölüm ve dekanlıkla eş zamanlı olarak yürütmektir.
- Birim kalite komisyonu tarafından gerçekleştirilen etkinliklerin sonucu değerlendirilmiştir.

A.2.2. İç kalite güvencesi mekanizmaları (PUKÖ çevrimleri, takvim, birimlerin yapısı)

- PUKÖ çevrimleri açısından takvim yılı temelinde hangi işlem, süreç, mekanizmaların devreye gireceği planlanmış ve akış şemaları oluşturulmamıştır.
- Planlama, Uygulama, Kontrol ve Önlem alma (PUKÖ) döngüsü eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve idari süreçlerin tamamında işletilmemektedir.
- Sorumluluklar ve yetkiler tanımlanmamıştır.
- Takvim yılı temelinde verilen işlem, süreç, mekanizmaların birim yönetimi, anabilim dalları/programlar, öğretim elemanları, idari personel, öğrenciler gibi katmanları nasıl kapsadığı belirtilmemiştir.
- Gerçekleşen uygulamalar irdelenmemektedir.

A.2.3. Liderlik ve kalite güvencesi kültürü

- Birim ve süreç liderlerinin kalite güvencesi bilinci, sahipliği ve kurum iç kalite güvencesi sisteminin oluşturulmasındaki rolü; kalite kavramının birimde benimsenmesi ve her aşamada uygulanmasını sağlamaktır.
- Birim içi kalite kültürü yaygınlaşmış ancak uygulamalara yansımamaktadır.
- Akademik birimler, idari birimler ve paydaşlar ile yönetim arasında whatsapp grupları gibi etkin bir iletişim ağı ve koordinasyon kültürü oluşturulmuştur (Kanıt 4).
- Geri bildirim, izleme, içselleştirme fırsatları ve birim yönetiminin bunlara katkısı sürekli olarak değerlendirilmemektedir.

Kalite Komisyonu

Olgunluk Düzeyi:

	1	2	3	4	5
	Birimde kalite güvencesi süreçlerini yürütmek üzere oluşturulmuş bir kalite komisyonu bulunmamaktadır.	Birim kalite komisyonunun yetki, görev ve sorumlulukları ile organizasyon yapısı tanımlanmıştır.	Kalite komisyonu kurumun kalite güvencesi çalışmalarını etkin, kapsayıcı, katılımcı, şeffaf ve karar alma mekanizmalarında etkili biçimde yürütmektedir.	Kalite komisyonu çalışma biçimi ve işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Kanıtlar

Kanıt 2: Biyoloji Bölümü Kalite Komisyonu Toplantı Tutanağı Erişim Linki

<https://muhendislik.sdu.edu.tr/assets/uploads/sites/288/files/2024-kalite-komisyonu-toplantı-tutanagi-07012025.pdf>

Kanıt 3: Biyoloji Bölümü Birim Kalite Çalışmaları Sayfası Erişim Linki

<https://muhendislik.sdu.edu.tr/biyoloji/tr/bolumumuz/kalite-calismalari-14434s.html>

Kanıt 4 : Akademik, idari personel ve yönetim arasındaki iletişim için kullanılan whatsapp grubu

İç kalite güvencesi mekanizmaları (PUKÖ çevrimleri, takvim, birimlerin yapısı)

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimin tanımlanmış bir iç kalite güvencesi sistemi bulunmamaktadır.	Birimin iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır.	İç kalite güvencesi sistemi birimin geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.	İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.	X				

Liderlik ve kalite güvencesi kültürü

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimdeki liderlik yaklaşımları kalite güvencesi kültürünün gelişimini desteklememektedir.	Birimde kalite güvencesi kültürünü destekleyen liderlik yaklaşımı oluşturmak üzere planlamalar bulunmaktadır.	Birimin geneline yayılmış, kalite güvencesi kültürünün gelişimini destekleyen liderlik uygulamaları bulunmaktadır.	Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.	X				

A.3. Paydaş Katılımı: Kurum, iç ve dış paydaşların kalite güvencesi sistemine katılımını ve katkı vermesini sağlamak hususunda bölümümüzde çalışmalarımız devam etmektedir.

A.3.1. İç ve dış paydaşların kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, yönetim ve uluslararasılaşma süreçlerine katılımı

- Birim, iç ve dış paydaşlarını tanımlamış, stratejik paydaşlarını belirlemiştir (Kanıt 3).
- İç ve dış paydaşların karar alma ve yönetim süreçlerine katılım mekanizmaları, iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmalarının nasıl planlandığı ve uygulandığı belirlenmiştir (Kanıt 1).

- Gerçekleşen katılımın etkinliği, kurumsallığı, sürekliliği irdelenmemektedir.
- İç kalite güvencesi sisteminde özellikle öğrenci ve dış paydaş katılımı ve etkinliği mevcut değildir.
- Sonuçlar değerlendirilmekte olup buna bağlı iyileştirme çalışmalarımız devam etmektedir (Kanıt 2).

Olgunluk Düzeyi:

	1	2	3	4	5
	Birimde iç kalite güvencesi sistemine paydaş katılımını sağlayacak mekanizmalar bulunmamaktadır.	Birimde kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır.	Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere birim geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.	Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.		X			

Kanıtlar

Kanıt 5. Organizasyon şeması: <https://muhendislik.sdu.edu.tr/biyoloji/tr/kurumsal/organizasyon-semasi-11765s.html>

Kanıt 6. Dış paydaş listesi:

SİTE HARİTASI		TR EN RU AR DE	Arama yap
PAYDAŞLAR			
Birim Dış Paydaşlar Listesi			
1- Doç. Dr. Yasin ÜNAL – İSUBÜ Orman Fakültesi, Yaban Hayatı Ekolojisi ve Yönetimi Bölümü, Isparta			
2- Celal ÖZAN – Isparta Halk Eğitim Merkezi Müdürü, Isparta			
3- Ali KAYA – Tarım İl Müdürlüğü Hayvan Sağlığı ve Yetiştiriciliği Şb. Müdürlüğü, Isparta			
4- Özge ÜNSER KARAGÜL – Ahmet Melik Doğan Anadolu Lisesi Biyoloji Öğretmeni, Isparta			
5- Keziban YILDIRIM – Ahmet Melik Doğan Anadolu Lisesi Biyoloji Öğretmeni, Isparta			

Kanıt 1. Dış paydaş toplantı tutanağı.

A.4. Uluslararasılaşma: Kurum, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemekle birlikte ve sürekli iyileştirme çalışmalarımız devam etmektedir.

A.4.1. Uluslararasılaşma performansı

Bölümümüzde ERASMUS ve MEVLANA komisyonları kurulmuş olup bu programlar kapsamında öğrenci ve akademik personel değişimleri gerçekleştirilmektedir.

- Uluslararasılaşma performansı izlenmemektedir.
- Uluslararasılaşma performansını izlediği mekanizma ve süreçleri tanımlı değildir.
- Erasmus, Mevlana gibi değişim programlarıyla ortaklıklar kurulmaktadır. Bölümümüzde mevcut lisans yabancı uyruklu öğrenciler eğitim öğretime devam etmektedir.
- Kanıt 7. ERASMUS Öğrenci Belgeleri

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde uluslararasılaşma faaliyeti bulunmamaktadır.	Birimde uluslararasılaşma göstergeleri tanımlıdır ve faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır.	Birim geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.	Birimde uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Örnek Kanıtlar

- Kanıt 7. 2023-2024 Güz Dönemi ERASMUS Öğrenci Belgeleri



Erasmus+

Higher Education
Learning Agreement for Studies
Academic Year 2023/2024

Pedro Dominguez Garcia
pedro.dominguez.garcia@rai.usc.es

Student	Last name(s)		First name(s)	Date of birth	Gender	Nationality
	Dominguez Garcia		Pedro	2003-10-16	Male	Spain
	Field of education		Field of education clarification		Study cycle	
	Biology (0511)				Bachelor or equivalent first cycle (EQF level 6)	
Sending Institution	Name	Faculty /Department	Erasmus code (if applicable)	Address	Country	Contact person name ; email; phone
	Universidad de Santiago de Compostela	Faculty of Biology /	E SANTIAGO01	COLEXIO DE SAN XEROME PRAZA DO OBRADOIRO S/N, 15782 SANTIAGO DE COMPOSTELA	Spain	Enrique Lopez Veloso / erasmus@usc.es /
Receiving Institution	Name	Faculty /Department	Erasmus code (if applicable)	Address	Country	Contact person name ; email; phone
	Suleyman Demirel University	Arts & Sciences /	TR ISPARTA01	SULEYMAN DEMIREL UNIVERSITESI CUNUR, 32260 ISPARTA	Turkey	Dilek Gurlevik / dilekgurlevik@sdu.edu.tr /

The level of language competence in that the student already has or agrees to acquire by the start of the study period is: English B2

Planned period of the mobility: from [month/year] 09-2023 to [month/year] 06-2024



Erasmus+

Higher Education
Learning Agreement for Studies
Academic Year 2023/2024

Abel Fornos Fernandez
abel.fornos@rai.usc.es

Student	Last name(s)		First name(s)	Date of birth	Gender	Nationality
	Fornos Fernandez		Abel	2003-03-21	Male	Spain
	Field of education		Field of education clarification		Study cycle	
	Biology (0511)				Bachelor or equivalent first cycle (EQF level 6)	
Sending Institution	Name	Faculty /Department	Erasmus code (if applicable)	Address	Country	Contact person name ; email; phone
	Universidad de Santiago de Compostela	Faculty of Biology /	E SANTI-AG01	COLEXIO DE SAN XEROME PRAZA DO OBRADOIRO S/N, 15782 SANTIAGO DE COMPOSTELA	Spain	Enrique Lopez Veloso / erasmus@usc.es /
Receiving Institution	Name	Faculty /Department	Erasmus code (if applicable)	Address	Country	Contact person name ; email; phone
	Suleyman Demirel University	Arts & Sciences /	TR ISPARTA01	SULEYMAN DEMIREL UNIVERSITESI CUNUR, 32260 ISPARTA	Turkey	Dilek Gurlevik / dilekgurlevik@sdu.edu.tr /

The level of language competence in that the student already has or agrees to acquire by the start of the study period is: English B2

Planned period of the mobility: from [month/year] 09-2023 to [month/year] 06-2024

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Programların Tasarımı ve Onayı:

Bölümümüzün eğitim-öğretim faaliyetleri, öğretim programımızın amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak gerçekleştirilmektedir. Bölümümüzde eğitim-öğretim faaliyetleri düzenlenirken Bologna süreci hedefleri temel alınmaktadır. Program süreçleri oluşturulurken Bologna sürecinin temel aşaması olan Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) ile entegrasyonları yapılmıştır. Bölüm program yeterlilikleri Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi (TYYÇ) esas alınarak belirlenmektedir. Programlarımız, TYYÇ, AKTS ve üniversitemiz tarafından hazırlanan Program Ders Bilgi Paketi Hazırlama Kılavuzu dikkate alınarak oluşturulmaktadır (Kanıt 8: <https://sis.sdu.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=13&curSunit=1312#>).

Öğrencilerin değerlendirilme sistemi, kayıt vb. gibi hususlarda Süleyman Demirel Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ve Süleyman Demirel Üniversitesi Ön lisans-Lisans Uluslararası Öğrenci Yönergesindeki maddeler dikkate alınmaktadır (Kanıt 9: <https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=16195&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>).

Yönergedeki ve yönetmeliklerdeki değişiklikler dikkate alınarak gerekli olması halinde program tasarımlarında gerekli görülen düzenlemeler yapılmaktadır. Lisans programındaki derslerin ders kazanımları ile program çıktıları eşleştirilmekte ve bu eşleştirme ilan edilerek, eğitim-öğretimle ilgili uygulamalara (ders müfredatları ve izlenceler gibi) yansıtılmaktadır (Kanıt 10: <https://sis.sdu.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=13&curSunit=1312#>).

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

- Birimde yürütülen programların amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş, TYYÇ ile uyumu belirtilmiş ve web sayfasında sunulmuştur (Kanıt 10).
- Program yeterlilikleri belirlenirken birimin stratejik hedefleri göz önünde bulundurulmuştur.
- Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir (Kanıt 10).
- Program çıktılarının gerçekleşip gerçekleşmediği OBS sisteminden izlenmektedir.
- Kurumun ortak (generic) çıktıların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmemektedir.
- Öğrenme çıktılarının ve gerekli öğretim süreçlerinin yapılandırılmasında anabilim/bilim dalı bazında ilke ve kurallar bulunmamaktadır.
- Program düzeyinde yeterliliklerin hangi eylemlerle kazandırılacağı (yeterlilik-ders-öğretim yöntemi matrisleri) belirlenmiştir (Kanıt 10).
- Alan farklılıklarına göre yeterliliklerin hangi eğitim türlerinde (örgün, karma, uzaktan) kazandırılacağı tanımlıdır.

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Programların ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlanmıştır. Müfredat yapısında zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesi gözetilmektedir. Programlarda alan bilgisine yönelik derslerin yanında, araştırma ve bilim insanı olma yetkinliklerine ilişkin derslere de yer verilmektedir. Programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlanmıştır. Bu kapsamda geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği izlenmemektedir.

Kanıt 11: <https://oidb.sdu.edu.tr/assets/uploads/sites/73/files/ders-bilgi-paketi-hazirlama-kilavuzu.pdf>

Kanıt 12: <https://muhendislik.sdu.edu.tr/assets/uploads/sites/288/files/2024-2025-guz-ders-programi-23092024.pdf>

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Derslerin öğrenme kazanımları (karma ve uzaktan eğitim de dâhil) tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirilmiştir. Ders öğrenme kazanımlarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair anabilim dalı/program ve birim yönetiminin birlikte rol aldığı süreçler bulunmaktadır. Bu mekanizmaların gelişiminde anabilim dalları/programlar ve birim yönetimi birlikte sorumluluk almaktadır (Kanıt 10).

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Tüm derslerin AKTS değeri web üzerinden paylaşılmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır. Programda belirtilen ders saatleri dışında alana özgü uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur. Mesleki uygulama çalışmaları kapsamında ders saatleri dışında öğrencilere program dâhilinde uygulamalı öğrenme fırsatları olarak teknik geziler düzenlenmektedir (Kanıt 13: <https://fef.sdu.edu.tr/biyoloji/tr/biyolojik-arastirma-toplulugu/etkinliklerimiz-10737s.html>)

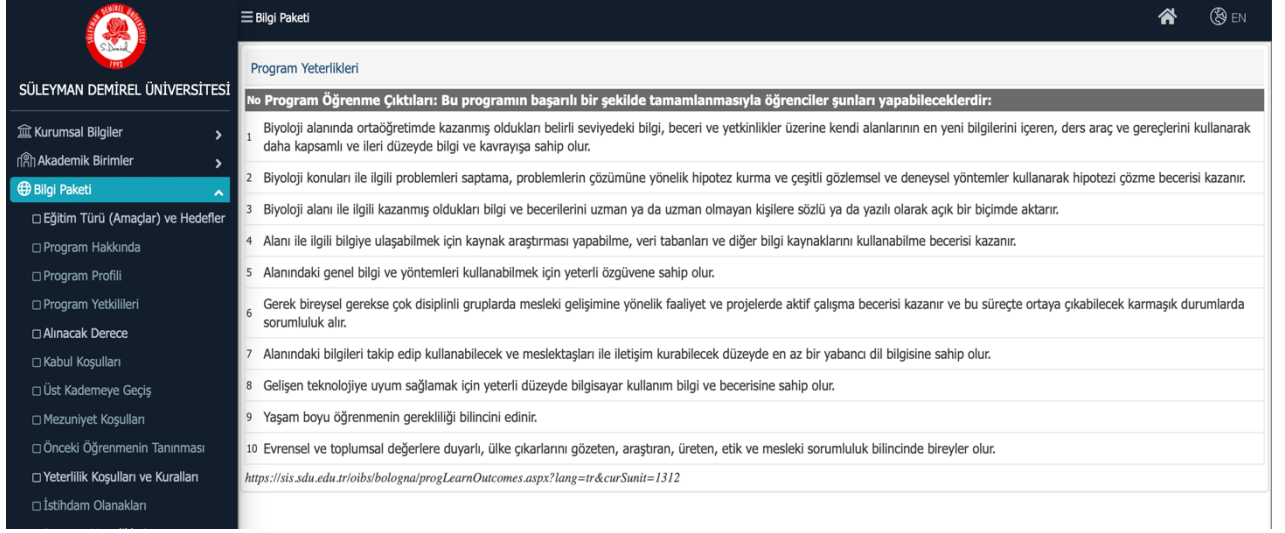
Programların tasarımı ve onayı

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin ilke, yöntem, TYYÇ ile uyum ve paydaş katılımını içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Tanımlı süreçler doğrultusunda; birimin genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleştiren programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.	Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Kanıtlar

Kanıt: Program çıktıları



SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ

Bilgi Paketi

Program Yeterlikleri

No Program Öğrenme Çıktıları: Bu programın başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir:

- 1 Biyoloji alanında ortaöğretimde kazanmış oldukları belirli seviyedeki bilgi, beceri ve yetkinlikler üzerine kendi alanlarının en yeni bilgilerini içeren, ders araç ve gereçlerini kullanarak daha kapsamlı ve ileri düzeyde bilgi ve kavrayışa sahip olur.
- 2 Biyoloji konuları ile ilgili problemleri saptama, problemlerin çözümüne yönelik hipotez kurma ve çeşitli gözlemsel ve deneysel yöntemler kullanarak hipotezi çözme becerisi kazanır.
- 3 Biyoloji alanı ile ilgili kazanmış oldukları bilgi ve becerilerini uzman ya da uzman olmayan kişilere sözlü ya da yazılı olarak açık bir biçimde aktarır.
- 4 Alanı ile ilgili bilgiye ulaşabilmek için kaynak araştırması yapabilme, veri tabanları ve diğer bilgi kaynaklarını kullanabilme becerisi kazanır.
- 5 Alanındaki genel bilgi ve yöntemleri kullanabilmek için yeterli özgüvene sahip olur.
- 6 Gerek bireysel gerekse çok disiplinli gruplarda mesleki gelişimine yönelik faaliyet ve projelerde aktif çalışma becerisi kazanır ve bu süreçte ortaya çıkabilecek karmaşık durumlarda sorumluluk alır.
- 7 Alanındaki bilgileri takip edip kullanabilecek ve meslektaşları ile iletişim kurabilecek düzeyde en az bir yabancı dil bilgisine sahip olur.
- 8 Gelişen teknolojiye uyum sağlamak için yeterli düzeyde bilgisayar kullanım bilgi ve becerisine sahip olur.
- 9 Yaşam boyu öğrenmenin gerekliliği bilincini edinir.
- 10 Evrensel ve toplumsal değerlere duyarlı, ülke çıkarlarını gözetken, araştıran, üreten, etik ve mesleki sorumluluk bilincinde bireyler olur.

<https://sis.sdu.edu.tr/oibs/bologna/progLearnOutcomes.aspx?lang=tr&curSunit=1312>

Programın ders dağılım dengesi

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Ders dağılımına ilişkin, ilke ve yöntemler tanımlanmamıştır.	Ders dağılımına ilişkin olarak alan ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi, zorunlu-seçmeli ders dengesi, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları gibi boyutlara yönelik ilke ve yöntemleri içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Programların genelinde ders bilgi paketleri, tanımlı süreçler doğrultusunda hazırlanmış ve ilan edilmiştir.	Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Kanıtlar

Kanıt 11: <https://oidb.sdu.edu.tr/assets/uploads/sites/73/files/ders-bilgi-paketi-hazirlama-kilavuzu.pdf>).

Kanıt 12: <https://muhendislik.sdu.edu.tr/assets/uploads/sites/288/files/2024-2025-guz-ders-programi-23092024.pdf>

Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Olgunluk Düzeyi:

	1	2	3	4	5
	Ders kazanımları program çıktıları ile eşleştirilmiştir.	Ders kazanımlarının oluşturulması ve program çıktılarıyla uyumlu hale getirilmesine ilişkin ilke, yöntem ve sınıflamaları içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.	Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Kanıtlar

Kanıt 10:

<https://sis.sdu.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=13&curSunit=1312>
#).

Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Dersler öğrenci iş yüküne dayalı olarak tasarlanmıştır.	Öğrenci iş yükünün nasıl hesaplanacağına ilişkin staj, mesleki uygulama hareketlilik gibi boyutları içeren ilke ve yöntemlerin yer aldığı tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.	Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Kanıtlar

Kanıt 10:

<https://sis.sdu.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=13&curSunit=1312>
#).

B.2. Öğrenci Kabulü ve Gelişimi:

Öğrenci kabulü Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından gerçekleştirilen merkezi sınav sonuçlarına göre yapılmaktadır. Ayrıca Süleyman Demirel Üniversitesi Kurum İçi ve Kurumlar Arası Yatay Geçiş Yönetmeliği kapsamında lisans programlarına öğrenci alımı gerçekleştirilmektedir.

Çift anadal ve yandal uygulamaları bulunmaktadır. Çift anadal programı için Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'nın ilgili web sayfasında bulunan "Çift Anadal Yönergesi" ve yandal öğrenci kabulüne ilişkin olarak da "Yandal Programı Yönergesi" maddeleri esas alınmaktadır. YÖK tarafından denkliği kabul edilen herhangi bir yükseköğretim kurumunda öğrenim görmüş olup lisans programımıza kayıt yaptıran öğrencilerin önceki yükseköğretim kurumlarında başarılı oldukları derslerden muaf olmalarına ve sınıf intibaklarına ilişkin esasları düzenlemek amacıyla Süleyman Demirel Üniversitesi Ders Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi maddeleri esas alınmaktadır. Ayrıca not ortalaması 3,00-3,49 olan öğrenciler başarı belgesi ile 3,50-4,00 arasında olan öğrenciler ise "Süleyman Demirel Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği" uyarınca üstün başarı belgesi almaya hak kazanmaktadır.

B.2.1. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Öğrenci kabulüne ilişkin ilke ve kuralları tanımlanmış ve ilan edilmiştir (Kanıt 14). Diploma, sertifika gibi belge talepleri titizlikle takip edilmektedir. Önceki öğrenmenin (örgün, yaygın, uzaktan/karma eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve becerilerin) tanınması ve kredilendirilmesi yapılmaktadır. Uluslararasılaşma politikasına paralel hareketlilik destekleri, öğrenciyi teşvik, kolaylaştırıcı önlemler bulunmaktadır. Hareketlilikte kredi kaybı olmaması yönünde uygulamalar vardır (Kanıt 15).

B.2.2. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır (Kanıt 16). Dereceyi alabilmek için 240 AKTS kredisi karşılığı ilan edilen lisans ders programından ders alınması ve başarılı bir şekilde bu derslerin tamamlanması gerekmektedir. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ancak gerekli önlemler alınmamaktadır. Öğrencilerin akademik gelişimini izlemek için anahtar göstergeler tanımlanmamıştır.

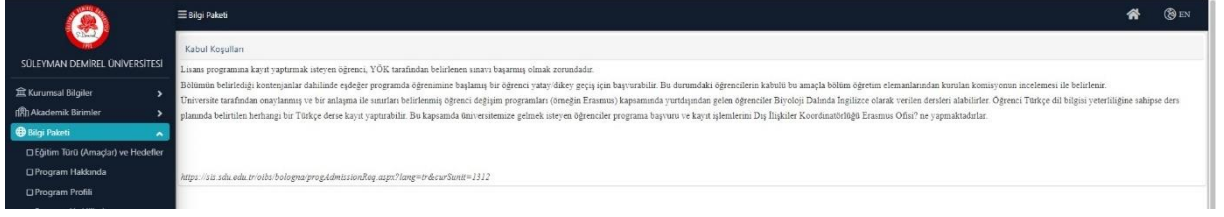
Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke, kural ve bağlı planlar bulunmaktadır.	Birimin genelinde planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.	Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Kanıtlar

- Kanıt 14 : Öğrenci Kabul Koşulları



- Kanıt 15 : Uluslararası Öğrenci Değişim Programları



Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılma sına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Birimde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin kapsamlı, tutarlı ve ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler bulunmaktadır.	Birimin genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılma sına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.	Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.		X			

Kanıtlar

- Kanıt 16 : Mezuniyet Koşulları



B.3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme: Kurum, öğrencilerin öğrenim süresince programların amaç ve öğrenme çıktılarına ulaşmasını sağlamalı, bu süreçte aktif öğrenme strateji ve yöntemleri içeren uygulamalar yürütmelidir. Ölçme ve değerlendirme süreçlerinde de öğrenci merkezli ve yeterlilik temelli bir yaklaşım benimsenmelidir.

B.3.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

- Öğretim yöntemi öğrenciyi aktif hale getiren ve etkileşimli öğrenme odaklı değildir.
- Tüm eğitim türleri içerisinde (örgün, uzaktan, karma) o eğitim türünün doğasına uygun; öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı disiplinler arası, bütüncü, vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlar mevcut değildir.
- Örgün eğitim süreçleri ön lisans ve lisans öğrencilerini kapsayan; teknolojinin sunduğu olanaklar ve ters yüz öğrenme, proje temelli öğrenme gibi yaklaşımlarla zenginleştirilmemektedir.
- Öğrencilerinin araştırma süreçlerine katılımı müfredat, yöntem ve yaklaşımlarla desteklenmektedir (Kanıt 17).
- Tüm bu süreçlerin uygulanması, kontrol edilmesi ve gereken önlemlerin alınması sistematik olarak değerlendirilmemektedir.

B.3.2. Ölçme ve değerlendirme

- Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme, yetkinlik ve performans temelinde yürütülmemektedir.
- Sınav ve değerlendirme ara sınav ve finaller yanında farklı uygulama ve proje çalışmalarıyla da desteklenmektedir. Bu konudaki daha ayrıntılı bilgi, ilgili dersin ders bilgi paketinde açıklanmıştır. Lisans Programı Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği için YÖK'ün ilgili mevzuatları esas alınmaktadır (Kanıt 9).
- Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine (örgün, uzaktan, karma) uygun sınav yöntemleri planlanmakta ve uygulanmamaktadır.
- Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının zaman ve kişiler arasında tutarlılığı ve güvenilirliği sağlanmamaktadır.
- Gerekli iyileştirmeler yapılmamaktadır.

B.3.3. Öğrenci geri bildirimleri

- Öğrenci görüşü (ders, dersin öğretim elemanı, program, hizmet ve genel memnuniyet seviyesi vb.) hangi yollarla alınmakta ve sonuçları paylaşılmamaktadır.
- Geri dönüş alınmadığı için kullanılan yöntemlerin geçerliliği ve güvenilirliği söz konusu değildir.
- Öğrenci şikâyetleri ve/veya önerileri için muhtelif kanallar mevcut değildir.
- Öğrenci geri bildirimleri kapsamında herhangi bir iyileştirme yapılmamıştır.

B.3.4. Akademik danışmanlık

- Birimde danışmanlık sistemi sınıflar bazında işlemektedir.
- Danışmanlık etkinliklerinin öğrenci portfolyosu gibi yöntemlerle takibi ve iyileştirme adımları yoktur.

- Danışman-öğrenci ilişkisinin çerçevesi tanımlı değildir.
- Danışmanlık faaliyetleri izlenmemektedir.
- Danışman seçme ve değiştirme mekanizmaları esnek, şeffaf ve öğrenci merkezli biçimde yapılandırılmamıştır.
- Olası çıkar çatışması ve çakışması durumlarında başvuru ve itirazlar açısından tanımlı süreçler bulunmamaktadır.

Öğretim yöntem ve teknikleri

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar bulunmamaktadır.	Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımın uygulanmasına yönelik ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.	Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.	Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.	X				

Kanıtlar

- Kanıt 17 : FEF-403 Bitirme Ödevi I ve FEF-412 Bitirme Ödevi II Dersleri

Ölçme ve değerlendirme

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yaklaşımları bulunmamaktadır.	Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.	Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.	Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.	X				

Öğrenci geri bildirimleri

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Birimde öğretim süreçlerine ilişkin olarak öğrencilerin geri bildirimlerinin (ders, dersin öğretim elemanı, program, öğrenci iş yükü vb.) alınmasına ilişkin ilke ve kurallar oluşturulmuştur.	Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.	Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Kanıtlar

Kanıt 18 : T.C. Süleyman Demirel Üniversitesi Öğretim Elemanı ve Ders Değerlendirme Anketleri

Akademik danışmanlık

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde tanımlı bir akademik danışmanlık süreci bulunmamaktadır.	Birimde öğrencinin akademik ve kariyer gelişimini destekleyen bir danışmanlık sürecine ilişkin tanımlı ilke ve kurallar bulunmaktadır.	Birimde akademik danışmanlık ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.	Birimde akademik danışmanlık hizmetleri izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Kanıtlar

- Kanıt 19 : Akademik Danışmanlık İlkeleri

SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ

Akademik Danışmanlık

Süleyman Demirel Üniversitesi öğrencilerine eğitim-öğretim sürecinde rehberlik yapmak, karşılaştıkları sorunların çözümüne katkıda bulunmak, öğrencilerin daha başarılı olmalarına ve mesleki bilgileri, çalışma alanlarını öğrenmelerine yönelik konuların hazırlanmasına yardımcı olmak amacıyla her eğitim-öğretim yılı başında, öğrencinin kayıtlı olduğu bölümün başkanı tarafından, öncelikle öğretim üyeleri arasından, gerekli olduğunda öğretim elemanları arasından danışman görevlendirilir.

Danışman olarak atanan öğretim üyesinin öğretim elemanının görevi öğrencinin Üniversite ile ilgili kesilene kadar devam eder.

Danışman, eğitim-öğretim yılının başında, Üniversiteye yeni başlayan ve danışmanı olduğu bütün öğrencilerin katılımıyla bölümün, birimin ve Üniversitemizin tanıtımına, ilgili mevzuata ve çevre şartlarına yönelik bilgilendirme toplantısı düzenler.

Öğrenci, güncel mevzuat ve değişiklikleri takip etmekle yükümlü olup gerektiğinde danışmanına başvurabilir. Danışman bu durumda öğrencileri bilgilendirir.

Danışman, öğrencilerin değişim programları ve staj olanakları hakkında bilgi sahibi olmasına yardımcı olur.

Öğrenciye kariyer planlama konusunda rehberlik ve yönlendirme yapar.

<https://su.sdu.edu.tr/ojs/bologna/dn/ConPage.aspx?conPageId=111&lang=tr>

B.4. Öğretim Elemanları:

Fakültemizde görev yapan akademik personelin atamaları <https://www.yok.gov.tr/Documents/Akademik/AtanmaKriterleri/suleyman-demirel-kriter-25-01-2021.pdf> (Kanıt 20) bağlantısında yer alan kriterler esas alınarak üniversite tarafından yapılmaktadır. Lisans programımızda yer alan derslere yönelik ders görevlendirmelerinde öncelikli olarak programın bağlı olduğu birimdeki öğretim elemanları arasından dersin gerektirdiği uzmanlık alanı dikkate alınarak bölüm başkanlığının teklifiyle ve Fakülte yönetim kurulu kararıyla ders görevlendirmeleri yapılmaktadır. Ana bilim dallarında öğretim elemanının bulunamaması ve/veya yeterli olmadığı durumlarda dersin içeriği ile ilgili üniversitemizin diğer bölüm ve birimlerinden görevlendirme talep edilmektedir. Ders görevlendirmeleri yapılırken öğretim elemanlarının ders yüklerinin eşit dağıtımına özen gösterilmektedir. Öğretim elemanları ihtiyaç hâlinde üniversitemiz tarafından hazırlanan ders görevlendirme kılavuzundan da yararlanabilmektedir. Öğretim yetkinliği açısından kurumumuzda öğretim elemanlarımız aktif öğrenme yöntem ve tekniklerini kullanmaya çalışmakta; derslerinde öğrenci merkezli, yapılandırıcı, iş birliğine dayalı bir öğrenme ortamı yaratmaya çalışmaktadırlar. Uzaktan eğitim sürecinde genelde üniversitemiz özelde fakültemiz öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere üniversite bünyesinde çeşitli eğitimler verilmektedir.

B.4.1. Öğretim yetkinliği

- Birimde tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri bulunmaktadır (Kanıt 21, 22, 23), sonuçları izlenmekte ve gerekli güncellemeler yapılmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere planlamalar bulunmamaktadır.	Birimde öğretim elemanlarının; öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, materyal geliştirme ve kalite güvencesi sistemi gibi alanlardaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır.	Birim genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.	Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Kanıtlar

Kanıt 20 : Süleyman Demirel Üniversitesi Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvurma, Atanma ve Yükseltme Kriterlerine İlişkin Yönerge

Kanıt 21 : <https://www.youtube.com/watch?v=4GPSxpRq07U>

Kanıt 22 : <https://w3.sdu.edu.tr/haber/11035/egiticilerin-egitimi-programi>

Kanıt 23 : <https://hiem.sdu.edu.tr/>

B.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi: Kurum, programlarının eğitim-öğretim amaçlarına ulaştığından, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğiinden emin olmak için programlarını periyodik olarak gözden geçirmeli ve güncellemelidir. Mezunlarını düzenli olarak izlemelidir.

B.5.1. Programların izlenmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi

- Birimde, ana bilim dalları/programlar tarafından yürütülen programların; izlenmesi ve güncellenmesine ilişkin takvim, yöntem, veri girişi gibi çalışmaların yürütülmesine ilişkin tanımlı süreçleri bulunmamaktadır. Dış paydaş toplantılarında program güncellemesi hakkında tavsiyeler alınmaktadır (Kanıt 1).
- Her program ve ders için (örgün, uzaktan, karma, açıktan) ilgili kazanımlar listesi öğrenci ile paylaşılmamaktadır.
- Program çıktıklarına ulaşıp ulaşılmadığının ölçümü OBS sistemi ile gerçekleştirilmektedir (Kanıt 24).
- Eğitim öğretim ile ilgili istatistiki göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, geri besleme sonuçları, ders çeşitliliği, laboratuvar uygulama, ilişik kesme sayıları/nedenleri, mezun sayıları vb.) periyodik ve sistematik şekilde izlenmemekte ve değerlendirilmemektedir.
- Program dış değerlendirme/öz değerlendirme planlaması, teşviki ve uygulaması mevcut değildir. Birim programlarının dış değerlendirme stratejisi belirlenmemiştir.

B.5.2. Mezun izleme sistemi

- Mezunların bölüm bazında devam edilen eğitimler, akademik kariyer gelişimleri ve memnuniyetleri gibi bilgileri sistematik ve kapsamlı olarak toplanmamakta, değerlendirilmemekte, gelişme stratejilerinde kullanılmamaktadır. Ancak üniversiteye ait Mezun Bilgi Sisteminden yararlanılabilmektedir (Kanıt 25).

Programların izlenmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde programların izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizma bulunmamaktadır.	Program izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin periyot, ilke, kural ve göstergeler oluşturulmuştur.	Programların genelinde programların izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.	Programlar izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.		X			

Kanıtlar

Kanıt 24: SDÜ Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS)

Kanıt 1: Dış Paydaş Toplantı Tutanağı

Mezun izleme sistemi

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde mezun izleme sistemi bulunmamaktadır.	Birimde programların amaç ve hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır.	Birimdeki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.	Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.	X				

Kanıtlar

Kanıt 25: SDÜ Mezun Bilgi Sistemi: <https://mbs.sdu.edu.tr/>

B.6. Engelsiz Üniversite

B.6.1. Engelsiz üniversite uygulamaları

Kurumda engelsiz üniversite uygulamaları tüm birimleri kapsamaktadır. Bu uygulamanın sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaş görüşleri doğrultusunda güncellenmektedir (Kanıt 26).

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde engelsiz üniversite düzenlemeleri bulunmamaktadır.	Birimde engelsiz üniversite uygulamalarına ilişkin planlamalar bulunmaktadır	Birimde engelsiz üniversite uygulamaları sürdürülmektedir.	Birimde engelsiz üniversite uygulamaları izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Kanıtlar

Kanıt 26: Engelli Öğrenciler Birim Koordinatörlüğüne ve Engelli Öğrenci Eğitim Öğretim Sınav Yönergesine ait linkler

- <https://enmer.sdu.edu.tr/>
- <https://enmer.sdu.edu.tr/tr/engelsiz-kampus-projesi.html>
- <https://engelsiz.sdu.edu.tr/>
- <https://api.yokak.gov.tr/Storage/sdu/2019/ProofFiles/engelli-ogrenci-egitim-ogretim-ve-sinav-yonergesi.pdf>

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Stratejisi: Birim, stratejik plan çerçevesinde belirlenen akademik öncelikleriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilir araştırma ve geliştirme faaliyetleri yürütmelidir.

C.1.1. Birimin araştırma politikası, hedefleri ve stratejisi

- Birimin araştırma politikası mevcut değildir.
- Birimde araştırma hedefleri belirlenmemiştir.
- Birimin araştırma stratejisi mevcut değildir.
- Öncelikli araştırma alanları belirlenmemiştir.
- Paydaş görüşü yapılan dış paydaş toplantılarında alınmaktadır (Kanıt 1).
- Bunlar kurumun misyonu ile uyumlu olup, araştırma kararlarını ve etkinliklerini yönlendirmemektedir.
- Birimin araştırma geliştirme faaliyetleri kurumun araştırma politikası ile uyumlu değildir.
- Araştırma stratejisi belirli aralıklarla gözden geçirilmemektedir.
- Hedeflerin gerçekleştirilmesine ilişkin takip sağlanmamaktadır. Bölümümüz öğretim elemanları lisansüstü öğrencileri ile birlikte yürüttükleri akademik çalışmalar başta olmak üzere bilimsel toplantı ve etkinlikler ile (Kanıt 27) araştırma faaliyetlerini yürütmektedir.

C.1.2. Araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

- Araştırma yönetimine ilişkin benimsenen bir yaklaşım mevcut değildir.
- Araştırma motivasyonu ve işlevi tasarlanmamıştır.
- Kısa ve uzun vadeli hedefler net bir şekilde benimsenmemiştir.
- Araştırma yönetimi ekibi veya araştırma geliştirme için oluşturulmuş bir komisyon ve görev tanımları belirlenmemiştir.
- Araştırma yönetiminin etkinliği ve başarısı izlenmemektedir.

C.1.3. Araştırmaların yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisi

- Araştırmaların yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisi, sosyo-ekonomik-kültürel katkısı; ulusal ve uluslararası rekabetin düzeyi, birim paydaşlarınca bilinirliği, sürekliliği, sahiplenilmesi irdelenmemektedir.
- Araştırma çıktılarının yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedeflerine etkisi değerlendirilmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmemektedir.
- Birim bu kapsamda faaliyet gerçekleştirilmemektedir.
- Faaliyetlere ilişkin izleme mekanizmaları mevcut değildir.

Birimin araştırma politikası, hedefleri ve stratejisi

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimin tanımlı araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri bulunmamaktadır	Birimin araştırmaya bakış açısını, araştırma ilkelerini, önceliklerini ve kaynaklarını yönetmedeki tercihlerini ifade eden araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri bulunmaktadır	Birimin genelinde tanımlı araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yapılan uygulamalar bulunmaktadır.	Birimde araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri ile ilgili uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş , sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.	X				

Kanıtlar

- Kanıt 27 : Bölüm Faaliyet Raporu (Detaylı Faaliyet Raporu URL Adresi: <https://muhendislik.sdu.edu.tr/biyoloji/tr/bolumumuz/kalite-calismalari-14434s.html>)

2024 YILI BİLİMSEL TOPLANTILAR ve ETKİNLİKLERDEKİ YAYIN SAYISI

Bölüm Adı	Makale	Bildiri	Kitap	Ders Notu
Biyoloji	37	13	-	-

Araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde araştırma geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır	Birimin araştırma geliştirme süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususları dikkate alan planlamaları bulunmaktadır.	Birimin genelinde araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır	Birimde araştırma geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş , sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.	X				

Araştırmaların yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisi

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birim araştırmalarında yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedeflerini ve değişimleri dikkate almamaktadır.	Birimdeki araştırmaların planlanmasında yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleri ve değişimleri dikkate alınmaktadır.	Birimin genelinde araştırmalar yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleri ve değişimleri dikkate alınarak yürütülmektedir.	Birimde araştırma çıktıları izlenmekte ve izlem sonuçları yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkili olarak iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş , sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.	X				

C.2. Araştırma Kaynakları: Birim, araştırma ve geliştirme faaliyetleri için uygun fiziki altyapı ve mali kaynak gereksinimini tespit etmeli, mevcut kaynaklarının etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır. Birimin araştırma politikaları, iç ve dış paydaşlarla iş birliğini ve kurum dışı fonlardan yararlanmayı teşvik etmelidir.

C.2.1. Araştırma kaynakları

- Birimin fiziki, teknik ve mali araştırma kaynakları misyon, hedef ve stratejileriyle uyumlu ve yeterlidir. Bu kaynakların kullanımına yönelik politikası mevcut değildir. Entomoloji, Bitki Fizyolojisi, Bitki Biyoteknolojisi, Moleküler Biyoloji, Hidrobiyoloji başta olmak üzere toplam 11 araştırma laboratuvarı ve uygulama derslerinin yapıldığı 2 öğrenci laboratuvarı mevcuttur. Ayrıca GUL kodlu, 25000 bitki örneği bulunan uluslararası bir herbaryum ve Ekolojik Ürünler Laboratuvarı bulunmaktadır (Kanıt 28).
- Birim eldeki kaynaklarını nasıl kullandığına ilişkin izleme ve raporlama yapmamaktadır. İzleme ve iyileştirme mekanizmaları mevcut değildir.
- Kaynakların çeşitliliği ve yeterliliği izlenmekte ve iyileştirilmemektedir.

C.2.2. Üniversite içi kaynaklar (BAP)

- Üniversitenin sağladığı araştırma kaynaklarına ulaşım için akademik, idari personel ve öğrenciler teşvik edilmektedir (Kanıt 29).
- Birimin bu kaynakları kullanım verileri tutulmakta, izlenmekte (Kanıt 30), ancak artırılması için geliştirilmiş mekanizmalar mevcut değildir.
- Üniversite içi kaynak kullanımının birim bazında yıllar içindeki değişimi; bu imkanların etkinliği, yeterliliği, gelişime açık yanları, beklentileri karşılama düzeyi irdelenmemektedir.

C.2.3. Üniversite dışı kaynaklara yönelim (Destek birimleri, yöntemleri)

- Üniversite dışı kaynaklara yönelme ve ulaşım için akademik personel ve öğrenciler TÜBİTAK 2209-A - Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı'na teşvik edilmektedir (Kanıt 31).
- Bu amaçla çalışan destek birimleri ve yöntemleri mevcut değildir. Paydaşlarca bilinmemektedir.
- Birimin bu kaynakları kullanım verileri tutulmakta, izlenmekte, artırılması için geliştirilmiş mekanizmalar mevcut değildir.
- Gerçekleşen uygulamalar irdelenmemektedir.

C.2.4. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

- Doktora programlarına kayıtlı öğrencileri ve mezun sayıları ile gelişme eğilimleri izlenmemektedir.
- Doktora sonrası araştırmacılarını teşvik edici uygulamalar mevcuttur (Kanıt 32).
- Doktora programlarını/müfredatlarını geliştirici uygulamalar mevcut değildir.

- Doktora program/müfredat açmada veya güncellemede paydaş görüşleri alınmamaktadır.

Araştırma kaynakları

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürülebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürülebilmesi için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.	Birimin araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.	Birimde araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.		X			

Kanıtlar

- Kanıt 28 : Gül Herbariyumu Erişim Linki

<https://fef.sdu.edu.tr/gulherbariyumu>

Üniversite içi kaynaklar (BAP)

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetleri için üniversite içi kaynakları bulunmamaktadır	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürülebilmesi için uygun nitelik ve nicelikte üniversite içi kaynakların oluşturulmasına yönelik planları (BAP Yönergesi gibi) bulunmaktadır.	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürülebilmesi için üniversite içi kaynaklar araştırma stratejisi ve birimler arası denge gözetilerek sağlanmaktadır.	Birimde, üniversite içi kaynakların kullanımı ve dağılımı izlenmekte ve iyileştirmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.		X			

Kanıtlar

- Kanıt 29 : SDÜ BAP Erişim Linki

<https://bap.sdu.edu.tr/>

- Kanıt 30 : 2023 Akademik Faaliyet Raporu (Detaylı Faaliyet Raporu URL Adresi: <https://muhendislik.sdu.edu.tr/biyoloji/tr/bolumumuz/kalite-calismalari-14434s.html>)

2024 Yılı Birim Öğretim Elemanlarının Araştırma ve Geliştirme Faaliyet Tablosu

WOS'da İndeksli Yayın Sayısı	TR Dizin Yayın Sayısı	Diğer İndeksli Yayın Sayısı	Uluslararası Bildiri	Ulusal Bildiri	Yıl İçinde Yürütülen Araştırma Projeleri	Yürütülen Toplumsal Katkıya Yönelik Çalışmalar
26	5	6	12	1	11	

Üniversite dışı kaynaklara yönelim (Destek birimleri, yöntemleri)

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetleri için üniversite dışı kaynaklara herhangi bir yönelimi bulunmamaktadır	Birimin üniversite dışı kaynakların kullanımına ilişkin yöntem ve destek birimlerin oluşturulmasına ilişkin planları bulunmaktadır	Birimde araştırma ve geliştirme faaliyetlerini araştırma stratejisi doğrultusunda sürdürebilmek için üniversite dışı kaynakların kullanımını desteklemek üzere yöntem ve birimler oluşturulmuştur.	Birimde araştırma ve geliştirme faaliyetlerinde üniversite dışı kaynakların kullanımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş , sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.		X			

Kanıtlar

- Kanıt 31 : TUBİTAK 2209-A - Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı <https://www.tubitak.gov.tr/tr/burslar/lisans/burs-programlari/icerik-2209-a-universite-ogrencileri-arastirma-projeleri-destekleme-programi>

Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimin doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır	Birimin araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu doktora programı ve doktora sonrası imkanlarına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	Birimde, araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir.	Birimde doktora programları ve doktora sonrası imkanlarının çıktılarını düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Kanıtlar

- Kanıt 32 : Doktora Sonrası Araştırma Portalı Erişim Linki

<https://dosap.sdu.edu.tr/>

C.3. Araştırma Yetkinliği: Birim, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin sürdürmek ve iyileştirmek için olanaklar sunmalıdır.

C.3.1. Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi

- Araştırma kadrosunun araştırma yetkinliği (doktora oranı, nereden alındığı; uzmanlık dağılımı, araştırma hedefleriyle uyumu, öncelikli alanlarla uyumu vb.) ölçülmemekte ve değerlendirilmemektedir.
- Akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere eğitim, çalıştay, proje pazarları vb. gibi sistematik faaliyetler teşvik edilmemekte, gerçekleştirilmemekte, izlenmemekte ve iyileştirilmemektedir.
- Bölümümüz akademik personeli 2023 yılında 30 ulusal ve uluslararası nitelikte yayın yapmış ve 11 bildiri sunmuştur (Kanıt 30).

C.3.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

- Birim içi ve birimler arası iş birliklerini, disiplinler arası girişimleri, sinerji yaratacak ortak girişimleri özendirerek mekanizmalar bulunmamaktadır.
- Ortak araştırma programları, araştırma ağlarına katılım, ortak araştırma birimleri varlığı, uluslararası iş birlikleri, ulusal iş birlikleri gibi çoklu araştırma faaliyetleri tanımlanmamış, desteklenmemekte ve sistematik olarak irdelenmemektedir.

- Akademik personelin diğ er kurumlarla ortak ç aliş masını destekleyen uygulamalar mevcuttur (Kanıt 33).

Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır	Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlar bulunmaktadır	Birim genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir	Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş , sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.	X				

Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır	Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır	Birim genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.	Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş , sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.		X			

Kanıtlar

- Kanıt 33: ERASMUS Ders Verme / Eğitim Alma Personel Hareketliliği Erişim Linki <https://erasmus.sdu.edu.tr/tr/haber/ka171-ders-vermeegitim-alma-personel-hareketliliği-bahar-donemi-basvuru-ilani-45330h.html>

C.4. Araştırma Performansı: Birim, araştırma ve geliştirme faaliyetlerini verilere dayalı ve periyodik olarak ölçmeli, değerlendirmeli ve sonuçlarını yayımlamalıdır. Elde edilen bulgular, birimin araştırma ve geliştirme performansının periyodik olarak gözden geçirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi için kullanılmalıdır.

C.4.1. Öğretim elemanı performans değerlendirmesi

- Akademik personelin araştırma-geliştirme performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler bulunmakta ve izlenmektedir. Paydaşlarca bilinmektedir (Kanıt 30).
- Araştırma performansı yıl bazında izlenmekte, değerlendirilmekte ve gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır. Çıktılar paylaşılmaktadır (Kanıt 30).
- Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmışır (Kanıt 30)

C.4.2. Araştırma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

- Birimin araştırma faaliyetleri yıllık bazda izlenmekte, hedeflerle karşılaştırılmamakta ve sapmaların nedenleri irdelenmemektedir.
- Araştırma geliştirme faaliyetleri kurumun odak alanları ile uyumlu sürdürülmemektedir.
- Performans temelinde teşvik ve takdir mekanizmaları kullanılmaktadır (Kanıt 34).
- Birim bazında rakiplerle rekabet, seçilmiş kurumlarla kıyaslama (benchmarking) takip edilmemektedir.
- Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmamaktadır.

C.4.3. Araştırma bütçe performansının değerlendirilmesi

- Araştırma bütçesinin birim bazında yıllar içinde değişimi, birim bazında araştırma bütçesinin toplam bütçe içindeki payı; birim akademik personelinin araştırma geliştirme faaliyetlerinden elde ettiği hak edişler izlenmemektedir.
- Kurum misyon ve hedefleriyle bu büyüklüklerin uyumu, başarılar/ başarısızlıklar değerlendirilmemektedir.

Öğretim elemanı performans değerlendirmesi

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır	Birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır	Birimin genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır	Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Araştırma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	Birim genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır .	Birimde araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir .	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Kanıtlar

- Kanıt 34 : Performans Duyurusu Erişim Linki

<https://bap.sdu.edu.tr/tr/haber/performans-duyurusu-29182h.html>

Araştırma bütçe performansının değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimin araştırma bütçe performansının değerlendirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır	Birimin araştırma bütçe performansını değerlendirmek üzere ilke, kural, yöntem ve göstergeler bulunmaktadır	Birimin genelinde araştırma bütçe performansının değerlendirilmesine ilişkin mekanizmalar kullanılmaktadır	Birimde araştırma bütçe performansı izlenmekte ve iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.	X				

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Performansı: Kurum, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

D.1.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

Bölümümüz öğretim elemanlarının yürüttüğü ve dâhil olduğu toplumsal katkıya yönelik makale, bildiri, bilimsel etkinlik, danışmanlık, eğitim gibi faaliyetleri bulunmaktadır. Bölüm öğretim elemanlarının destek ve danışmanlığı ile bölümümüz öğrencilerinin yönettiği SDÜ Biyolojik Araştırma Topluluğu (BAT) tarafından her eğitim – öğretim dönemi başlangıcında stant açma ve tanıtım faaliyeti hayata geçirilmektedir. Ayrıca her eğitim – öğretim senesi başında 1. Sınıflar ile tanışma ve oryantasyon toplantısı gerçekleştirilmektedir (Kanıt 35 ve 36).

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimin toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır	Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır .	Birim genelinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır .	Birim toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.		X			

Örnek Kanıtlar

Kanıt 35: Biyoloji Bölümü 1. Sınıflar Tanışma ve Oryantasyon Toplantısı

<https://muhendislik.sdu.edu.tr/biyoloji/tr/haber/1-siniflar-tanisma-toplantisi-44041h.html>

Kanıt 36: SDÜ BAT Sosyal medya hesabı

https://www.instagram.com/sdu_bat/

E. YÖNETİM SİSTEMİ

E.1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı: Birim, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına alan yönetsel ve idari yapılanmaya sahiptir. Yönetim kadrosu gerekli yapıcı liderliği üstlenebilmektedir, idari kadrolar gerekli yetkinliktedir. Bölüm organizasyon şeması bölüm web sayfasında yer almaktadır (Kanıt 5).

Bölüm koordinatörleri her eğitim-öğretim dönemi öncesi güncellenerek bölüm web sayfasında yayınlanır (Kanıt 37).

E.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı

Birimdeki yönetim modeli ve idari yapı belirli olup karar verme mekanizmaları, kontrol ve denge unsurları, kurul ve komisyonların çok sesliliği ve bağımsız hareket kabiliyeti mevcuttur. Bölümümüzün faaliyet alanını düzenleyen mevzuat ve yükümlülükler; 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu, 2914 sayılı Yüksek Öğretim Personel Kanunu, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve bu kanunlara dayalı yayınlanan yönetmelik tüzük, tebliğ, karar ve yürürlükteki mevzuat, Süleyman Demirel Üniversitesi Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliğidir. Bölümümüzde görev yapan 18 akademik ve 1 idari olmak üzere toplam 20 personel mevcuttur. Akademik personelin unvanlara göre dağılımı: Prof. Dr. 13, Doçent Dr. 2, Arş. Gör. 2 ve Öğr. Gör. 1 kişidir (Kanıt 38, 39). Birimde kalite kültürü tüm kademelerde sahiplenilmemiştir.

E.1.2. Süreç yönetimi

Bölümümüzde tüm alanları kapsayacak şekilde süreçler tanımlanmamıştır. Süreç yönetiminin başarılı olduğuna dair kanıt bulunmamaktadır. Sürekli süreç iyileştirme döngüsü kurulmamıştır. Personelin süreç yönetimi konusunda bilinçlendirilmesi için gerekli bilgilendirme çalışmaları yapılmamaktadır. Süreç yönetimi öğelerinin sürekliliği ve güncelliği sağlanmamaktadır. Danışma kurulu/dış paydaş toplantılarında görüşmeler yapılmakta olup, bu faaliyetlerin izlenmesi ve iyileştirilmesi ile ilgili eksiklikler bulunmaktadır (Kanıt 1).

Yönetim modeli ve idari yapı

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimin kurumun misyonuyla uyumlu ve stratejik hedeflerini gerçekleştirmeyi sağlayacak bir yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır	Birimin stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan yönetim modeli ve idari yapılanması; tüm süreçler tanımlanarak, süreçlerle uyumlu yetki, görev ve sorumluluklar belirlenmiştir	Birimin yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir	Birimin yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Kanıtlar

Kanıt 5: <https://muhendislik.sdu.edu.tr/biyoloji/tr/kurumsal/organizasyon-semasi-11765s.html>

Kanıt 37: <https://muhendislik.sdu.edu.tr/biyoloji/tr/kurumsal/yetki-gorev-ve-sorumluluklar-11766s.html>

Kanıt 38: <https://muhendislik.sdu.edu.tr/biyoloji/tr/akademik-kadro>

Kanıt 39: <https://muhendislik.sdu.edu.tr/biyoloji/tr/idari-kadro>

Süreç yönetimi

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Birimde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreç ve alt süreçleri tanımlanmıştır.	Birim genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.	Birimde süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.	X				

Kanıtlar

Kanıt 1: <https://fef.sdu.edu.tr/assets/uploads/sites/288/files/dis-paydas-toplantisi-2022-08082022.pdf>

E.2. Kaynakların Yönetimi: Birim, insan kaynakları, mali kaynakları ile taşınır ve taşınmaz kaynaklarının tümünü etkin ve verimli kullandığını güvence altına almak üzere bir yönetim sistemine sahip olmalıdır.

E.2.1. İnsan kaynakları yönetimi

Bölümümüzde 18 akademik personel ve 1 idari personel bulunmaktadır. Akademik personel bölüm başkanlığı vasıtasıyla dekanlığa karşı, idari personel ise fakülte sekreterine karşı sorumludur. Bölümde insan kaynakları yönetimi politikası ile bununla uyumlu olarak ayrıca tanımlanmış süreçler bulunmamaktadır. Bölümümüzde insan kaynağı ihtiyacı, ilgili kanunlar doğrultusunda bölüm akademik kurul toplantıları ile talep edilmekte ve Dekanlık aracılığıyla üst makama talepler iletilmektedir. İnsan kaynakları yönetiminde fakülte ve üst mercilerin süreçlerine uyulmaktadır. Çalışan (akademik-idari) memnuniyetini/şikayetini/önerilerini belirlemek ve izlemek amacıyla yöntem ve mekanizmalar geliştirilmemiş, uygulamalar gerçekleştirilmemekte ve bunların sonuçları değerlendirilmemektedir.

E.2.2. Finansal kaynakların yönetimi

- Birim bazında temel gelir ve gider kalemleri tanımlanmış ve yıllar içinde izlenmemektedir.

İnsan kaynakları yönetimi

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır	Birimde stratejik hedefleriyle uyumlu insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmaktadır	Birimin genelinde insan kaynakları Yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir	Birimde insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.		X			

Finansal kaynakların yönetimi

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır	Birimde finansal kaynakların yönetimine ilişkin olarak stratejik hedefler ile uyumlu tanımlı süreçler bulunmaktadır	Birimin genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir	Birimde finansal kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.	X				

E.3. Bilgi Yönetim Sistemi: Birim, yönetsel ve operasyonel faaliyetlerinin etkin yönetimini güvence altına alabilmek üzere gerekli bilgi ve verileri periyodik olarak topladığı, sakladığı, analiz ettiği ve süreçlerini iyileştirmek üzere kullandığı entegre bir bilgi yönetim sistemine sahip olmalıdır.

E.3.1. Entegre bilgi yönetim sistemi

Üniversitemiz bünyesinde yönetim sisteminin güvence altına alınması için üniversitemiz Kurum Kalite Yönetim Sistemi Uygulamasını hayata geçirmiştir. Bu sistem aracılığıyla bölümümüzdeki öğretim elemanları bazında "Akademik Faaliyet Raporu" otomatik olarak hazırlanarak anlık veri alımı yapılabilmektedir. Bilgi akışı için üniversitemizde geliştirmiş ve kullanılmakta olan bilgi ve yönetim sistemi yazılımı olan SDUNET aracılığıyla Elektronik Belge Yönetim Yazılımı (EBYS), Personel Bilgi Sistemi (PBS), Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) öğretim elemanlarımız ve destek personelimiz tarafından aktif olarak kullanılmaktadır (Kanıt 40). Ancak bilgi sistemi stratejik yönetim için karar almalarda kullanılmamaktadır ve sistemin kullanımıyla ilgili sonuçlar izlenmemektedir.

Entegre bilgi yönetim sistemi

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde bilgi yönetim sistemi bulunmamaktadır	Birimde kurumsal bilginin edinimi, saklanması, kullanılması, işlenmesi ve değerlendirilmesine destek olacak bilgi yönetim sistemleri oluşturulmuştur	Birim genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir	Birimde entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.		X			

Kanıtlar

Kanıt 40: SDUNET Erişim Linki

<https://sdunet.sdu.edu.tr/Kokpit/TenantDashboard>

E.4. Destek Hizmetleri: Birim, dışarıdan aldığı destek hizmetlerinin uygunluğunu, kalitesini ve sürekliliğini güvence altına almalıdır.

E.4.1. Hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği

Bölümümüzde dışarıdan temin edilen malların ve destek hizmetlerinin uygunluğunu ve kalitesini değerlendirmek üzere tanımlı kriterler ve süreçler bulunmamaktadır.

Hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde, dışarıdan temin edilen malların ve destek hizmetlerinin uygunluğu, kalitesi ve sürekliliğini değerlendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmamaktadır	Birimde, dışarıdan temin edilen destek hizmetlerinin ve malların uygunluğunu, kalitesini ve sürekliliğini güvence altına almak üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Birimin genelinde dışarıdan temin edilen destek hizmetlerin ve malların uygunluğunu, kalitesini ve sürekliliğini sağlayan mekanizmalar işletilmektedir.	Birimde hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliğini sağlayan mekanizmalar izlenmekte ve ilgili paydaşların geri bildirimleri alınarak iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.	X				

E.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik: Birim, eğitim-öğretim programlarını ve araştırma-geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde tüm faaliyetleri hakkındaki bilgileri açık, doğru, güncel ve kolay ulaşılabilir şekilde yayımlamalı ve kamuoyunu bilgilendirmelidir. Birim, yönetim ve idari kadroların verimliliğini ölçüp değerlendirebilen ve hesap verebilirliklerini sağlayan yaklaşımlara sahip olmalıdır.

E.5.1. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Bölüm web ve sosyal medya sayfasında duyurular ve paylaşımlar ile eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve sosyal faaliyetlere ilişkin bilgiler kamuoyunu bilgilendirmek üzere paylaşılmaktadır. Bölüm web sayfasından sorumlu öğretim elemanları bölüm komisyon listesinde belirtilmiş, bölüm web sayfasında yer almaktadır (Kanıt 41). Bunun dışında bölümün faaliyetlerine ilişkin kamuoyunu bilgilendirmek üzere tanımlı ilkeleri ve mekanizmaları bulunmamaktadır.

Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde kamuoyunu bilgilendirmek ve hesap verebilirliği gerçekleştirmek üzere mekanizmalar bulunmamaktadır	Birimde şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Birim tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.	Birimde kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.		X			

Kanıtlar

Kanıt 41:

<https://muhendislik.sdu.edu.tr/biyoloji/tr/duyurular>

https://www.instagram.com/sdu_biyoloji_bolumu?igsh=eHlsbGVxNGtvY3do

https://www.instagram.com/sdu_bat?igsh=c2YxMjhxGcxWFz

Sonuç ve Değerlendirme

Kalite Güvencesi Sistemi:

Bölümümüzün SDÜ stratejik planıyla uyumlu, vizyon, misyon, stratejik amaç ve hedefleri bulunmaktadır. Stratejik plan her dört yılda bir, takip eden dört yıl için güncellenecektir. En son 21.02.2022 tarihinde gerçekleştirilen dış paydaş toplantısında birim stratejik planı kapsamında hedefler ve eylem planı dış paydaşların görüşü alınarak hazırlanmıştır. Hedefler birim paydaşlarınca bilinmektedir. Hedefler ile ilgili olarak yıllık gerçekleştirilen hedefler takip edilerek bölüm komisyonlarında tartışılması ve atılacak adımlar planlanmaktadır. Bölümümüzün misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefler tartışılmıştır.

Kalite politikası, kurumsal performans yönetimi, iç kalite güvencesi mekanizmaları ve kalite güvencesi kültürü bölümün zayıf yönleridir ve bu başlıklar için iyileştirmeler hedeflenmektedir. Uluslararasılaşma konusu planlanan iyileştirmeler ile güçlü olmaya aday yönlerdendir.

Birim kendi bünyesinde kalite komisyonunu oluşturmuştur. Birim kalite komisyonu tarafından gerçekleştirilen toplantılarla kalite çalışmalarında iyileştirmeler, gelişmeye açık yönler, önlemler tartışılmaktadır.

Eğitim ve Öğretim:

Bölümümüzün eğitim-öğretim faaliyetleri, öğretim programımızın amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak gerçekleştirilmektedir. Bölümümüzde eğitim-öğretim faaliyetleri düzenlenirken Bologna

süreci hedefleri temel alınmaktadır. Program süreçleri oluşturulurken Bologna sürecinin temel aşaması olan Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) ile entegrasyonları yapılmıştır. Bölüm program yeterlilikleri Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi (TYYÇ) esas alınarak belirlenmektedir. Programlarımız, TYYÇ, AKTS ve üniversitemiz tarafından hazırlanan Program Ders Bilgi Paketi Hazırlama Kılavuzu dikkate alınarak oluşturulmaktadır.

Programların tasarımı ve onayı, programın ders dağılım dengesi, ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu, öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı, öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi, yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma, öğrenci geri bildirimleri, akademik danışmanlık, öğretim yetkinliği, başlıkları görece güçlü yönlerimizdir ve yapılacak iyileştirmeler olgunluk düzeylerini arttıracaktır.

Öğretim yöntem ve teknikleri, ölçme ve değerlendirme, programların izlenmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi, mezun izleme sistemi zayıf yönlerdir ve iyileştirmeler hedeflenmektedir.

Araştırma ve Geliştirme:

Araştırma stratejisi, araştırma kaynakları, araştırma yetkinliği ve araştırma bütçe performansının değerlendirilmesi zayıf yönlerdir ve izleme çalışmaları ile iyileştirmeler hedeflenmektedir.

Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar, öğretim elemanı performans değerlendirmesi, araştırma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi güçlü yönlerdendir. Birimce yapılacak iyileştirmeler ile daha güçlü hale getirmek hedeflenmektedir.

Toplumsal Katkı:

Bölümümüz öğretim elemanlarının yürüttüğü ve dâhil olduğu toplumsal katkıya yönelik makale, bildiri, bilimsel etkinlik, danışmanlık, eğitim gibi faaliyetleri bulunmaktadır. Bölüm öğretim elemanlarının destek ve danışmanlığı ile bölümümüz öğrencilerinin yönettiği SDÜ Biyolojik Araştırma Topluluğu (BAT) tarafından her eğitim – öğretim dönemi başlangıcında stant açma ve tanıtım faaliyeti hayata geçirilmektedir. Ayrıca her eğitim – öğretim senesi başında 1. Sınıflar ile tanışma ve oryantasyon toplantısı gerçekleştirilmektedir.

Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergelerin mevcudiyeti geliştirilmeye açık yönlerimizdir.

Yönetim Sistemi:

Birimdeki yönetim modeli ve idari yapı belirli olup karar verme mekanizmaları, kontrol ve denge unsurları, kurul ve komisyonların çok sesliliği ve bağımsız hareket kabiliyeti mevcuttur. Birimde kalite kültürünün tüm kademelerde sahiplenilmesi hedefimizdir.

Süreç, kaynak, bilgi yönetimi hususları ile destek hizmetleri ve kamuoyunu bilgilendirme konuları zayıf yönlerimizdir ve geliştirilmeye açıktır.