

**SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ**  
**MÜHENDİSLİK VE DOĞA BİLİMLERİ FAKÜLTESİ**  
**İSTATİSTİK BÖLÜMÜ**  
**ARAŞTIRMA PROJESİ I (IST-403) VE ARAŞTIRMA PROJESİ II (IST-404)**  
**DERSLERİ UYGULAMA ESASLARI**

**BİRİNCİ BÖLÜM**

**Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar**

**Amaç**

**MADDE 1** - Bu yönergenin amacı, Süleyman Demirel Üniversitesi Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi İstatistik Bölümü lisans öğretimi kapsamında yürütülen Araştırma Projesi I ve Araştırma Projesi II derslerine ilişkin konu dağılımı, hazırlık süreci, teslimi, sınavı ve değerlendirilmesine ilişkin usul ve esasları belirlemektir.

**Kapsam**

**MADDE 2** - Bu Yönerge, Süleyman Demirel Üniversitesi Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi İstatistik Bölümü lisans programı müfredatında yer alan Araştırma Projesi I ve Araştırma Projesi II derslerinin hazırlanmasına ve uygulanmasına ilişkin hükümler ile dersi veren öğretim elemanını ve öğrencileri kapsar.

**Dayanak**

**MADDE 3** - Bu Yönerge; Süleyman Demirel Üniversitesi Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin ilgili madde ve fıkraları ile 'Bitirme Çalışması Dersleri Yönergesi' esas alınarak hazırlanmıştır.

**İKİNCİ BÖLÜM**

**Danışmanın/Danışmanların ve Araştırma Projesi Konusunun Belirlenmesi**

**MADDE 4** – (1) İstatistik Bölümü lisans programında yer alan Araştırma Projesi I ve Araştırma Projesi II dersleri VII. Yarıyıldan itibaren ders almaya hak kazanan öğrencilere verilir.

(2) Bölüm müfredatında Araştırma Projesi derslerinin I–II şeklinde sıralı olarak bulunması nedeniyle, öğrenci IST-403 Araştırma Projesi I dersinden başarılı olmadan IST-404 Araştırma Projesi II dersini alamaz.

**MADDE 5** – Araştırma Projesi I ve Araştırma Projesi II derslerine ait çalışmanın danışmanı/danışmanları, çalışmanın planlanması, yürütülmesi ve elde edilen bulguların değerlendirilmesi süreçlerinde öğrenciye rehberlik eder.

**MADDE 6** – Danışmanın, İstatistik Bölümünün anabilim dallarından birinde görevli olması zorunludur. Ancak, Araştırma Projesi I-II derslerine ait çalışmanın başka bir disiplinle (bölümle) ilgili olması durumunda; danışmanın ve öğrencinin talebi üzerine, ilgili Bölüm Başkanlığı tarafından başka bir fakülteden veya bölümden öğretim üyesi ya da öğretim görevlisi ikinci danışman olarak görevlendirilebilir.

**MADDE 7** – Araştırma Projesi derslerinin konuları; öğrencinin araştırma ve problem çözme becerilerini geliştirecek, istatistiksel düşünme ve analiz yeteneğini artıracak, veri temelli çalışmalar yapmasını sağlayacak, gerektiğinde kurumlar veya farklı disiplinlerle iş birliği içinde yürütülebilecek, öğrencinin akademik gelişimine katkı sağlayacak sosyal ve toplumsal konular olacak şekilde belirlenir.

(1) Bölüm Başkanlığı, Araştırma Projesi derslerinin konularının bölümün program çıktılarıyla uyumlu olmasını sağlamak amacıyla öğretim elemanlarını yönlendirir ve disiplinler arası çalışmalar ile güncel problemlere yönelik araştırma konularının belirlenmesini teşvik eder.

(2) Her eğitim-öğretim yılında Araştırma Projesi derslerini alacak öğrenciler, VI. yarıyıldan itibaren bölüm öğretim üyeleri ile görüşerek çalışma alanları hakkında bilgi edinirler. Öğretim üyeleri tarafından yürütülecek Araştırma Projesi derslerine ait alanlar, Bölüm Başkanlığı tarafından her eğitim-öğretim yılının bahar yarıyılı sonunda üçüncü sınıf öğrencilerine, bir sonraki eğitim-öğretim yılında hazırlayacakları “Araştırma Projesi Çalışma Alanları” olarak ilan edilir.

(3) Araştırma Projesi derslerini alacak öğrenciler, ders kayıt yenileme tarihinin başlamasından en az iki hafta önce tercih sırasına göre en fazla beş öğretim üyesini danışman adayı olarak belirleyerek danışman tercihleri için ‘Danışman Talep Formu’ nu doldurup imzalayarak Bölüm Başkanlığına/Sekreterliğine yazılı olarak bildirirler. Danışman atamaları, öğrencilerin tercihleri ve öğretim elemanlarının danışmanlık kapasiteleri dikkate alınarak Bölüm Başkanlığı tarafından yapılır.

(4) Öğrenciye atanan danışmanın belirlenmesinin ardından araştırma projesinin konusu öğrenci ve danışmanı tarafından birlikte belirlenir ve ilgili yarıyılın ilk haftaları içerisinde Bölüm Başkanlığına bildirilir.

(5) Bölüm Başkanlığı, kurum içi veya kurum dışı paydaşlardan gelen ve uygun görülen araştırma projesi önerilerini değerlendirebilir.

(6) Öğrenci, bireysel olarak çalışmak istediği bir araştırma konusu ile ilgili önerisini danışmanı aracılığıyla Bölüm Başkanlığına sunabilir. Önerilen konunun uygun görülmesi ve ilgili öğretim elemanının danışmanlığı kabul etmesi halinde çalışma bu konu üzerinden yürütülür.

**MADDE 8** – İlgili dersin verileceği yarıyıl başlamadan en az bir hafta öncesinde, Bölüm Başkanlığı tarafından Araştırma Projesi derslerine kayıt yaptıracak öğrenci sayısı belirlenir. Bu sayı, mevcut danışman sayısına bölünerek, her bir danışmanın danışmanlık yapabileceği azami öğrenci sayısı tespit edilir ve danışmanlara bildirilir.

**MADDE 9** – Araştırma Projesi dersleri, her öğrenciye bireysel olarak verilebileceği gibi, bir grup çalışması şeklinde de yürütülebilir. Grup çalışması durumunda, her grup için bir öğrenci grup lideri olarak tanımlanır. Dönem boyunca her öğrencinin gruba eşit süreyle liderlik yapması, danışman/danışmanlar gözetiminde önceden planlanır ve uygulanır. Grup çalışmasında yer alacak öğrenci sayısı, çalışma konusunun ağırlığına göre danışman/danışmanlar tarafından belirlenebilir.

**MADDE 10** – Her danışmanın, Araştırma Projesi dersleri kapsamında danışmanlığını üstlendiği öğrencilere ait isimler ve bu öğrencilerin çalışma konuları, ilgili bölüm tarafından listelenir ve dersin yürütüleceği yarıyılın ders kayıt yenileme tarihleri içerisinde ilan edilir.

**MADDE 11** – Öğrenciler, Araştırma Projesi derslerine ait çalışmalarını, danışmanı/danışmanları ile her hafta düzenli olarak görüşmeler yaparak, danışmanın/danışmanların denetimi ve yönlendirmesi doğrultusunda yürütürler.

**MADDE 12** – (1) Araştırma Projesi I ve Araştırma Projesi II derslerine aynı danışman atanır. Ancak Bölüm Başkanlığı, gerekli gördüğü hallerde, bu dersler için yeni bir danışman atayabilir.

(2) Öğrenci, danışman değişikliğini gerekçeleriyle birlikte hazırlayacağı bir dilekçe ile Bölüm Başkanlığından talep edebilir. Uygun görülen haklı gerekçeler, mücbir sebep hükmü kapsamında değerlendirilir. Öğrencinin bu hakkı kullanabilmesi için, Araştırma Projesi I ve Araştırma Projesi II dersini almış olması ve en az bir yarıyıl aynı danışman ile çalışmış olması zorunludur. Bölüm Başkanlığı tarafından uygun görülmesi durumunda öğrenciye yeni bir danışman atanır. Sonraki dönemde öğrenci tarafından yapılacak Araştırma Projesi I ve Araştırma Projesi II, aynı konu üzerine yapılamaz.

**MADDE 13** – Araştırma Projesi I ve Araştırma Projesi II dersi almış bir öğrenci, en az bir yarıyıl aynı konu ve danışman ile çalıştıktan sonra konu değişikliğini gerekçeleriyle birlikte hazırlayacağı bir dilekçe ile Bölüm Başkanlığından talep edebilir. Uygun görülmesi durumunda öğrenci yeni bir Araştırma Projesi I ve Araştırma Projesi II konusu alabilir.

**MADDE 14** – Araştırma Projesi I ve Araştırma Projesi II dersleri hariç, tüm derslerinden başarılı olan öğrenciler Araştırma Projesi I ve Araştırma Projesi II derslerini aynı dönemde alabilirler. Bu durumda Bölüm AKTS koordinatörü tarafından söz konusu derslerin Öğrenci Bilgi Sistemi'nde açılması gerekir.

## ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

### Araştırma Projesinin Hazırlanması ve Teslimi

**MADDE 15** – Araştırma Projesi I ve Araştırma Projesi II dersleri, Fakülte Kurulu tarafından belirlenen “Bitirme Çalışması ve Tasarım Projesi Dersleri Hazırlama Kılavuzu’na uygun olarak hazırlanır. Öğrencinin hazırladığı çalışmanın söz konusu kılavuza uygunluğu, danışmanı/danışmanları tarafından denetlenir.

**MADDE 16** – Öğrenci, kayıtlı olduğu yarıyılıda aldığı Araştırma Projesi dersine ait çalışmasını, ilgili yarıyılın derslerinin sona erdiği son gün teslim etmekle yükümlüdür. Danışman öğretim elemanından Araştırma Projesi dersine kabul edildiğine dair onay alındıktan sonra çalışma; Bölüm Başkanlığı tarafından web sayfasında ilan edilen esaslara uygun şekilde hazırlanarak, dijital ortamda pdf. dosyası olarak Bölüm Başkanlığı'na teslim edilir. Teslim edilen Araştırma Projesi dersine ait çalışmalar Bölüm Başkanlığı tarafından ilgili jüri üyelerine iletilir. Elektronik ortamdan iletilen Araştırma Projesi dersine ait çalışmalar, Bölüm Başkanlığı tarafından e-arşiv olarak saklanır.

**MADDE 17** – Araştırma Projesi I ve Araştırma Projesi II dersleri kapsamında TÜBİTAK 2209-A (niversite ğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı) ve 2209-B (niversite ğrencileri Sanayiye Yönelik Araştırma Projeleri Desteği Programı) tarafından desteklenen projeler olması halinde, bu çalışmaların Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinasyon Birimi tarafından da desteklenmesi amacıyla gerekli başvurulara ilişkin kılavuz, Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinasyon Birimi tarafından yayımlanır.

## **DÖRDÜNCÜ BÖLÜM**

### **Araştırma Projesi Derslerinin Değerlendirilmesi ve Teslimi**

**MADDE 18** – Araştırma Projesi dersleri kapsamında hazırlanan çalışmalar, danışman tarafından Bölüm Başkanlığının belirlediği akademik takvim doğrultusunda incelenir. Öğrencinin hazırladığı proje raporu belirtilen süre içerisinde danışmanına teslim edilir. Proje raporunun belirtilen süre içerisinde teslim edilmemesi durumunda ğrenci dersten başarısız sayılır ve öğrenciye FF (Başarısız) notu verilir. Bu durumda ğrenci ilgili dersi bir sonraki dönemde tekrar almak ve dersin tüm yükümlülüklerini yeniden yerine getirmekle yükümlüdür. Sözlü veya poster sunumundan başarısız olan öğrencinin bütünleme hakkı saklıdır.

**MADDE 19** – Araştırma Projesi derslerinin sınavı sözlü veya poster sunumu olarak jüri yeleri önünde gerçekleştirilir. Her ğrenci için oluşturulan sınav jürisi, danışmanın başkanlığında; danışmanın nerisi doğrultusunda, Bölüm Başkanlığınca ilgili anabilim dalından, ilgili anabilim dalında yoksa en yakın anabilim dalından, o da yoksa en yakın Bölümden atanan iki ğretim elemanından oluşan en az üç kişiden meydana gelir. İkinci danışmanın yer aldığı durumlarda jüri beş kişiden oluşur. Doktorası olmayan araştırma görevlileri jüri yesi olarak yer alamaz.

**MADDE 20** – Araştırma Projesi derslerinin sınavını başarıyla geçen öğrencinin başarı derecesi, hazırladığı tez ve sunum performansı dikkate alınarak jüri yeleri tarafından verilen puanların aritmetik ortalaması ile belirlenir. Değerlendirmede tez çalışması %60, sunum performansı %40 oranında ağırlığa sahiptir. Öğrencinin aldığı puan danışman tarafından ğrenci bilgi sistemine girilir.

**MADDE 21** – Araştırma Projesi derslerine ait çalışması yetersiz bulunan öğrenciler, ilgili dersi tekrar etmek zorundadır. Araştırma Projesi çalışmasının konusu kabul edilen ancak ders sınavında başarısız olan öğrenciler ise bütünleme sınavına katılır. Bütünleme sınavında da başarılı olamayan öğrenciye, danışmanı tarafından dersin bulunduğu ilgili dönemde aynı konu veya yeni bir konu verilir.

**MADDE 22** – Araştırma Projesi derslerinin sınavı, Bölüm Başkanlığı tarafından belirlenen tarihlerde gerçekleştirilir. Sınavlara ğretim elemanları ve öğrenciler dinleyici olarak katılabilir. Sınavlar, sözlü sunumlar, görsel ve işitsel sunum teknikleri kullanılarak yapılır.