

**SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ**  
**MÜHENDİSLİK VE DOĞA BİLİMLERİ FAKÜLTESİ**  
**BİLGİSAYAR MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜM KOMİSYONLARI**

**Tarih: 06.05.2026**

**BÖLÜM BAŞKANLIĞI**

**Prof. Dr. Tuncay YİĞİT (Bölüm Başkanı)**  
Doç. Dr. Mevlüt ERSOY (Bölüm Başkan Yardımcısı)  
Dr. Öğr. Üyesi Gül Fatma TÜRKER AKKAŞ (Bölüm Başkan Yardımcısı)

**SINAV VE DERS PROGRAMI KOMİSYONU**

**Prof. Dr. Tuncay YİĞİT (Başkan)**  
Arş. Gör. Emel GENÇER (Ders Programı)  
Arş. Gör. Muhammet Çağrı GENCER (Sınav Programı)

**MEZUNİYET, TEK DERS VE EK SINAV KOMİSYONU**

**Prof. Dr. Muhammed Maruf ÖZTÜRK (Başkan)**  
Arş. Gör. Emel GENÇER  
Arş. Gör. Yücel YILMAZ

**STAJ KOMİSYONU**

**Dr. Öğr. Üyesi İbrahim Arda ÇANKAYA (Başkan)**  
Dr. Öğr. Üyesi Gül Fatma TÜRKER AKKAŞ  
Arş. Gör. Muhammet Çağrı GENCER

**İNTİBAK KOMİSYONU**

**Dr. Öğr. Üyesi Fatih GÖKÇE (Başkan)**  
**YAZ OKULU, YKS, ÖZEL ÖĞRENCİ, ÇİFT ANADAL, YANDAL**  
Dr. Öğr. Üyesi Fatih GÖKÇE  
Dr. Öğr. Üyesi Gül Fatma TÜRKER AKKAŞ  
Arş. Gör. Emel GENÇER

**DIKEY GEÇİŞ, YATAY GEÇİŞ**  
Dr. Öğr. Üyesi Turgay AYDOĞAN  
Arş. Gör. Yücel YILMAZ  
Arş. Gör. Muhammet Çağrı GENCER

**MÜDEK VE KALİTE YÖNETİMİ KOMİSYONU**

**Doç. Dr. Fatih Ahmet ŞENEL (Başkan)**  
Prof. Dr. Utku KÖSE  
Prof. Dr. Muhammed Maruf ÖZTÜRK  
Doç. Dr. Asım Sinan YÜKSEL  
Doç. Dr. Arif KOYUN  
Doç. Dr. Mevlüt ERSOY  
Dr. Öğr. Üyesi İbrahim Arda ÇANKAYA  
Arş. Gör. Emel GENÇER  
Arş. Gör. Yücel YILMAZ  
Arş. Gör. Muhammet Çağrı GENCER

**KARİYER, ORYANTASYON, BÖLÜM TANITIMI KOMİSYONLARI**

**Doç. Dr. Arif KOYUN (Başkan)**  
Dr. Öğr. Üyesi Ferdi SARAÇ  
Arş. Gör. Muhammet Çağrı GENCER

## ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME KOMİSYONU

**Dr. Öğr. Üyesi Ferdi SARAÇ (Başkan)**

Arş. Gör. Emel GENÇER

Arş. Gör. Yücel YILMAZ

Arş. Gör. Muhammet Çağrı GENCER

## TASARIM PROJESİ VE BİTİRME TEZİ DEĞERLENDİRME KOMİSYONU

**Prof. Dr. Tuncay YİĞİT (Bölüm Başkanı)**

Prof. Dr. Ecir Uğur KÜÇÜKSİLLE

Prof. Dr. Utku KÖSE

Prof. Dr. Muhammed Maruf ÖZTÜRK

Doç. Dr. Asım Sinan YÜKSEL

Doç. Dr. Arif KOYUN

Doç. Dr. Fatih Ahmet ŞENEL

Doç. Dr. Mevlüt ERSOY

Dr. Öğr. Üyesi Fatih GÖKÇE

Dr. Öğr. Üyesi Turgay AYDOĞAN

Dr. Öğr. Üyesi Gül Fatma TÜRKER AKKAŞ

Dr. Öğr. Üyesi Ferdi SARAÇ

Dr. Öğr. Üyesi İbrahim Arda ÇANKAYA

Arş. Gör. Emel GENÇER

Arş. Gör. Yücel YILMAZ

Arş. Gör. Muhammet Çağrı GENCER

## DEMİRBAŞ VE AYNİYAT KAYIT – MUAYENE KOMİSYONU

**Prof. Dr. Tuncay YİĞİT (Başkan)**

Doç. Dr. Mevlüt ERSOY

Dr. Öğr. Üyesi Gül Fatma TÜRKER AKKAŞ

## AR-GE KOMİSYONU

**Prof. Dr. Tuncay YİĞİT (Başkan)**

Prof. Dr. Utku KÖSE

Dr. Öğr. Üyesi Turgay AYDOĞAN

Arş. Gör. Emel GENÇER

Arş. Gör. Yücel YILMAZ

Arş. Gör. Muhammet Çağrı GENCER

## SOSYAL AKTİVİTE, YARI ZAMANLI ÖĞRENCİ ALIMI VE BURS DEĞERLENDİRME KOMİSYONU

**Prof. Dr. Tuncay YİĞİT (Başkan)**

Doç. Dr. Mevlüt ERSOY

Dr. Öğr. Üyesi Ferdi SARAÇ

## AKADEMİK PERFORMANS VE TEŞVİK DEĞERLENDİRME KOMİSYONU

**Prof. Dr. Tuncay YİĞİT (Başkan)**

Prof. Dr. Muhammed Maruf ÖZTÜRK

Doç. Dr. Asım Sinan YÜKSEL

Erasmus, Farabi, Mevlana Koordinatörü

Dr. Öğr. Üyesi Ferdi SARAÇ

Lisans, AKTS ve Ders Bilgi Paketi Sorumlusu

Dr. Öğr. Üyesi Gül Fatma TÜRKER AKKAŞ

Bölüm Araştırma Görevlisi Temsilcisi ve Web Sayfası Sorumlusu

Arş. Gör. Yücel YILMAZ

Bölüm Kariyer ve Toplumsal Katkı Çalışmaları Temsilcisi

Arş. Gör. Muhammet Çağrı GENCER

Bölüm Dezavantajlı Gruplar Temsilcisi

Arş. Gör. Emel GENÇER

**SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ**  
**MÜHENDİSLİK VE DOĞA BİLİMLERİ FAKÜLTESİ**  
**BİLGİSAYAR MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜM KOMİSYONLARI VE GÖREVLERİ**

**BÖLÜM YÖNETİMİ**

Prof. Dr. Tuncay YİĞİT  
**Bölüm Başkanı**

Doç. Dr. Mevlüt ERSOY  
**Bölüm Başkan Yardımcısı**

Dr. Öğr. Üyesi Gül Fatma TÜRKER AKKAŞ  
**Bölüm Başkan Yardımcısı**

**BÖLÜM ANABİLİM DALLARI**

**Yazılım Anabilim Dalı**

Prof. Dr. Tuncay YİĞİT (Anabilim Dalı Başkanı)  
Prof. Dr. Ecir Uğur KÜÇÜKSİLLE  
Prof. Dr. Muhammed Maruf ÖZTÜRK  
Doç. Dr. Asım Sinan YÜKSEL  
Dr. Öğretim Üyesi Ferdi SARAÇ  
Arş. Gör. Emel GENÇER  
Arş. Gör. Muhammet Çağrı GENCER

**Bilgisayar Bilimleri Anabilim Dalı**

Prof. Dr. Utku KÖSE (Anabilim Dalı Başkanı)  
Prof. Dr. Anar ADILOĞLU  
Doç. Dr. Arif KOYUN  
Dr. Öğretim Üyesi İbrahim Arda ÇANKAYA

**Donanım Anabilim Dalı**

Doç. Dr. Fatih Ahmet ŞENEL (Anabilim Dalı Başkanı)  
Doç. Dr. Mevlüt ERSOY  
Dr. Öğretim Üyesi Fatih GÖKÇE  
Dr. Öğretim Üyesi Turgay AYDOĞAN  
Dr. Öğretim Üyesi Gül Fatma TÜRKER AKKAŞ  
Arş. Gör. Yücel YILMAZ

**BÖLÜM İDARİ PERSONELİ**

Ali İhsan DEMİRALAY (Bölüm Sekreteri)

## **BÖLÜM KOMİSYONLARI**

1. Bölüm Komisyonları; bölüm idari işlerini yürütmeye, denetlemeye ve organize etmeye Bölüm Başkanına, Bölüm Başkan Yardımcısına, Bölüm Kuruluna yardımcı olarak görev yaparlar.
2. Komisyonlar kendi görev sahaları ile ilgili olarak belirlenen işleri yaparlar.
3. Her komisyon bir başkan ve yeterli sayıda üyeden oluşur. Komisyon başkan ve üyeleri Bölüm Başkanlığı tarafından belirlenir.
4. Komisyon başkanı, komisyonun verimli ve düzenli çalışmasında birinci dereceden sorumludur.
5. Bölüm Başkanlığı gerekli durumlarda yıl içinde komisyonların belirtilen görevlerinde ve başkan ile üyelerinde değişiklik yapabilir.
6. Bölüm komisyonları ve görevleri aşağıdaki gibidir. Bölüm Başkanlığı gerekli gördüğü takdirde aşağıdaki belirlenen bazı işleri ya da başka işleri koordine etmek üzere geçici komisyonlar oluşturabilir. Aşağıda tanımlanmamış olan ve ihtiyaç halinde ortaya çıkabilecek yeni görevler için, Bölüm Başkanlığı komisyonlara ek görev tanımlayabilir.

## **BÖLÜM KOMİSYON ÇALIŞMALARININ DÖKÜMANTASYONU**

Komisyon başkanları ihtiyaç duyduğu zamanda komisyon üyelerini toplantıya çağırabilecektir.

Komisyon üyeleri toplantılara katılım konusunda azami özen göstereceklerdir.

Yapılan tüm toplantıların kayıt altına alınması ve arşivlenmesi hususunda komisyon başkanı sorumludur.

Komisyon başkanları arşivledikleri belgelerin bir kopyasını, Bölüm Başkanlığına her akademik takvim sonunda teslim etmelidir.

Komisyon başkanında değişiklik olması durumunda, komisyon başkanı arşiv belgelerini yeni komisyon başkanına teslim etmelidir.

## **KOMİSYONLAR**

### **Bölüm Kurulu**

Bölüm Başkanı:	Prof.Dr. Tuncay YİĞİT
Bölüm Başkan Yardımcısı:	Doç.Dr. Mevlüt ERSOY
Bölüm Başkan Yardımcısı:	Dr.Öğr.Üyesi Gül Fatma TÜRKER AKKAŞ
Yazılım Anabilim Dalı Başkanı:	Prof.Dr. Tuncay YİĞİT
Bilgisayar Bilimleri Anabilim Dalı Başkanı:	Prof.Dr. Utku KÖSE
Donanım Anabilim Dalı Başkanı:	Doç.Dr. Fatih Ahmet ŞENEL

### **Görevleri**

Bölümün Eğitim-Öğretim ve her türlü araştırma geliştirme faaliyetlerini takip eder.

Bölüm içinde karşılaşılan ve karşılaşılması muhtemel olan her türlü sorunları tespit eder ve çözüme kavuşturur.

Bölüm araç-gereç ve her türlü fiziksel imkânların en verimli şekilde kullanılmasını sağlar ve takibini yapar.

Bölümün gelişimini sağlamak için, üniversite stratejik planları dâhilinde bölümün personel, laboratuvar, alt yapı gibi tüm ihtiyaçlarını tespit ederek dekanlığa iletir.

Üniversite kalite politikası çerçevesinde, bölümde gerekli olan tüm hazırlıkları yapar ve ilgili komisyonları bilgilendirir.

## **KOMİSYONLAR**

### **Sınav / Ders Programı Komisyonu**

#### **Komisyon Üyeleri**

Komisyon Başkanı: Prof. Dr. Tuncay YİĞİT

Komisyon Üyesi: Arş. Gör. Emel GENÇER

Komisyon Üyesi: Arş. Gör. Muhammet Çağrı GENCER

#### **Görevleri**

Bu komisyonun iş yükü ders programı hazırlanmasında Arş. Gör. Emel GENÇER, sınav programı hazırlanmasında Arş. Gör. Muhammet Çağrı GENCER tarafından yürütülür.

Bölümün tüm lisans ve lisansüstü ders ve sınav programlarının hazırlanması işlemlerini gerçekleştirir. Komisyon, üniversite senatosunun alacağı kararlar doğrultusunda ders ve sınav programlarının hazırlanmasını gerçekleştirir. Mazeret sınavları başvurularını inceler, sonuçları öğrencilere duyurur ve mazeret sınav takvimini oluşturur. Azami süresini dolduran öğrenciler için Ek Sınav programlarını hazırlar ve ilan eder. Ders ve sınav programının yürütülmesi, fakülte içinde ortak kullanım alanları nedeniyle dekanlık tarafından kontrollü bir şekilde gerçekleştirilir. Bu nedenle, ders ve sınav programlarının hazırlanması sürecinde, dekanlık ile gerekli irtibat sağlanır ve dekanlık ile koordineli bir şekilde ilerleme sağlanır.

#### **Ders Programı**

Eğitim Öğretim dönemleri başlamadan önce, ders görevlendirmesi yapılan öğretim elemanlarının talepleri doğrultusunda, ders programlarını hazırlar.

Hazırlanan ders programını taslak olarak tüm öğretim elemanlarına iletir. Öğretim elemanlarından gelen geri dönüşler doğrultusunda gerekli son düzeltmeler yapılır ve yine taslak olarak öğrencilere duyurulmasını yapar.

Öğrencilerden gelen ders çakışması gibi geri dönüşleri dikkate alarak, yapılabilecek düzeltmeler varsa bu düzeltmeleri yapar. Ders programının son halini öğrencilere bölüm web sayfası üzerinden duyurur ve Öğrenci Bilgi Sistemine tanımlar.

Ders çakışması sonucunda şube değişikliği taleplerini inceler ve uygun olan talepleri gerçekleştirir.

### **Sınav Programı**

Her eğitim-öğretim dönemi için (Güz/Bahar/Yaz) vize, final, bütünleme ve gerekli durumlarda ek ara sınav programlarını yapar.

Akademik takvimde belirtilen sınav takvimlerinden önce, öğretim elemanlarının görüşleri alınarak sınav programı taslağı hazırlar. Taslak programını öğretim elemanlarına iletir ve geri dönüşler doğrultusunda gerekli düzenlemeler yapar.

Son olarak taslak programı öğrencilere web sayfası üzerinden duyurur ve öğrencilerden gelen talepler doğrultusunda programa son halini verir.

Son hali verilen sınav programını bölüm web sayfası üzerinden duyurur ve Öğrenci Bilgi Sistemine tanımlar.

Lisans ve lisansüstü sınavlar için gerekli olan gözetmen listesini hazırlar ve görevlilere duyurur.

## **KOMİSYONLAR**

### **Mezuniyet, Tek Ders ve Ek sınav Komisyonu**

#### **Komisyon Üyeleri**

Komisyon Başkanı: Prof. Dr. Muhammed Maruf ÖZTÜRK

Komisyon Üyesi: Arş. Gör. Emel GENÇER

Komisyon Üyesi: Arş. Gör. Yücel YILMAZ

#### **Görevleri**

Bu komisyonun genel iş yükü komisyon başkanı Prof. Dr. Muhammed Maruf ÖZTÜRK, mezuniyet, tek ders ve ek sınav iş yükü Arş. Gör. Yücel YILMAZ ve Arş. Gör. Emel GENÇER tarafından yürütülür.

#### **Mezuniyet**

Bölümümüz öğrencilerinden, mezuniyet aşamasına gelen öğrencilerin transkriptlerini inceleyerek, mezuniyet hakkını elde edip etmediğini kontrol eder.

SDÜ Lisans Yönetmeliğinde belirtilen şartları sağlayan öğrenciler için mezuniyet işlemlerinin başlatılmasını sağlar.

Fakülte kurulundan geçerek, mezuniyet hakkı elde eden öğrencilerin gerekli durumlarda diploma takibini yapar.

Yüksek Öğretim Kurumu tarafından belirtilen azami süreleri dikkate alınarak, belirtilen sürelerde öğrenimini tamamlayamayan öğrencilerin ilişik kesme işlemlerini gerçekleştirir.

Azami süresi sonuna gelen öğrencilerin Ek Sınava başvurularını inceler. Değerlendirmeleri yapıp sonuçları ilan eder.

#### **Tek Ders**

Bölümümüz öğrencilerinden, mezuniyet aşamasına gelen öğrencilerin transkriptlerini inceleyerek, mezuniyet hakkını elde edip etmediğini kontrol eder.

Mezun olabilmek için sadece 1 adet dersi kalmış olan öğrencilerin, tek ders başvurularını inceler. Üniversite senatosunun gerekli durumlarda birden fazla ders için hak tanıyabilir. Komisyon, üniversite senatosunun alacağı kararlar doğrultusunda işlemlerini gerçekleştirir.

Tek derse girecek öğrenciler için sınav takvimi hazırlar ve öğrencilere duyurur.

### **Ek Sınav**

Bölümümüz öğrencilerinden, azami öğrenim süresini dolduran öğrencilerin transkriptlerini inceleyerek, ek sınav hakkını elde edip etmediğini veya daha önceden bu hakkı kullanıp kullanmadığını kontrol eder.

Ek sınavlarda başvuru yapan öğrencilerin başvurularını inceler, sınava girmeyi hakeden öğrenci listesini ve sınavları belirler. Hazırlanan sınav takvimine uygun olarak ek sınav sürecini takip eder. Birinci ve ikinci ek sınavların ardından azami öğrenim süresi dolan öğrencilerin transkriptlerini tekrar inceler; mezun olabilmek için sadece 1 adet dersi kalmış olan öğrencilere sınırsız sınav hakkı verilir, stajlar dahil en fazla 5 dersi kalmış öğrencilere eğer ek sınav hakkını kullanmışsa 3 dönem ek süre verilir, kullanmamış ise 4 dönem ek süre verilir. Komisyon, üniversite senatosunun alacağı kararlar doğrultusunda işlemlerini gerçekleştirir.

Birinci ve ikinci ek sınava girecek öğrenciler için sınav takvimi hazırlar ve öğrencilere duyurur.

**Not:** Güncel yönetmelik ve yönergelerin takip edilmesi komisyon başkanının sorumluluğundadır.

[Lisans Yönetmeliği](#)

## **KOMİSYONLAR**

### **Staj Komisyonu**

#### **Komisyon Üyeleri**

Komisyon Başkanı: Dr. Öğretim Üyesi İbrahim Arda ÇANKAYA

Komisyon Üyesi: Dr. Öğretim Üyesi Gül Fatma TÜRKER AKKAŞ

Komisyon Üyesi: Arş. Gör. Muhammet Çağrı GENCER

#### **Görevleri**

Bu komisyonun iş yükü Muhammet Çağrı GENCER tarafından yürütülür.

Bölümümüz öğrencilerinin yapması zorunlu olan Yazılım ve Donanım stajlarının takibini gerçekleştirir.

Öğrencilerin staj yapabilmesi için zorunlu olan İş Güvenliği Sertifikası işlemlerini takip eder.

SDÜ Lisans Öğretimi Staj Yönergesi, Fakülte Staj Yönergesi ve Bölümümüz staj yönergesinde belirtilen şartlarda, öğrencilerin stajlarını yapmalarını sağlar.

Komisyon, her dönem staj yapacak öğrenciler için bir başvuru takvimi yayınlar. Öğrencilerin bu takvime uyarak staj sürecini takip etmelerini sağlar.

Öğrencilerin staj başvurularını, Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden alır ve staj yapmak istediği firmayı değerlendirir. Firmanın uygun olması durumunda gerekli onayı vererek öğrencinin staj sürecini başlatır.

Öğrenci firma tarafından onay aldığını gösterir belgeyi komisyona ulaştırır. Komisyon sigorta işlemlerini gerçekleştirmek için fakülte muhasebe birimine gerekli olan evrakları teslim eder.

Staj bitiminde, öğrenciden staj faaliyet raporu ve firma tarafından doldurulacak olan staj değerlendirme formunu kapalı zarf içinde teslim alır.

Staj faaliyet raporunu ve staj değerlendirme formlarını dikkate alarak, öğrencinin stajını reddedebilir, bir kısmını kabul edebilir veya doğrudan kabul edebilir.

Komisyon ihtiyaç duyarsa, staj yapan öğrenci ile iletişime geçerek mülakata çağırabilir.

Staj sonucunu Öğrenci Bilgi Sistemine girerek öğrenciyi bilgilendirir.

Komisyon, Lisans Öğretimi Staj Yönergesinde belirtilen sınırlar dâhilinde, staj denetimi işlemini gerçekleştirir. Komisyon staj denetimi işlemi için gerektiğinde bölüm akademik personellerinden destek talep edebilir.

Bu komisyonun işleyişi, üniversite senatosunun ve fakülte yönetim kurulunun alacağı kararlar doğrultusunda değişiklik gösterebilir.

Gerekli özel durumlar için yeni bir yönerge yazılması işlemi, komisyonun görevlerindedir.

[Bilgisayar Mühendisliği Bölümü Staj Yönergesi](#)

[Lisans Öğretimi Staj Yönergesi](#)

**Not:** Güncel yönetmelik ve yönergelerin takip edilmesi komisyon başkanının sorumluluğundadır.

## **KOMİSYONLAR**

### **İntibak Komisyonu**

#### **Komisyon Üyeleri**

- Komisyon Başkanı: Dr. Öğretim Üyesi Fatih GÖKÇE  
Komisyon Üyesi: Dr. Öğr. Üyesi Turgay AYDOĞAN  
Komisyon Üyesi: Dr. Öğr. Üyesi Gül Fatma TÜRKER AKKAŞ  
Komisyon Üyesi: Arş. Gör. Emel GENÇER  
Komisyon Üyesi: Arş. Gör. Yücel YILMAZ  
Komisyon Üyesi: Arş. Gör. Muhammet Çağrı GENCER

#### **Görevleri**

Bu komisyonun iş yükü; yaz okulu, YKS, özel öğrenci, çift anadal ve yandal programı öğrencileri için yapılacak olan intibak ve ders muafiyeti işlemlerinde Dr. Öğretim Üyesi Fatih GÖKÇE, Dr. Öğr. Üyesi Gül Fatma TÜRKER AKKAŞ ve Arş. Gör. Emel GENÇER tarafından yürütülür. Dikey geçiş ve yatay geçiş programı öğrencileri için yapılacak olan intibak ve ders muafiyeti işlemlerinde Dr. Öğr. Üyesi Turgay AYDOĞAN, Arş. Gör. Yücel YILMAZ ve Arş. Gör. Muhammet Çağrı GENCER tarafından yürütülür.

#### **Yaz Okulu**

Yaz okulunda, bölümümüzde açılması planlanan dersleri öğrencilere duyurur.

Yaz okulunda üniversite içinden veya dışından ders almak isteyen öğrencilerin, almak istedikleri dersleri inceleyerek, uygunluğuna karar verir.

Yaz okulunda alınması uygun olan derslerin ve eşleniklerinin (Üniversite/Bölüm isimleri belirtilerek) listesini öğrencilere web sitesi üzerinden duyurur. Listeyi gerektiğinde günceller.

Komisyon gerektiğinde, yaz okulu öncesinde, bölüm dışından ders almak isteyen öğrencilerden dilekçe alarak, arşivleme yapabilir.

Farklı bir bölümden alınan ders notlarının, yaz dönemi sonunda takibini yaparak, eşlenik derslerine karşılık öğrenci transkriptine işlenmesi için gerekli olan intibak işlemini gerçekleştirir ve fakülte yönetim kuruluna gönderilmek üzere Bölüm Başkanlığına teslim eder.

Öğrencilerden gelen itirazları değerlendirir.

[Yaz Dönemi Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği](#), [Ders Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi](#)

## **YKS**

Bölümümüze ÖSYM puanı ile yerleşen, af ile gelen ve daha önceden farklı bir enstitü, fakülte veya meslek yüksekokulundan almış olduğu derslerden muaf olmak isteyen öğrencilerin ders muafiyet ve intibak işlemlerini gerçekleştirir.

Komisyon yönetmelik ve yönergelerde belirtilen süreler içinde öğrencilerden başvuruları alır.

Ders Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi çerçevesinde ders muafiyet ve intibak işlemlerini gerçekleştirir.

Ders saati ve içerik yönünden uygun olan derslerin muafiyet işlemlerini gerçekleştirir.

Ders muafiyet işlemi sonucunda, muaf olunan AKTS sayısına göre sınıf intibak işlemini gerçekleştirir ve fakülte yönetim kuruluna gönderilmek üzere Bölüm Başkanlığına teslim eder.

Ders muafiyet ve intibak işlemlerini sonuçlarını, fakülte yönetim kurulundan geçtikten sonra öğrencilere duyurulması işlemini yapar.

Öğrencilerden gelecek olan itirazları değerlendirir.

## **Özel Öğrenci**

Özel öğrenci olarak farklı bir bölüm veya üniversiteye gidecek olan öğrencilerin ders planlarını inceler ve ders eşleniklerini gerçekleştirir.

Komisyon yönetmelik ve yönergelerde belirtilen süreler içinde öğrencilerden başvuruları alır.

Ders Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi çerçevesinde ders muafiyet ve intibak işlemlerini gerçekleştirir.

Ders saati ve içerik yönünden uygun olan derslerin muafiyet işlemlerini gerçekleştirir.

Ders muafiyet işlemi sonucunda, muaf olunan AKTS sayısına göre sınıf intibak işlemini gerçekleştirir ve fakülte yönetim kuruluna gönderilmek üzere Bölüm Başkanlığına teslim eder.

Ders muafiyet ve intibak işlemlerini sonuçlarını, fakülte yönetim kurulundan geçtikten sonra öğrencilere duyurulması işlemini yapar.

Öğrencilerden gelecek olan itirazları değerlendirir.

## **[Ders Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi](#)**

## **Çift Anadal ve Yandal**

Bölümümüz için çift anadal ve yandal kontenjanlarının belirlenmesi işlemlerini gerçekleştirir.

Çift anadal için kontenjan verilen bölümlerin ders planları ile bölümümüz ders planı göz önünde bulundurularak, çift anadal öğrencilerinin alacağı dersleri belirler.

### **Dikey Geçis**

Bölümümüze DGS puanı ile yerleşen ve daha önceden farklı bir enstitü, fakülte veya meslek yüksekokulundan almış olduğu derslerden muaf olmak isteyen öğrencilerin ders muafiyet ve intibak işlemlerini gerçekleştirir.

Komisyon yönetmelik ve yönergelerde belirtilen süreler içinde öğrencilerden başvuruları alır.

Ders Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi çerçevesinde ders muafiyet ve intibak işlemlerini gerçekleştirir.

Ders saati ve içerik yönünden uygun olan derslerin muafiyet işlemlerini gerçekleştirir.

Ders muafiyet işlemi sonucunda, muaf olunan AKTS sayısına göre sınıf intibak işlemini gerçekleştirir ve fakülte yönetim kuruluna gönderilmek üzere Bölüm Başkanlığına teslim eder.

Ders muafiyet ve intibak işlemlerini sonuçlarını, fakülte yönetim kurulundan geçtikten sonra öğrencilere duyurulması işlemini yapar.

Öğrencilerden gelecek olan itirazları değerlendirir.

### **Yatay Geçis**

Bölümümüze Kurumiçi, Kurumlar arası ve Merkezi Yerleştirme puanıyla yatay geçiş yapmak isteyen öğrencilerin başvurularını değerlendirir.

Kurumiçi ve Kurumlar arası öğrenci kontenjanlarının belirlenmesi işlemini yapar.

YÖK tarafından belirtilen takvim içinde gelen başvuruları, başvuru şartlarını göz önünde bulundurarak değerlendirir ve fakülte yönetim kuruluna gönderilmek üzere Bölüm Başkanlığına teslim eder.

Yatay geçişle bölümümüze gelmeye hak kazanan öğrencilerin kayıt yaptırma durumuna göre, öğrencilerden ders muafiyeti ve intibakı için gerekli olan başvuruları alır.

Ders Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi çerçevesinde ders muafiyet ve intibak işlemlerini gerçekleştirir.

Ders saati ve içerik yönünden uygun olan derslerin muafiyet işlemlerini gerçekleştirir.

Ders muafiyet işlemi sonucunda, muaf olunan AKTS sayısına göre sınıf intibak işlemini gerçekleştirir.

Ders muafiyet ve intibak işlemlerini sonuçlarını, fakülte yönetim kurulundan geçtikten sonra öğrencilere duyurulması işlemini yapar.

Öğrencilerden gelecek olan itirazları değerlendirir.

[Merkezi Yerleştirme puanıyla yatay geçiş \(EK MADDE 1 Uygulama İlkeleri\)](#)

[Kurumlar Arası Yatay Geçiş Esaslarına İlişkin Yönerge](#)

[Kurumiçi Yatay Geçiş Esaslarına İlişkin Yönerge](#)

[Ders Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi](#)

**Not:** Güncel yönetmelik ve yönergelerin takip edilmesi komisyon başkanının sorumluluğundadır.

## **KOMİSYONLAR**

### **Müdek ve Kalite Yönetimi Komisyonu**

#### **Komisyon Üyeleri**

- Komisyon Başkanı: Doç. Dr. Fatih Ahmet ŞENEL  
Komisyon Üyesi: Prof. Dr. Utku KÖSE  
Komisyon Üyesi: Prof. Dr. Muhammed Maruf ÖZTÜRK  
Komisyon Üyesi: Doç. Dr. Asım Sinan YÜKSEL  
Komisyon Üyesi: Doç. Dr. Arif KOYUN  
Komisyon Üyesi: Doç. Dr. Mevlüt ERSOY  
Komisyon Üyesi: Dr. Öğr. Üyesi İbrahim Arda ÇANKAYA  
Komisyon Üyesi: Arş. Gör. Emel GENÇER  
Komisyon Üyesi: Arş. Gör. Yücel YILMAZ  
Komisyon Üyesi: Arş. Gör. Muhammet Çağrı GENCER

#### **Görevleri**

Bölümümüzün akreditasyonu için gerekli olan çalışmaları yürütür.

Üniversite ve Fakülte'de yürütülen akreditasyon toplantılarını takip ederek, bölüm içinde yapılması gereken çalışmaları organize eder.

Akreditasyon süreci için gerekli olan raporlamaları yapar.

Bölümün kalite sürecini, üniversitenin almış olduğu kararlar doğrultusunda takip eder.

## **KOMİSYONLAR**

### **Kariyer / Oryantasyon / Bölüm Tanıtımı Komisyonu**

#### **Komisyon Üyeleri**

Komisyon Başkanı: Doç. Dr. Arif KOYUN

Komisyon Üyesi: Dr. Öğretim Üyesi Ferdi SARAÇ

Komisyon Üyesi: Arş. Gör. Muhammet Çağrı GENCER

#### **Görevleri**

Bölüm öğrencilerimizin kariyer planlaması yapmasında gerekli desteği sağlar.

Fakülte ve üniversite bazında, kariyer etkinliklerini takip eder ve öğrencilerin yönlendirilmesi işlemini yapar.

Mezun öğrenciler ile gerekli iletişimi sağlayarak, bölüm etkinliklerine katılımları için gerekli hazırlıkları yapar.

Bölümümüze yeni kaydolan öğrencilerin, bölüm adaptasyonu için gerekli olan oryantasyon eğitimlerini verir.

Bölümümüze gelen ziyaretçilere, bölüm tanıtımı ve bilgilendirmesini yapar.

Bölüm web sitesinde Haberler sekmesinin güncel olmasını sağlar, bölüm öğretim elemanlarının proje vb. aktivitelerini takip ederek duyurulmasını sağlar.

## **KOMİSYONLAR**

### **Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu**

#### **Komisyon Üyeleri**

Komisyon Başkanı: Dr. Öğr. Üyesi Ferdi SARAÇ

Komisyon Üyesi: Arş. Gör. Emel GENÇER

Komisyon Üyesi: Arş. Gör. Yücel YILMAZ

Komisyon Üyesi: Arş. Gör. Muhammet Çağrı GENCER

#### **Görevleri**

Komisyon görevleri, Bölüm Başkanlığı koordinasyonunda yürütülür.

Komisyon, bölüm içi ölçme ve değerlendirme süreçlerinin planlanması, uygulanması ve analiz edilmesinden sorumludur. Bu kapsamda:

- Bölüm bünyesinde gerçekleştirilecek anketlerin hazırlanmasını sağlar.
- Hazırlanan anketlerin uygun yöntemlerle uygulanmasını organize eder.
- Anket sonuçlarını analiz ederek raporlar ve gerekli değerlendirmeleri yapar.
- Elde edilen bulgular doğrultusunda bölümün eğitim-öğretim, araştırma ve idari süreçlerinin iyileştirilmesine yönelik öneriler geliştirir.
- Gerekli durumlarda ölçme ve değerlendirme süreçlerine katkı sağlamak amacıyla bölüm içinden personel görevlendirilmesini talep edebilir.

Komisyon, yürüttüğü çalışmaların sonuçlarını belirli aralıklarla Bölüm Başkanlığına sunar ve alınacak karar süreçlerine katkı sağlar.

## **KOMİSYONLAR**

### **Tasarım Projesi ve Bitirme Tezi Değerlendirme Komisyonu**

#### **Komisyon Üyeleri**

- Komisyon Başkanı: Prof. Dr. Tuncay YİĞİT (Bölüm Başkanı)
- Komisyon Üyesi: Prof. Dr. Ecir Uğur KÜÇÜKSİLLE
- Komisyon Üyesi: Prof. Dr. Utku KÖSE
- Komisyon Üyesi: Prof. Dr. Muhammed Maruf ÖZTÜRK
- Komisyon Üyesi: Doç. Dr. Asım Sinan YÜKSEL
- Komisyon Üyesi: Doç. Dr. Arif KOYUN
- Komisyon Üyesi: Doç. Dr. Fatih Ahmet ŞENEL
- Komisyon Üyesi: Doç. Dr. Mevlüt ERSOY
- Komisyon Üyesi: Dr. Öğr. Üyesi Fatih GÖKÇE
- Komisyon Üyesi: Dr. Öğr. Üyesi Turgay AYDOĞAN
- Komisyon Üyesi: Dr. Öğr. Üyesi Gül Fatma TÜRKER AKKAŞ
- Komisyon Üyesi: Dr. Öğr. Üyesi Ferdi SARAÇ
- Komisyon Üyesi: Dr. Öğr. Üyesi İbrahim Arda ÇANKAYA
- Komisyon Üyesi: Arş. Gör. Emel GENÇER
- Komisyon Üyesi: Arş. Gör. Yücel YILMAZ
- Komisyon Üyesi: Arş. Gör. Muhammet Çağrı GENCER

#### **Görevleri**

Bölüm öğrencilerinin Tasarım Projesi ve Bitirme Tezi süreçlerinin planlanması, yürütülmesi ve değerlendirilmesine ilişkin çalışmaları koordine eder.

Tasarım-I ve Tasarım-II derslerine yönelik uygulama esaslarını, değerlendirme ölçütlerini ve süreç takibini gerçekleştirir.

Öğrencilerin danışman atamalarının yapılması ve süreçlerin düzenli yürütülmesi konusunda bölüm başkanlığına destek sağlar.

Bitirme sergisinde proje sunumu, jüri ve değerlendirme süreçlerini organize eder.

Gerektiğinde tasarım projesi ve bitirme tezi süreçlerine ilişkin raporlama ve dokümantasyon çalışmalarını yürütür.

## **KOMİSYONLAR**

### **Demirbaş ve Ayniyat Kayıt, Muayene Komisyonu**

#### **Komisyon Üyeleri**

Komisyon Başkanı: Prof. Dr. Tuncay YİĞİT

Komisyon Üyesi: Doç. Dr. Mevlüt ERSOY

Komisyon Üyesi: Dr. Öğr. Üyesi Gül Fatma TÜRKER AKKAŞ

#### **Görevleri**

Komisyon görevleri, Bölüm Başkanlığı tarafından yürütülür.

Komisyon bölüme alınan her türlü teçhizatın kontrolü, demirbaşta kaydedilmesi işlemlerini takip eder.

Bölüm zimmetine kayıtlı her türlü demirbaş ürünün periyodik olarak kontrolünü gerçekleştirir.

Laboratuvar malzemelerinin takip edilmesi, arıza tespiti durumlarını dikkate alarak en kısa sürede gerekli işlemleri gerçekleştirir.

Bölüm akademik personellerinin yeni aldığı demirbaş cihazların kontrolünü gerçekleştirir. Muayene komisyonunda personelin kendisi yer alır. Gerekli durumlarda bölüm akademik personellerinden üyeler yazılabilir.

Akademik personellerin zimmetinde bulunan demirbaş cihazlar ile ilgili olarak gerektiğinde yazışmaları yapar.

Kullanım ömürleri bitmiş ve artık kullanılmayacak olan demirbaş ürünlerini tespit ederek, demirbaş kayıtlarının düşürülmesi için gerekli raporu hazırlayıp ve dekanlığa iletir.

## **KOMİSYONLAR**

### **AR-GE Komisyonu**

#### **Komisyon Üyeleri**

- Komisyon Başkanı: Prof. Dr. Tuncay YİĞİT  
Komisyon Üyesi: Prof. Dr. Utku KÖSE  
Komisyon Üyesi: Dr. Öğretim Üyesi Turgay AYDOĞAN  
Komisyon Üyesi: Arş. Gör. Emel GENÇER  
Komisyon Üyesi: Arş. Gör. Yücel YILMAZ  
Komisyon Üyesi: Arş. Gör. Muhammet Çağrı GENCER

#### **Görevleri**

Bölümümüz AR-GE faaliyetlerinin takibi işlemini gerçekleştirir. Komisyona, Bölüm Başkanı başkanlık eder.

Bölüm AR-GE faaliyetleri için gerekli olan altyapının sağlanabilmesi için eksikleri tespit ederek, fakülteye bildirir.

Bölüm öğretim elemanlarının ve öğrencilerinin her türlü proje konusunda gerekli olan bilgilendirme ve yönlendirme işlemini yapar.

Bölümümüz faaliyet raporlarının hazırlanması işlemini gerçekleştirir.

Her akademik yıl sonunda, faaliyet raporunu 1 yıllık eğitim öğretim dönemi için hazırlar ve fakülteye gönderir.

Önceki yıla ait faaliyet raporu çerçevesinde iyileştirme planlarının yapılmasını sağlar.

Bir sonraki yıl için strateji planının belirlenmesini ve takibini yapar.

Bölümümüze ait laboratuvarların bakım, onarım, yenileme gibi çalışmalarını gerçekleştirir.

Çalışmayan cihazların tamiri için gerekli olan yazışmaları yapar.

Laboratuvar malzemelerinin aslına uygun kullanımını için gerekli olan tedbirleri alır.

## **KOMİSYONLAR**

### **Sosyal Aktivite, Yarı Zamanlı Öğrenci Alımı ve Burs Değerlendirme Komisyonu**

#### **Komisyon Üyeleri**

Komisyon Başkanı: Prof. Dr. Tuncay YİĞİT

Komisyon Üyesi: Doç. Dr. Mevlüt ERSOY

Komisyon Üyesi: Dr. Öğr. Üyesi Ferdi SARAÇ

#### **Görevleri**

Komisyon görevleri, Bölüm Başkanlığı tarafından yürütülür.

Komisyon bölümün her türlü sosyal aktivitesinin planlanması ve gerçekleştirilmesi işlemini gerçekleştirir.

Bölüm için kısmi zamanlı öğrenci ihtiyacı planlamasını yapar. Dekanlık makamına ihtiyaçları iletir.

Kısmi zamanlı öğrenci alımı için başvuruları inceler ve gerekli değerlendirme işlemini gerçekleştirir.

Farklı kurum ve kuruluşlar tarafından, öğrencilere yönelik olarak verilen bursların, öğrencilere duyurulmasını takip eder.

Komisyon gerekli durumlarda, burs verilecek olan öğrencilerin tespit edilmesi işlemini gerçekleştirir.

Komisyon, sosyal aktivitelerin yürütülmesi aşamasında gerek gördüğü zaman bölüm içinden personel görevlendirebilir.

## **KOMİSYONLAR**

### **Akademik Performans ve Teşvik Değerlendirme Komisyonu**

#### **Komisyon Üyeleri**

Komisyon Başkanı: Prof. Dr. Tuncay YİĞİT

Komisyon Üyesi: Prof. Dr. Muhammed Maruf ÖZTÜRK

Komisyon Üyesi: Doç. Dr. Asım Sinan YÜKSEL

#### **Görevleri**

Bölüm başkanının komisyon başkanlığında yürütülür.

Bölümümüz akademik personellerinin, performans takip işlemini gerçekleştirir.

Üniversite senatosunun alacağı kararlar doğrultusunda, akademik performans ile ilgili olarak, bölüm akademik personellerini bilgilendirir.

Her yılbaşında başvurusu alınan Akademik Teşvik başvuru dosyalarını inceleyerek, raporu hazırlar.

Başvuru yapan her akademik personelin, her yıl yayınlanan akademik teşvik yönetmeliğini dikkate alınarak, akademik teşvik puanlarını netleştirir ve Bölüm Başkanlığına teslim eder.

## **KOMİSYONLAR**

### **ERASMUS / FARABİ / MEVLANA KOORDİNATÖRÜ**

Koordinatör: Dr. Öğretim Üyesi Ferdi SARAÇ

#### **Görevleri**

Lisans öğrencilerinin, öğrenci değişim programları ile farklı üniversitelerde geçici süreyle eğitim alma süreçlerini takip eder.

Öğrencilerin farklı üniversiteye gitmeden önce alacakları derslerin planlamasını yapar.

Öğrencilerin tekrar bölümümüze döndüklerinde, ders muafiyet işlemlerini gerçekleştirir.